



GOBIERNO REGIONAL  
HUANCAVELICA

# Resolución Gerencial General Regional

Nro. 538 -2015/GOB.REG.HVCA/GGR

Huancavelica, 14 JUL 2015

**VISTO:** Informe N° 164-2015/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT, con Proveído N° 1162181, Informe N° 146-2015/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT-SGPEyAT, Informe N° 032-2015/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT-AGDPEyAT/ejv y demás documentación adjunta en ciento treinta y seis (136) folios útiles; y,

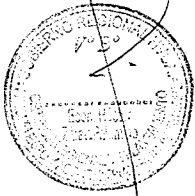
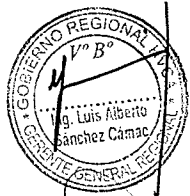
## CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 27867 - Ley Orgánica de los Gobierno Regionales, señala el artículo 12° que el Órgano Ejecutivo del Gobierno Regional se organiza en Gerencias Regionales coordinadas y dirigidas por una Gerencia General; en su artículo 27° precisa que el Gerente General Regional coordina las acciones de los diferentes Gerentes Regionales;

Que, con Resolución Gerencial General Regional N° 556-2014/GOB.REG.HVCA/GGR, se aprobó en vía de regularización, el consolidado del Plan Operativo Institucional (POI) 2014, de las Unidades Ejecutoras: 002 - Gerencia Sub Regional de Tayacaja, 005 - Gerencia Sub Regional de Churcampa, 006- Gerencia Sub Regional de Castrovirreyna, 007- Gerencia Sub Regional de Huaytará, 008 - Gerencia Sub Regional de Acobamba, 010 - Lucha Contra la Pobreza y 307 - Educación UGEL Angaraes; con Resolución Gerencial General Regional N° 966-2014/GOB.REG.HVCA/GGR, se aprueba la primera modificación del Plan Operativo Institucional de la Ejecutora 009 - Gerencia Sub Regional de Angaraes;

Que, para lograr un Plan Operativo Institucional apropiado e institucionalmente integrado, se faculta a la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico, Estadística y Acondicionamiento Territorial de efectuar la Evaluación Trimestral y Anual del Plan Operativo Institucional, conforme lo establece el numeral 6.4 de la Directiva N° 011-2013/GOB.REG.HVCA/GGR.GRPPyAT-SGDeI: Lineamientos Metodológicos para la Formulación y Aprobación del Plan Operativo Institucional 2014 del Pliego 447 - Gobierno Regional de Huancavelica;

Que, a fin de realizar el análisis y el consolidado del informe de evaluación de los Planes Operativos Institucionales al Cuarto Trimestre del Ejercicio Fiscal 2014 de las Unidades Ejecutoras Desconcentradas, la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto y Acondicionamiento Territorial del Gobierno Regional de Huancavelica cursó Memorandum Múltiple N° 375-2014/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT, a las Sub Gerencias Regionales, Ejecutora Lucha Contra la Pobreza y UGEL Angaraes, solicitando la evaluación a nivel e Ejecutoras; en cumplimiento lo dispuesto, se recepcionó los Informes de Evaluación de las Ejecutoras: Gerencias Sub Regionales: Tayacaja (**Informe N° 0970-2014/GOB.REG.HVCA/GSRT**); Huaytará (**Oficio N° 004-2015/GOB.REG.HVCA/GSR.H/G**); Acobamba (**Informe N° 001-2015/GOB.REG.HVCA/GSRA/G**); Lucha Contra la Pobreza (**Informe N° 251-2014/GOB.REG.HVCA/GGR-CRLCP**) y UGEL Angaraes (**Oficio N° 115-2014/GOB.REG.HVCA/DREH/UGEL-A.AGI**), esta última Ejecutora no presentó información de las Áreas de Infraestructura y Racionalización; asimismo, la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico, Estadística y Acondicionamiento Territorial, informa que las Ejecutoras: 002-Gerencia Sub Regional de Tayacaja, 007 -





GOBIERNO REGIONAL  
HUANCAVELICA

# Resolución Gerencial General Regional

Nro. 538 -2015/GOB.REG-HVCA/GGR

Huancavelica, 30 de JUL 2015

Gerencia Sub Regional de Huaytará, 010 – Lucha Contra la Pobreza y la 307 – UGEL Angaraes, no presentaron la evaluación de los objetivos específicos (F -8), Excepto la Ejecutora 008 – Gerencia Sub Regional de Acobamba;

Que, la evaluación del Plan Operativo Institucional 2014, ha sido formulado en base a la información proporcionada por la Unidades Ejecutoras que realizaron la evaluación del IV Trimestre del 2014, información que es tomada como cierta de acuerdo al inciso 42.1) del artículo 42° de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, siendo absoluta responsabilidad de las Ejecutoras el contenido de la información proporcionada; documento que mide y evalúa el nivel de cumplimiento de metas físicas y financieras a través de los resultados obtenidos por la ejecución de actividades y proyectos de inversión planificados en los documentos técnicos administrativos;

Que, la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico, Estadística y Acondicionamiento Territorial, refiere que no se incorpora las evaluaciones de las Unidades Ejecutoras: 005 - Gerencia Sub Regional de Churcampa, 006 – Gerencia Sub Regional de Castrovirreyna y 009 – Gerencia Sub Regional de Angaraes, por no haber presentado sus respectivos informes de evaluación, omitiendo el Memorandum N° 375-2014/GOB.REG.HVCA/GRPPyAT; lo que amerita efectuar el deslinde de responsabilidades administrativas por su incumplimiento;

Estando a lo informado;

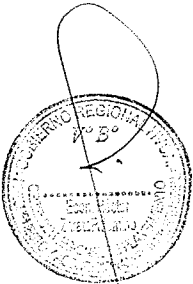
Con la visación de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, Oficina Regional de Asesoría Jurídica y la Secretaría General;

En uso de las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado, Ley N° 27783: Ley de Bases de la Descentralización, Ley N° 27867: Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, modificado por la Ley N° 27902; y,

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR**, la Evaluación del Plan Operativo Institucional al IV Trimestre del Ejercicio Fiscal 2014, de las Unidades Ejecutoras: 002 Región Huancavelica - Gerencia Sub Regional de Tayacaja, 007 Región Huancavelica – Gerencia Sub Regional de Huaytará, 008 Región Huancavelica – Gerencia Sub Regional de Acobamba, 010 Lucha Contra la Pobreza y 307 Educación UGEL Angaraes, documento que consta de ciento treinta y seis (136) folios, que anexo rubricado forma parte integrante de la presente resolución..

**ARTICULO 2°.- INFORMAR**, al despacho del Gobernador Regional de Huancavelica, el incumplimiento de la Evaluación del Plan Operativo Institucional al IV Trimestre del Ejercicio Fiscal 2014, de las Unidades Ejecutoras: 005 – Gerencia Sub Regional de Churcampa, 006 – Gerencia Sub Regional de Castrovirreyna, 009 – Gerencia Sub Regional de Angaraes, y determinar las





GOBIERNO REGIONAL  
HUANCAVELICA

# Resolución Gerencial General Regional

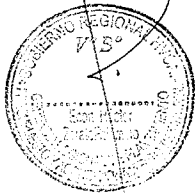
Nro. 538 -2015/GOB.REG-HVCA/GGR

Huancavelica, 14 JUL 2015

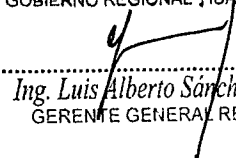
responsabilidades administrativas que les corresponde a los responsable de las Ejecutoras, según señala el Informe N° 032-2015/GOB.REG.HVCA/GRPPAyAT-SGPEyAT/ejv.

**ARTICULO 3°.- NOTIFICAR**, la presente resolución a la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico, Estadística y Acondicionamiento Territorial para su distribución a las Ejecutoras Desconcentradas - Gerencias Sub Regionales y a la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional e Informática para su publicación en el portal institucional.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



GOBIERNO REGIONAL HUANCAVELICA

  
Ing. Luis Alberto Sánchez Camac  
GERENTE GENERAL REGIONAL

WSF/caer



**PLIEGO: 447 GOBIERNO REGIONAL DE HUANCABELICA**

**EVALUACION AL IV TRIMESTRE DEL  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014**

- \* U.E. 002 - Gerencia Sub Regional Tayacaja
- \* U.E. 007 - Gerencia Sub Regional Huaytara
- \* U.E. 008 - Gerencia Sub Regional Acobamba
- \* U.E. 010 – Lucha Contra la Pobreza
- \* U.E. 307 – Ugel Angaraes

**Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y  
Acondicionamiento Territorial**

**Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico Estadística y  
Acondicionamiento Territorial**

*Huancavelica, Junio del 2015*



**GOBERNADOR REGIONAL**  
Lic. GLODOALDO ALAVREZ ORE

**GERENTE GENERAL REGIONAL**  
Ing. LUIS ALBERTO SANCHEZ CAMAC

**GERENTE REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y AT.L**  
Econ. Héctor ZARATE PALOMINO

**GERENTE SUB REGIONAL DE TAYACAJA**  
Sr. ODON HIDALGO PEREZ

**GERENTE SUB REGIONAL DE HUAYTARA**  
Sr. GUILLERMO JESUS RAMIREZ BALLON

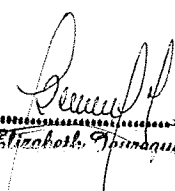
**GERENTE SUB REGIONAL DE ACOBAMBA**  
Sr. FERNANDO MEDRANO BENDEZU

**COORDINADOR REGIONAL DE LUCHA CONTRA LA POBREZA**  
Sr. JOSE RAUL SINCHE MUÑOZ

**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL – UGEL- ANGARAES**  
Sr. EDGAR QUISPE MENDEZ

## ÍNDICE

PRESENTACIÓN.....	4
INTRODUCCIÓN .....	5
I. RESUMEN EJECUTIVO .....	6
II. RESULTADOS DE LA GESTION EN RELACION AL CUMPLIMIENTO DE METAS Y.....	6
EJECUCIONPRESUPUESTAL	
2.1.1. RESULTADO FISICO FINANCIERO.....	6
2.1.2. PRINCIPALES LOGROS .....	11
2.1.3. LIMITACIONES PRIORIZADAS.....	12
2.1.4. MEDIDAS CORRECTIVAS.....	13
III. CONSOLIDADO DE LOGROS, PROBLEMAS, LIMITACIONES Y SUGERENCIAS POR UNIDAD EJECUTORA	14
3.1.1. DE ACTIVIDADES.....	14
3.1.2. DE PROYECTOS .....	39
IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	41
V. FORMATOS DE EVALUACION.....	42
5.1. UNIDAD EJECUTORA TAYACAJA .....	43
5.1.1. EVALUACION DE ACTIVIDADES .....	43
SEDE .....	43
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA .....	46
UNIDAD DE GESTION AGRARIA .....	51
UNIDAD OPERATIVA DE SALUD .....	52
5.1.2. EVALUACION DE PROYECTOS .....	69
5.2. UNIDAD EJECUTORA HUAYTARA .....	73
5.2.1. EVALUACION DE ACTIVIDADES .....	73
SEDE .....	73
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA .....	75
UNIDAD DE GESTION AGRARIA .....	76
UNIDAD OPERATIVA DE SALUD .....	77
5.2.2. EVALUACION DE PROYECTOS .....	84
5.3. UNIDAD EJECUTORA ACOBAMBA .....	86
5.3.1. EVALUACION DE ACTIVIDADES .....	86
SEDE .....	86
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA .....	89
UNIDAD DE GESTION AGRARIA .....	93
UNIDAD OPERATIVA DE SALUD .....	94
5.3.2. EVALUACION DE PROYECTOS .....	106
5.3.3. EVALUACION DE OBJETIVOS .....	108
5.4. UNIDAD EJECUTORA LUCHA CONTRA LA POBREZA .....	125
5.4.1. VALUACION DE ACTIVIDADES .....	125
5.4.2. EVALUACION DE PROYECTOS .....	127
5.5. UNIDAD EJECUTORA UGEL - ANGARAES .....	129
5.5.1. EVALUACION DE GESTION INSTITUCIONAL .....	129
5.5.2. EVALUACION DE GESTION PEDAGOGICA .....	131
5.5.3. EVALUACION DE ADMINISTRATIVA .....	134

  
 ING. Elizabeth Tapasqui



## PRESENTACION

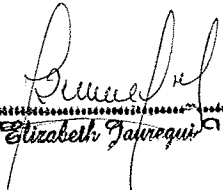
El presente documento corresponde al consolidado de la Evaluación al IV Trimestre del Plan Operativo Institucional del Ejercicio Fiscal 2014 de las Unidades Ejecutoras Desconcentradas, documento formulado por la Sub Gerencia de Planeamiento Estratégico, Estadística y Acondicionamiento Territorial con información proporcionada por las Unidades Ejecutoras de: Tayacaja, Huaytara, Acobamba, Lucha Contra La Pobreza y Ugel Angaraes previa revisión y análisis como lo establece la Directiva Regional N° 011-2013/GOB.REG.HVCA/GGR-GRPPyAT-SGDlel.; no incluye evaluación de las Gerencias Sub Regionales de Churcampa, Castrovirreyna y Angaraes, por no haber remitido sus respectivos informes de evaluación de su POI.

Para el Ejercicio Fiscal 2014, el Consolidado del Plan Operativo Institucional de las Ejecutoras Desconcentradas, se aprueba con Resolución Gerencial General N° 556-2014/GOB.REG.HVCA/GGR, documento evaluado trimestralmente a fin de determinar el grado de avance de las metas físicas programadas en actividades y proyectos por los diferentes órganos y dependencias de las Gerencias Sub Regionales, así como, la ejecución presupuestaria programada, esta última constituye el instrumento financiero que permite medir la relación entre el cumplimiento de los objetivos con la ejecución presupuestal.

El informe consolida la evaluación de las Unidades Orgánicas de las Sede de las Ejecutoras, así como, de sus órganos de línea como es: Educación, Agraria y Salud, no se considera información de las unidades orgánicas no implementadas a la fecha por la no asignación de recursos presupuestales.

La Evaluación se desarrolla por cada Unidad Ejecutora - Gerencias Sub Regionales de: Tayacaja, Huaytara, Acobamba, Lucha Contra La Pobreza y Ugel Angaraes, las mismas que está constituida en 2 partes que desarrolla los siguientes puntos:

- **Parte I:** Se presenta el resumen ejecutivo de la gestión anual del ejercicio fiscal 2014, resultados de gestión (Físico – Financiero) con la finalidad de presentar en forma resumida sus resultados operativos y financieros, logros, dificultades y medidas correctivas por cada una de las Gerencias Sub Regionales y sus unidades orgánicas dependientes de ella.
- **Parte II:** Se presenta los resultados operativos y financieros obtenidos de las actividades y proyectos programados en la formulación mediante formatos

  
ING. Elizabeth Tajirequi



## INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene por finalidad informar sobre los resultados de la gestión de las Unidades Ejecutoras Desconcentradas del Gobierno Regional Huancavelica durante el año fiscal 2014, a través de la evaluación de su Plan Operativo Institucional (POI).

Con la evaluación se propone identificar, a través del análisis la ejecución de las actividades y proyectos programados por las Unidades Orgánicas de las Gerencias Sub Regionales de Tayacaja, Huaytara, Acobamba, Lucha Contra La Pobreza y Ugel Angaraes, así como, los logros y las dificultades durante la gestión, la cual debe estar orientada al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales definidas para el ejercicio.

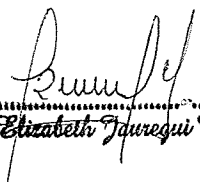
El Presupuesto del Sector Público correspondiente al Ejercicio Fiscal 2014 se aprobó mediante Ley N° 29626 y, el 23 de Diciembre del 2013, mediante Acuerdo Regional N° 057-2013-GOB.REG,HVCA/CR., se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del Pliego 447 Gobierno Regional Huancavelica para el año Fiscal 2014 por la suma de **SEISCIENTOS DOCE MILLONES TRESCIENTOS TREINTICUATRO MIL QUINIENTOS SETENTICUATRO Y 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 612,334,574.00)**, correspondiendo a R.O. 562'524,408.00 Nuevos Soles, R.D.R. 4'019,873.00 Nuevos Soles y a Recursos Determinados 45'790,293.00; del cual 18,845,00 Nuevos Soles corresponde a Bienes y Servicios y, 196,361,870 Nuevos Soles a Adquisiciones de Activos no Financieros

Según información SIAF, al 31 de diciembre del 2014 el PIA del Pliego de la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios es de QUINIENTOS SESENTIUN MILLONES CUATROCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTISEIS y 00/100 Nuevos Soles (S/. 561,404,566.00) y el PIN es de SETECIENTOS CINCO MILLONES SETECIENTOS DIESEINUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTISEIS y 00/100 NUEVOS SOLES ( S/. 705,719,646.00), cuya ejecución de gasto a nivel de Devengado es de SEISCIENTOS CINCUENTIDOS MILLONES CIENTO CUARENTISEIS MIL TRESCIENTOS VENTIUNO y 82/100 NUEVOS SOLES (S/. 652,146,321.82), correspondiéndole a las Ejecutoras Desconcentradas DOSCIENTOS OCHENTICUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTIOCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTITRES y 00/100 Nuevos Soles (S/. 284,598,393.00), que representa el 43.64% del presupuesto del Pliego), significando el 96.01% de ejecución del PIM, cuyos mayores porcentajes corresponde a gastos de remuneraciones de activos y pensionistas.

El propósito de la evaluación del Plan Operativo Institucional es proveer y mostrar a la Alta Dirección los resultados obtenidos a Diciembre del 2014 a través del grado de ejecución de las metas físicas referidas a las actividades y proyectos, en este sentido, la Unidad de Gestión Educativa Local – UGEL Angaraes, es la que logro cumplir con el mayor número de metas programadas, logrando un porcentaje promedio 95.83% de ejecución física y 96.12 de ejecución financiera.

Los resultados de la evaluación nos permiten establecer con precisión el grado de cumplimiento en el logro de las metas establecidas en el año evaluado y mostrar los problemas surgidos durante la gestión, a partir de ello tomar las medidas correctivas y decisiones adecuadas para el siguiente ejercicio fiscal.

Finalmente el presente Informe de Evaluación, muestra un panorama del esfuerzo desempeñado por el RR.HH. en las acciones desarrolladas para alcanzar los objetivos operativos institucionales de las diferentes Unidades Orgánicas que constituyen las Ejecutoras de: Tayacaja, Huaytara, Acobamba, Lucha Contra La Pobreza y Ugel Angaraes.

  
ING<sup>o</sup> Elizabeth Jauregui Villan



## I. RESULTADOS DE LA EVALUACION RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESPECIFICOS

De las cinco Ejecutoras que realizaron la evaluación de sus respectivos POIs, solo la Gerencia Sub Regional de Acobamba desarrollo el formato de evaluación de objetivos específicos (F- 8). Como resultado de la evaluación de los objetivos (específicos), se describirá la visión panorámica del rol y de los logros que ha tenido la inversión pública en el ejercicio fiscal 2014, como veremos a continuación:

A nivel de **Sede**; 90% de los sistemas administrativos implementados, 98% de atención de las demandas de bienes y servicios solicitados por las diferentes unidades estructuradas, se mejoró la gestión patrimonial en un 80%, registrándose los bienes institucionales al módulo patrimonial, 10% de perfiles lograron la viabilidad y 15% de expedientes técnicos lograron su aprobación, porcentajes muy por debajo del objetivo propuesto, 50% de obras culminadas en los plazos establecidos y sin observaciones, 90% de las unidades orgánicas implementadas con tecnologías de información y comunicación, se actualizo la base de datos de los trabajos al 100%.

A nivel de **Unidad de Gestión Educativa**: Se amplió la cobertura educativa en un 25; incremento del 20% de alumnos que concluyen sus estudios; disminución del 30% de alumnado que abandonan sus estudios; incremento en 10% del nivel de desempeño de Directores y Docentes de EBR; 100% de documentos de gestión implementados; 100% de II.EE. cuentan con material técnico pedagógico.

**Con relación a las Unidades de Gestión Agraria**: Se fortaleció la gestión empresarial de los productores agropecuarios en el marco de la asociatividad; incremento de 30% del volumen comercializado; se incrementó en 30% los productores con conocimientos tecnológicos; 20% de productores que acceden al crédito agrario; reforestación de 10 hectáreas con plantaciones definitivas forestales y frutícolas.

En lo que respecta a la **Unidad de Red de Salud**: Se logró que 6,139 niños de 0 a 3 años reciban sus vacunaciones completas, 16,298 niños con CRED completo, 9,477 niños suplementados con vitamina A y Hierro; con 100% de niños tratados por IRAS y EDAS simples y complicadas; el 75% de gestantes controladas durante el periodo de embarazo a fin de evitar las muertes maternas, se brindó atención de parto institucional al 65% de gestantes, se realizó diagnósticos en el 10% de madres para reducir el SIDA y la SIFILES, se brindó información a 7,689 hombres y mujeres en edad reproductiva sobre salud sexual; se logró que 30% de la población rural consume agua segura, que el 100% de los EE.SS. implementen las guías, protocolos, normas y planes de supervisiones, se logró la atención de 225 adultos mayores con problemas de diabetes, presión arterial, neumonías y de otras enfermedades propias de la edad.

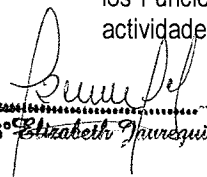
En **infraestructura**: se logró la culminación de la obra "Construcción e Implementación de Infraestructura en la Institución Educativa José Carlos Mariátegui Caja - Acobamba).

## II. RESULTADOS DE LA GESTION EN RELACION AL CUMPLIMIENTO DE METAS Y EJECUCION PRESUPUESTARIA

### 3.1. RESULTADOS FISICO – FINANCIERO.

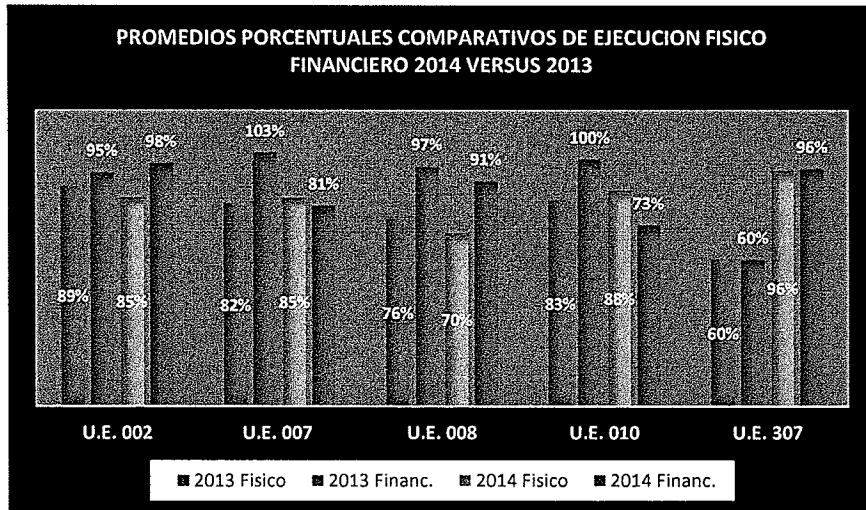
Para establecer los resultados de las metas previstas en el POI, se tuvo en consideración solo la programación anual, no se consideró la ejecución de las metas adicionales y no previstas en la programación, es así, que las metas físicas ejecutadas no superan el 100%, reflejando una valoración real de la ejecución de metas respecto a la meta anual programada en el Plan Operativo Institucional para el ejercicio fiscal 2014.

En el siguiente gráfico se presenta los resultados obtenidos al finalizar el Ejercicio Fiscal 2014, referidos al grado de ejecución de las metas físicas y presupuestales de las actividades programados en el Plan Operativo Institucional, resultados que refleja la eficacia de Gestión de los Funcionarios y Directivos de turno, estos resultados son producto de la ponderación de las actividades de cada órgano y/o unidad estructurada que conforman las Ejecutoras

  
ING<sup>o</sup> Elizabeth Juarezqui *Mar*



Desconcentradas - Gerencias Sub Regionales de Tayacaja, Acobamba y Huaytara; ejecutora Lucha Contra La Pobreza y Ugel Angaraes..



En el mismo grafico se observa que los porcentajes alcanzados en el 2014 por cada Unidad Ejecutora es superior al logrado en el 2013, donde los porcentajes logrados por la ejecución de las actividades oscilaban entre 70.4% a 95.83%, mientras que en el 2013 fluctúan entre 59.52% a 89.22%, 6.61 puntos más al obtenido en el año anterior.

Si analizamos el contenido del cuadro N° 01, podemos determinar que la Unidad de Gestión Educativa de Angaraes alcanzo el mayor porcentaje (95.83%) de ejecución de metas físicas previstas, porcentaje superior en 36.31 dígitos al obtenido en el 2013, en el lado opuesto se encuentra la Gerencia Sub Regional de Acobamba con solo el 70.4% de cumplimiento de metas de su programación, estos promedios porcentuales son resultados de la ejecución de cada órgano estructurado de las Unidades Ejecutoras Desconcentradas.

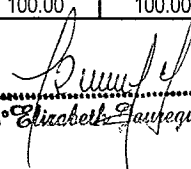
Respecto a los promedios de medición de los indicadores de producto de los diferentes órganos estructurados, se precisa que cumplieron sus actividades en porcentajes superiores al 8.90% y algunas han alcanzado o superado el 100% de ejecución, correspondiendo el porcentaje más bajo a la Oficina Sub Regional de Estudios de la Ejecutora Acobamba, siendo el factor que incidió negativamente en la no ejecución el limitado recurso humano adecuado para desempeñarse en el cargo.

Respecto a la ejecución presupuestal del POI, se aprecia que el mayor gasto lo realizo la Gerencia Sub Regional Tayacaja (98.41%), seguida por las Ejecutoras Ugel Angaraes (6.12%), Gerencia Sub Regional Acobamba (91.1%), Huaytara (81.2%) y finalmente Lucha Contra La Pobreza con el 73.31% de ejecución presupuestal informada en su Plan Operativo Institucional.

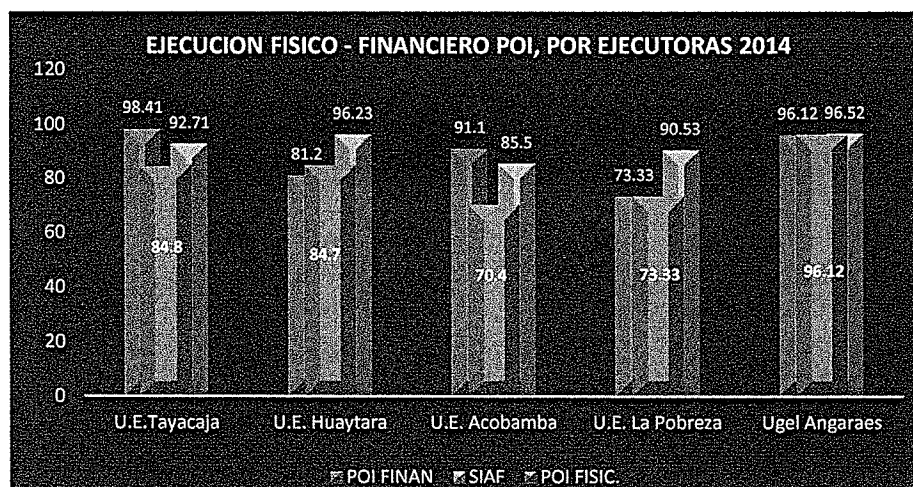
**CUADRO N° 01**  
**RANKIN DE CUMPLIMIENTO DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS POI 2013 - 2014**  
**POR UNIDADES EJECUTORAS**

UNIDAD EJECUTORA/ORGANO ESTRUCTURADO	EJECUCION ANUAL 2013		EJECUCION ANUAL 2014	
	FISICO (%)	FINAN. (%)	FISICO (%)	FINAN. (%)
<b>002 - GERENCIA SUB REGIONAL TAYACAJA</b>	<b>89.22</b>	<b>94.64</b>	<b>84.8</b>	<b>98.41</b>
Órgano de Control Institucional*	-	-	-	-
Gerencia	100.00	100.00	100.00	100.00
Oficina Sub Regional de Administración	98.44	90.00	97.00	97.00
Oficina Sub Regional de Supervisión y Liquidación	84.00	100.00	75.00	75.00
Oficina Sub Regional de Estudios	N.P.I	N.P.I	100.00	0.00
Oficina Sub Regional de Asuntos Jurídicos	100.00	100.00	100.00	100.00



  
**7** ING<sup>o</sup> Elizabeth Tafuequi <sup>Ugela</sup>





### ANALISIS DEL PIA VERSUS PIM DE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO RECURSOS ORDINARIOS

Al comparar el PIA con el PIM a nivel de Gerencias Sub Regionales, determinamos que el PIM es superior en 18.64%, lo que en términos absolutos viene a ser S/. 37,749,459.00 más que el PIA, como se detalla en el cuadro N° 02; asimismo, se puede observar que a nivel de ejecutoras la mayor variación presupuestal le corresponde a Lucha Contra La Pobreza cuyo incremento fue de 31.74%, seguido de las Unidades Ejecutoras de Acobamba, Tayacaja, Huaytara y Ugel Angaraes cuyos porcentajes son de 22.64%, 20.72%, 14.92% y 11.25% respectivamente.

CUADRO N° 02


#### ASIGNACION PRESUPUESTAL EN R.O. DE BIENES Y SERVICIOS Y ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS A NIVEL DE EJECUTORAS

UNIDADES EJECUTORAS	PIA	PIM
002 – Gerencia Sub Regional Tayacaja	76,655,412	96,699,194
007 – Gerencia Sub Regional Huaytara	27,515,633	32,341,391
008 – Gerencia Sub Regional Acobamba	30,890,570	39,932,917
010 – Lucha Contra La Pobreza	190,311	278,818
302 - UGEL Angaraes	29,570,909	33,319,974
<b>TOTAL</b>	<b>164,822,835</b>	<b>202,572,294</b>

Fuente: Reporte SIAF al 30 de enero de 2014

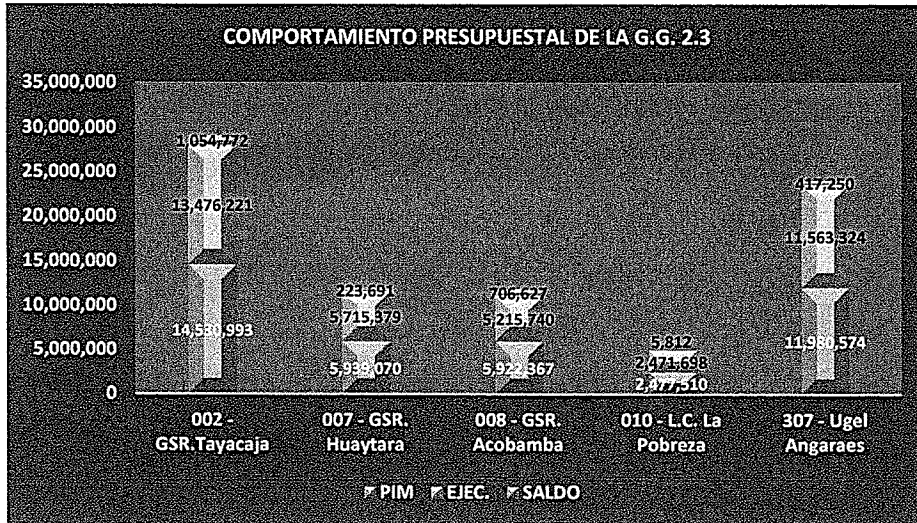
### EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO RECURSOS ORDINARIOS EN LAS GENERICAS DE GASTO (2.3) BIENES Y SERVICIOS Y, (2.6) ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS A NIVEL DE EJECUTORAS DESCONCENTRADAS.

En el cuadro N° 03 se presenta la ejecución presupuestaria de la Fuente Recursos Ordinarios (R.O) en las Genéricas Bienes y Servicios (G.G. 2.3) y, Adquisición de Activos No Financieros (G.G. 2.6) por Unidad Ejecutora Desconcentrada, en el cual observamos que el Presupuesto Inicial Modificado – PIM, a nivel de las Ejecutoras Desconcentradas de ambas Genéricas es de 67,824,944.00 Nuevos Soles, presupuesto superior al PIA que fue de 43,300,249 Nuevos Soles, cuyo incremento es del 63.84% más asimismo, se aprecia que el incremento en la genérica 2.3 respecto al PIA, de la cinco ejecutoras evaluadas es de 39,005,902 Nuevos Soles a 40,850,514 Nuevos Soles, lo que representa el 5.48% respecto al PIA, igual comportamiento se da en la Genérica 2.6, cuyo incremento del PIM fue de 15.92% respecto al PIA (De 4,294,347 a 26,974,430 Nuevos Soles).

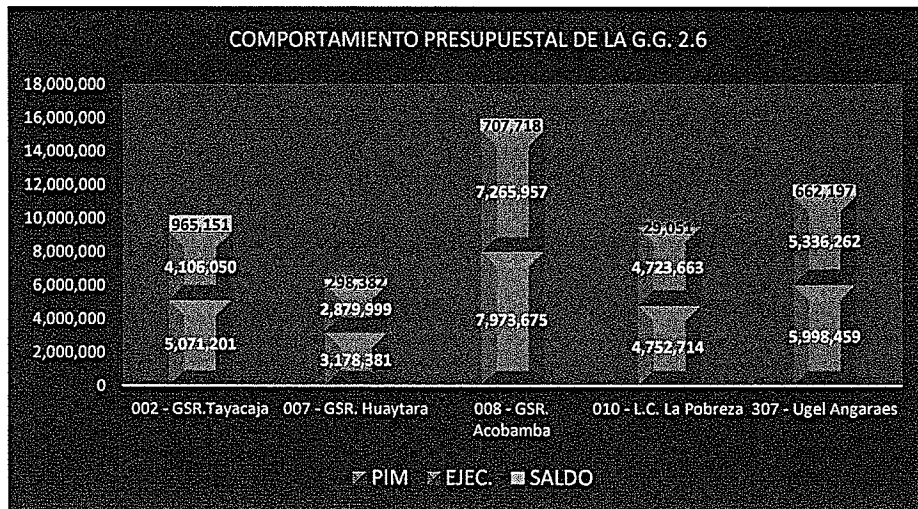
  
 ING. Elizabeth Trujillo







De los 67,824,944 Nuevos Soles asignados en el ejercicio fiscal 2,014 en las específicas 2.3 y 2.6, se reporta que al cierre del ejercicio fiscal la ejecución presupuestal a nivel de Compromiso de las cinco ejecutoras es de 62,754,293 Nuevos Soles, con un saldo de 5,070,651 Nuevos Soles, si vemos por específica de gastos se tiene que de los 40,850,514 Nuevos Soles asignados a bienes y servicios se Devengo 38,442,362 Nuevos Soles, con un saldo de 2,408,152 Nuevos Soles; en lo que corresponde a adquisición de activos fijos podemos decir que de los 26,974,430 Nuevos Soles se ejecutó a nivel de Devengo 24,311,931 Nuevos Soles, cuyo saldo es de 2,662,499 Nuevos Soles.



En el mismo cuadro se aprecia que la mayor ejecución presupuestal en la G.G. 2.3 - Bienes y Servicios lo efectuó La ejecutora Lucha Contra La Pobreza (99.77%), con un saldo presupuestal de 5,812.00 Nuevos Soles respecto al PIM; seguida de la Ugel Angaraes, 007 GSR – Huaytara, 002 – GSR. Tayacaja y la 008 GSR-Acobamba con porcentajes de 96.52%, 96.23%, 92.74% y 88.07% respectivamente; en la G.G. 2.6 Adquisición de Activos No Financieros los mayores gastos en el año evaluado lo realizó la U.E. 010 Lucha Contra La Pobreza (S/.,723,663.00), seguida de la ejecutora 008 GSR – Acobamba (91.12%), 007 GSR - Huaytara (90.61%), 010 Ugel Angaraes – (88.96%) y 002 GSR -Tayacaja (80.97%).

*Elizabeth Jauregui Villas*  
 ING. Elizabeth Jauregui Villas



CUADRO N° 03

EJECUCION PRESUPUESTAL A TODA FUENTE DE BIENES Y SERVICIOS Y ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS A NIVEL DE EJECUTORAS

EJECUTORA	BIENES Y SERVICIOS (Esp. 2.3)				ADQUISICION DE ACTIVOS FIJOS (Esp. 2.6)			
	PIM	EJEC.	%	SALDO	PIM	EJEC.	%	SALDO
002 - Gerencia Sub Regional Tayacaja	14,530,993.00	13,476,221.00	92.74	82,762.00	5,071,201.00	4,106,050.00	80.97	965,151.00
007 - Gerencia Sub Regional Huaytara	5,939,070.00	5,715,379.00	96.23	223,691.00	3,178,381.00	2,879,999.00	90.61	298,382.00
008 - Gerencia Sub Regional Acobamba	5,922,367.00	5,215,740.00	88.07	706,627.00	7,973,675.00	7,265,957.00	91.12	707,718.00
010 - Lucha Contra La Pobreza	2,477,510.00	2,471,698.00	99.77	5,812.00	4,752,714.00	4,723,663.00	99.39	29,051.00
307 - Unidad de Gestión Educativa - Ugel Angaraes	11,980,574.00	11,563,324.00	96.52	417,250.00	5,998,459.00	5,336,262.00	88.96	662,197.00
<b>TOTAL</b>	<b>40,850,514.00</b>	<b>38,442,362.00</b>	<b>95.71</b>	<b>1,436,142.00</b>	<b>26,974,430.00</b>	<b>24,311,931.00</b>	<b>90.13</b>	<b>2,662,499.00</b>

Fuente: SGTy P - GRPPyAT

### 3.2. PRINCIPALES LOGROS

#### En Educación

- 93% de docentes y directores de II.EE., ETP, CETPRO, PRONAMA y CACE capacitados en temas referidos a: Gestión pedagógica, uso de TIC, uso del DCN en la EBR y EBA y, programación curricular.
- 78% de estudiantes de educación secundaria participaron en la "Feria Escolar Nacional de Ciencia y Tecnología" – FENCYT", con el fin de impulsar la investigación científica – tecnológica.
- 72% de docentes participaron en la "Concurso de Producción Intelectual de Docentes"; con el fin de promover la formación y práctica de valores, elevar la autoestima, el sentido de responsabilidad y el trabajo en equipo.
- 61% de II.EE. de educación básica regular del ámbito departamental fueron supervisadas, monitoreadas y asesoradas en acciones técnico pedagógico con el fin de garantizar una educación de calidad.
- El 40% de alumnos de educación secundaria del ámbito departamental participaron en la Olimpiada Nacional Escolar de Matemática – ONEM.
- 38% de II.EE. de educación primaria participaron en el concurso de Comprensión Lectora, evento realizado en el marco de la educación Intercultural Bilingüe.

#### En Agraria

- 206.8 Tm. de producción agrícola comercializada por los productores en los diferentes eventos feriales con el apoyo de las agencias agrarias.
- 7,374 productores recibieron asistencia técnica en producción y sanidad agropecuaria (3,828 en producción y 3,446 en sanidad).
- 840 productores capacitados en sanidad agropecuaria.
- Se logró la producción de 172,016 plantaciones forestales y frutícolas.
- Instalación definitiva de 113.5 hectáreas de plantaciones definitivas de plantas forestales y frutícolas.
- Se logró la producción de abono orgánico de 4,500 kilos.

#### En Salud

- Atención de 2,066 partos institucionales a nivel departamental.
- Con la finalidad de evitar las muertes maternas se realizó 2,493 referencias de madres gestantes con complicaciones.
- 45,224 exámenes ginecológicos efectuados a mujeres en edad fértil, con la finalidad de detectar la presencia de cáncer uterino oportunamente.
- 1,679 exámenes de mamografía para detectar cáncer de mamas en mujeres en edad fértil.
- 43,395 niños suplementados con nutrientes (vitamina A y sulfato ferroso) y alimentación suplementaria, a fin prevenir la desnutrición infantil.

*Elizabeth Jauriqui Villan*  
 ING. Elizabeth Jauriqui Villan



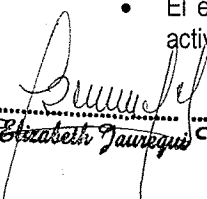
- Capacitación a 805 agentes comunitarios a través de sesiones demostrativas para mejorar el comportamiento saludable en la alimentación, nutrición y salud reproductiva.
- 971 mujeres en edad fértil víctimas de violencia familiar recibieron atención integral de salud mental.
- 1,371 desinfecciones en los sistemas de agua potable con la finalidad de brindar agua segura.
- A fin de reducir la desnutrición crónica infantil se realizó 26,823 exámenes de parasitosis a niños de 5 a 9 años para descartar la anemia y la parasitosis.
- 39,289 niños y niñas menores de cinco años vacunados contra la sarampión, pentavalente, retrovirus, influenza, SPR, AMA, STP, SPR, BCG, HVB y APO.
- Entrega de 3,126 papillas a niños de 6 a 36 meses y 4,255 canastas de alimentos a madres gestantes a fin de lograr nacimientos y niños saludables.
- 33,584 casos tratados con IRAS, neumonías complicadas, EDAS simples y complicadas en niños menores de 5 años.

#### **En Obras y proyectos**

- 84.51% de avance de la obra "Construcción de la Carretera Andaymarca - Puerto San Antonio.
- 92.86% avance de la obra "Construcción de la Carretera Colpa Colpa - Huallarqui a Nivel de Trocha Carrozable longitud 7.76 km. en Huaribamba, provincia de Tayacaja - Huancavelica
- 03 obras concluidas de infraestructuras Educativas construidas en la provincia de Tayacaja, (01 complejo educativo, 01 educación inicial y 01 de secundaria).

### **3.3. LIMITACIONES PRIORIZADAS QUE RESTRINGIERON EL CUMPLIMIENTO DE METAS EN LAS UNIDADES EJECUTORAS**

- La SEDE central del Pliego viene asignando los recursos Presupuestales a las Gerencias Sub Regionales basado a un historial y no basado a una visión de la necesidad que demanda cada Unidad Ejecutora, esta asignación lo viene realizando la Sub Gerencia de Presupuesto hace varios años atrás, en función a su presupuestó histórico, es decir cuánto se le asignó el año anterior.
- Falta de articulación entre la programación de compromisos anual - PCA con la programación de ejecución de las acciones de corto plazo, orientado al cumplimiento de los objetivos.
- Lentitud en la atención de requerimientos, procesos de selección y adjudicación de bienes y servicios por parte de las áreas de Logística de las Oficinas de Administración de las Gerencias Sub Regionales.
- El no incremento presupuestal a las Unidades Ejecutoras – Gerencias Sub Regionales hace que no se implemente los documentos de gestión (PAP y CAP) y el 100% de sus órganos estructurados, lo que limita contar con el RR.HH. necesario para el cumplimiento de las metas, actividades y proyectos planificados en el Plan Operativo Institucional.
- Unidades Orgánicas desimplementadas (recurso humano, mobiliario y equipos de tecnología reciente), para la operatividad de las diferentes áreas estructuradas, en la ejecución del Plan Operativo Institucional.
- La falta de infraestructura de las SEDES de las Ejecutoras Huaytara, Lucha Contra La Pobreza y Acobamba hace que algunas Unidades Orgánicas funcionen en otros locales, lo que dificulta una coordinación fluida y un trabajo articulado entre ellas, asimismo, se tiene infraestructuras inadecuadas de las Sedes de Tayacaja la que no ofrece condiciones para la operatividad de sus Unidades Orgánicas, en algunos casos las restricciones de ambiente físico dificultan el desarrollo de las actividades por cada área estructurada.
- El exiguo presupuesto asignado en bienes y servicios no permite la ejecución de las actividades programadas en el POI.

  
 ING° Elizabeth Jaurqui *Alles*



- Asignación presupuestal en inversión no acorde al cronograma presupuestal de los proyectos sociales, hecho que distorsiona y retrasa la entrega del producto a los beneficiarios.
- Falta de una real transferencia presupuestal para la atención oportuna de las necesidades administrativas y de gestión de sus Unidades Orgánicas.
- Centralismo en la programación y ejecución de obras, no siendo transferidas para su ejecución por las Gerencias Sub Regionales a pesar de estar localizadas en sus ámbitos.
- La falta de expedientes técnicos de las obras programadas en el programa de inversiones del 2014, retrasa su inicio de obra, a ello se suma la no celeridad en su aprobación.
- Expedientes Técnicos aprobados con errores, como es la no compatibilidad con el terreno de la obra, que en muchos casos hay la necesidad de su reformulación.

### 3.4. MEDIDAS CORRECTIVAS PRIORIZADAS:

- Que las Oficinas Sub Regionales de Administración optimicen los procesos de selección, adquisición de bienes y servicios para la dotación oportuna de las dependencias de las Unidades Ejecutoras, lo cual permitirá la ejecución de actividades y proyectos de acuerdo a la programación y evitar el no cumplimiento de metas y paralizaciones de obras
- Las Oficinas Sub Regionales de Planificación y Presupuesto deben de asignar los recursos presupuestales en las G.G. 2.3 y 2.6 desde el primer mes del año, considerando el formato N° 05 (Consolidado Presupuestario) el mismo que garantizaría su inicio de la ejecución de las actividades y proyectos en función a la programación, lo que va a permitir atender las necesidades (bienes y servicios) requeridas por las diferentes áreas.
- Se debe de formular los expedientes técnicos antes del ejercicio fiscal vigente, a fin de dar inicio con la ejecución de las obras en los primeros meses del año; la CREET debe tener mayor celeridad y exigencia en la calidad de la aprobación de los expedientes técnicos a fin de evitar el replanteo.
- Transferir las funciones administrativas, presupuestales y las obras programadas para su ejecución por las Unidad Ejecutoras, para evitar el centralismo en la Sede Central.
- Se debe de asignar el 100% de su presupuesto a las obras que cuenten con expediente técnico y con período de ejecución de un año, de tal manera que se ejecuten y se finalicen en un año calendario, con el objetivo de entregar y brindar el servicio a la población beneficiaria en el corto plazo, lo cual evitaría incrementar el listado de obras por continuidad, en lugar de fragmentarlas y puedan generar "buena imagen política" en lugar de retrasarlas en la provisión de los servicios para los cuales se ejecutan los proyectos.
- Se debe de implementar un sistema de monitoreo y seguimiento por etapas: Etapa inicial, antes del inicio, durante su ejecución, este sistema debe estar relacionado al SIAF, en el sentido de alertar de comparación entre el avance físico y financiero de los proyectos.

  
 ING° Elizabeth Jaupegi



### III. CONSOLIDADO DE LOGROS, PROBLEMAS, LIMITACIONES Y SUGERENCIAS POR UNIDAD EJECUTORA.

#### 4.1. DE ACTIVIDADES

Unidad Ejecutora 002: Gerencia Sub Regional de Tayacaja
<p style="text-align: center;"><b>PRESENTACIÓN</b></p> <p>La Evaluación del Plan Operativo Institucional al cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2014 de la Unidad Ejecutora 002 Tayacaja y sus Unidades Operativas.</p> <p>El Plan Operativo Institucional del ejercicio fiscal 2014, es aprobado con Resolución Gerencial Sub Regional N°076-2014/GOB.REG.HVCA/GSRT/G, el mismo que es evaluado trimestralmente a fin de determinar el grado de avance de las metas físicas prioridades por las diferentes Unidades Orgánicas, así como la ejecución presupuestaria programada, esta última constituye el instrumento financiero que permite medir la relación entre el cumplimiento de los objetivos con la ejecución presupuestal.</p> <p>El presente documento consolida la información de las Unidades Orgánicas de la sede de la Unidad Ejecutora, así como las Unidades Operativas de Salud, Unidad Operativa de Educación y Unidad Operativa de Agraria.</p> <p>Muestra un panorama de acciones desarrolladas por las diferentes Unidades Orgánicas que conforman la Gerencia Sub Regional Tayacaja, que refleja el esfuerzo de todo el sistema institucional para alcanzar los objetivos Estratégicos institucionales.</p> <p>El documento contiene la ejecución de las actividades y proyectos programados en el Plan Operativo Institucional para el año 2014, asimismo presenta las conclusiones y recomendaciones que permitan trazar la ruta y la direccionalidad del que hacer institucionalidad por Unidades Operativas y áreas respectivas.</p>
<p style="text-align: center;"><b>LOGROS</b></p> <p style="text-align: center;"><b>SEDE EJECUTORA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha desarrollado una gestión administrativa eficiente y eficaz, orientada al logro de las metas institucionales, con reuniones permanentes de coordinación con los directores y funcionarios de las diferentes Unidades Orgánicas.</li><li>• Los logros alcanzados al culminar el cuarto trimestre del año 2014, es del 89% en actividades el Avance financieros es del 90%, muy independientemente se realizan acciones coyunturales complementarias a los programas en el POI, acciones realizadas dentro del presupuesto de las actividades y proyectos de inversión.</li><li>• En lo que se refiere al avance físico de los proyectos de inversión a nivel general nuestra ejecución de 70% es a consecuencia de que los proyectos de continuidad programados han concluido al primer semestre del año en curso y los demás proyectos están paralizados por efectos de transferencia de Gobierno Regional.</li><li>• Se está cumpliendo con las metas trazadas de mantener al día las consultas que efectúan los distintas Unidades Operativas y la Sede de la Gerencia Sub Regional de Tayacaja, así mismo en los trámites administrativos de la oficina de Desarrollo Humano.</li></ul> <p><b>Supervisión y Liquidación</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sustitución de infraestructura y Equipamiento en la I.E. N° 30998 del Centro Poblado de Viñas Distrito de Pampas - Tayacaja - Huancavelica.</li></ul> <p><u>Obras que iniciaron su ejecución en el 2014:</u> <i>Por Administración Directa:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Mejoramiento del Servicio de Educación en la I.E. 428 en la Localidad de Mariscal Cáceres, Distrito de Daniel Hernández, Provincia de Tayacaja, - Huancavelica". con un presupuesto de S/. 1, 586,825.79 Nuevos soles.</i></li></ul> <p><u>Obras que se han culminado: Cumiéndose al 100% la ejecución física, teniendo una culminación satisfactoria</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sustitución de infraestructura y Equipamiento en la I.E. N° 30998 del Centro Poblado de Viñas Distrito de Pampas - Tayacaja - Huancavelica.</li><li>• Ampliación de Infraestructura y Equipamiento de la Institución Educativa N° 31204 en la localidad de Huayrapiri, distrito de Pampas, provincia de Tayacaja – Huancavelica.</li><li>• Mejoramiento del Servicio Educativo de la I.E. Víctor Raúl Haya De La Torre del Centro Poblado de Soccus - distrito de Surcubamba - Tayacaja – Huancavelica</li><li>• Construcción e Implementación del Complejo Educativo Inicial, Primaria y Secundaria del Centro Poblado de Mantacra del distrito de Pampas, provincia de Tayacaja – Huancavelica</li></ul> <p><u>Obras que se ha supervisado:</u> Se ha tomado acciones en supervisión, monitoreo y verificación en el avance físico de las obras por continuidad y en ejecución de Administración Directa contándose con las siguientes:</p> <p><b>Administración directa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ampliación de la Infraestructura y Equipamiento de la I.E. N° 31204 en la localidad de Huayrapiri, distrito de Pampas - provincia de Tayacaja – Huancavelica.</li><li>• Sustitución de Infraestructura y Equipamiento de la I.E. N° 30998 del Centro Poblado de Viñas, Distrito de Pampas – Tayacaja</li><li>• Construcción de la Carretera Andaymarca – Puerto San Antonio. (obra por continuidad).</li></ul>



- Construcción de la Carretera Colpa – Huayarqui a nivel de Trocha Carrozable longitud 7+760km en Huaribamba – Tayacaja – Huancavelica.
- Construcción e Implementación del Complejo Educativo Inicial, Primaria y Secundaria del Centro Poblado de Mantacra del distrito de Pampas, provincia de Tayacaja – Huancavelica

#### UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA

- No presento información

#### UNIDAD DE GESTION AGRARIA

- Se cumplió con el desarrollo de las Ferias Agropecuarias programadas de acuerdo al Calendario Nacional de Ferias, contándose con la participación de la población y productores de los distritos vecinos al desarrollo del evento, actividad que ayuda a la difusión y comercialización de los productos agrícolas y pecuarios que vienen produciendo nuestros hermanos del campo. Asimismo, hubo exposiciones de productos agropecuarios, artesanía y platos típicos, cabe resaltar que se contó con el apoyo de las Gestiones Ediles e instituciones donde se desarrolló dichos certámenes.
- En coordinación con las Asociaciones y Grupos Organizados se logró cumplir la meta establecida, comercializando e incluso al mercado internacional (papa nativa y quinua), asimismo se participó en los eventos de MISTURA – Lima, y ferias gastronómicas nacionales donde se logró comercializar productos agropecuarios y derivados de lácteos (queso, yogur y mantequilla), con la participación de los mismos productores.
- Se alcanzó el 101% de lo programado en asistencia técnica a los productores del ámbito de Tayacaja, brindándose asistencia fitosanitario, manejo y conducción de los principales cultivos (papa, maíz, quinua, maca); asimismo en paltos.
- En coordinación con INIA – Huancayo se desarrolló eventos de capacitación en Cultivos de Quinua, Maca y Cebada, asimismo en la conducción de hortalizas, empleando abonos orgánicos.
- **Servicio de asistencia técnica en sanidad agropecuaria.** Se superó la meta programada gracias a las campañas realizadas en el ámbito de la Provincia donde se asistió con la aplicación de antiparasitarios a ganado vacuno, ovinos y animales menores con el control de ectoparasitarios con aplicación de cipermetrinas.
- **Producción de abono orgánico;** se superó la meta programada obteniéndose 680 kilos de abono orgánico los mismos que serán empleados para la producción de cultivos y huertos familiares.

#### UNIDAD DE RED DE SALUD

- Se implementó la atención del R.N. según la Directiva Sanitaria N° 004-2013 GOB.REG.HVCA/GRDS-DIRESA-DESP-DAIS en los 87 EESS con equipamiento básico (Termómetro ambiental para sala de partos, glucómetros, equipos de ventilación neonatal, calefactor, oxímetro de pulso, carnet de crecimiento neonatal, Historia Clínica Neonatal con curva de crecimiento, Directiva sanitaria y otros).
- Se realizó la capacitación en AIEPI clínico a 25 personales de salud de la jurisdicción de la provincia Tayacaja el cual está mejorando el diagnóstico y tratamiento y seguimiento de los niños.
- Se realizó la capacitación de consejería nutricional y suplementación de micronutrientes a los 14 centros de salud y 01 Hospital evidenciando mejoras en la alimentación del niño menor de 5 años.
- Se realizó la segunda supervisión integral de las micro redes a sus EESS el cual mejoro las coberturas en el área niño.
- Se cumplió con la promoción de la lactancia materna exclusiva realizando pasacalles, difusión radial, difusión masiva con la distribución de banner, trípticos y afiches en los 87 EESS.
- Se realizó el monitoreo las micro redes a cargo de la red cumpliendo al 50% en los 14 EESS y 01 Hospital.
- Se realizó la evaluación semestral de metas donde se evidenciaron dificultades las cuales corregidas inmediatamente.
- Se realizó el Análisis Físico Químico y Metales Pesados de sistema de agua para el consumo humano en 25 localidades de la provincia de Tayacaja, que se encuentran en zonas de riesgo por contaminación de metales.

#### UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

- No presento información.

#### PROBLEMAS Y LIMITACIONES

##### SEDE

- Conocimiento limitado en gestión pública, modernización del estado y Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Escasos cuadros de profesionales y técnicos especializados para elaborar y evaluar proyectos de inversión.
- Ausencia de programas de desarrollo del potencial humano.
- Clima de trabajo rutinario y obligado, prevaleciendo el egoísmo y la falta de identificación e interés.
- Carencia de una infraestructura para el funcionamiento operativo adecuado de la Gerencia Sub Regional.
- La Unidad Operativa de Agraria, no cuenta con presupuesto suficiente para poder monitorear las Agencias Agrarias del ámbito de la provincia, tanto en personal y equipamiento.
- Falta de recursos humanos para la implementación de las diversas áreas de la red de Salud Tayacaja.

##### Recursos Humanos

- Ambiente de trabajo inadecuado.
- Respuesta a destiempo de trámite documentario de las diferentes áreas involucradas.
- Apartamiento de las diferentes Unidades Operativas que genera la entrega a destiempo de información solicitada.
- Presentación de los documentos de las diferentes áreas a última hora y/o a destiempo, para su trámite correspondiente.
- Limitada Asignación Presupuestal.

ING° Elizabeth Juaregui Mas



### Supervisión y Liquidación

La Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación siendo un engranaje fundamental de la estructura orgánica de la Gerencia Sub Regional de Tayacaja, que a su vez tiene la obligación de resguardar los intereses de la Entidad y hacer cumplir las normas y directivas, promueve su desplazamiento al logro de los objetivos.

Sin embargo en la búsqueda de los propósitos, es preciso complementar con la capacidad instalada de Equipamiento, suministros, bienes y servicios, así como del recurso humano profesional y técnico especializado que coadyuve dichas actividades al impulso de los resultados, requiriéndose:

- Adquisición de Combustible para la movilización al monitoreo de las obras en ejecución
- Útiles de escritorio y suministros.
- Capacitación al personal para una mejor gestión y desenvolvimiento en las responsabilidades asignadas.
- Mantenimiento y reparación de las unidades vehiculares que asisten en el proceso de nuestras actividades.
- La contratación de un Especialista en Liquidación Técnico de obras, así como personal de apoyo en la asistencia Técnica y Administrativa que conforme un Equipo sólido en el desarrollo de esfuerzos, para lograr las metas establecidas y las funciones designadas.
- La contratación de un Contador Público Colegiado para la Elaboración de las Liquidaciones Financieras de las Obras, de manera permanente.
- Deficiente disponibilidad presupuestal con la que contamos, que reduce las acciones y merito logrado en las Liquidación Técnica de Proyectos;

#### UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA

- No presento información.

#### UNIDAD DE GESTION AGRARIA

- Limitada logística, no se cuenta con los medios básicos y necesarios (internet en las Sedes Agrarias, GPS, cámaras fotográficas, laptops y otros) que ayudarían para la atención a los usuarios con información oportuna y precisa.
- Presupuesto limitado para la adquisición de los insumos necesarios y cumplimiento de las actividades programadas (parcelas demostrativas).
- Maquinaria agrícola inoperativa, no se le brinda el apoyo al productor en las campañas agrícolas

#### UNIDAD DE RED DE SALUD

- La renuncia de personal profesional principalmente de Médicos y Licenciados en Enfermería y los procesos de selección de CAS muy lentos generando EESS sin personal de salud competente así mismo, gastos innecesarios como pago de vacaciones trunca y otros beneficios supuestos que solicitan, no existiendo presupuesto para dichos pagos.
- Los procesos logísticos lentos para la ejecución presupuestal teniendo problemas en el estudio de mercado en participación de proveedores quedando desierto muchos procesos de selección demorando más los tiempos para las buenas pro.
- La nota modificatoria de la Res. 061 del Gobierno Regional de Huancavelica generado el incumplimiento de algunas metas de productos afectados principalmente promoción de la salud, niño con vacuna completa y niño con CRED según edad.
- La limitación es la parte presupuestal, en el año 2014 se tuvo como PIA 40,227.00 nuevos soles, contamos con 397 sistemas de agua en toda la provincia de Tayacaja donde para poder brindar agua segura y cumplir con los trece sub productos que manda el ministerio de salud se requiere de 1,450.00 nuevos soles por sistema de agua anual.
- Durante el presente trimestre no se cuenta con la vacuna de SPR – Influenza desde el nivel nacional dificultado su cumplimiento según esquema de vacunación vigente.
- Todavía se tiene dificultad con el personal de salud para el cumplimiento de la permanencia de turnos según su modalidad de trabajo, notándose en promedio de días de libres por persona como mínimo de 8 días y un máximo de 15 días por mes generando un desorden en el manejo y control de RRHH para el cumplimiento de las metas programadas.

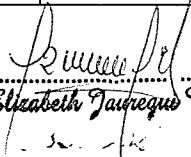
### SUGERENCIAS Y MEDIDAS CORRECTIVAS

#### GENERALES

- Se sugiere que para cumplir con las metas se debe dar la asignación presupuestal capaz para la contratación del personal profesional en Liquidaciones, capacitación permanente para personal de planta así como la adquisición de bienes, equipamiento y suministro para el uso adecuado en el logro de metas programadas.
- Sugiero ampliar Asignación presupuestal para el monitoreo y verificación de las obras, con la finalidad de hacer el seguimiento debido y hacer cumplir las obligaciones contraídas por la modalidad de ejecución que esta fuere.
- Desplegar las acciones inherentes a esta oficina y otorgar mayor apoyo en las decisiones que esta determinara a favor de la Gestión, aplicando las normas y directivas dirimidas de los órganos competentes para garantizar los intereses de esta Región.
- Se recomienda realizar una reunión de trabajo con la Dirección Regional de Supervisión que complemente los trabajos ejecutados y promueva el cumplimiento de metas coordinando y uniendo esfuerzos aminorando las insuficiencias.
- Incrementar el presupuesto para contratar al equipo técnico necesario y para la asistencia a las capacitaciones, pues el monto asignado es muy irrisorio.

#### Recursos Humanos

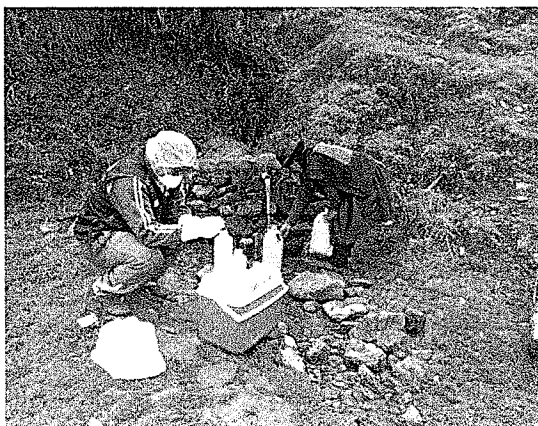
- Mayor asignación presupuestal a la Oficina de Recursos Humanos.
- Implementación de la oficina con mejores ambientes y mejor equipo de cómputo.

  
ING. Elizabeth Jauregui









**AGROPECUARIAS**



*Tratamiento de ganado afectado por bajas temperaturas*



*Curso sobre Riego Tecnificado*

<b>Unidad Ejecutora 007: Gerencia Sub Regional de Huaytara</b>
<b>PRESENTACION</b>
No presento información.
<b>LOGROS</b>
<b>SEDE</b>
No presento información
<b>UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA</b>
No presento información
<b>UNIDAD DE GESTION AGRARIA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha constituido 02 Organizaciones de Productores en Cadenas Productivas, lográndose un avance del 122.22%.</li> <li>• Desarrollo de 09 eventos de capacitación en cadenas productivas (180%).</li> <li>• Se comercializo 58.41 Tm. de productos agropecuarios con el apoyo de la Agencia Agraria, lográndose una ejecución de 178.63%.</li> <li>• Se realizó 62 inseminaciones en vacunos, lográndose la preñes del 89% de vacunos.</li> <li>• Se elaboraron 11 boletines técnicos, constituyéndose el 220%.</li> <li>• Se brindó 1148 asistencias técnicas en producción agrícola y pecuaria, significando el 1,400%.</li> <li>• 34 eventos de capacitación para productores agropecuarios, donde participaron 310 productores.</li> <li>• Se logró realizar 18 eventos de capacitación en sanidad agropecuaria, donde se capacitaron a 266 productores, lo que constituye el 100%.</li> <li>• Se logró producir 38,210 plantaciones forestales y frutícolas, lo que constituye el 171%.</li> <li>• Se realizó las plantaciones forestales y frutícolas definitivas de 20 hectáreas.</li> <li>• Se desarrolló 07 eventos de capacitación para el uso eficiente del agua, evento dirigido a los distritos de riego, constituyéndose el 116.67%.</li> </ul>

ING. *Elizabeth Jauregui*



<ul style="list-style-type: none"> <li>Se logró la producción de 1,275 kilos de abono orgánico.</li> </ul>
<b>UNIDAD DE GESTION DE SALUD</b>
No presento información
<b>UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA</b>
No presento información
<b>PROBLEMAS Y LIMITACIONES</b>
<b>SEDE</b>
No presento información
<b>UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA</b>
No presento información
<b>UNIDAD DE GESTION AGRARIA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidades móviles a la fecha (motocicletas) son obsoletas, generan gastos constantes de mantenimiento y reparación asimismo no ofrecen seguridad a los servidores.</li> <li>Tenemos insuficientes equipos de cómputo, multimedia y Lap Tops para las Sedes Agrarias.</li> <li>Equipamiento de indumentaria insuficiente para los servidores que realizan actividades de campo.</li> <li>Limitada cantidad de servidores para la Provincia más grande de la Región Huancavelica, nos impide presencia efectiva.</li> </ul>
<b>UNIDAD DE GESTION DE SALUD</b>
No presento información
<b>MEDIDAS CORRECTIVAS</b>
<b>SEDE</b>
No presento información
<b>UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA</b>
No presento información
<b>UNIDAD DE GESTION AGRARIA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Asignar personal permanente que se encargue de la parte administrativa de la A.A. Huaytará.</li> <li>Renovar las unidades móviles obsoletas que generan gastos innecesarios de mantenimiento a través del Gobierno Regional Huancavelica.</li> <li>Renovar las unidades de cómputo obsoletas.</li> <li>Considerar en las partidas la adquisición de vestuario y equipos de uso personal, (zapatos de seguridad, bolsas de dormir, mamelucos, chalecos, casacas, etc.) para los servidores que realizan actividades de campo.</li> <li>Considerar la implementación del CAP y el CNP aprobado por el Gobierno Regional Huancavelica y la Gerencia Sub Regional Huaytará y convocar las plazas que aumentarían considerablemente el número de servidores en la Provincia.</li> <li>El poco presupuesto de bienes y servicios sean administrados por encargo por la Agencia Agraria Huaytará, de esta forma agilizar la adquisición de bienes y servicios en forma oportuna y cumplir las metas tal como se ha programado.</li> </ul>
<b>UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA</b>
No presento información

**PANEL FOTOGRAFICO  
ACTIVIDADES AGROPECUARIAS**



Instalación de Geomenbranas para el uso racional del agua: con apoyo de la GIZ



En alianza con GIZ, se está instalando Parcelas de Quinua Blanca Junin para su Promoción

  
 ING° Elizabeth Jauregui Villan





Asistencia Técnica en Producción de quesos pasteurizados



Orientación y Charla sobre sanidad al frijol

## Unidad Ejecutora 008: Gerencia Sub Regional de Acobamba

### PRESENTACION

El presente documento permite informar el cumplimiento de las metas ejecutadas por las dependencias responsables de la ejecución de las actividades descritas en el Plan Operativo Institucional (POI) 2014, aprobado con Resolución Gerencial Sub Regional N° 047-2014/GOB.REG-HVCA/GSRA/G, durante el Ejercicio Fiscal 2014, a través de la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional (POI) 2014.

El Plan Operativo Institucional 2014 constituye un instrumento de gestión que tiene como propósito armonizar y concertar las actividades de las diferentes dependencias de la Gerencia Sub Regional de Acobamba, asegurando la racionalidad de la gestión y la optimización de los recursos; garantizando que los recursos asignados mediante la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2014, estén enmarcados en los objetivos, lineamientos y metas Institucionales contemplados en sus Unidades Operativas las cuales son: Sede Gerencia Sub Regional, Salud; Educación y Agricultura.

Asimismo, siguiendo la metodología establecida, se establece como punto de partida el rol que debe enmarcar las acciones a tomar durante el ejercicio fiscal 2014, expone los principales problemas a ser resueltos en el horizonte de planeamiento, se definen las actividades y proyectos necesarias para superarlas, se establecen las prioridades para su implementación, los lineamientos de política, se determinan los responsables de la ejecución y se programan sus costos y metas de resultado debidamente anualizadas determinando los objetivos e indicadores que van a permitir su seguimiento y evaluación de su cumplimiento.

Es en ese sentido que la información contenida en el presente documento, es el resultado de la revisión y análisis de los informes de evaluación de la sede Gerencia Sub Regional de Acobamba desagregado en cada uno de sus órganos, así como de la revisión y análisis de los informes de sus Unidades Operativas de Salud, Educación y Agricultura; que constituye de la gestión desempeñada de los objetivos específicos logrados, de la ejecución de actividades y proyectos así como de la ejecución presupuestal del ejercicio fiscal 2014.

Cabe señalar, que el presente Plan Operativo Institucional contempla un Presupuesto Institucional de Apertura – PIA, por toda fuente de financiamiento de S/ 31, 006,543.00 (Treinta y uno Millones seis Mil quinientos cuarenta y tres y 00/100 Nuevos Soles), por toda fuente de Financiamiento; y un Presupuesto Institucional Modificado – PIM, vigente de S/44,685,014.00 (Cuarenta y Cuatro Millones Seiscientos Ochenta y Cinco Mil Catorce con 00/100 Nuevos Soles).

El documento contiene en la primera parte los logros y resultados; dificultades y medidas correctivas definidas por cada una de las unidades orgánicas de la Gerencia Sub Regional de Acobamba, seguidamente, se presenta los resultados operativos y financieros sistematizados en los formatos referidos a evaluación de objetivos, evaluación de actividades y evaluación de proyectos y se finaliza con la presentación de un anexo con fotografías.

La evaluación que corresponde a la Unidades Operativas es consolidada por ésta Gerencia sin embargo constituyen informes separados a la evaluación que mediante este documento se presenta.

### LOGROS

#### SEDE EJECUTORA

##### Alta dirección:

- Se cumplió con la emisión de disposiciones normativas en el marco de las competencias y atribuciones en 123% de la meta física programada.
- Acciones para mejorar la gestión institucional en las diversas instancias: se alcanzó el 83% de la meta programada.
- Se logró avanzar con la ejecución de actividades y proyectos a nivel de la unidad ejecutora en promedio un 83% de la meta programada para ejecutar en el año fiscal 2014.
- Respecto al cumplimiento de supervisión e implementación de las unidades orgánicas de U.E. y el fortalecimiento de



capacidades de los recursos humanos se logró cumplir en un 100% de la meta programada para el año fiscal.

- Se logró informar sobre las actividades y proyectos ejecutados en un total de 100% de lo programado para el trimestre correspondiente de esta Unidad Orgánica.
- Se ha logrado con la preparación de material informativo al 100%.

#### **Oficina de Administración:**

- Se logró que el personal de la GSRA se articule de tal forma que muestre un espíritu de trabajo de colaboración y trabajo en equipo, además de identificarse plenamente con la institución y con el desarrollo de la Provincia de Acobamba.
- Se logró ejecutar en un 100% del Presupuesto programado para el Año Fiscal 2014, asignado para la implementación con bienes y servicios a esta unidad.
- Se logró ejecutar en un 100% de las actividades programadas en el POI 2014, en el tercer trimestre.
- Se han realizado procesos de convocatoria en un 100% de lo programado como meta física en el POI 2014.
- Se han emitido opiniones de asuntos administrativos en un 100% de lo programado.

#### **Oficina de Logística**

- Se logró con la elaboración de plan anual de contrataciones y adquisiciones de la Gerencia Sub Regional de Acobamba.
- Se logró convocar 120 procesos de selección entre ADP, ADS, y AMC.
- Se cuenta a la fecha con registro de ingresos y salidas de almacén para las diferentes obras a nivel del sistema SIGA.
- Elaboración y compromiso de órdenes de compra y servicios se tiene emitidas un total de 1,118 órdenes todas registradas y emitidas en el sistema SIGA
- Elaboración de contratos de bienes y servicios, consultorías, a la fecha se han suscrito 250 contratos.
- Se logró con la ejecución del 100% de las actividades programadas para el Año Fiscal 2014.
- Se logró ejecutar el 100% del presupuesto asignado.

#### **Oficina de Recursos Humanos**

- Se logró actualizar el escalafón de pensionistas y activos.
- Se cumplió con la elaboración de planillas que corresponden a personal CAS, Activos, Cesantes y Obras.
- Se logró ejecutar el 100% de las metas programadas para Año Fiscal 2014.
- Se logró ejecutar el 100% del presupuesto asignado.

#### **Oficina de Supervisión y Liquidación:**

- Se ha realizado la supervisión a la ejecución de las obras de Infraestructura ejecutadas en la Provincia de Acobamba acorde a las especificaciones técnicas del expediente técnico.
- Se optimizó las labores de control, seguimiento y monitoreo de obras de infraestructura ejecutadas en la provincia Acobamba.
- Se logró ejecutar en un 96.01% del presupuesto programado en el año fiscal asignado para la implementación con bienes y servicios a la esta Área.
- Se logró ejecutar en un 64.13% las actividades programadas en el POI 2014, al cuarto trimestre.

#### **Oficina de Asuntos Jurídicos:**

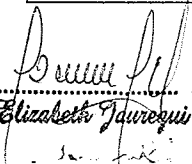
- Se logró cumplir con eficiencia las labores de asesoramiento jurídico y administrativo a la alta dirección y demás unidades orgánicas, a través de expedientes de casos resueltos.
- Se logró ejecutar el 100% del presupuesto programado para bienes y servicios en el tercer trimestre.
- Se logró con la ejecución del 117.63% de las actividades programadas para el tercer trimestre.

#### **Oficina de Planificación y Presupuesto:**

- Se logró con la ejecución del 88.90% de las actividades programadas para el Año Fiscal 2014.
- Se logró establecer controles sobre la ejecución presupuestal, permitiendo tomar medidas correctivas que permitieron a su vez lograr mayores avances en la ejecución presupuestal.
- Se actualizo documentos de gestión de la Gerencia Sub Regional de Acobamba.
- Se logró mantener en permanente funcionamiento el sistema de internet, asimismo en operatividad los sistemas administrativos como SIAF, SIGA, SUP.
- Se logró ejecutar en un 100% el presupuesto programado para bienes y servicios en el tercer trimestre.
- .

#### **UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA**

- Formulación y ejecución del Plan de Racionalización del personal Docente y Administrativo 2014 dentro del ámbito de la UGEL- Acobamba.
- Actualización del sistema de Nexus y sira de la UGEL- Acobamba 2014.
- Actualización de los documentos de gestión (MOF ROF TUPA RI MAPRO) UGEL - Acobamba 2014.
- Elaboración y actualización del CAP y PAP-2014 de la sede e II.EE. en el SIRA.
- Capacitación de Estadística básica al inicio del año Escolar 2014, fortalecimiento de capacidades y Directores y Docentes en el marco de la Ruta de Aprendizaje -EBR, Planificación curricular y evaluación - EBR., sobre tutoría Escolar, elaboración de sesiones de tutoría y evaluación.,
- Elaboración del padrón de II.EE. y el cuadro de distancias y alturas (Georreferenciación) 2014.
- X Tinkuy Cultural Provincial y VII Tinkuy Cultural Regional "Takiymantawuan Willakuymanta" - EBR.
- Concurso de Comprensión de Lectora con enfoque - EBR. Primaria.
- Se ha realizado la suscripción de convenios con la diferentes Municipalidades; a fin de fortalecer y mejorar la calidad

  
ING. Elizabeth Jauriqui Illas



educativa dentro del ámbito jurisdiccional mediante el pago de remuneraciones a personal Docente por Gestión Municipal.

#### UNIDAD DE GESTION AGRARIA

- Se logró constituir legalmente a 11 organizaciones productores en cadenas productivas a nivel de registros públicos, programado para el tercer trimestre, con el avance de 100%.
- Seguimiento y fortalecimiento a organizaciones de productores en cadenas productivas se han fortalecido a 16 organizaciones de productores.
- Se han desarrollado 53 eventos de capacitación en cadenas productivas.
- Se han desarrollado 18 eventos de capacitación agropecuaria.
- Se han realizado 1342 asistencias en sanidad agropecuaria.
- Se logró realizar 4 ferias agropecuarias cumpliendo al 100% de lo programado para el Año Fiscal 2014.
- Se han desarrollado 06 planes de negocio de organizaciones para PROCOMPITE.
- Organizar eventos de capacitación agropecuarios, llegando a organizar 4 eventos significando un avance físico de 33% de lo programado para el año fiscal.
- Servicio de asistencia técnica en sanidad Agropecuaria 1242 productores, avance 84% de lo programado.
- Recopilación de información Estadística Agrícola, Pecuaria, Complementaria, 100% de Avance de lo programado en el Año Fiscal.
- Difusión de hoja de precios al mayorista y al consumidor se ha cumplido en un 100%.
- Se ha realizado 126 encuesta sobre las intenciones de siembra de la campaña agrícola 2014.
- Se han realizado 05 talleres de capacitación a los comités de forestación y productores frutícolas sobre el manejo articulado y eficiente de recursos forestales y fauna silvestre, conservando su biodiversidad, servicio de su ecosistema.
- Se ha elaborado 8 boletines en cultivo de productos agrícolas.

#### UNIDAD OPERATIVA DE SALUD

##### Programa Articulado Nutricional:

- Vigilancia investigación y Tecnologías de Nutrición: se alcanzó el 96% de la Meta Física.
- Control de calidad nutricional de los alimentos: se alcanzó el 79.16% de la Meta Física.
- Comunidades saludables promueven el cuidado infantil y la adecuada alimentación: se alcanzó el 84.64% de la Meta Física.
- Instituciones Educativas saludables promueven el cuidado infantil y la adecuada alimentación: se alcanzó el 74.32% de la Meta Física.
- Niños con vacuna completa: se alcanzó el 59.49% de la Meta Física.
- Niños con CRED completo según edad: se alcanzó el 86.41% de la Meta Física.
- Niños con suplemento de Hierro: se alcanzó el 63.29% de la Meta Física.
- Vigilancia de la calidad de agua: se alcanzó el 72.11% de la Meta Física.
- Atención de Otras enfermedades prevalentes: se alcanzó el 77% de la Meta Física.

##### Programa Salud Materno Neonatal:

- Población informada sobre salud sexual, salud reproductiva y métodos de PPF: se alcanzó el 100% de la Meta Física.
- Población accede a servicios de consejería en salud sexual reproductiva: se alcanzó el 100% de la Meta física.
- Atención del parto normal: se alcanzó el 82% de la Meta Física.
- Atención de prenatal reenforcada: se alcanzó el 87% de la Meta Física.
- Atención del puerperio: se alcanzó el 85% de la Meta física.
- Atención de la gestante con complicaciones: se alcanzó el 79% de la Meta Física.
- Atención del puerperio con complicaciones: se alcanzó el 85% de la Meta Física.

##### Programa TB - VIH SIDA

- Despistaje de tuberculosis en sintomáticos respiratorios: se alcanzó el 100% de la Meta física.
- Adultos y jóvenes reciben consejería y tamizaje para infecciones de transmisión sexual y VIH/SIDA: se alcanzó el 84% de la meta física programada.

##### Programa Metaxenicas y Zoonosis

- Viviendas protegidas de los principales condicionantes del riesgo en las áreas de alto riesgo: se ha ejecutado en un 81.52% de la programación en meta física.
- Diagnóstico y tratamiento de casos de enfermedades zoonóticas: se alcanzó el 85% de la meta física.

##### Enfermedades no Transmisibles

- Tamizaje y tratamiento de pacientes con problemas y trastornos de salud: se ha alcanzado el 87.61% de la meta física programada.
- Valoración clínica y tamizaje laboratorial de enfermedades crónicas no transmisibles: se ha logrado la ejecución del 75% de la meta física programada.
- Tamizaje y diagnóstico de pacientes con cataratas: se ha ejecutado el 75% de la meta física programado.

##### Programa Prevención y Control del Cáncer.

- Población informada y sensibilizada en el cuidado del cáncer de cérvix, cáncer de mama, cáncer gástrico, cáncer de próstata y cáncer del pulmón: se alcanzó el 87% de la Meta Física.
- Mujer tamizada en cáncer del cuello uterino: se alcanzó 100% de la meta física.
- Persona examinada con Papanicolaou: se alcanzó el 104% de la Meta Física.



- Personas con consejería en la prevención del cáncer gástrico: se alcanzó el 100% de la Meta Física.
- Persona informada con consejería en cáncer de cérvix: se alcanzó el 100% de la meta física.
- Persona informada con consejería en cáncer de mama: se alcanzó el 150% de la meta física.
- Población en edad laboral con consejería en prevención de cáncer de pulmón: se alcanzó el 100% de la meta física programada.

**Programa Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres.**

- Capacitación de comunidades en habilidades para reducir el riesgo de daños de salud: se alcanzó el 67% de la Meta Física.
- Desarrollo de instrumentos estratégicos para la gestión del riesgo de desastres: se alcanzó el 60% de la Meta Física.
- Oferta complementaria organizada frente emergencias y desastres: se alcanzó el 17% de la meta física.
- Organización e implementación de simulacros frente a emergencias y desastres: se alcanzó el 100% de la meta física.

**Programa de Inclusión Social Integral de las Personas con Discapacidad.**

- Desarrollar acciones para el cumplimiento de la inclusión social de las personas con discapacidad se alcanzó el 100% de lo programado.

**UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA**

- Control permanente el suministro y la calidad de los materiales de construcción, asimismo se han realizado reuniones de coordinación constantes con los residentes de obras para planificar acciones diversas para el cumplimiento de las metas programadas.
- Se están ejecutando obras que solucionan en gran medida las necesidades de la población.
- Se logró ejecutar en un 100% el presupuesto programado para bienes y servicios en el tercer trimestre.
- Se están ejecutando 02 obras nuevas programadas para el presente Ejercicio Fiscal.

**PROBLEMAS Y LIMITACIONES**

**SEDE**

**Alta dirección:**

- Deficiente capacidad de atención a la población debido a que actualmente la Gerencia Sub Regional de Acobamba funciona en el segundo piso del local de UGEL – Acobamba, con ambientes son reducidos que imposibilitan un correcto funcionamiento.
- Instrumentos regionales de gestión no actualizados ni articulados a las necesidades propias de cada Gerencia, lo que limita el accionar operativo - funcional, así como una planificación coherente de las políticas sectoriales que se puedan articular a los planes nacionales y permitan el desarrollo de la población huancavelicana.
- Actualmente solo se cuenta con una camioneta la cual no abastece la visita de las diversas obras y si sufre algún desperfecto repercute en la demora del cumplimiento de las actividades según los cronogramas establecidos.
- No se cuenta con equipos necesarios que permitan realizar trabajos de campo.

**Oficina de Administración:**


- Insuficiente número de trabajadores capacitados con los que se cuenta en esta Gerencia esto impide un desarrollo óptimo de las actividades y proyectos planificados.
- Asignación presupuestaria insuficiente para la operatividad de los diferentes órganos estructurados de la Gerencia.
- Escaso presupuesto para la adquisición de materiales e insumos para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo.
- Constantes desperfectos con el internet, así como cortes de energía eléctrica que ocasionan demoras en el accionar operativo de esta Gerencia.

**Oficina de Supervisión y Liquidación:**

- El escaso recurso humano ocasiona la no oportuna supervisión y monitoreo de las obras en ejecución.
- Asignación presupuestal fraccionado que no permiten la ejecución normal de las obras, la cual repercute negativamente en el cumplimiento de los informes de compatibilidad
- Falta de presentación de los informes finales o pre liquidaciones de obras de parte de los responsables.
- Escaso apoyo de la Unidad de Tesorería, en la entrega de C/P con los documentos sustentatorios de gasto, para poder liquidar las obras.
- Falta de Profesional especialista para efectuar labores de Liquidación Técnico Financiero de las obras.
- Falta de movilidad para las acciones de inspección de concurrente y oportuna de parte de la Oficina de Supervisión y Liquidación.
- El escaso recurso humano ocasiona la no oportuna supervisión y monitoreo de las obras en ejecución.

**Oficina de Estudios de Pre Inversión:**

- Lenta ejecución de los expedientes administrativos por falta de personal en la oficina.
- No se cuenta con un vehículo a disposición con el que se pueda desarrollar actividades tales como estudios de campo, análisis y verificaciones de los proyectos.
- Excesiva demora de los evaluadores OPI para avanzar con la aprobación de los perfiles.
- Excesiva demora de la CREET para evaluar eficientemente los expedientes técnicos conforme a la Directiva Regional.
- Excesiva demora en levantamiento de observaciones de los expedientes técnicos observados por parte de los consultores.
- Se ha logrado ejecutar el 100% del presupuesto asignado según POA.
- Se ha logrado ejecutar el 13.55% de metas físicas según programado en POA.

  
 ING. Elizabeth Taparequi Villan



#### Oficina de Planificación y Presupuesto:

- Deficiencias en la asignación presupuestal lo cual genera problemas al otorgamiento de la disponibilidad presupuestal y certificaciones.
- Continuos desperfectos del sistema SIAF.
- Escasa coordinación del Pliego con esta Unidad Ejecutora para la implementación de las actividades de gestión presupuestaria.
- Escasa capacitación en lo que concierne específicamente al área de planificación, lo cual hay dificultades en el desenvolvimiento laboral.
- Escasa dotación de materiales de oficina y de escritorio, que no permitan desarrollar actividades oportunamente.
- Excesiva incumplimiento en la entrega de información solicitada a las Áreas para elaborar información real de los avances tanto en las metas físicas y presupuestarias dentro de la G.S.R Acobamba.
- 

#### UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA

- Insuficiente participación de las áreas en el apoyo para la elaboración del presente documento, poca importancia para la atención del documento de manera oportuna.
- Desconfianza de los trabajadores para brindar la información oportuna y veraz.
- Incumplimiento de algunas actividades, esto en razón a la transferencia y/o requerimiento de presupuesto por parte de la Gerencia Sub Regional de Acobamba o el Gobierno Regional, el mismo que genera retraso y postergación de actividades.
- Falta de compromiso por parte de algunos directores en el cumplimiento de sus funciones, el mismo que genera espíritu de desconfianza y el clima institucional deteriorado entre todos sus miembros.
- Carencia de personal capacitado en la Unidad de Gestión Educativa Local de Acobamba para el cumplimiento cabal de sus funciones, esta falta genera que muchos profesionales cumplan funciones compartidas, llegando a cumplir medianamente sus responsabilidades.
- Carencia de apoyo logístico e implementación con equipos para las diferentes áreas, el mismo trae consigo una atención medianamente oportuna a los usuarios de la provincia.
- Transferencia inoportuna del presupuesto de las Unidades de Costeo, el mismo que genera problemas en las diferentes instituciones educativas de la jurisdicción de la Provincia de Acobamba.
- Mínima asignación de gasto por estudiante en las Unidades de Costeo, el mismo que trae consigo una dotación de materiales mínimas a las instituciones educativas.
- Cumplimiento de otras actividades que no están contemplado en el POI de cada Área por necesidades y en muchos de los casos por cumplir objetivos propuestos a nivel institucional.
- Demora en atención de notas de pedido, situación que imposibilita el gasto más efectivo y eficaz.
- POI 2014 elaborado no en consenso y por decisión de algunos responsables, situación que se notó en el momento de visitar a cada responsable de área quienes en muchos de los casos no están de acorde a lo planificado.
- Carencia de movilidad institucional para el cumplimiento de las actividades técnico pedagógica y administrativas programadas en el POI 2014, debido a la obsolescencia de Unidad Institucional a falta de Presupuesto para su mantenimiento.
- Restricción en los ambientes y oficinas de la Unidad de Gestión Educativa Local de Acobamba por el crecimiento vegetativo del Personal Docente y Administrativo ( PELA, ACCESO, PREVAED Y MEJORA DE CALIDAD 2014) y por estar Instalado las diversas Sub Gerencias del Gobierno Regional de Acobamba, en las instalaciones de Esta Sede Institucional.
- Carencia de Servicios de Comunicación, es decir que la Unidad de Gestión Educativa Local de Acobamba no cuenta con telefonía Fija, y teléfono móvil restringido, Fax e internet restringido a falta de ampliación de Cobertura.
- Necesidad de Renovación del vehículo Institucional, toda vez que la Camioneta NISSAN de placa de rodaje PIA 581 perteneciente a la Unidad de Gestión Educativa Local de Acobamba es una Unidad Móvil Obsoleta, que data del año 1999, es decir, que cuenta con más de Quince años de antigüedad, la misma que nos demanda más gastos en mantenimiento vehicular, por lo que nuestro clamor es contar con una nueva Camioneta para dar cumplimiento a las diferentes actividades del sector educación del ámbito de nuestra jurisdicción.
- Carencia de INTERNET instalada en los Distritos y II.EE.
- De algunos Directores que no está actualizado en el manejo del TIC.
- Las recargadas actividades extracurriculares y otros, y carencia de personal en el Área de AGP y AGI como Especialistas en Educación.
- Ausencia de algunas II.EE. al taller.
- Disconformidad de algunos docentes.
- Los cortes continuos del fluido eléctrico y carencia de internet en la II.EE. donde se desarrolló la capacitación.
- Falta de recursos para la elaboración de materiales educativos y financiamiento para las impresiones.
- Desinterés de algunos docentes en el desarrollo de los trabajos grupales.

#### UNIDAD DE GESTION AGRARIA

- Recurso presupuestal reducido anualmente se maneja S/54,000
- Limitado Número de profesionales y técnicos.
- Deficiente material logístico para las capacitaciones en el campo
- Resistencia al cambio de nivel de vida de los campesinos, debido al apoyo social.
- Autoridades comunales con pérdida de liderazgo.
- Comuneros con pérdida de valores hacia sus autoridades.
- Las Agencias Agrarias han sido dilapidado por los proyectos ejecutados por el Gobierno Regional.

  
ING° Elizabeth Jauregui Villan  
S. S. S.





- Constante Robo de plantas y almácigos en el vivero forestal de Pueblo Viejo.
- Carencia de equipos de cómputo y otros.
- Carencia de Maquinaria Agrícola.
- Limitada capacitación al personal profesional y técnico.
- Falta de presupuesto para la producción en mayor cantidad de plantas en el vivero Forestal de Pueblo Viejo.

#### UNIDAD OPERATIVA DE SALUD

- Idiosincrasia de la población de la Provincia de Acobamba, especialmente por los distritos de (Anta, Paucará, Rosario), porque no colaboran con el personal de salud por diferentes motivos.
- Renuncia y cambio del personal de la Unidad Operativa Red de Salud como también en los diferentes establecimientos de salud.
- Déficit de Recursos Humanos calificados por cartera limitada de profesionales y especialistas a nivel de la región Huancavelica.
- Acceso limitado a los servicios de salud principalmente de la población excluida y dispersa.
- Prevalencia de problemas ambientales, ocupacionales y deficiente saneamiento básico.
- Alta prevalencia de problemas de salud mental, alcoholismo, violencia familiar y política.
- Deficiente e inadecuada infraestructura y equipamiento de los servicios de salud.
- Falta de provisión con los materiales y equipos solicitados de manera oportuna.
- Ambientes inadecuados para el servicio de psicología en los Centros de Salud.
- Presupuesto mínimo asignado para la estrategia de salud mental
- Plazas no cubiertas hasta en tres convocatorias realizadas para el Centro de Salud Caja Espiritu.

#### Problemas:

- Inaccesibilidad a comunidades en los diferentes establecimientos de salud por que se encuentran dispersos y alejados.
- Altas tasas de desnutrición materna infantil.
- Altas tasas de morbilidad por enfermedades transmisibles y no transmisibles.
- Idiosincrasia de la población de la provincia de Acobamba, especialmente en los distritos de Anta, Paucará y Rosario, no colaboran con el personal de salud por diversos motivos.
- Adquisición de manera tardía de los equipos médicos por falta de cartera de proveedores.
- Creencias irracionales frente a la violencia familiar en las comunidades.
- Poca colaboración de la población para acceder al tratamiento de salud mental en los casos de violencia familiar y trastornos en salud mental.

#### UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

- Se identifico problemas en la transferencia de presupuesto por parte del Pliego para la ejecución de las obras que retraso la adquisición de materiales para la ejecución de las obras.
- Se tiene problemas con los expedientes técnicos, teniendo la necesidad de actualizar, corregir y modificar.
- Escaso de personal para atender la ejecución de las diversas obras así como las actividades técnicas administrativas.
- Escaso de procedimientos estandarizados en para la administración de las obras, para la realización del control de los residentes y supervisores.

### SUGERENCIAS Y MEDIDAS CORRECTIVAS

#### SEDE

- Se sugiere establecer como prioridad regional, el contar con la infraestructura adecuada en la provincia de Acobamba para la Gerencia Sub Regional de Acobamba.
- Se recomienda que el Pliego realice capacitaciones en todas las áreas en los ámbitos de su competencia así como en el software con el que trabajen, con la finalidad de mejorar la productividad de los trabajadores y optimizar los tiempos.
- Se requiere contratar más personal para determinadas áreas que no pueden abastecerse con los recursos humanos que cuentan.
- Se requiere mayor asignación presupuestal para contratar profesionales idóneos para la funcionalidad de la Gerencia Sub Regional de Acobamba.
- Es necesario mayor asignación presupuestal para los gastos en funcionamiento de la Gerencia, que permita la contratación de profesionales idóneos según necesidades, además realizar trabajos de campo.
- Mayor asignación presupuestal para la implementación con equipos de cómputo, escritorios, estantes para archivadores, muebles para las oficinas, etc. de la Gerencia Sub Regional de Acobamba
- Es necesario la actualización de los sistemas y procedimientos informáticos a fin de agilizar procesos burocráticos que retardan las actividades.
- Se sugiere que la unidad de Tesorería y a todas las Áreas, deben tener en forma ordenada y al alcance la información los documentos sustentatorios de gastos, para fines de diversos dentro de la normatividad.
- Contratar profesional especialista para liquidación de las obras.
- Disponer de una movilidad para el mejor cumplimiento de las acciones de inspección de obras, seguimiento a los supervisores de obras, y otras de competencia.

#### UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA

- Transferencia oportuna de requerimiento presupuestales asignados para cada actividad a fin de dar cumplimiento a las actividades consideradas en el presente Plan Operativo.

*Elizabeth Taurigui Allan*  
 ING° Elizabeth Taurigui Allan





- Compromiso de las diferentes áreas que contempla la Unidad Operativa de Acobamba para la atención oportuna de los documentos bajo sanción administrativa y medida disciplinaria.
- Compromiso por parte de algunos directores en el cumplimiento de sus funciones, esto es acatando las diferentes directivas que emite la UGEL Acobamba el propósito de brindar un mejor servicio a la comunidad educativa.
- Generar plazas presupuestadas orgánicas dentro del ámbito de la UGEL Acobamba.
- Elaboración de un POI acorde a la necesidad justificada por objetivos y metas que contemplen la necesidad institucional.
- Atención oportuna de los requerimientos y notas de pedido.
- Implementación con la respectiva logística y dotación de diferentes equipos, esto con el fin de brindar a los usuarios un servicio acorde con las funciones que cumple en bien de la educación.
- Socialización de normatividad vigente de normas de control y adquisición de bienes y servicios.
- Asignación oportuna del presupuesto de Unidad de Costeo, esto para dotar de manera oportuna los materiales que las diferentes instituciones educativas requieren al inicio del año escolar.
- Incremento de asignación de presupuesto por estudiante, el mismo que traería consigo el incremento de materiales por estudiante.

#### UNIDAD DE GESTION AGRARIA

- Transferencia oportuna de requerimiento presupuestales asignados para cada actividad a fin de dar cumplimiento a las actividades consideradas en el Plan Operativo.
- Dotación Oportuna de Combustible, Insumos Forestales y otros.
- Incremento de presupuesto para el siguiente año.
- Se recomienda al personal competente hacer las licitaciones para la compra de los requerimientos en forma oportuna de tal manera desde el inicio del año haya un trabajo continuo de las metas.
- El personal administrativo debe agilizar con los documentos presentados.
- Generar plazas orgánicas dentro del ámbito de la Unidad Operativa Agraria Acobamba, esto con el firme propósito de brindar un servicio de calidad a los Agricultores.
- Implementación con la respectiva logística y dotación de diferentes equipos, esto con el fin de brindar a los usuarios para cumplimiento de las Actividades.
- Asignación oportuna del presupuesto a la Unidad, esto para dotar de manera oportuna los materiales a las Sedes Agrarias.
- Incremento de Presupuesto para la implementación y Equipamiento de las sedes agrarias.
- Adquisición de maquinarias agrícolas.
- Mejorar el presupuesto anual, a nivel de todas las Agencias en las Provincias.

#### UNIDAD OPERATIVA DE SALUD

##### Sugerencias:

- Que la Gerencia Sub Regional de Acobamba a través de las oficinas pertinentes sociabilice las políticas a los sectores de Salud y Educación para desarrollar actividades de manera concertada en la promoción de la salud para la prevención de las enfermedades dentro de nuestra jurisdicción.
- Se fortalezca con mayor personal al área de logística de la Gerencia Sub Regional de Acobamba, de tal forma se implemente un registro de la cartera de proveedores de los materiales, insumos y equipos médicos, para el abastecimiento oportuno de los mismos y por ende mejorar la ejecución del gasto.
- Solicitar incrementar el presupuesto para la estrategia de salud mental.

##### Medidas Correctivas:

- Fortalecimiento de las capacidades técnicas del Recurso Humano de los diferentes establecimientos de salud a nivel de la Unidad Operativa Red de Salud Acobamba.
- Seguimiento periódico a las actividades desarrolladas por diferentes establecimientos de salud.
- Mejoramiento de la oferta de los servicios de salud.
- Fortalecimiento de las actividades de promoción de la salud a nivel de la jurisdicción de la Unidad Operativa Red de Salud Acobamba.

#### UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

- Se sugiere al Pliego que la transferencia de recursos presupuestales a la Unidad Ejecutora sea en el tiempo oportuno para no perjudicar la ejecución de una obra.
- Asignación de presupuesto de los saldos diferenciales sea oportuno.
- Se sugiere contratar personal necesario para poder agilizar con eficiencia la ejecución de las obras entre otras.

#### PANEL FOTOGRAFICO

#### ACTIVIDADES AGROPECUARIAS

*Elizabeth Jauregui Villa*  
 ING. Elizabeth Jauregui Villa



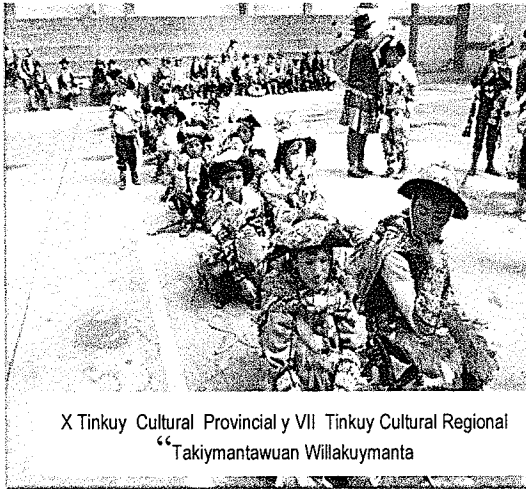


Asistencia sanitaria en la Comunidad de CCarhuacc



Producción de plántones de eucalipto

ACTIVIDADES EDUCATIVAS



X Tinkuy Cultural Provincial y VII Tinkuy Cultural Regional  
"Takiymantawuan Willakuymanta"



Celebración por el día del Loaro

ACTIVIDADES DE SALUD



Entrega de mobiliario y equipos biomédicos al hospital de Acobamba



Brigadistas de emergencias y desastres

*Elizabeth Jaimes Villan*  
ING. Elizabeth Jaimes Villan



## Unidad Ejecutora: Lucha Contra La Pobreza

### PRESENTACION

Durante el IV Trimestre del año fiscal 2014 de funcionamiento, la Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza del Gobierno Regional de Huancavelica, se ha tratado de dar cumplimiento con las actividades establecidas en el Plan de Trabajo Institucional (POI), en las que se han plasmado las actividades que se desarrollaran como tal. En efecto se dispone con los documentos de gestión tales como: Reglamento de Organización y funciones ROF, el Cuadro de Asignación de Personal CAP y el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) así como se han formulado importantes Estudios de Pre Inversión e Inversión a nivel de Expedientes Técnicos, relacionados a temas de saneamiento básico integral, construcción de Canales de Riego, Construcción de viviendas para familias saludables, campañas de salud integral comunidades campesinas de la región y lo más importante a nivel de inversión pública se cumplió con viabilizar proyectos vinculantes a la Unidad Ejecutora con diferentes municipalidades del ámbito del Departamento de Huancavelica, también se encuentra en pre liquidación el proyecto "Fortalecimiento de la Capacidad Operativa en los Establecimientos de Primer Nivel de Atención para realizar actividades de Salud Comunitaria en zonas rurales del Departamento de Huancavelica".

La Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza, es un órgano de línea de la Gerencia General Regional de Huancavelica, cuenta con personería jurídica de derecho público y goza de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo para su administración económica y financiera una Unidad Ejecutora del pliego presupuestal.

Su razón de ser, obedece a que dentro del ámbito regional se requiere un organismo público encargado de la ejecución de los planes, programas y proyectos orientados a disminuir los índices de pobreza y pobreza extrema, especialmente al interior de la población que constituye la brecha desatendida por los programas sociales tanto del Gobierno Central, como del Gobierno Regional y Local, también se encarga de articular la participación concertada de organismos públicos y de la sociedad civil en temas referentes no solo al alivio de la situación de pobreza, sino además promover estrategias participativas para fortalecer el proceso de desarrollo sostenible que se viene implementando a nivel del Gobierno Regional.

Para dar cumplimiento a este propósito la Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza, enmarca su intervención en la estrategia de promoción de la salud, en concordancia con los lineamientos del saneamiento básico integral, en la primera, porque preconiza el desarrollo humano integral, mientras que en la segunda, por su contribución en el uso y manejo racional del recursos hídrico y ambiental.

### LOGROS

- La Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza, ha establecido una directa coordinación con los representantes de las Organizaciones Sociales de Base, en las que se encuentra la población que forma parte de las brechas desatendidas por los programas sociales del Gobierno Central, así como del Gobierno Regional y de los Gobiernos Locales. Precisamente esta es la población que se constituye en el objetivo central de atención, para mejorar sus condiciones de vida.
- La Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza, a través de su Direcciones y/o Áreas, viene funcionando y cumpliendo las actividades inherentes a la Unidad Ejecutora, como realizar los informes físico – financiero a las instancias correspondientes.
- Promueve el fortalecimiento de la capacidad de los Centros y Redes de Salud en la región Huancavelica, a través del Proyecto de Inversión Pública "Fortalecimiento de la Capacidad Operativa en los Establecimientos de Primer Nivel de Atención para realizar Actividades de Salud Comunitaria en Zonas Rurales del Departamento de Huancavelica", con Código SNIP N° 142585, la misma que se encuentra en la etapa de Pre Liquidación física y financiera.
- De igual manera nos encontramos desarrollando proyectos de Inversión Pública, a nivel de Pre e Inversión, a través de la elaboración de los Perfiles y Expedientes Técnicos en el Sector Salud y Agricultura.
- La Unidad Ejecutora Lucha Contra La Pobreza a través de las Direcciones de Infraestructura y la Dirección de Inclusión Social y Participación Ciudadana, a puertas de culminar el año dentro de lo programado al año 2014, tiene como objetivo logrado lo siguiente:
  - Mejoramiento del Sistema de Agua potable e Instalación del Sistema de Alcantarillado en las localidades de Orcocompi - Pantuylla - Lirpo - Llacua - Sullapampa - Huayllabamba - Ccochapata - Antacalla, distrito de Cosme - Churcampá - Huancavelica, con Informe N° 955-2014/GOB.REG.HVCA/GRI/CREET/rmd, de fecha 10/12/14, menciona que el Expediente Técnico se encuentra en la Dirección de Vivienda y Saneamiento del Gobierno Regional de Huancavelica, para su incorporación al Programa SABA.
  - Mejoramiento y Ampliación de Sistema de Riego en las comunidades de Yacuy y Unión ambo del distrito de Acoria de la provincia de Huancavelica – Huancavelica, a la fecha el Expediente Técnico se encuentra Aprobado por la CREET, pero por falta de Presupuesto lo han remitido al Ministerio de Agricultura para su inserción en el programa MI RIEGO y el Programa MI Riego, ha realizado observaciones al Exp. Tec. Del resultado a la aprobación del Expediente Técnico, la cual la CREET tendrá que realizar un informe con respecto a esas obsecraciones.
  - Mejoramiento del Servicio de Agua para Riego en la localidad de Quito Arma, distrito de Quito-arma - Huaytara – Huancavelica, continua en la misma fase, de que se encuentra el Expediente Técnico se encuentra en la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Huancavelica con opinión favorable por parte del evaluador.
  - Instalación del Servicio de Agua del Sistema de Riego de la Comunidad Campesina de Nuevo Occoro, distrito de Nuevo Occoro - Huancavelica – Huancavelica, el Expediente Técnico a la fecha se encuentra en la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Huancavelica con opinión favorable en la parte Técnica por el Evaluador, no se aprueba dicho Exp. Tec..
  - Mejoramiento del Servicio de Agua para Riego el anexo de Chocorvo Arma, distrito de Quito-Arma - Huaytara – Huancavelica, a la fecha el Expediente Técnico se encuentra en la UELCP que fue devuelto con MEMORANDUM N°



1267-2014/GOB.REG-HVCA/GRI. Donde describe lo siguiente: la entidad encargada de aprobar el E. T. es la Municipalidad de Quito Arma, la parte técnica del Expediente T. esta con opinión favorable por parte del evaluador, continúa en la misma fase.

- Mejoramiento y Ampliación del Canal de Riego del Centro Poblado de Cachi Baja, distrito de Huando- Huancavelica, El Expediente Técnico se encuentra en la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Huancavelica con opinión favorable de los evaluadores de la Comisión Regional de Evaluación de Expedientes Técnicos (CREET).
- Mejoramiento del Servicio de almacenamiento de agua para riego en el sector de Tayaccocha en las Localidad de Tinquiccocha, Distrito de Santo Domingo de Capillas - Huaytara - Huancavelica, el Expediente Técnico es observado por los evaluadores de la Comisión Regional de Evaluación de Expedientes Técnicos (CREET) y a la fecha el consultor viene levantando las observaciones, continua así.
- A la fecha los Expedientes Técnicos que ya tienen una opinión favorable por parte de CREET, cuentan con opinión favorable en la parte técnica del Estudio faltando por consolidar la parte económica del E. T. la cual no se hace posible por no tener presupuesto para la ejecución se adjunta el en el siguiente formato.

#### **DIRECCION DE INCLUSION SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA**

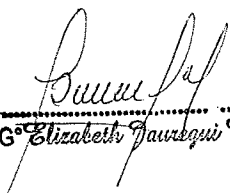
La Unidad Ejecutora Lucha Contra La Pobreza viene ejecutando el Proyecto "Fortalecimiento de la Capacidad Operativa en los Establecimientos de Primer Nivel de Atención para realizar actividades de Salud Comunitaria en Zonas Rurales del departamento de Huancavelica". Este PIP se viene ejecutando a través de la Dirección de Inclusión Social y Participación Ciudadana, donde a la fecha continua en la fase de Pre liquidación, la cual se ha cumplido con la ejecución de sus componentes al 100%, faltando que los responsables de la ejecución del PIP, hagan la entrega del Informe Final y/o Pre Liquidación del PIP, para lo cual se ha llegado a firmar el Acta de Compromiso, en la que el día 29 de Diciembre se entregaran el Informe Final, y con esta acción se ha cumplido al 100% de su ejecución.

#### **PROBLEMAS, LIMITACIONES Y NECESIDADES**

- La dificultad que se tiene en la Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza, debemos informar que se continua con el limitado y escaso presupuesto que se le ha asignado a principios de año, ya que viene funcionando con personal que es por Rotación de puesto y por la Modalidad de CAS, existiendo solo previstas plazas en un numero de 58 Plazas y solo una plaza cuenta con su presupuesto y que corresponde al Coordinador de la Unidad Ejecutora, por lo que siempre se está solicitando adicional de presupuesto para su normal funcionamiento.
- Al haberse culminado el Proyecto del "Fortalecimiento de la Capacidad Operativa en los Establecimientos de Primer Nivel de Atención para realizar Actividades de Salud Comunitaria en Zonas Rurales del Departamento de Huancavelica", con Código SNIP N° 142585, ya no se tiene proyecto de inversión pública para su ejecución, se ha reiterado la solicitud a la alta dirección del Gobierno Regional, la transferencia de proyectos de Inversión Pública por un monto de S/. 10'000,000 Millones de soles, para que la Unidad Ejecutora continúe su permanencia como Unidad Ejecutora.
- En marco al Proyecto "Fortalecimiento de la Capacidad Operativa en los Establecimientos de Primer nivel de atención para realizar actividades de salud comunitaria en zonas rurales del departamento de Huancavelica" las limitaciones que se suscitaron están sujetas a los plazos establecidos para el cumplimiento de las actividades ya que no fueron programadas de acuerdo a las características de cada zona.
- Con respecto a la elaboración de Expedientes Técnicos a cargo de la Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza, debemos mencionar que se tiene un limitante para su aprobación mediante Acto Resolutivo, ya que CREET que es el órgano encargado de evaluar los Expedientes Técnicos y emitir su informes para su aprobación, esto no sucede siempre y cuando el Expediente Técnico presentado por la U.E., no alcance la fuente de financiamiento para la ejecución de la obra, y al no contar el este requisito no se pueden aprobar los Exp. Tec., por tal motivo los Exp. de la U. E. no se aprueban, a pesar de estar bien elaborados y contar con opinión favorable de su evaluación por los especialistas de la CREET.

#### **MEDIDAS CORRECTIVAS SUGERENCIAS**

- Se sugiere que para el año fiscal 2015, se active las 58 plazas previstas, como plazas presupuestadas, para un buen funcionamiento de la Unidad Ejecutora Lucha Contra la Pobreza.
- Para el siguiente año se recomienda de que la programación en cuanto a las metas anuales en la elaboración de estudios de pre inversión e inversión sean contempladas a su vez para la ejecución de las mismas y no quedar en la fase de Pre Inversión.
- Se sugiere dar continuidad al seguimiento y monitoreo de los Expedientes Técnicos elaborados por la Unidad Ejecutora Lucha Contra La Pobreza, hasta lograr su aprobación

  
ING<sup>o</sup> Elizabeth Jauriqui



## Unidad Ejecutora: UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA ANGARAES

### PRESENTACION

El presente informe sobre la evaluación del Plan Operativo Institucional 2014, correspondiente al finalizar el Cuarto Trimestre del año fiscal - 2014, detalla en forma secuencial principales actividades y/o acciones desarrolladas por las diferentes Áreas de la Unidad de Gestión Educativa Local de Angaraes.

La ejecución de las mencionadas actividades ha conllevado a mejorar la calidad de servicios educativos, orientando para tal fin al personal administrativo, especialistas de diferentes Áreas, Instituciones y Programa Educativos de la Unidad de Gestión Educativa Local, a fin que todos los elementos participantes del quehacer educativo, respondan en función de los principios, fines y objetivos de la educación peruana.

Las actividades trimestrales casi en su totalidad han sido desarrolladas logrando metas y objetivos que se han propuesto trimestralmente conforme a la Directiva N° 11 - 2013/GOB.REG-HVCA/GRPPyAT-SGDlel. Por lo que se informa de acuerdo al esquema que ha sugerido la Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, de los órganos componentes de la Unidad Ejecutora: Órgano de Dirección, Órgano de Asesoría Jurídica, Área de Gestión Administrativa, Área de Gestión Pedagógica, Coordinación de Educación Julcamarca y Coordinación de Educación de Congalla, Área de Gestión Institucional, dando a conocer en primer lugar la evaluación cualitativa: Informando los resultados y/o logros más significativos alcanzados, problemas y/o limitaciones más resaltantes, y medidas correctivas y/o sugerencias a implementar en la ejecución de las actividades del plan Operativo Institucional y evaluación cuantitativa (formato 06), articulando los objetivos de las actividades programados y su avance de las metas físico y meta presupuestal trimestral, consolidando el cumplimiento porcentual de las metas físicas y financieras, para el logro del aprendizaje de los estudiantes de Básica Regula y Programas Educativos.

Creemos que la presente evaluación permitirá que su superior Despacho valore los resultados logrados, a fin que en el siguiente Ejercicio Fiscal se tome en cuenta las recomendaciones y sugerencias realizadas con la finalidad de lograr una mejor organización y fortalecimiento para el mejor desempeño de la Unidad Ejecutora, lo que permitirá la superación y optimización de los servicios que viene prestando la Unidad de Gestión Educativa Local de Angaraes.

Área de Gestión Institucional

### RESUMEN EJECUTIVO

El cumplimiento de las metas físicas de las actividades programadas y las metas financieras del Plan Operativo Institucional al finalizar el Cuarto Trimestre se cumplió con los logros físicos de las actividades programadas y limitaciones mayormente con la incidencia del aspecto presupuestal de la Genérica 2.1, personal y obligaciones sociales, 2.3 de Bienes y Servicios y que se pueden enumerar de siguiente modo:

- Falta de recursos- humanos (especialistas) para cumplir con las metas establecidas en el POI.
- Falta de recursos (Presupuestal) para monitoreo, verificación de las instituciones educativas que se encuentran en estado de emergencia por las inclemencias naturales del tiempo, que requieren el apoyo
- Falta de personal administrativo en la sede central para el servicio de calidad y resguardo de los bienes valorados.
- Falta de apoyo logístico y presupuestal para las instituciones educativas de lugares olvidados y en extrema pobreza por existir múltiples problemas.
- El Ministerio de Educación (Círculo de Mejora) debe visitar a los Centros Educativos y ver in-situ la necesidad urgente de nuestras instituciones educativas y las atenciones deben ser para el año y para el sucesivo.
- La realidad de la Unidad de Gestión Educativa Local de Angaraes, que es parte del Ministerio de Educación, lucha mejorar de no ser una instancia dependiente administrativa y presupuestalmente de las decisiones unilaterales de la Jerarquía.
- El servicio educativo se brinda a través de escuelas públicas y privadas, teniendo en cuenta que el 99.5% de los estudiantes estudian en escuelas públicas, donde la equidad de la educación no existe entre la zona rural y urbana.
- Los servicios administrativos, que presta la UGEL Angaraes como Órgano Intermedio no satisface todas las expectativas de la comunidad educativa, especialmente a falta de un equipamiento adecuado y capacitación de trabajadores para acceder a la modernidad y desarrollo tecnológico, por falta de recursos económicos
- La Educación Pública que se viene impartiendo, es la más desfasada, reflejada en la infraestructura deplorable con que se cuenta, la falta de equipamiento, mobiliario, material bibliográfico y con procesos metodológicos anticuados que se viene aplicando por la falta de un cambio en la formación profesional de los docentes que conducen la dirección de aprendizaje en los diferentes niveles educativos.
- En la atención inicial de los niños de 0 a 5 años es crítica, por no tener una cobertura de atención con los elementos básicos propiamente educativos para el desarrollo psicomotriz, cognitiva y socio emocional, que conlleve a elevar el nivel de aprestamiento físico e intelectual para acceder a la educación primaria
- La Educación Primaria tiene una mejor cobertura, pero el servicio educativo tiene muchos defectos, por no cumplir con los objetivos propuestos y alcanzar las 1,100 horas de dictado de clase efectivas como mínimo por grado, además un alto porcentaje de estudiantes egresados de primaria de la zona rural, por su situación económica no tienen acceso a la Educación Secundaria. En muchas Instituciones Educativas de Primaria rurales hay secciones que se manejan por la modalidad de gestión comunal (CEGECOM), cuyo pago de docentes se financia a través de APAFA, la comunidad o el Municipio local
- La Educación Secundaria Pública tiene limitaciones frente a las escuelas privadas, los jóvenes egresados engrosan las filas de desocupados, por no tener una formación adecuada y técnica para ingresar a las universidades tienen que prepararse en los centros de enseñanza pre universitaria, en el año 2015, se priorizarán actividades que reduzcan los índices de deserción,



de equipamiento con módulos de última generación, de capacitación al personal docente y administrativo, así como el fortalecimiento de una gestión eminentemente participativa. Hay 62 Instituciones Educativas Unidocentes (todos los grados en una sola sección) y 71 Instituciones Educativas Multigrados (dos o más grados en una sección), que por su organización y enseñanza compartida brindan un servicio educativo deficiente.

## LOGROS

### DIRECCIÓN

- Por necesidad en la sede central de la UGEL para poder afrontar como ejecutora se ha levantado 05 plazas aprovechando la Resolución Ministerial 203 – 2003 ED; que deben ser en realidad más 11 plazas, porque solo está funcionando la UGEL con 24 plazas y no con 35 plazas orgánicas para cubrir las mínimas necesidades e intentar dar un servicio de calidad.
- Verificación in – situ a las instituciones educativas mayormente a los que tienen problemas de índole pedagógico, asistencia y los rompimientos de relaciones de los docentes con las comunidades.

### AREA DE ASESORIA JURIDICA

- Quince procesos judiciales, con sentencia a favor de la UGEL-Angaraes.
- Cobranza coactiva con la SUNAT deuda desde el año 2012 se estableció con el beneficio de fraccionamiento.
- Capacitación a docentes y Directores en horas extras sobre violencia sexual psicológica y física a alumnos.
- Se consiguió la devolución del dinero embargado por la SUNAT.

### AREA DE GESTION INSTITUCIONAL

#### Planificación

- Se realizó las verificaciones de las instituciones educativas estatales para la información y formalización del Consejo Educativo Institucional (CONEIs) por los miembros de la comunidad educativa y documentos de gestión de las instituciones educativas.
- Monitoreo, seguimiento de las instituciones educativas del cumplimiento de CONEI a los Directores contratados y capacitación del Consejo Educativo Institucional.
- Se logró redistribuir de las copias de funciones y representantes de CONEI a los Directores contratados y capacitación del Consejo Educativo Institucional.
- Se logró redistribuir de las copias de funciones y representantes de CONEI a los Directores contratados y capacitación del Consejo Educativo Institucional.
- Cumplimiento de la cuarta evaluación de los especialistas del Área de Gestión Pedagógica y Administrativos sobre el avance de las actividades programadas en POI-2014 sin los inconvenientes.
- Cumplimiento de la cuarta evaluación de los especialistas del Área de Gestión Pedagógica y Administrativos sobre el avance de las actividades programadas en POI-2014 sin los inconvenientes.
- Supervisión y verificación de las instituciones educativas Unidocentes y multigrados en las zonas rurales y urbanas que crecen con la conformación CONEIs.

#### Oficina de Finanzas y Presupuesto

- Se logró la formulación y ejecución del presupuesto al 100%.
- Se logró la participación del 86% de docentes y directores en los talleres para la elaboración del plan de mediano y corto plazo (PEI – POI).

#### Estadística

- Se ha logrado entregar los formatos de CENSO Escolar a todas las instituciones educativas del ámbito de la UGEL-Angaraes, información de Estadística Básica al inicio del año escolar 2014 en 100%.
- La implementación al personal Directivo de las Instituciones Educativas del ámbito de la UGEL-Angaraes, referente a Censos Escolares y Estadística Básica se ha cumplido en 75%
- El monitoreo y seguimiento a las Instituciones educativas se ha realizado en 80%, no se ha cumplido en 100% a falta del presupuesto.
- 100% de la información estadística procesada.
- El levantamiento de información referente a georeferenciación se ha cumplido en 78%.
- 100% de levantamiento de informe estadístico para el Censo Escolar.
- 100% de elaboración del Padrón Estadístico de las instituciones educativas por distritos y Unidad de Costeo.

#### Sistema Informativo de Apoyo a la Gestión de las Instituciones Educativas (SIAGIE)

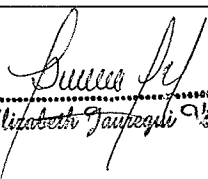
- Registro de nómina de matrícula, actas, asistencia de los alumnos, boleta de notas de los alumnos al 100% de las instituciones de los niveles inicial, primaria y secundaria, incluido de los no escolarizados "PRONOEIs

#### Jefatura de Gestión Institucional

- Programación y formulación del presupuesto correspondiente al año 2015
- Actualización del MOF y ROF.
- Formulación del Plan Estratégico Institucional-PEI.
- Formulación del POI- 2015.

### AREA DE GESTION PEDAGOGICA

#### Educación Inicial

  
ING. Elizabeth Taparelli Villar





- Se ha cumplido con las visitas en aula para la observación y asesoramiento.
- Se llevó a cabo con éxito los espacios de intercambio de experiencias los que favorecen en la mejora de sus prácticas pedagógicas de los docentes.
- Apoyo de los padres en la implementación con materiales educativos de las aulas, participación en las actividades pedagógicas.
- Se logró cumplir con las tres réplicas de capacitación de Rutas de aprendizaje de los fascículo Matemática, Comunicación, proyectos y de gestión en los 8 compromisos; planificación curricular con enfoque intercultural.
- Se ha conformado 11 Redes Educativos a nivel de Educación Inicial.
- En las I.E. focalizados sea complementado las áreas verdes con maceteros, así como, con práctica de lavado de manos diariamente (antes de comer y después de hacer las actividades).

#### Educación Primaria

- Se ha realizado el fortalecimiento de los grupos de inter aprendizaje con el apoyo de los acompañantes pedagógicos del Programa Estratégico de Logros de Aprendizaje (PELA).
- Los directores de las instituciones educativas han fortalecido sus CONEIs con la finalidad de mejorar la Gestión.
- El fortalecimiento de los Micro Talleres en el nivel de educación primaria se ejecuta con el apoyo del Programa Estratégico.
- El monitoreo y acompañamiento pedagógico a los docentes de aula del nivel.
- El fortalecimiento de los CONEIs en las instituciones educativas.

#### Educación Secundaria

- Ejecución y desarrollo del Pla de Supervisión, monitoreo y acompañamiento a 19 Instituciones Educativas del Nivel de educación Secundaria.
- Aplicación de Evaluación Tipo Evaluación Censal de estudiantes de 2do. Grado de Educación Secundaria en 33 Instituciones de Nivel Secundaria.
- Diagnóstico sobre clima institucional en 34 instituciones educativas de secundaria de la provincia.

#### El Área de Educación Básica Alternativa-Cetpro

- Se cumplió con asesoramiento a directores y docentes de los CEBAS, con el apoyo del especialista de la DREH. Huancavelica.
- Se pudo realizar supervisión a docentes del ciclo inicial e intermedio, con resultados positivos..

#### Tutoría y Orientación Educativa

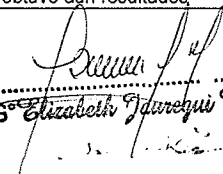
- Se emitió la Directiva N° 001-2014-GRH/DREH/UGEL-A-AGP-TOE, para desarrollar capacitaciones de docentes formadores contra la violencia familiar y sexual, en convenio con el centro de emergencia Mujer (SEM) del MINDES,
- Se emitió la Directiva N° 017-2014-GRH-DREH/UGEL-A-AGP-TOE, para desarrollar acciones preventivas que permitan reducir la violencia escolar con buenas prácticas de ciudadanía democrática e intercultural, y se firmó convenio inter institucional con el taller de promoción Andina (TADEPA)
- Se pudo desarrollar reuniones de orientación a los directivos de las I.E., para la incorporación de TOE, en sus documentos de gestión.
- conformación de la Policía y Brigadas escolares en las Instituciones Educativas de los tres niveles para desarrollar acciones de apoyo y control conductual de nuestros estudiantes a los docentes y la juramentación correspondiente al día 07 de junio con la I.E. de la localidad.
- Se logró desarrollar un encuentro de jóvenes "Unidos contra la violencia familiar y sexual", con participación de estudiantes del nivel de educación secundario de las diferentes I.E del ámbito de la zona Sur "Julcamarca, Seclla, Santo Tomas de Pata y Antaparco".
- Se desarrolló capacitaciones orientadas a los estudiantes del nivel secundario con temas de reflexión de su interés y necesidad como: Bullying, violencia familiar, formación de valores.
- Se desarrolló Escuelas de Padres en diferentes I.E. con temas como: Dialogo familiar, Responsabilidad paterna, Embarazo adolescente, Violencia Familiar, Otros.
- Se logró desarrollar capacitaciones orientado a los estudiantes (Alcalde) y docentes encargados de los Municipios Escolares para estructurar planes de Trabajo, de los Municipios Escolares, en las localidades de Lircay y Julcamarca.
- Conformación de los Municipios Escolares 2014, en los niveles de Inicial, Primaria y Secundaria de la EBR, en los EBAS la formación de los COPALES con atingencia de algunas Instituciones del nivel Inicial y Primaria que no cuentan con la cantidad suficiente para conformar su Municipio Escolar pero conformaron su representante estudiantil.
- Juramentación de los Integrantes de los Municipios Escolares en forma Pública por los alcaldes locales (Provincial-Distrital).
- Con relación al trabajo tutorial de los docentes con los alumnos se logró incrementar el porcentaje del cumplimiento de la (hora de Tutoría), en todas las Instituciones Educativas con referencia al año anterior.
- Se logró Inscribir al 95% de las Instituciones Educativas en el sistema especializado en reporte de casos sobre violencia escolar (SISEVE).

#### Promoción Educativa Cultural y Deporte

- Se cumplió con la participación institucional en el concurso de carnaval Lirqueño con buenos resultados.
- Se cumplió con la ejecución de los JDEN 2014 en las categorías "A", "B", "C" y "0" en sus diferentes etapas; a nivel institucional, a nivel de redes, de zona norte y sur, finalmente la final provincial.
- Se cumplió con la ejecución de los JDNE, categoría "0", en su etapa Regional, cumpliendo con sus respectivas premiaciones.

#### Investigación y Documentación Educativa – DID

- No se obtuvo aun resultados.

  
 ING. Elizabeth Jurequi



### **Tecnologías Educativas – DIGETE**

- Se pudo dar asesoramiento a directores de la localidad para su incorporación en sus documentos de gestión, incorporación de las TIC.
- Se viene cumpliendo el asesoramiento a docentes del ámbito provincial en el uso de software conocidos.
- Se pudo cumplir con el monitoreo a las AIPE de las instituciones educativas de la localidad el uso de las TIC.
- Se pudo generar a la fecha 2 plazas orgánicas como DAIP (Antaccaccacucho y Julcamarca).

### **Educación intercultural bilingüe**

- Se ha capacitado a los docentes del Nivel de Educación Inicial y Educación Primaria sobre la metodología del tratamiento y manejo de lenguas en el proceso de enseñanza aprendizaje, de acuerdo a los niveles de uso de lenguas en contacto, de acuerdo a los diagnósticos que se han formulado y datos que se han recogido en cada institución o contexto.
- Se ha realizado el monitoreo de instituciones educativas Bilingües.
- Se ha inducido también el asumir el ejercicio de una interculturalidad de hecho en todas las relaciones pedagógicas y sociales en la comunidad, para una verdadera integración de saberes de las diferentes culturas que intervienen en el proceso educativo.
- Se ha trabajado en 2 Redes Educativas en la capacitación en el uso de tecnología para la producción de textos en quechua.
- Algunas actividades están en proceso de planificación, difusión y serán cumplidas de acuerdo a los cronogramas establecidos.

### **Jefatura del Área de Gestión Pedagógica**

- Dirección y conducción del programa Radial educativo (Educación en Democracia diario de 6.30 am a 7.00am en radio ECOS.
- Campaña permanente de sensibilización e información a las autoridades, padres de familia y la comunidad educadora sobre la educación censal a los estudiantes de nuestro ámbito.
- Participar permanentemente en las reuniones de capacitación de las redes educativas para su fortalecimiento y trabajo responsable en las mismas.
- Participación activa en la elaboración del PEL.

## **COORDINACION DE JULCAMARCA**

### **Jefatura Coordinación de Julcamarca**

- En el III trimestre se supervisó la gestión en las instituciones educativas priorizando en el Plan del ámbito de la zona sur de Angaraes (Congalla, Secclla, Julcamarca, Santo Tomas de Pata, Antaparco y Chincho).
- En el Tercer Trimestre se monitoreo a través del guía de monitoreo a instituciones educativas en el marco de cumplimiento de los 8 compromisos para reorientar los compromisos que no se vienen cumpliendo en algunas instituciones.
- Se visitó a instituciones educativas para verificar las condiciones en el que se viene impartiendo el aprendizaje de los estudiantes de educación básica regular y verificar las necesidades que requieren.
- Se remitió oportunamente los documentos de gestión y normativos a la UGEL de Angaraes para poder facilitar los trámites e informes de las instituciones de la Zona Sur.

### **Educación Inicial**

(No se cuenta con especialista de Inicial se realizó con el apoyo de la coordinadora de PRONOEIs)

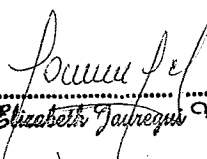
- Se monitoreo 3 instituciones educativas, en la que se observó el proceso pedagógico de la docente y la planificación de los documentos técnicos pedagógicos de acuerdo a las orientaciones generales para la planificación curricular.
- Se asesoró a las dificultades y debilidades de las docentes monitoreadas teniendo en cuenta el proceso pedagógico de la sesión de aprendizaje; se orientó en la planificación de las programaciones anuales, unidades didácticas y sesiones de aprendizaje de acuerdo a las falencias encontradas en su elaboración.
- A las encargadas en la Dirección de éstas instituciones se les monitoreo el cumplimiento de los 8 compromisos y la gestión de u institución educativa para luego en el asesoramiento reorientar los trabajos en función a los compromisos.

### **Educación Primaria**

- Se realizó el fortalecimiento de los grupos de inter aprendizaje con el apoyo de los acompañantes pedagógicos del Programa Estratégico de Logros de aprendizaje (PELA).
- Los Directores de s instituciones educativas han fortalecido sus CONEIs con la finalidad de mejorar la Gestión
- El fortalecimiento de los Micro talleres en el nivel de educación primaria se ejecutó con el apoyo del Programa Estratégico para dar orientaciones específicamente en la planificación curricular o programación curricular 2014.
- El monitoreo y acompañamiento pedagógico a los docentes de aula de nivel según lo planificado por cada mes.
- Se ha ejecutado las diferentes directivas emanadas por la superioridad así como los juegos deportivos Nacionales Escolares Categoría "A" y "O" en sus diferentes etapas del ámbito de la Red Educativa de Julcamarca.
- Se logró aplicar el Kid de evaluación Anqara como en lengua originaria y castellano como una forma de medición del avance académico de los estudiantes del 1ro. al 6to. Grado

### **Educación Secundaria**

- Se dio cumplimiento al Plan Anual de Monitoreo, acompañamiento y Asesoramiento a las instituciones de Zona Sur.
- Se verifico y orientó en el cumplimiento de las directivas y los 8 compromisos a los directores y docentes de las instituciones visitadas a fin de mejoras los progresos de los estudiantes.
- Se realzo el monitoreo, asesoramiento y acompañamiento al 100% de las instituciones de los distritos de Julcamarca, Santo Tomas de Pata, Antaparco, Secclla y Congalla, para verificar su planificación aplicando las listas de cotejo y su proceso

  
ING<sup>a</sup> Elizabeth Jauregui





pedagógico en una sesión de aprendizaje y asesorar en las debilidades y falencias que vienen dándose en cada institución visitada.

#### AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA

##### Jefatura del Área de Gestión Administrativa

- Cumplimiento de distribución oportuno de materiales educativos a las I.I.EEs. del ámbito de la UGEL
- Emisión oportuna de las resoluciones de contrato y cumplimiento de pago.

##### Tesorería y Contabilidad

- Trabajo oportuno en la conciliación de cuentas de enlace.
- Compromiso devengado y girado en forma eficaz.
- Cumplimiento de la elaboración y entrega de los estados financieros según normativa y cronograma vigente.

##### Logística

- Adquisición de materiales de calidad a costo mínimo por CONVENIO MARCO.
- Ejecución presupuestal al 98% hasta el cuarto trimestre.
- Distribución de materiales educativos ejecutados en 100%.
- Distribución de los materiales educativos dotados por el MINEDU dentro de los plazos establecidos.

##### Personal

- Actualización oportuna del sistema de planillas para el pago de haberes del personal cesante y activos de acuerdo a las últimas normas.
- Otorgamiento de informes escalafonarias para el proceso de expedientes presentados por los usuarios de diferentes motivos
- Cálculo de tiempo de servicios para reconocimiento de tiempo oficial de docentes contratados. - respuesta inmediata a informes judiciales, policiales y Ministerio Público.

#### PROBLEMAS, LIMITACIONES y NECESIDADES

##### DIRECCION

- Falta de Presupuesto para contratar personal administrativo y especialistas en la sede central para dar el servicio de calidad
- Instituciones educativas con mayor demanda de estudiantes en el nivel inicial, primaria y secundaria, que requiere atención con asignación de docentes y de personal administrativo y de servicio en las instituciones educativas.
- Falta de presupuesto para contrata para personal auxiliar en educación inicial y secundaria.

##### AREA DE ASESORIA JURIDICA

- Presupuesto asignado para viático es insuficiente para viajar en comisión de servicio a lugares fuera de la provincia de Lircay a realizar estudios de expedientes en SUNAT y Poder Judicial de la Corte Superior de Justicia de Huancavelica.
- Falta movilidad para desplazarse a distritos para cumplir con las capacitaciones con los docentes estudiantes.
- El no apoyo oportuno de algunos funcionarios de la UGEL-Angaraes.

##### AREA DE GESTION INSTITUCIONAL

##### Planificación

- Presupuesto insuficiente que no guarda coherencia con el incremento de las necesidades de las instituciones educativas de la UGEL-Angaraes.
- Falta de presupuesto para cubrir los gastos de movilidad de monitoreo, supervisión y verificación a las instituciones distritales rurales por los especialistas de diferentes Áreas.
- Falta de medios de comunicación que viabilicen con eficacia, mayormente a las instituciones educativas rurales – distantes
- La unidad móvil con que cuenta la UGEL-Angaraes no es suficiente para el traslado de todos los especialistas y cumplir los planes de monitoreo y supervisión, los recursos asignados para viáticos es ínfimo.

Área de racionalización.- ( Falta personal y Presupuesto para que funcione)

Área de infraestructura.- ( Falta personal y Presupuesto para que funcione)

##### Oficina de Finanzas y Presupuesto

- Falta del personal de apoyo para el Área de finanzas por la recargada labor en la ejecución y programación de gastos.
- Falta de presupuesto para sociales.

##### Estadística

- La problemática más resaltante dentro del segundo Semestre se ha notado en los siguientes aspectos:
- Falta de apoyo del personal en la oficina de Estadística, y acciones de apoyo en las diferentes salidas de verificación a las instituciones educativas de la jurisdicción.
- Presupuesto insuficiente que no guarda coherencia con el incremento de las necesidades de Bienes y Servicios de la Institución Educativa como Unidad Ejecutora.
- Falta de medios de comunicación que viabilicen con eficacia, mayormente a las instituciones educativas rurales – distantes.
- Falta de los materiales logísticos de escritorio e impresión para su distribución de las directivas, formatos, resoluciones y otras normas del presente año fiscal.
- El CAP Nominal de la UGEL- Angaraes es muy insuficiente para poder atender la cantidad de usuarios, estudiantes y público en general.



*Elizabeth Jaurisqui*  
Elizabeth Jaurisqui

- Falta de equipamiento con el material logístico, equipo de cómputo impresoras acorde a la modernidad.

#### **Sistema Informativo de Apoyo a la Gestión de las Instituciones Educativas (SIAGIE)**

- Limitaciones de la banda del Internet para satisfacer las demandas de los usuarios.
- Falta de capacitación a los Directores para que manejen su sistema SIAGIE.

#### **Jefatura de Gestión Institucional**

- Falta de personal administrativo, de racionalización e infraestructura.
- Presupuesto mínimo para el funcionamiento de otras oficinas en el Área de Gestión Institucional.

### **AREA DE GESTION PEDAGOGICA**

#### **Educación Inicial**

- Poca disposición de tiempo de parte de algunas directoras para la realización de la socialización.
- Pocos papas participan, algunos padres de familia no participan por motivo de su trabajo y encontrarse en otras regiones.
- Demanda de entrega de materiales como directivas informaciones en forma documentada.
- Inasistencia de algunos docentes por salud y otros.
- Algunos docentes no participan por que las reuniones se realizan en horarios de la tarde.
- Escasos recursos para implementar el sector de aseo en las Is.Es.

#### **Educación Primaria**

- Se dificulto contar con los materiales logísticos para la ejecución de las capacitaciones realizados en las diferentes sedes.
- Se dificulto con el apoyo del personal de servicio de la Unidad de Gestión Educativa Local de Angaraes.
- Falta de asignación presupuestal, para ejecutar algunas actividades.

#### **Educación Secundaria**

- Las limitaciones que se tiene principalmente es en la parte presupuestal para la ejecución de cada una de las actividades de acuerdo a la cantidad programada en el POI-2014.
- El material logístico que se requiere en el monitoreo, acompañamiento y asesoramiento pedagógico por instituciones y/o redes.

#### **El Área de Educación Básica Alternativa-Cetpro**

- El trabajo de la modalidad es en la noche, lo cual impide realizar un trabajo de mayor seguimiento

#### **Tutoría y Orientación Educativa**

- Presupuesto destinado para esta área, porque requiere implementarse con materiales de limpieza y electrónica insumos que permitan dar solución a equipos inoperativos, solo pude asignar un presupuesto infimo para cumplir acciones de programación.
- Movilidad para desarrollar acciones de asesoramiento, acompañamiento del uso de las XO, en el nivel primaria y secundaria, a las aulas de innovación del nivel primario y secundario CRT, del nivel primario y aplicación del equipo de Robótica del nivel Primario; como el seguimiento frente a las pérdidas de estos equipos.
- Un equipo de multimedia para desarrollar asesoramiento a los docentes de las I.E. en situ, para un adecuado trabajo pedagógico.

#### **Promoción Educativa Cultural y Deporte**

- Esta área con presupuesto para la compra de materiales e instrumentos para el desarrollo de los JDE; del mismo solo existe la asignación de un docente como apoyo, debiendo ya contar con una plaza orgánica.
- Se está en pleno proceso de desarrollo de los juegos florales escolares, el mismo que no cuenta con presupuesto, como otros como el premio de narrativa, FENCYT y otros de carácter cultural.

#### **Investigación y Documentación Educativa – DID**

- En el tercer trimestre se tiene programados un certamen de capacitación sobre investigación para el personal docente que están involucrados en la investigación certamen.

#### **Tecnologías Educativas – DIGETE**

- Mayor compromiso de los directores y docentes en el cumplimiento de los materiales educativos (Laptops XC) en sus sesiones de aprendizaje.
- Las visitas no son afectadas presupuestalmente al ser locales, y si demandan gastos.
- Incumplimiento de lo requerido en las fechas previstas para el cumplimiento de algunas actividades, como activación de XO en II.EEs. Del ámbito provincial.
- Se generó una directiva para la producción de materiales digitales, el que no tuvo respuesta de ninguna institución educativa de ningún nivel, postergándolo para el mes de octubre, con motivo de aniversario de la UGEL.
- Se viene trabajando la reformulación de redes educativas tecnológicas a nivel de nuestra UGEL por niveles, para un trabajo más efectivo.

#### **Educación intercultural bilingüe**

- La principal y la más problemática es la falta de la asignación de los presupuestos, planificados y programados, que no permiten una optimización de los resultados el cual es un asunto de responsabilidad funcional de los estamentos superiores, quienes tienen la obligación de asignarlos y no como presupuesto global de Área.

#### **Jefatura del Área de Gestión Pedagógica**

- Limitado material humano en el Área caso de especialistas lo cual asume la jefatura.



*Elizabeth Inurequi*  
 Elizabeth Inurequi  
 INC

- Presidir e integrar casi todas las comisiones.
- Escaso presupuesto para el cumplimiento cabal de nuestras funciones principalmente de las actividades de acompañamiento y monitoreo.
- No se cuenta con movilidad para el cumplimiento de la supervisión a las instituciones de nuestro ámbito.

#### COORDINACIÓN DE JULCAMARCA

##### Jefatura Coordinación de Julcamarca

- El principal factor es el presupuesto para atender a las instituciones educativas de los tres niveles con los especialistas.
- No se cuenta con especialista de educación inicial por cuanto se está descuidando, pero por el apoyo de la coordinación de PRONOEI, se logró monitorear algunas instituciones.
- La distancia de las instituciones y la falta de la movilidad para trasladarse es el principal factor para realizar los trabajos efectivos.
- Instituciones Educativas que no viene cumpliendo con los objetivos de los 8 compromisos planteados en su Plan Anual de Trabajo.
- Instituciones Educativas que se están remitiendo los documentos (SIAGIE, Mantenimiento, Sismos, otros) oportunamente.

##### Educación Inicial

- El factor primordial en la planificación de nuestro Plan Anual de Monitoreo es el presupuesto que se destina a la coordinación de Julcamarca.
- La falta de especialista en educación primaria, por lo que mi persona a pedido del Coordinador se está haciendo cargo de los PRONOEI. Y nivel inicial a partir del tercer trimestre.
- Se encontró en la supervisión que los docentes y Directores requieren de las visitas de monitoreo para mejorar el proceso de aprendizaje, porque tienen dudas que se les genera en el proceso pedagógico y de los 8 compromisos.

##### Educación Primaria

- Se carece del apoyo logístico en cuanto de materiales para realizar talleres de reforzamiento.
- Poco interés de los docentes y directores quienes han mecanizado el trabajo tradicional sin dar mejores aportaciones a la educación de su comunidad, por tal manera se requiere más visitas y monitoreo a las instituciones educativas.
- El presupuesto de viático no es suficiente para realizar según lo planificado.

##### Educación Secundaria

- Principal dificultad es escasa programación presupuestal para coordinación de Julcamarca y debe ser por niveles, para mejor cumplimiento de las actividades programadas en el Plan Operativo Institucional.
- Con respecto al monitoreo y asesoramiento falta recursos económicos para el normal desarrollo de las actividades en toda la zona Sur de Angaraes.
- Falta movilidad para trasladarse a las diferentes instituciones de la zona sur para cumplir con eficiencia los monitoreos y asesoramientos.
- Falta la implementación con impresoras, materiales de impresión para los multicopiados y medios de comunicación como el internet.

#### AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA

##### Jefatura del Área de Gestión Administrativa

- Falta de recursos humanos para cumplir con las metas establecidas en el POI.
- Limitación en el presupuesto institucional.

##### Tesorería y Contabilidad

- Deficiente asignación de presupuesto.
- Falta de personal auxiliar en caja y especializado profesional para control previo.



##### Logística

- Falta de personal de apoyo en el área de abastecimiento.
- Falta de los medios de comunicación con las instituciones educativas.
- Falta de personal capacitado con conocimiento en almacenes.

##### Personal

- Falta de recursos humanos.
- Falta un anexo telefónico para consultas al MEF y al Ministerio de Educación.
- Falta de personal de apoyo.
- Restricción de los materiales de escritorio.
- No se cuenta con techo presupuestal exclusivo para el área de escalafón.

#### MEDIDAS CORRECTIVAS / SUGERENCIAS


  

  
 ING° Elizabeth Vargas Villan

#### DIRECCION

- Capacitar a los trabajadores de la UGEL. Como también a los directores de las instituciones educativas para que hagan el efecto multiplicador de su funciones específicas en el campo donde se encuentren sobre todo haciendo extensivo los valores éticos y principios.
- Que el Ministerio de Educación (Circulo de Mejora) debe evitar a los centros educativos y vea in situ las necesidades urgentes de nuestras instituciones educativas y las atenciones debe ser para el año y no para el siguiente año.
- Asignación presupuesto para la contrata de personal en la sede de las instituciones educativas.

#### ASESORIA JURIDICA

- Facilitar el presupuesto, al comisionado con el depósito oportuno de los viáticos.
- Se requiere mayor presupuesto para realizar las capacitaciones, charlas para docentes y alumno.
- Se requiere el apoyo de personal en la oficina de Asesoría Jurídica.

#### AREA DE GESTION INSTITUCIONAL

##### Planificación

- Ampliación inmediata de presupuesto para el personal de función específica de monitoreo, supervisión y verificación a los centros educativos rurales para declarar en emergencia.
- Falta facilitar la movilidad para las salidas a solicitud, acorde al plan de trabajo de salidas de verificación, seguimiento y monitoreo en cumplimiento de las actividades administrativas conforme a lo programado en el Plan Operativo Institucional.
- Dar su funcionalidad y las respectivas sanciones conforme a las normas y Decreto Legislativo 276 sobre los incumplimientos y otros actos infringidos del personal.

##### Oficina de Finanzas y Presupuesto

- Se sugiere mayor responsabilidad en el trámite administrativo, tanto documentario como manejo de sistema SIAF.
- Capacitación en cuanto al flujograma de trabajo para la adquisición de Bienes y Servicios.

##### Estadística

- Capacitación en la elaboración de los cuadros estadísticos y otros.
- Incremento de Fondo para Pagos en Efectivo, para los materiales y los gastos por salida de verificación, monitoreo y seguimiento.
- Ampliación inmediata de presupuesto para el personal de función específica y fundamental en el manejo de control y ejecución presupuestal de la Unidad Ejecutora de Educación UGEL-Angaraes.
- Incremento del presupuesto en la genérica de los Bienes y Servicios.
- Facilitar la movilidad a solicitud, acorde al Plan de Trabajo de salida de verificación, seguimiento y monitoreo en cumplimiento a las actividades administrativas conforme a lo programado en el Plan Operativo Institucional.

##### Sistema Informativo de Apoyo a la Gestión de las Instituciones Educativas (SIAGIE)

- La compra del modem del internet.

##### Jefatura de Gestión Institucional

- Aplicación del MOF y ROF actualizado.
- Gestión para el mejoramiento de los servicios de internet para los usuarios de la población.
- Implementar el CAP de la ejecutora 307 con la solicitud de nuevas necesidades en el presupuesto.

#### AREA DE GESTION PEDAGOGICA

##### Educación Inicial

- Proponer otros horarios de disposición de los docentes de la institución educativa Talleres a nivel de redes Educativas.
- Promover a los papás para que participen en los talleres.
- Promover la conformación de GIAs en las instituciones educativas.
- Motivar la participación de los docentes negociando horarios más accesibles.
- Promover la participación de los padres de familia en el proyecto.

##### Educación Primaria

- A los responsables del presupuesto solicitar el incremento de la genérica 2.1 y programar con la debida orientación en el POI.
- Se sugiere al señor Director y al Administrador que deben apoyar el traslado a las Instituciones Educativas materiales y los equipos de trabajo en las capacitaciones realizados.
- Sugerimos que la movilidad de la UGEL- Angaraes debe estar disponible para ejecutar las visitas de monitoreo y acompañamiento, para cumplir con las actividades programadas.

##### Educación Secundaria

- Reprogramar y ampliar el presupuesto para las siguientes actividades que faltan ejecutarse, así como involucrar la presencia de las coordinaciones de Julcamarca, Secclla, Congalla en el cumplimiento de las actividades programadas

##### El Área de Educación Básica Alternativa-Cetpro

- Incorporar un docente como especialista para modalidad.
- Afectación presupuestal para el trabajo de monitoreo en las sedes de Congalla, Secclla y Julcamarca y en misma localidad.

##### Tutoría y Orientación Educativa



- Incorporar Un docente como especialista para modalidad
- Afectación presupuestal para el trabajo de monitoreo en las sedes de Congalla, Seclla y Julcamarca y en misma localidad.

#### **Promoción Educativa Cultural y Deporte**

- Implementar en la plaza orgánica para esta área que requiere un especialista a tiempo completo.
- Asignación presupuestal al Área para cubrir gasto de compra de instrumentos y materiales que son fungibles, asimismo para la ejecución misma de las actividades culturales (jurados, equipos de sonidos)

#### **Investigación y Documentación Educativa – DID**

- Afectación presupuestal efectiva para el pago por sus honorarios del personal.
- Se pretende conformar una mesa de trabajo en esta materia investigatoria, a su culminación del certamen.

#### **Tecnologías Educativas – DIGETE**

- Atención oportuna a lo requerido, para el cumplimiento de las actividades programadas.
- Implementar el Área de TE., con plaza orgánica y con presupuesto para el año lectivo 2015.

#### **Educación intercultural bilingüe**

- Trabajar con ahínco para el cumplimiento de las actividades de acuerdo al cronograma establecido y hasta donde permitan las posibilidades, para lograr resultados satisfactorios en la evaluación final.
- Generar espacios para cumplir con todo lo propuesto en el POI 2014 en EIB.

#### **Jefatura del Área de Gestión Pedagógica**

- Dotar de personal especializado y capacitado para asumir los cargos específicos.
- Conformar comisión para las diferentes acciones de representación institucional.
- Gestionar la ampliación del presupuesto y asignar el presupuesto que realmente requiere para las diferentes actividades programas en POI.
- Contar con la movilidad para uso del Área de Gestión Pedagógica.

### **COORDINACIÓN DE JULCAMARCA**

#### **Jefatura Coordinación de Julcamarca**

- Solicitar para el año 2015 el incremento presupuestal para la coordinación de Julcamarca y se puede dar por niveles, teniendo en cuenta la atención de instituciones de la Zona Sur de Angaraes (Congalla, Seclla, Julcamarca, Santo Tomas de Pata, Antaparco y Chincho).
- Implementar con una moto más la coordinación de Julcamarca, para poder atender oportunamente a todas las instituciones de los tres niveles, porque trasladarse a las diferentes instituciones de la Zona Sur no se encuentra movilidad para trasladarse.
- Visitar y concientizar oportunamente a los directores de las diferentes instituciones sobre el cumplimiento de sus funciones.
- Se gestione la instalación de los medios de comunicación Internet y otros.

#### **Educación Inicial**

- Solicitar para el año 2015 el incremento de presupuesto para la coordinación de Julcamarca y se pueda dar por niveles, teniendo en cuenta la atención de las instituciones de la Zona Sur de Angaraes (Congalla, Seclla, Julcamarca, Santo Tomás de Pata, Antaparco y Chincho).
- Viabilizar a inicios de año resolución de encargatura como especialista de Educación Inicial, para dar una buena atención a las instituciones del nivel inicial.
- Gestionar la instalación de medios de comunicación como internet y otros.

#### **Educación Primaria**

- Incremento de presupuesto para los materiales y viáticos.
- Se gestione la instalación de los medios de comunicación: Internet y otros.

#### **Educación Secundaria**

- Se debe incrementar de más presupuesto a la Coordinación de Julcamarca para todos los niveles de conformidad a las actividades programados en POI, para la eficiencia de resultados.
- Se debe implementar con material de impresión e impresoras.
- Incremento de presupuesto para los viáticos de monitoreo y asesoramiento.
- Coordinación y apoyo en las capacitaciones y otros de parte de los especialistas de la sede de la UGEL-Angaraes.

### **AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA**

#### **Jefatura del Área de Gestión Administrativa**

- Aumento en el presupuesto institucional para un mejor funcionamiento de las oficinas.
- Contratos de personal calificado para ocupar los cargos administrativos.

#### **Tesorería y Contabilidad**

- Gestiones de mayor asignación presupuestal.

#### **Logística**

- Dotar de personal de apoyo para el Área de Almacén.
- Implementar con internet a las instituciones educativas del ámbito.
- Incrementar con presupuesto para la compra de materiales fungibles.



  
 ING° Elizabeth Jaurqui

- Implementar con una unidad móvil "camioneta" para la distribución de materiales Educativos.
- Capacitación permanente al personal de logística y almacén.

**Personal**

- Designar un personal de apoyo permanente para la oficina de planillas.
- Instalar un anexo telefónico o proveer de un RPM a cargo de la institución.
- Urgente distribución del presupuesto asignado para la oficina de Escalafón.
- Adquisición de bolsas, fichas escalafonarias para la atención de los usuarios.
- Seguridad y custodia de la oficina escalafón.

**4.2. De Proyectos**

<b>Unidad Ejecutora 002: Gerencia Sub Regional de Tayacaja</b>
<b>LOGROS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 93.75% de avance de obra Construcción de la Carretera Colpa Colpa - Huallarqui a nivel de trocha carrozable longitud 7.76 km. en Huaribamba provincia de Tayacaja – Huancavelica., faltando solo el 50% del badén.</li> <li>• 85% avance de la obra Construcción de la carretera Andaymarca - Puerto San Antonio; estando pendiente la excavación de cunetas, restauración de canteras y reforestación.</li> <li>• Obras concluidas al 100% Mejoramiento del servicio de educación inicial en la I.E. N° 428 en la localidad de Mariscal Cáceres distrito de Daniel Hernández - provincia de Tayacaja - departamento de Huancavelica y Construcción y implementación del complejo educativo inicial, primario y secundaria del centro poblado de Mantacra-Pampas-Tayacaja.</li> </ul>
<b>PROBLEMAS Y LIMITACIONES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demora en la elaboración y aprobación de expedientes técnicos, ocasionando retraso en el inicio de las obras.</li> <li>• Las distintas fases en los procesos de selección entorpece demasiado la ejecución de los proyectos</li> </ul>
<b>SUGERENCIAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El presupuesto del programa de inversiones debe ser calendarizado al 100% y de acuerdo al cronograma físico - financiero de cada obra, con lo cual se estaría reduciendo las obras por continuidad.</li> </ul>

**PANEL FOTOGRAFICO**

**INVERSIONES**



Obra: Construcción de la Carretera Andaymarca Puerto San Antonio



*Elizabeth Jauregui*  
 W.G. Elizabeth Jauregui

### Unidad Ejecutora 007: Gerencia Sub Regional de Huaytara

#### LOGROS

- 196 ml. de construcción del Cerco Perimétrico en la Institución Educativa Cesar Vallejo del distrito de Cordova, provincia de Huaytara - Huancavelica.
- Reinicio de la obra "Mejoramiento de la Carretera Huamani Laramarca Chircante" con trabajo de obras de arte afirmado.
- Culminación del estudio para la complementación del estudio de diamantina, geotecnia e hidrología de la obra "Construcción Sistema de Riego Quinchihua Huayanto".

#### PROBLEMAS Y LIMITACIONES

- Atención de requerimiento de materiales no acorde al cronograma de ejecución de obra, ocasionado retrasó en la ejecución, por lo general las adquisiciones de materiales de construcción es inoportuna.
- Reformulación de expedientes técnicos "Construcción de la Carretera Huachaje-San Isidro de Potaca-San Juan de Vista Alegre Empalme Vía San Luis de Corerac Santiago Chocorvos" para la culminación de las obras de arte.

#### SUGERENCIAS

- Las transferencias presupuestales de los proyectos deben de efectuarse con celeridad, lo que permitirá el retrasó de su ejecución.
- Asignar al 100% los saldos presupuestales de las obras por continuidad para su culminación en el presente ejercicio fiscal.
- Para evitar la reformulación de los expedientes técnicos se debe asignar el total de presupuesto requerido por cada obra durante la vigencia del expediente técnico.

### Unidad Ejecutora 008: Gerencia Sub Regional de Acobamba

#### LOGROS

- Ejecución al 100% de la obra "Construcción e Implementación de Infraestructura en la Institución Educativa José Carlos Mariátegui caja - Acobamba".
- Obra Mejoramiento de los Servicios Educativos de la Institución Educativa Inicial N° 572 del Centro Poblado San Pedro de Nahuincucho, distrito de Anta - Acobamba; se asignó presupuesto para pago de reajustes de la formula polinómica.
- Se viene ejecutando las obras: Mejoramiento de los servicios educativos de la Institución Educativa Primaria N° 36176 del Centro Poblado de Huillhuecc, distrito de Pomacocha, provincia de Acobamba - Huancavelica y Construcción y Equipamiento de la Infraestructura de la Institución Educativa N° 36749 - Santa Cruz -Paucara - Acobamba - Huancavelica; obras a ser concluidas se en el 2015.

#### PROBLEMAS Y LIMITACIONES

- No ejecución de las obras en el cuarto trimestre: Ampliación de Aulas de la Institución Educativa N° 36149 José Antonio Encinas Franco de la localidad de Acobamba, provincia de Acobamba - Huancavelica; Sustitución, Ampliación y Equipamiento de Infraestructura de la Institución Educativa Secundaria Miguel Grau Seminario de Tiquerccasa - Paucara - Acobamba y Mejoramiento de los Servicios Educativos de la Institución Educativa Inicial N° 572 del Centro Poblado San Pedro de Nahuincucho, distrito de Anta - Acobamba.

#### SUGERENCIAS

- Celeridad en las convocatorias para las obras a ejecutarse por contrata, así como, para residentes, supervisores y adquisición de materiales
- Asignación presupuestal oportuna para la adquisición de materiales de construcción y pago de honorarios profesionales de residentes y supervisores.

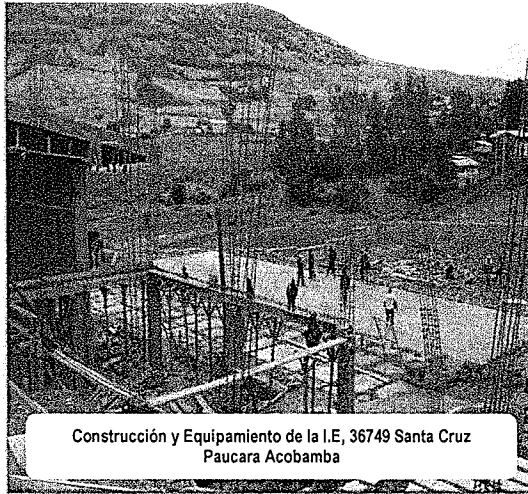
### PANEL FOTOGRAFICO

#### INVERSIONES

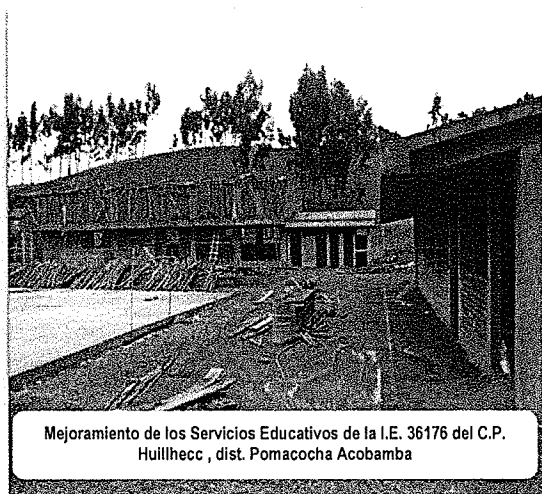


*Isabel Fariña*  
Isabel Fariña





Construcción y Equipamiento de la I.E, 36749 Santa Cruz Paucara Acobamba



Mejoramiento de los Servicios Educativos de la I.E. 36176 del C.P. Huillhecc , dist. Pomacocha Acobamba

#### IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

##### CONCLUSIONES

- o **C.1.** No presentaron sus informes de evaluación las Unidades Ejecutora Churcampa, Castrovirreyna y Angaraes; incumpliendo los establecidos en la Directiva para la Formulación, Aprobación, Evaluación del Plan Operativo Institucional Basado en Resultados del Pliego 447 – Gobierno Regional de Huancavelica, así como, del Memo. Múlt. N° 375-2014/GOB.REG.HVCA/GGR, retrasando la revisión y sistematización del presente informe de Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2014 de las Ejecutoras Desconcentradas: Gerencias Sub Regionales, Lucha Contra La Pobreza y Ugel Angaraes del Nivel de Pliego 447 – Gobierno Regional Huancavelica.
- o **C.2.** Los informes de evaluación no son revisados previamente por los responsables de las Oficinas Sub Regionales de Planificación y Presupuesto de las Unidades Ejecutoras, solo realizan la sistematización y remisión, hecho que dificulta y retrasa la formulación del Informe de evaluación a nivel de Unidades Ejecutoras.
- o **C.3.** La ejecución de las metas operativas en el ejercicio fiscal 2014, fueron inferiores al ejecutado en el 2013, presentando atrasos significativos que afecta la gestión de la institución, es importante señalar que los Gerentes Sub Regionales en esta nueva gestión deberán poner especial atención para la ejecución de las actividades acorde a la programación del formato N° 2 (programación de actividades), así como, en las unidades de infraestructura para evitar el retraso de la ejecución de obras.
- o **C.4** Las Oficinas del Órgano de Control Institucional de las Ejecutoras Tayacaja y Acobamba no fueron implementadas, otra de las áreas no implementada por las ejecutoras Acobamba y Huaytara son las Unidades de Comunidades Campesinas y Participación ciudadana y, Servicios Múltiples en tal sentido, no se realiza la evaluación.
- o **C.5.** La falta de un Aplicativo interactivo para el Plan Operativo Institucional dificulta y retrasa el desarrollo de los procesos (Formulación, evaluación y aprobación) dentro de los plazos determinados en la Directiva N° 011-2013/GOB.REG.HVCA./GGR-GRPPyAT-SGDleI, limitando la planificación, revisión, análisis y sistematización de los POIs.
- o **C.6.** El Marco Presupuestal Modificado (PIM) para el Ejercicio Fiscal 2,014 de la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios de las Ocho Ejecutoras Desconcentradas en todas las genéricas de gasto es de S/. 296,416,204.00 de ello S/. 202,572,294.00 corresponde a las cinco ejecutoras evaluadas, es así, que la ejecutora – 002-GSR. Tayacaja tuvo un PIN de 96,699,194 Nuevos Soles, la 007 – GSR. Huaytara S/. 32,341,391.00, la ejecutora 009 – GSR. Acobamba S/. 39,932,917.00, la ejecutora 010 - Lucha Contra La Pobreza 278,818 Nuevos Soles y la ejecutora 307 - Ugel Angaraes S/. 33,319,974.00.



*Elizabeth Japregui Villac*  
 ING° Elizabeth Japregui Villac





**002 - UNIDAD EJECUTORA TAYACAJA**

2.6.1. GERENCIA

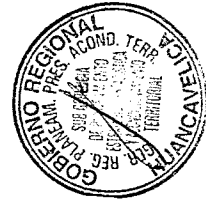
OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJEC. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		GRADO DE CUMPLIMIENTO % FÍSICO FINANCIERO (6.1) (6.2)		AVANCES ACUMULADOS % FÍSICO FINANCIERO (7.1) (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (6.3)	ANUAL (6.1)	TRIM. (6.2)	EJECUT. (7.3)		
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	DIRIGIR Y MONITOREAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA	ACCIONES	12	12	12	55,000.00	55,000.00	100	100	100	100	R.O	
	EMITIR DISPOSICIONES NORMATIVAS EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS Y ATRIBUCIONES FACULTADAS (RESOLUCIONES, CONVENIOS, DIRECTIVAS, REGLAMENTOS)	DOCUMENTO	10	10	10	22,000.00	22,000.00	100	100	100	100	R.O	
	CONVOCAR Y PRESIDIR REUNIONES DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y FUNCIONARIOS A NIVEL DE EJECUTORA	REUNIONES	12	12	12	25,000.00	25,000.00	100	100	100	100	R.O	
	GESTIONAR E INFORMAR ACCIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LAS DIVERSAS INSTANCIAS DE GOBIERNO	ACCIONES	12	12	12	12,500.00	12,500.00	100	100	100	100	R.O	
	GESTIONAR Y SUPERVISAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA U.E. Y EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS RECURSOS HUMANOS	ACCIONES	4	4	4	11,502.00	11,502.00	100	100	100	100	R.O	

2.6.2. ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL NO DESARROLLO FORMATO

2.6.3. OFICINA SUB REGIONAL DE ADMINISTRACION

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		GRADO DE CUMPLIMIENTO % FÍSICO FINANCIERO (6.1) (6.2)		AVANCES ACUMULADOS % FÍSICO FINANCIERO (7.1) (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (6.3)	ANUAL (6.1)	TRIM. (6.2)	EJECUT. (7.3)		
	DIRIGIR Y MONITOREAR LAS ACTIVIDADES DE RECURSOS HUMANOS DE LA GSRT	ACCIONES	16	16	16	42,880.70	42,880.70	100	100	100	100	R.O	
	CURSO DE CAPACITACION EN SISTEMAS Y NORMATIVIDAD DE RECURSOS HUMANOS	CAPACITACIONES	2	2	1	1,072.50	1,072.50	50	100	50	100	R.O	
	DISEÑOS DEL PLAN ANUAL DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL	EVALUACIONES	4	4	3	945.50	945.50	75	100	75	100	R.O	
	MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS INTEGRALES DE RECURSOS HUMANOS	REPORTES	320	320	320	28,312.00	28,312.00	100	100	100	100	R.O	
	PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, EJECUTAR Y SUPERVISAR LOS PROCESOS TÉCNICOS DEL SISTEMA DE LOGÍSTICA	ACCIONES	12	12	12	39,834.50	39,834.50	100	100	100	100	R.O	
	REALIZAR LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	PROCESOS	80	80	80	25,556.50	25,556.50	100	100	100	100	R.O	40 PROCESOS ADICIONALES
	ELABORACION DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA OFICINA DE LOGISTICA	ACCIONES	16	16	16	28,424.80	28,424.80	100	100	100	100	R.O	
	ELABORACION Y CONSOLIDACION DE LAS ACTAS DE ENTREGA CON SU RESPECTIVO MARDEX, EN FORMA TRIMESTRAL	REPORTES	12	12	12	20,411.10	20,411.10	100	100	100	100	R.O	
	ELABORACION DE PECOSAS PARA LA DISTRIBUCION DE MATERIALES Y BIENES A LAS UNIDADES OPERATIVAS	PECOSAS	580	580	580	7,515.20	7,515.20	100	100	100	100	R.O	
	REALIZAR EL CONTROL Y SUPERVISION DE BIENES MUEBLES (ROTACION Y MOVIMIENTO DE BIENES DE LA ENTIDAD)	DOCUMENTOS	4	4	4	20,935.60	20,935.60	100	100	100	100	R.O	
	REALIZAR LA CODIFICACION E INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES DE LA GSRT	ACCIONES	2	2	2	3,090.70	3,090.70	100	100	100	100	R.O	
	REALIZAR LA SUPERVISION Y CONTROL DE LOS VEHICULOS ASIGNADOS A LA ENTIDAD	ACCIONES	4	4	4	772.50	772.50	100	100	100	100	R.O	

ING. Elizabeth Jaramilla Villan





EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - IV TRIMESTRE

U. E. 002 - Gerencia Sub Regional Tayacaja

Aprobado R.G.S.R. 076-2014/GOB.REG.HVCA/GSRT/7G

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	MEDIDA (3)	META FISICA (4)		EJECUT. (4.3)		META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)		FISICO FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.2)	OBSERVACIONES (8)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)			
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL.	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. N° 906 DE MOLLEPATA, DISTRITO DE SALCABAMBA, PROV. DE TAYACAJA, DPTO. HVCA.	PERFIL	1	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	0	
	CONSTRUCCION DE LA CARRETERA JALALINLI - HUYYCCANA, DISTRITO DE COLCABAMBA, PROV. DE TAYACAJA, DPTO. HVCA.	PERFIL	1	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	0	
	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. CENTRO UNION DE ACRACUJUA LLAMACANCHA, DISTRITO DE ACRACUJUA PROV. DE TAYACAJA, DPTO. HUANCANELICA.	PERFIL	1	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	0	
	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. CENTRO UNION DE ACRACUJUA LLAMACANCHA, DISTRITO DE ACRACUJUA PROV. DE TAYACAJA, DPTO. HUANCANELICA.	PERFIL	1	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	0	
	INSTALACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS LOCALIDADES DE CHILCHE Y QUIMILLO DEL DISTR. DE SAN MARCOS DE ROCCHAC.	PERFIL	1	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	0	
	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA DE MALLUMA, DISTRITO DE COLCABAMBA-TAYACAJA-HVCA.	PERFIL	1	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100	0	

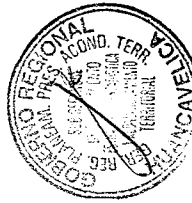
2.6.8.6. OFICINA SUB REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)		EJECUT. (4.3)		META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)		CUMPLIMIENTO % FISICO FINAN. (6.2)	ACUMULADOS FISICO FINAN. (7.2)	OBSERVACIONES (8)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)			
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL	CONSULTAS Y/O ASESORAMIENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO A LOS DIVERSOS ORGANOS ESTRUCTURADOS DE LA GSRT	ACCION	800	800	800	57,358.00	57,358.00	57,358.00	57,358.00	57,358.00	100	100	R.O
	ELABORACION DE OPINIONES, INFORMES LEGALES Y OTROS ESCRITOS	DOCUMENTO	700	700	700	503.50	503.50	503.50	503.50	503.50	100	100	R.O
	ELABORACION DE CONVENIOS CON INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS.	CONVENIOS	100	100	100	505.00	505.00	505.00	505.00	505.00	100	100	R.O
	ELABORACION DE RESOLUCIONES GERENCIALES SUB REGIONALES	RESOLUCIONES	500	500	500	662.50	662.50	662.50	662.50	662.50	100	100	R.O
	REVISAR LOS ASPECTOS LEGALES DE LOS CONTRATOS, CONVENIOS Y ADDENDAS.	ACCION	1000	1000	1000	460.50	460.50	460.50	460.50	460.50	100	100	R.O
	ELABORACION DE CARTAS NOTARIALES Y NOTIFICACIONES.	DOCUMENTO	300	300	300	771.50	771.50	771.50	771.50	771.50	100	100	R.O
	DEFENSA DE PROCESOS JUDICIALES EN DIVERSAS MATERIAS	DOCUMENTO	300	300	300	2,283.00	2,283.00	2,283.00	2,283.00	2,283.00	100	100	R.O

2.6.8.7. OFICINA SUB REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)		EJECUT. (4.3)		META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)		CUMPLIMIENTO % FISICO FINAN. (6.2)	ACUMULADOS FISICO FINAN. (7.2)	OBSERVACIONES (8)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)			
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL	ACTUALIZACION DE DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	4	4	4	4,890.00	4,890.00	4,890.00	4,890.00	4,890.00	100	100	R.O.
	ELABORACION DE DIRECTIVAS INTERNAS	DOCUMENTO	4	4	4	3,238.00	3,238.00	3,238.00	3,238.00	3,238.00	100	100	R.O.
	TALLER MEJORA DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL Y PROCEDIMIENTOS DEL GASTO PUBLICO 2014	TALLER	4	4	4	914.00	914.00	914.00	914.00	914.00	100	100	R.O.
	SOCIALIZACION Y DIFUSION DE LOS PROCESOS DE GESTION PRESUPUESTARIA Y ADMINISTRATIVA	TALLER	4	4	4	921.00	921.00	921.00	921.00	921.00	100	100	R.O.
	TALLER DE ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015	TALLER	1	1	1	133.50	133.50	133.50	133.50	133.50	100	100	R.O.
	CIERRE Y CONCILIACION PRESUPUESTAL 2013 Y SEMESTRE 2014	ACTA	2	2	2	53,674.50	53,674.50	53,674.50	53,674.50	53,674.50	100	100	R.O.

ING<sup>o</sup> Elizabeth Juarez Villan



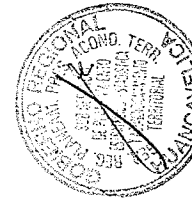
INSTITUCIONAL	EVALUACION PRESUPUESTAL ANUAL 2013 Y I SEMESTRE 2014	INFORME	2	2	2	3,802.00	3,802.00	3,802.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2015 EN EL AMBITO PROVINCIAL	INFORME	4	4	4	6,389.00	6,389.00	6,389.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	PROGRAMACION, FORMULACION Y APROBACION DEL PROYECTO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2015	INFORME	1	1	1	5,967.00	5,967.00	5,967.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	UNIDAD	1	1	1	42,009.00	42,009.00	42,009.00	100	100	100	100	100	100	R.O.

2.6.8.8. UNIDAD OPERATIVA DE EDUCACION  
2.6.8.8.1. DIRECCION

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FINAN.		ACUMULADOS (% FINAN) (7.1)	ACUMULADOS (% FINAN) (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		(6.1)	(6.2)				
FORTALECER EL LOGRO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y MATEMATICAS, CON ENFOQUE INCLUSIVO, INTERCULTURAL, BILINGUE Y TECNOLÓGICO-PRODUCTIVO Y AMBIENTAL	EVENTOS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL DIRECTIVO ADMINISTRATIVO Y DOCENTE DE LAS IIEE DEL AMBITO DE LA UGEL	DOCENTES CAPACITADOS	2	2	2	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100	100	100	100	100	R.O.
	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN CURRICULAR EN LA EBR Y DOCUMENTOS DE SUPERVISION EN IIEE	SUPERVISION	10	10	10	4,190.00	4,190.00	4,190.00	100	100	100	100	100	R.O.
	GESTIONAR EN LAS INSTANCIAS SUPERIORES PARA EL EQUIPAMIENTO CON MOVILIDAD Y OTROS PARA LA UGEL	GESTIONES	8	8	8	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	R.O.
	GESTIONAR EN LAS INSTANCIAS SUPERIORES PARA EL INCREMENTO DEL PRESUPUESTO DE LA UGEL	GESTIONES	4	4	4	800.00	800.00	800.00	100	100	100	100	100	R.O.
	SUSCRIBIR CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES (PUBLICO- PRIVADO)	CONVENIOS	5	5	5	494.00	494.00	494.00	100	100	100	100	100	R.O.
DISMINUIR EL ANALFABETISMO EN LA PROVINCIA DE TAYACAJA	IMPLEMENTACION Y ENTREGA OPORTUNA DE MATERIAL DIDACTICO Y DE GUIAS METODOLÓGICAS A LOS DOCENTES Y A LAS IIEE.	I.I.E.E.	400	400	400	4,010.00	4,010.00	4,010.00	100	100	100	100	100	R.O.
	GESTION ANTE LOS ORGANISMOS PERTINENTES PARA LA IMPLEMENTACION DEL CAP DE LA UGEL.	GESTION	3	3	3	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	R.O.
	APROBAR LAS NORMAS QUE REGULAN LOS EVENTOS DEPORTIVOS, INVESTIGACION Y FLORES	NORMAS	4	4	4	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	100	R.O.

2.6.8.2. Área de Gestión Institucional

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FINAN.		ACUMULADOS (% FINAN) (7.1)	ACUMULADOS (% FINAN) (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		(6.1)	(6.2)				
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL.	FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014	DOCUMENTO	1	1	1	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	R.O.
	EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL.	DOCUMENTO	4	4	4	350.00	350.00	350.00	100	100	100	100	100	R.O.
	ELABORACION DE LA MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1	1	1	250.00	250.00	250.00	100	100	100	100	100	R.O.
	SUPERVISION, MONITOREO Y VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION DE LAS IIEES.	SUPERVISIONES	3	3	3	900.00	900.00	900.00	100	100	100	100	100	R.O.
	VERIFICACION DE LA POBLACION ESCOLAR Y DOCENTES PARA EL PROCESO DE RACIONALIZACION DE LAS IIEE.	I.I.E.E. CON DEMANDA DE ALUMNADO Y DOCENTE	120	120	120	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	100	R.O.
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL.	CAPACITACION AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UGEL Y DIRECTIVOS, EN TEMAS DE PLANIFICACION ESTRATEGICA.	RR.HH. CAPACITADO	200	200	200	1,500.00	1,500.00	1,500.00	100	100	100	100	100	R.O.



*Elizabeth Taparegüé Vilas*  
ING. Elizabeth Taparegüé Vilas

ANALIZAR LA OFERTA Y DEMANDA EDUCATIVA (INCREMENTO Y CREACION DE I.I.EE.), ORGANIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS CONEIS Y REDES EDUCATIVAS	IMPLEMENTAR LA NUEVA ESTRUCTURA ORGANICA	40	40	40	40	100.00	100.00	100.00	100	100	100	100	100	R.O.
	INFORMES CONEIS Y REDES FORTALECIDAS	40	40	40	40	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	R.O.
	ACCIONES	1	1	1	1	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTOS	3	3	3	3	700.00	700.00	700.00	100	100	100	100	100	R.O.
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	ACTUALIZAR Y PROPONER LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN, MODIFICAR LA UGEL	2	2	2	1400.00	1400.00	1400.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	100.00	100.00	100.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	MONITOREO A CARGO DE LOS ESPECIALISTAS DE EDUCACIÓN POR NIVELES Y MODALIDADES	100	100	100	1500.00	1500.00	1500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
AREA DE INFRAESTRUCTURA	MONITOREAR, VERIFICAR E IDENTIFICAR EL ESTADO FÍSICO DE LAS AULAS E INSTALACIÓN DE LAS I.I.EE. (LOCALES, AULAS, MOBILIARIO, EQUIPOS Y OTROS)	120	120	120	2,500.00	2,500.00	2,500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	400.00	400.00	400.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	SUPERVISIÓN DE OBRAS EN EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS	10	10	10	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	ACTUALIZAR EL PADRÓN GENERAL DE REGISTROS DE INFRAESTRUCTURA Y MOBILIARIO ESCOLAR 2013.	1	1	1	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	PARTEDA REGISTRAL	50	50	50	5,714.00	5,714.00	5,714.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
AREA DE FINANZAS	PARTICIPAR EN LA PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA UGEL TAYACAJA PARA EL AÑO 2013.	500	500	500	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	INFORMES	12	12	12	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	AACCIONES	4	4	4	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	REPORTE	4	4	4	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
AREA DE ESTADISTICA	CAPTACION DE INFORMACION, ESTADISTICA BASICA AL INICIO DEL AÑO ESCOLAR POR I.I.EE. Y EL CONSOLIDADO	1	1	1	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	800.00	800.00	800.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	ELABORACIÓN DEL RESUMEN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA AL FINALIZAR EL AÑO LECTIVO 2013.	1	1	1	800.00	800.00	800.00	100	100	100	100	100	100	R.O.
	DOCUMENTO	1	1	1	800.00	800.00	800.00	100	100	100	100	100	100	R.O.



ING. *[Signature]*  
 ING. *[Signature]*

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	INVESTIGACIÓN FÍSICA (6.1)		CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.2)	INVESTIGACIÓN FINANCIERA (7.1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		FINAN.	FÍSICO		FINAN.	FÍSICO			
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	CAPACITACIÓN PARA ACOPIO DE INFORMACIÓN PARA LOS CENSOS ESCOLARES Y ESTADÍSTICA BÁSICA	CAPACITACIÓN	6	6	6	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	MONITOREO, SUPERVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS INFORMES DE LAS I.I.E.E.	MONITOREO	20	20	20	1,700.00	1,700.00	1,700.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	ELABORACIÓN DEL BOLETÍN ESTADÍSTICO DE LA UGEL-TAYACAJA	DOCUMENTO	1	1	1	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN (GEOREFERENCIACIÓN) DE LAS INSTITUCIONES NUEVAS I.I.E.E. CREADAS	DOCUMENTO	1	1	1	1,500.00	1,500.00	1,500.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL CENSO ESCOLAR DE LA UGEL Y EL CONSOLIDADO.	DOCUMENTO	1	1	1	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	ELABORACIÓN Y REFORMULACIÓN DEL PADRON DE LAS I.I.E. POR DISTRITOS Y UNIDADES DE COSTEO.	PADRON	2	2	2	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	EJECUCIÓN DEL PROCESO DE RACIONALIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y POTENCIAL HUMANO EN LAS I.I.E.E.	INFORMES	50	50	50	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	<b>JEFFATURA DE GESTION INSTITUCIONAL.</b>															
	MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS POLÍTICAS EDUCATIVAS DEL AMBITO LOCAL	DOCUMENTO	10	10	10	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	100	R.O.	
		FORMULAR DOCUMENTOS TÉCNICO-NORMATIVOS PLANIFICACION PRESUPUESTO RACIONALIZACIÓN ESTADÍSTICA E INFRAESTRUCTURA	DOCUMENTO	5	5	5	300.40	300.40	300.40	100	100	100	100	100	R.O.	
REVISAR Y APROBAR ESTUDIOS, PROYECTOS Y TRABAJOS DE COMPETENCIA DEL AREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL.		DOCUMENTOS	100	100	100	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	R.O.		
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	ELABORAR ORIENTACIONES GUIAS PARA MEJORAR LAS ESTRUCTURAS, FUNCIONES, CARGOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	GUIAS	2	2	2	899.40	899.40	899.40	100	100	100	100	100	R.O.		
	CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TAYACAJA SOBRE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE CALIDAD Y EFICIENCIA	CAPACITACIÓN	1	1	1	8,000.20	8,000.20	8,000.20	100	100	100	100	100	R.O.		

2.6.8.3. Área de Gestión Pedagógica

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	INVESTIGACIÓN FÍSICA (6.1)		CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.2)	INVESTIGACIÓN FINANCIERA (7.1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		FINAN.	FÍSICO		FINAN.	FÍSICO			
FORTALECER EL LOGRO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y MATEMÁTICAS, CON ENFOQUE INCLUSIVO, INTERCULTURAL, BILINGÜE Y TECNOLÓGICO-PRODUCTIVO Y AMBIENTAL	REUNIÓN DE ASESORAMIENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO AL INICIO Y FINALIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR	REUNIONES	8	8	8	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN EDUCATIVA A LAS I.I.E.E. DEL AMBITO DE LA UGEL.	II.EE.	90	90	90	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	CAPACITACION PEDAGÓGICA Y ADMINISTRATIVA I Y II.	CAPACITACIONES	2	2	2	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	CONCURSO DE MATERIALES EDUCATIVOS A NIVEL DE REDES.	CONCURSO	1	1	1	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	ORGANIZAR EVENTOS RECREATIVOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS CON LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD. CELEBRACIÓN DEL DIA DE EDUCACIÓN INICIAL	EVENTOS	1	1	1	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	CONCURSO DE COMPRENSIÓN LECTORA PARA NIÑOS DE 5 AÑOS	CONCURSOS	1	1	1	800.00	800.00	800.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	ENCUENTRO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS POR LA SEMANA DE LA EDUCACIÓN INICIAL	EVENTOS	1	1	1	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	<b>EDUCACIÓN PRIMARIA</b>															



*Signature*  
**ING. Elizabeth Tayaqaja Villan**

FORTALECER EL LOGRO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y MATEMÁTICAS, CON ENFOQUE INCLUSIVO, INTERCULTURAL, BILINGÜE Y TECNOLÓGICO-PRODUCTIVO Y AMBIENTAL  DISMINUIR EL ANALFABETISMO EN LA PROVINCIA DE TAYAOCAJA.	CAPACITACIÓN PEDAGÓGICA POR INICIO, PROCESO Y FINALIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR TALLER DE FORMULACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN CURRICULAR, MONITOREO, ACOMPAÑAMIENTO Y ASesoramiento DE LOS DOCENTES DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA DE LA UGEL TALLER DE CAPACITACIÓN DOCENTE SOBRE MAPAS DE PROGRESO Y EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES. TALLER DE CAPACITACIÓN PARA LA APLICACIÓN DEL DIAGNÓSTICO SOCIO LINGÜÍSTICO.	EVENTOS EVENTO VISITAS EVENTO EVENTOS	12 2 200 16 1	12 2 200 16 1	12 2 200 16 1	1,500.00 1,500.00 1,800.00 1,500.00 474.00	1,500.00 1,500.00 1,800.00 1,500.00 474.00	1,500.00 1,500.00 1,800.00 1,500.00 474.00	1,500.00 1,500.00 1,800.00 1,500.00 474.00	100 100 100 100 100	100 100 100 100 100	100 100 100 100 100	R.O. R.O. R.O. R.O. R.O.	
	TALLER DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS DE DIRECTORES, DOCENTES Y ESPECIALISTAS DE EDUCACIÓN. I COMPETENCIA EVALUATIVA DE CAPACIDADES MATEMÁTICAS Y COMUNICATIVAS A NIVEL DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN PRIMARIA. AUDICIONES RADIALES DE SENSIBILIZACIÓN A PADRES DE FAMILIA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO PARA LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES (PATMA) Y EL PLAN DE TRABAJO PARA EL MONITOREO Y ASesoramiento PEDAGÓGICO EN LAS I.E.E. MONITOREO DE LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN LECTOR EN LAS I.E.E. TALLERES SOBRE USO Y CONSERVACIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DE 1° Y 2° GRADO MESA DE DIÁLOGO CON AUTORIDADES EDUCATIVAS, COMUNALES, PADRES DE FAMILIA, REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE. TALLER DE ESCUELA DE PADRES PARA LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES.	PARTICIPANTES EVENTOS AUDICIONES PLAN VISITAS PARTICIPANTES MESA EVENTOS	1000 2 4 2 275 80 2 100	1000 2 4 2 275 80 2 100	1000 2 4 2 275 80 2 100	1,500.00 500.00 200.00 200.00 500.00 200.00 150.00 250.00	1,500.00 500.00 200.00 200.00 500.00 200.00 150.00 250.00	1,500.00 500.00 200.00 200.00 500.00 200.00 150.00 250.00	1,500.00 500.00 200.00 200.00 500.00 200.00 150.00 250.00	100 100 100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100 100 100	R.O. R.O. R.O. R.O. R.O. R.O. R.O. R.O.	
	EDUCACIÓN SECUNDARIA  FORTALECER EL LOGRO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y MATEMÁTICAS, CON ENFOQUE INCLUSIVO, INTERCULTURAL, BILINGÜE Y TECNOLÓGICO-PRODUCTIVO Y AMBIENTAL  PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y PRÁCTICA DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA  EDUCACIÓN SECUNDARIA: COMUNICACIÓN - MATEMÁTICA	REUNIÓN PEDAGÓGICA POR INICIO Y FINALIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR - JORNADA DE ASesoramiento PEDAGÓGICO SUPERVISIÓN, MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS DOCENTES DE LAS I.E.E. ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL MATERIAL DE APOYO, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL DISEÑO CURRICULAR NACIONAL Y REGIONAL TALLER DE CAPACITACIÓN A DIRECTORES Y DOCENTES SOBRE DIVERSIFICACION CURRICULAR Y EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES. FERIA ESCOLAR DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA TALLER DE TRABAJO SOBRE IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS Y AMBIENTALES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	REUNIONES ACCIONES DOCUMENTO TALLER EVENTO TALLER	4 3 1 2 2 2	4 3 1 2 2 2	4 3 1 2 2 2	1,000.00 2,500.00 500.00 1,500.00 200.00 1,000.00	1,000.00 2,500.00 500.00 1,500.00 200.00 1,000.00	1,000.00 2,500.00 500.00 1,500.00 200.00 1,000.00	1,000.00 2,500.00 500.00 1,500.00 200.00 1,000.00	100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100	R.O. R.O. R.O. R.O. R.O. R.O.
		ORGANIZAR EL CONCURSO PROVINCIAL DE COMPRENSIÓN LECTORA DISEÑAR E IMPLEMENTAR UN PLAN LECTOR Y EL FESTIVAL DE LECTURA ORGANIZAR EL CONCURSO PROVINCIAL DE MATEMÁTICA	PARTICIPANTES DOCUMENTO ALUMNOS PARTICIPANTE	300 1 300 300	300 1 300 300	300 1 300 300	600.00 600.00 1,000.00 600.00	600.00 600.00 1,000.00 600.00	600.00 600.00 1,000.00 600.00	600.00 600.00 1,000.00 600.00	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	R.O. R.O. R.O. R.O.



*[Handwritten signature]*  
 ING. *[Handwritten name]*



<p>FORTALECER EL LOGRO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y MATEMÁTICAS, CON ENFOQUE INCLUSIVO, INTERCULTURAL BILINGÜE Y TECNOLÓGICO-PRODUCTIVO Y AMBIENTAL</p>	<p>ORGANIZAR EL CONCURSO "PREMIO NACIONAL NARRATIVA Y ENSAYO JOSÉ MARÍA ARGUEDAS" DEBATE CONCURSO NACIONAL DE ARGUMENTACIÓN Y DEBATE ORGANIZAR EL CONCURSO PROVINCIAL DE REDACCIÓN DE TEXTOS PARTICIPANTE ORGANIZAR EL XX FESTIVAL ESCOLAR DE TEATRO TUPAC AMARU FESSTA 2014 ORGANIZAR EL X OLIMPIADA NACIONAL ESCOLAR DE MATEMÁTICA PARTICIPANTE</p>	<p>ALUMNOS PARTICIPANTE ALUMNOS PARTICIPANTE ALUMNOS PARTICIPANTE ALUMNOS PARTICIPANTE ALUMNOS PARTICIPANTE</p>	<p>150 100 100 80 120</p>	<p>150 100 100 80 120</p>	<p>500.00 400.00 600.00 350.00 800.00</p>	<p>500.00 400.00 600.00 350.00 800.00</p>	<p>500.00 400.00 600.00 350.00 800.00</p>	<p>100 100 100 100 100</p>	<p>100 100 100 100 100</p>	<p>100 100 100 100 100</p>	<p>100 100 100 100 100</p>	<p>R.O. R.O. R.O. R.O. R.O.</p>
<p><b>TUTORIA</b></p>												
<p>FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA NIÑEZ, ADOLESCENTE, MUJER, AUTORIDADES Y COMUNIDAD, CULTURA DE PAZ, EN LA PROVINCIA DE TAYACAJA.</p>	<p>CURSO TALLER DE EDUCACIÓN SEXUAL INTEGRAL-PREVENCIÓN DE INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL (ETS), VIH Y SIDA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN PARA UNA VIDA SIN DROGAS TALLER SOBRE DERECHOS HUMANOS, CONVIVENCIA, DISCIPLINA ESCOLAR Y VALORES</p>	<p>CURSO TALLER CAMPAÑAS TALLER</p>	<p>1 2 1</p>	<p>1 2 1</p>	<p>300.00 250.00 500.00</p>	<p>300.00 250.00 500.00</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>R.O. R.O. R.O.</p>
<p><b>EDUCACIÓN SECUNDARIA: EDUCACIÓN COMUNITARIA Y AMBIENTAL</b></p>												
<p>MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN EFICAZ DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA</p>	<p>ASESORAMIENTO PEDAGÓGICO PARA LA APLICACIÓN DEL ENFOQUE AMBIENTAL ELABORAR E IMPLEMENTAR NORMAS DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CONCIENCIA AMBIENTAL. REALIZAR SIMULACROS DE SISMO.</p>	<p>TALLER DIRECTIVAS SIMULACROS</p>	<p>1 1 3</p>	<p>1 1 3</p>	<p>500.00 300.00 300.00</p>	<p>500.00 300.00 300.00</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>R.O. R.O. R.O.</p>
<p><b>PROMOCIÓN EDUCATIVA CULTURA Y DEPORTE</b></p>												
<p>PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y PRÁCTICA DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA</p>	<p>FERIA NACIONAL ESCOLAR DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA EJECUCIÓN DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS CULTURALES MAGISTERIALES PROVINCIAL JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES PROVINCIAL EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN INICIAL 2014 EJECUCIÓN DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2014 PRIMARIA EJECUCIÓN DE LOS JUEGOS DE CONFRATERNIDAD DEPORTIVA INTER UGELS 2014 CAPACITACIÓN PEDAGÓGICA POR EL DÍA DE LA EDUCACIÓN FÍSICA 2014 CONCURSO PROVINCIAL DE BANDAS ESCOLARES 2014 JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES PROVINCIAL EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA 2014</p>	<p>FERIA COMPETENCIA COMPETENCIA COMPETENCIA COMPETENCIA TALLER COMPETENCIA COMPETENCIA</p>	<p>3 1 1 1 1 1 1 1</p>	<p>3 1 1 1 1 1 1 1</p>	<p>1,000.00 1,500.00 800.00 1,500.00 2,752.00 1,000.00 1,000.00 1,008.80</p>	<p>1,000.00 1,500.00 800.00 1,500.00 2,752.00 1,000.00 1,000.00 1,008.80</p>	<p>100 100 100 100 100 100 100 100</p>	<p>100 100 100 100 100 100 100 100</p>	<p>100 100 100 100 100 100 100 100</p>	<p>100 100 100 100 100 100 100 100</p>	<p>100 100 100 100 100 100 100 100</p>	<p>R.O. R.O. R.O. R.O. R.O. R.O. R.O. R.O.</p>
<p><b>EDUCACIÓN SECUNDARIA: DIGETE</b></p>												
<p>PROMOVER EL CONOCIMIENTO Y PRÁCTICA DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA</p>	<p>CAPACITACIÓN DE TICS PARA LOS DOCENTES DE AULA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA CAPACITACIÓN PEDAGÓGICA EN EL MANEJO DE LAPTOP XO EN EL MARCO DEL PROGRAMA "UNA LAPTOP POR NIÑO"</p>	<p>CAPACITACIÓN CAPACITACIÓN</p>	<p>2 2</p>	<p>2 2</p>	<p>800.00 800.00</p>	<p>800.00 800.00</p>	<p>100 100</p>	<p>100 100</p>	<p>100 100</p>	<p>100 100</p>	<p>100 100</p>	<p>R.O. R.O.</p>
<p><b>EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA - EDUCACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA</b></p>												
<p>FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SOCIO-LABORALES Y DE SEGURIDAD, Y SALUD EN EL TRABAJO, POR PARTE DE LAS EMPRESAS DEL REGIMEN PRIVADO.</p>	<p>REUNIÓN DE ASESORAMIENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO DE INICIO Y FINALIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2014. SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA - FONDOS PARA PAGO EN EFECTIVO DE LA JEFASTURA DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA EXPO FERIA - SEMINARIO POR LA SEMANA TÉCNICA DE LOS CETPROS</p>	<p>ACCIONES ACCIONES EVENTO</p>	<p>2 11 1</p>	<p>2 11 1</p>	<p>300.00 100.00 200.00</p>	<p>300.00 100.00 200.00</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>100 100 100</p>	<p>R.O. R.O. R.O.</p>



*Ing. Elizabeth Taparequi Villac*  
ING. Elizabeth Taparequi Villac

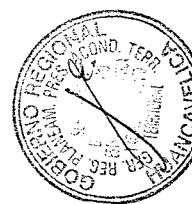
EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - IV TRIMESTRE

U. E. 002 - Gerencia Sub Regional Tayacaja

Aprobado R.G.S.R. 076-2014/GOB.REG.HVCA/GSR7/G

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FÍSICO FINAN. (6.1) (6.2)		ACUMULADO % FÍSICO FINAN. (7.1) (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		FÍSICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FÍSICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
2.6.8.4. Área de Gestión Administrativa  MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	TALLERES	TALLERES	2	2	2	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	R.O.	
	ACTUALIZAR BASE DE DATOS SISTEMA NEXUS Y CONCILIAR SISTEMA SIRA A FIN DE MANTENER AMBOS SISTEMAS ACTUALIZADOS.	REPORTES	4	4	4	1,240.00	1,240.00	1,240.00	100	100	100	100	R.O.	
	REPORTAR PLAZAS VACANTES DE DOCENTES, AUX. EDUC. ADM., DIRECTIVOS Y JERÁRQUICOS, ASIMISMO INFORME SISTEMA NEXUS AL MED. PERIÓDICAMENTE.	REPORTES	4	4	4	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	R.O.	
	CODIFICAR PLAZAS INCREMENTADAS EN LA UNIDAD DE PERSONAL Y CMCG-MED.	REPORTES	4	4	4	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	R.O.	
	MANTENER ACTUALIZADO NEXUS, CNP, Y REPORTAR INFORMES Y/O REPORTES AL MED. GOB. REG. DREH.	REPORTES	8	8	8	300.00	300.00	300.00	100	100	100	100	R.O.	
	ELABORACIÓN RESOLUCIONES DIRECTORALES DE LA SEDE UGEL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE SU ÁMBITO.	RESOLUCIONES	3000	3000	3000	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	R.O.	
	PAGO DE CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL ESTADO EN LA ENTIDAD.	RECIBOS	12	12	12	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100	100	100	100	R.O.	
	VERIFICACIÓN FÍSICA DE BIENES MUEBLES EN LAS ILEES.	DOCUMENTO	40	40	40	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	R.O.	
	CAPACITACIÓN A DIRECTORES EN MANEJO DE SOFTWARE Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE ALTAS Y Bajas.	PERSONAL CAPACITADO	200	200	200	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	R.O.	
	CONTRATA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO VÍA CAS Y CONTRIBUCIÓN A ESSALUD.	PERSONAS	6	6	6	102,024.00	102,024.00	102,024.00	100	100	100	100	R.O.	
	CAPACITACIÓN Y ASESORAMIENTO EN LA CONSERVACIÓN DE LOS MATERIALES EDUCATIVOS (BANCO DE LIBRO EN LAS ILEES).	PARTICIPANTES	80	80	80	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	R.O.	
	ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ACTAS DE ENTREGA CON SU RESPECTIVO KARDEX, EN FORMA MENSUAL.	REPORTES	12	12	12	400.00	400.00	400.00	100	100	100	100	R.O.	
	ELABORACIÓN DE PECOSAS PARA LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y MODULOS EDUCATIVOS A LAS ILEES.	PECOSAS	144	144	144	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	R.O.	
	IMPLEMENTACIÓN CON EQUIPOS PARA LAS ÁREAS DE LA UGEL TAYACAJA.	EQUIPOS	20	20	20	17,193.00	17,193.00	17,193.00	100	100	100	100	R.O.	
	ELABORAR EL CUADRO DE NECESIDADES DE LAS ÁREAS Y UNIDADES DE LA UGEL.	DOCUMENTOS	1	1	1	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	R.O.	
ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y LEGAJOS PERSONAL DE LOS DOCENTES Y ADMINISTRATIVO	DOCUMENTO	2500	2500	2500	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100	100	100	100	R.O.		
VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO EN ILEES.	ILEES VISITADAS	150	150	150	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100	100	100	100	R.O.		
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL VEHICULO	MANTENIMIENTO	2	2	2	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100	100	100	100	R.O.		

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FÍSICO FINAN. (6.1) (6.2)		ACUMULADO % FÍSICO FINAN. (7.1) (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		FÍSICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FÍSICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
2.6.8.3. UNIDAD OPERATIVA AGRARIA	ACTIVIDADES (2)	ORGANIZACIÓN CADENAS PRODUCTIVAS	5	5	5	0.00	0.00	0.00	100	100	100	0	R.O.	



*[Handwritten Signature]*  
**ING. Elizabeth Trujillo Cárdenas**

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FINANCIERO (6.2)		FTE DE FTO (6)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		FÍSICO (6.1)	FINANCIERO (6.2)				
2.6.8.10.1. UNIDAD OPERATIVA DE SALUD INTEGRAL RED DE SALUD	SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES EN CADENAS PRODUCTIVAS DESARROLLAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN EN CADENAS PRODUCTIVAS ORGANIZAR EXPO FERIAS Y FESTIVAL AGROPECUARIOS ELABORACIÓN DE BOLETINES TÉCNICOS AGROPECUARIOS COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS ASISTENCIA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS ORGANIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN AGROPECUARIOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN EN SANIDAD AGROPECUARIA SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN SANIDAD AGROPECUARIA CAPACITAR INFORMANTES CALIFICADOS RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA AGRICOLA ESTADÍSTICA PECUARIA RECOPIACIÓN DE LA ESTADÍSTICA COMPLEMENTARIAS DIFUSION DE HOJAS DE PRECIOS AL MAYORISTA Y AL CONSUMIDOR DESARROLLAR ENCUESTAS DE INTENCIONES DE SIEMBRA DE LA CAMPAÑA AGRICOLA 2014-2015 ATENCIÓN DE USUARIOS CON INFORMACIÓN ESTADÍSTICA ESPECIALIZADA EVENTOS DE CAPACITACIÓN EN PRODUCCION FORESTAL Y FRUTICOLA PRODUCCION DE PLANTONES DE FRUTICOLAS BOLETINES TÉCNICOS DE MANEJO DE PASTOS PARCELAS DEMOSTRATIVAS PRODUCCION DE ABOÑO ORGANICO IDENTIFICACIÓN DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FORTALECER A LOS COMITES DE FORESTACIÓN Y PRODUCTORES FRUTICOLAS PRODUCCION DE PLANTONES FORESTALES	ORGANIZACIONES	20	20	20	2,928.00	2,928.00	100	100	100	100	R.O.		
		EVENTOS	20	20	20	2,734.00	2,734.00	100	100	100	100	R.O.		
		FERIAS	7	7	7	6,200.00	6,200.00	100	100	100	100	R.O.		
		BOLETINES	7	7	7	2,292.00	2,292.00	100	100	100	100	R.O.		
		TONELADAS	40	40	40	750.00	750.00	100	100	100	100	R.O.		
		PRODUCTORES	1,500	1,500	1,500	6,750.00	6,750.00	100	100	100	100	R.O.		
		EVENTOS	20	20	20	1,444.00	1,444.00	100	100	100	100	R.O.		
		EVENTOS	20	20	20	3,536.00	3,536.00	100	100	100	100	R.O.		
		PRODUCTORES	1,250	1,250	1,250	772.00	772.00	100	100	100	100	R.O.		
		PRODUCTORES	75	75	75	6,726.00	6,726.00	100	100	100	100	R.O.		
		INFORMES	60	60	60	1,544.00	1,544.00	100	100	100	100	R.O.		
		INFORMES	60	60	60	1,544.00	1,544.00	100	100	100	100	R.O.		
		INFORMES	60	60	60	1,544.00	1,544.00	100	100	100	100	R.O.		
		HOJAS	200	200	200	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	R.O.		
		ENCUESTAS	6	6	6	7,208.00	7,208.00	100	100	100	100	R.O.		
		USUARIOS	3,000	3,000	3,000	994.00	994.00	100	100	100	100	R.O.		
		EVENTOS	4	4	4	1,303.00	1,303.00	100	100	100	100	R.O.		
		PLANTONES	1,514	1,514	1,514	630.00	630.00	100	100	100	100	R.O.		
		BOLETINES	5	5	5	94.00	94.00	100	100	100	100	R.O.		
		PARCELAS	5	5	5	94.00	94.00	100	100	100	100	R.O.		
KILOS	500	500	500	450.00	450.00	100	100	100	100	R.O.				
FINANCIERAS	5	5	5	247.00	247.00	100	100	100	100	R.O.				
COMITES	5	5	5	1,350.00	1,350.00	100	100	100	100	R.O.				
PLANTONES	35,000	35,000	35,000	1,360.00	1,360.00	100	100	100	100	R.O.				

2.6.8.10. UNIDAD OPERATIVA DE SALUD

2.6.8.10.1. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)		EJECUT. (4.3)	META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FINANCIERO (6.2)		FTE DE FTO (6)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)		ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		FÍSICO (6.1)	FINANCIERO (6.2)				
MEJORAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN LA SUB REGION TAYACAJA	Administrar, Dirigir, la funcionalidad de la gestion administrativa de la unidad operativa Realizar reunion de trabajo con equipos de gestion de microredes y entrega de informes mensuales Mantener la comunicacion fluida en forma telefonica de la Red con sus Microredes (Pago de telefonia movil para la red y EESS 33 telefonos x mes) Realizar el pago de remuneraciones,pensiones, beneficios de los recursos humanos. Realizar la capacitacion para el personal SERUMS I- Convocatoria Mayo-2,014 Realizar capacitado en auditoria para el personal de salud	UNIDAD	12	12	12	179,930.00	179,930.00	100	100	100	100	RO		
		Unidad	12	12	12	4,744.00	4,744.00	100	100	100	100	RO		
		Unidad	120	120	120	8,724.00	8,724.00	100	100	100	100	RO-PAN-MPN		
		Unidad	1848	1848	1848	57,700.00	57,700.00	100	100	100	100	RO		
		Capacitacion	1	1	1	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	RO		
		Capacitacion	1	1	1	9,020.00	9,020.00	100	100	100	100	RO		

*Elizabeth Parraqueo Vilas*  
ING. Elizabeth Parraqueo Vilas



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - IV TRIMESTRE

Aprobado R.G.S.R. 076-2014/GOB.REG.HVCA/GSRT/G

U. E. 002 - Gerencia Sub Regional Taycaja

ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)		META PRESUPUESTAL (5)		GRADO DE CUMPLIMIENTO % FISICO FINAN.		AVANCES ACUMULADOS FISICO FINAN.		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
		ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	(6.1)	(6.2)	(7.1)	(7.2)		
Realizar capacitado en categorización para el personal de salud	Capacitación	1	1	1	4,640.00	100	100	100	100	RO	
Realizar capacitado en participación ciudadana para el personal de salud	Capacitación	1	1	1	4,640.00	100	100	100	100	RO	

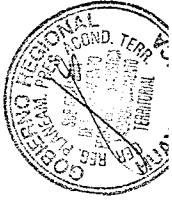
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)		META PRESUPUESTAL (5)		GRADO DE CUMPLIMIENTO % FISICO FINAN.		AVANCES ACUMULADOS FISICO FINAN.		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	(6.1)	(6.2)	(7.1)	(7.2)		
2.6.10.2. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD - HOSPITAL DE PAMPAS	DOTACION DE ALIMENTOS AL SERVICIO DE NUTRICION Y DIETETICA DEL HOSPITAL	ATENCION	1400	1400	164,643.50	164,643.50	100	100	100	100	R.O	
	IMPLEMENTAR CON INDEUMENTARIA DE TRABAJO AL PERSONAL ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO PARA EL PERSONAL ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO	UNIDAD	220	220	41,800.00	41,800.00	100	100	100	100	R.O	
	IMPLEMENTACION CON UTILES DE ESCRITORIO PARA EL PERSONAL ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO	UNIDAD	12	12	33,019.50	33,019.50	100	100	100	100	R.O	
	IMPLEMENTACION CON MATERIALES DE LIMPIEZA PARA EL PERSONAL ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO	UNIDAD	12	12	46,742.00	46,742.00	100	100	100	100	R.O	
	IMPLEMENTACION DE INSUMOS, ACCESORIOS Y MEDICAMENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL HOSPITAL	UNIDAD	12	12	84,940.00	84,940.00	100	100	100	100	R.O	
	IMPLEMENTACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BASICOS DE ENERGIA ELECTRICA Y TELECOMUNICACIONES	RECIBOS	12	12	46,500.00	46,500.00	100	100	100	100	R.O	
	REALIZAR LA CONTRATACION DE MEDICOS ESPECIALISTAS PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE SERVICIOS A LA POBLACION	RECIBOS	12	12	9,600.00	9,600.00	100	100	100	100	R.O	
	REALIZAR LA CONTRATACION DEL PERSONAL ADMINISTRATIVAS CAS Y SUS RESPECTIVOS PAGOS MENSUALES	ACCIONES	12	12	1,620,000.00	1,620,000.00	100	100	100	100	R.O	
		ACCIONES	12	12	952,755.00	952,755.00	100	100	100	100	R.O	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)		META PRESUPUESTAL (5)		GRADO DE CUMPLIMIENTO % FISICO FINAN.		AVANCES ACUMULADOS FISICO FINAN.		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	(6.1)	(6.2)	(7.1)	(7.2)		
2.6.10.3. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD - PROGRAMA ESTRATEGICO ARTICULADO NUTRICIONAL	Vacunación a los recién nacidos con BCG y HVB	PROTEGIDO	1,603	1,603	108,580.00	108,580.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Vacunación a los niños menores de 1 año	PROTEGIDO	2,078	2,078	159,590.00	159,590.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Vacunación a los niños de 1 año	PROTEGIDO	2,181	2,181	129,350.00	129,350.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Vacunación a los niños de 2 años	PROTEGIDO	2,340	2,340	154,350.00	154,350.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Vacunación a los niños de 3 años	PROTEGIDO	2,270	2,270	129,230.00	129,230.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Capacitación en vacunación por semana de las Américas	INFORME	50	50	23,900.00	23,900.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Niños menores de 1 año controlados	CONTROLADO	2,033	2,033	246,160.00	246,160.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Niños de 1 año controlados	CONTROLADO	2,136	2,136	246,160.00	246,160.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Niños de 2 años controlados	CONTROLADO	2,314	2,314	246,160.00	246,160.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Realizar el dosaje de hemoglobina en niños menores de 36 meses	CONTROLADO	6,483	6,483	246,160.00	246,160.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
Incrementar la cobertura de atención integral de acuerdo al paquete de etapa niño	Realizar el test de graham a los niños menores de 36 meses	CONTROLADO	6,483	6,483	246,160.00	246,160.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Realizar el examen serido de heces a los niños menores de 36 meses	SESION	6,483	6,483	61,000.00	61,000.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Vista domiciliaria en cred	Unidad	6,483	6,483	14,000.00	14,000.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Suplementar a niñas y niños menores de 36 meses	Suplementación	6,483	6,483	110,000.00	110,000.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Administrar suplemento de vitamina A a niños menores de 1 año	Suplementación	2,033	2,033	30,300.00	30,300.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	
	Administrar suplemento de vitamina A a niños de 12 a 54 meses	Suplementación	8,907	8,907	50,200.00	50,200.00	100	100	100	100	R.O/D/Y T	

ING. Elizabeth Jauregui Villan

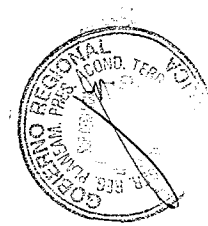


Reducir la morbilidad por IRA, EDA y otras enfermedades prevalentes en menores de 5 años	Visita domiciliar a niños menores de 36 meses que reciben suplemento de hierro.	Unidad	19,449	19,449	19,449	102,500.00	102,500.00	102,500.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de IRAS no complicadas en niños menores de 5 años	CASOS	10720	10720	10720	288,000.00	288,000.00	288,000.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de faringoamigdalitis supurada en niños menores de 5 años	CASOS	60	60	60	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de los casos de EDA diséptica	CASOS	320	320	320	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de Otitis Media Aguda en niños menores de 5 años	CASOS	2120	2120	2120	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de los casos de Neumonía en niños menores de 5 años	CASOS	18	18	18	4,600.00	4,600.00	4,600.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de los casos de Neumonía Grave y Enfermedad muy Grave en niños menores de 2 meses	CASOS	2	2	2	5,600.00	5,600.00	5,600.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de los casos de SOBNAASMA en niños menores de 5 años	CASOS	210	210	210	2,300.00	2,300.00	2,300.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de los casos de Neumonía Grave y Enfermedad muy Grave en niños de 2 meses a 4 años	CASOS	18	18	18	8,500.00	8,500.00	8,500.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Tratamiento de los casos de EDA con deshidratación y shock.	CASOS	18	18	18	25,800.00	25,800.00	25,800.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
Contribuir a la mejora de la calidad sanitaria promoviendo y evaluando sistemas de abastecimiento de agua segura, saneamiento, higiene alimentaria.	Niños con anemia	CASOS	3,876	3,876	3,876	28,000.00	28,000.00	28,000.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Inspección sanitaria de sistemas de agua	Sistemas de agua	1,934	1,934	1,934	40,000.00	40,000.00	40,000.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Inspección especializada zona rural	Sistemas de agua	12	12	12	7,827.00	7,827.00	7,827.00	100	100	100	100	PAN	
	Análisis de parámetros bacteriológico	Sistemas de agua	12	12	12	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	PAN	
	Inspección de almacenes de alimentos de EE.SS y servicios de alimentación del Programa Cuna Más	Inspección	121	121	121	18,000.00	18,000.00	18,000.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Mejorar la cobertura de suplementación de hierro y ácido fólico en gestantes	CASO	2037	2037	2037	189,535.00	189,535.00	189,535.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Supervisión Integral de Red a Microrredes y Establecimientos de Salud en actividades del PAN	INFORME	4	4	4	3,500.00	3,500.00	3,500.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Evaluación Integral descentralizada a Microrredes y Establecimientos de Salud de actividades del PAN	INFORME	4	4	4	2,200.00	2,200.00	2,200.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Monitoreo a Establecimiento de salud críticos en actividades del PAN	INFORME	4	4	4	32,400.00	32,400.00	32,400.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T	
	Taller de Formulación de Proyectos de Inversión pública simplificada (en 04 módulos)	Informe	1	1	1	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
Implementar estrategias para lograr municipios saludables calificados	Taller de Gestión local territorial y generación e implementación de políticas públicas para promover el desarrollo de prácticas saludables en el cuidado (maternal, salud sexual y reproductiva).	Informe	1	1	1	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
	Taller en la orientación de inversión pública, plan de incentivos municipales, presupuesto participativo y otros.	Informe	1	1	1	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
	Monitoreo y evaluación de las actividades de los centros de promoción y vigilancia comunal en el marco de plan de incentivos.	Monitoreo	2	2	2	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
	Taller de fortalecimiento de la Organización de los Servicios de Salud para el trabajo con la Comunidad (Plan de trabajo anual, sectorización mapeo comunal, mapeo de actores sociales, censo comunal, mapeo de actores sociales, censo comunal, plan anual de ACS y las madres de abajo).	Informe	1	1	1	7,600.00	7,600.00	7,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
	Taller de fortalecimiento de la Organización de la Comunidad para vigilancia nutricional, gestión comunal y conformación de grupos de apoyo.	Informe	1	1	1	7,600.00	7,600.00	7,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
	Implementar estrategias para lograr comunidades saludables calificadas	Inspección de almacenes de alimentos de EE.SS y servicios de alimentación del Programa Cuna Más	Inspección	121	121	121	18,000.00	18,000.00	18,000.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T
		Mejorar la cobertura de suplementación de hierro y ácido fólico en gestantes	CASO	2037	2037	2037	189,535.00	189,535.00	189,535.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T
		Supervisión Integral de Red a Microrredes y Establecimientos de Salud en actividades del PAN	INFORME	4	4	4	3,500.00	3,500.00	3,500.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T
		Evaluación Integral descentralizada a Microrredes y Establecimientos de Salud de actividades del PAN	INFORME	4	4	4	2,200.00	2,200.00	2,200.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T
		Monitoreo a Establecimiento de salud críticos en actividades del PAN	INFORME	4	4	4	32,400.00	32,400.00	32,400.00	100	100	100	100	R. O/D/Y T
Taller de Formulación de Proyectos de Inversión pública simplificada (en 04 módulos)		Informe	1	1	1	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
Taller de Gestión local territorial y generación e implementación de políticas públicas para promover el desarrollo de prácticas saludables en el cuidado (maternal, salud sexual y reproductiva).		Informe	1	1	1	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
Taller en la orientación de inversión pública, plan de incentivos municipales, presupuesto participativo y otros.		Informe	1	1	1	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
Monitoreo y evaluación de las actividades de los centros de promoción y vigilancia comunal en el marco de plan de incentivos.		Monitoreo	2	2	2	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
Taller de fortalecimiento de la Organización de los Servicios de Salud para el trabajo con la Comunidad (Plan de trabajo anual, sectorización mapeo comunal, mapeo de actores sociales, censo comunal, mapeo de actores sociales, censo comunal, plan anual de ACS y las madres de abajo).		Informe	1	1	1	7,600.00	7,600.00	7,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	



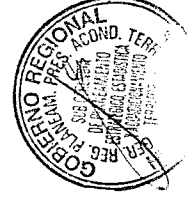
ING. Oscar Pineda Torres  
 Director General de Salud

saludables calificadas	Informe	3	3	3	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
III Taller en el uso del manual de ACS en los módulos I, II y III	Informe	3	3	3	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Pasantía articulada con autoridad local, representantes de la comunidad y personal de salud a una Comunidad saludable del país.	Informe	1	1	1	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Fortalecimiento de capacidades en AIEPI comunitario	Informe	3	3	3	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Taller de capacitación en consejería, sesiones educativas	Informe	3	3	3	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Taller descentralizado por microrede en metodología en adultos	Informe	1	1	1	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Implementar estrategias para lograr familias saludables calificadas	Informe	7	7	7	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Taller de salud familiar nivel de microredes	Informe	1	1	1	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Operativización de del MAIS	Informe	1	1	1	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Organización de los servicios de salud, para la intervención individual, familiar y comunitarios	Informe	1	1	1	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Reunión local con actores sociales en los distritos de Acahuasi, Daniel Hernández, Huachocopa, Coicabamba y Acostambo - Taller de socialización de DT de las EPPES con el personal responsable de promoción de la salud, salud ambiental, nutrición, salud sexual y reproductiva y estadística.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Elaboración y reproducción de material educativo (afiches, calendarios, dípticos con mensajes sobre prácticas saludables).	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Desarrollar y conducir Planes y Programas Estratégicos de Comunicación Educativa en Salud Promoviendo prácticas y entornos saludables para el cuidado materno infantil "EPPES".	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Difusión de radionovelas	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Elaboración, validación y reproducción de piezas comunicacionales adaptadas a la realidad local	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Asistencia técnica a los establecimientos de salud donde se han implementado esta estrategia (Surubamba, Tintaypunco, San Marcos de Rocchac y Salcabuasi).	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Fortalecimiento de capacidades en la Guía Técnica de Gestión de la promoción de la salud en I.E. para el desarrollo sostenible.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS
Participación de la Comunidad Educativa a través de la conformación del CONEI, para el desarrollo de acciones a favor del cuidado infantil, que promueven prácticas en prácticas en maternidad saludable y salud del neonato; promueven prácticas para la prevención y control de enfermedades transmisibles, no transmisibles y prevención del cáncer.	Acta	219	219	219	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS



*[Handwritten Signature]*  
**ING. Elizabeth Jirigay Villan**

	Informe	800	800	800	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Capacitación de docentes en "Plan Cuido a mi Familia" en prácticas y acciones a favor del cuidado infantil, "Educación en salud sexual integral, planificación familiar, paternidad responsable, cuidado del embarazo y del neonato y cultura de donación voluntaria de sangre." Alimentación y nutrición, higiene y cuidado del medio ambiente, promoción de la salud respiratoria y medidas preventivas, medidas preventivas ante infecciones por transmisión sexual. Prácticas salubres y prevención de enfermedades zoonóticas y zoonóticas. Salud mental: Buenas prácticas de crianza, convivencia democrática, cultura de paz y acceso escolar, familia y promoción de valores, salud bucal (sesión demostrativa); metales pesados; alimentación y nutrición; queso y lonchera saludable; lavado de manos (sesión demostrativa); consumo de agua segura y limpieza de la escuela, actividad física; medidas preventivas en enfermedades metabólicas y salud ocular.	Informe	93	93	93	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Implementar estrategias para lograr la acreditación de Instituciones Educativas Saludables	Informe	93	93	93	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Elaboración de cartillas de información del CNV en línea.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Elaboración del Plan Estratégico comunicacional en la estrategia de promoción del derecho a la identidad y aseguramiento de la provincia de Tayacaja	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Capacitación del personal de salud en el registro adecuado de CNV, CNV en línea y acciones promocionales del derecho a la identidad y al aseguramiento en salud	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Impresión de piezas comunicacionales con mensajes sobre grabación del CNV y el ciclo de documentación (fichas, dígitos y banners).	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Consejería en gestantes y madres de niños menores de 5 años para la promoción del derecho a la identidad y aseguramiento en salud	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Implementar Planes y programas Estratégicos de Comunicación Educativa Y evaluar el cambio de comportamientos en los diferentes escenarios	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Elaboración de cartillas de información del CNV en línea.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Campaña de difusión y promoción al derecho a la identidad y aseguramiento en salud.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Validación de los mensajes del derecho a la identidad y aseguramiento en salud por parte del personal de salud y usuarios	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Reunión de socialización de los lineamientos de la vigilancia en salud a nivel local / distrital del personal de salud y vigilantes de los EESS de Surcubamba, Tintaypunco, Huachocolpa, Satechhuasi y San Marcos de Escobedo.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Elaboración de instrumentos, conformación de comités de vigilancia ciudadana en salud.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS
Reunión de socialización de resultados y elaboración de proyectos de mejora.	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	PRESUPUESTO POR RESULTADOS



*[Handwritten signature]*  
 INC 002/2014/GEREN SUB REGIONAL TAYACAJA  
 07/11/2014

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FINAN. (6.1)	ACUMULADOS % FINAN. (6.2)	ACUMULADOS FISCO FINAN (7.1)	ACUMULADOS FISCO FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	ANUAL (6.1)							
MONITOREO Y EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	Informe	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
	Impresión de piezas comunicacionales (afiches, libro de reclamaciones, buzón de sugerencias, etc.)	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	
	Impresión de flujogramas, señalización cartera de servicios, etc	Informe	1	1	1	1,600.00	1,600.00	1,600.00	100	100	100	100	100	PRESUPUEST O POR RESULTADOS	

2.6.10.4. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD - PROGRAMA ESTRATEGIA SANITARIA REGIONAL DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOTICAS 2014

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FINAN. (6.1)	ACUMULADOS % FINAN. (6.2)	ACUMULADOS FISCO FINAN (7.1)	ACUMULADOS FISCO FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	ANUAL (6.1)							
DISMINUIR LA MORBILIDAD POR MALARIA VIVAX EN UN 0.5 % EN EL AÑO 2014	Monitoreo de cobertura de metas físicas en los EE.SS	Informes	4	4	4	5,160.00	5,160.00	5,160.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Viviendas protegidas de los principales concionarios en áreas de alto y muy alto riesgo de enfermedades metaxénicas y zoonóticas	Viviendas protegidas	371	371	371	8,599.00	8,599.00	8,599.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Viviendas de áreas de alto y muy alto riesgo de transmisión de malaria protegidas con plaguicidas	Viviendas protegidas	371	371	371	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Localización y Diagnóstico oportuno de casos de Leshmaniosis cutánea y mucocutánea	Persona tratada	25	25	25	15,025.00	15,025.00	15,025.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Persona expuesta a rabia recibe atención integral	Persona tratada	65	65	65	7,726.00	7,726.00	7,726.00	100	100	100	100	100	R.O.	
VIGILAR LA MORBILIDAD POR LESHMANIOSIS EN UN 50% DURANTE EL 2014.	Manejo primario de accidentes por todo tipo de animales portadores	Persona tratada	65	65	65	7,973.00	7,973.00	7,973.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Canes vacunados	Canes vacunados	16,000	16,000	16,000	6,350.00	6,350.00	6,350.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Tamizaje de población en áreas de riesgo de equinococosis	Persona tratada	65	65	65	7,847.00	7,847.00	7,847.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Taller de capacitación familiar con prácticas saludables para la prevención de enf. Metaxénicas y Zoonóticas	Informes	1	1	1	4,800.00	4,800.00	4,800.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Taller de capacitación en IE. que promueven prácticas saludables para la prevención de enf. Metaxénicas y Zoonóticas	Informes	1	1	1	6,830.00	6,830.00	6,830.00	100	100	100	100	100	R.O.	
REALIZAR EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS DE ENFERMEDADES ZOONOTICAS Y AL 100% DURANTE EL 2014	Reunión Técnica para promover la participación de Municipios en la disminución de la transmisión de enfermedades Metaxénicas y Zoonóticas	Informes	1	1	1	5,992.00	5,992.00	5,992.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Difusión masiva en áreas de riesgo de transmisión de enfermedades Metaxénicas y Zoonóticas	Persona informada	8	8	8	6,200.00	6,200.00	6,200.00	100	100	100	100	100	R.O.	
	Difusión masiva en comunidades con factores de riesgo de enfermedades Metaxénicas y Zoonóticas	Informes	4	4	4	5,200.00	5,200.00	5,200.00	100	100	100	100	100	R.O.	

2.6.10.5. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD - PROGRAMA ESTRATEGICO 016 TRANSMISIBLES - TBC-VIH/SIDA.

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FINAN. (6.1)	ACUMULADOS % FINAN. (6.2)	ACUMULADOS FISCO FINAN (7.1)	ACUMULADOS FISCO FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	ANUAL (6.1)							
REALIZAR MONITOREO Y SUPERVISION DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES VIH/SIDA Y TBC	Monitoreo y Supervisión de la estrategia a las 7 Microredes de Salud	INFORME	7	7	7	12,389.00	12,389.00	12,389.00	100	100	100	100	100	RO	
	Capacitación de agentes comunitarios para prevenir enfermedades transmisibles de VIH/SIDA Y TBC	PERSONA CAPACITADA	87	87	87	4,452.00	4,452.00	4,452.00	100	100	100	100	100	RO	
	Capacitación en la Guía Técnica para el impulso de acciones de Promoción de la Salud en agentes comunitarios para el desarrollo sostenible	PERSONA CAPACITADA	87	87	87	4,452.00	4,452.00	4,452.00	100	100	100	100	100	RO	
	Capacitación a docentes para la prevención de VIH/SIDA Y TBC	INFORME	7	7	7	2,926.50	2,926.50	2,926.50	100	100	100	100	100	RO	
	Instituciones Educativas que fomenten prácticas saludables para la prevención de VIH/SIDA Y TBC.	INFORME	174	174	174	2,926.00	2,926.00	2,926.00	100	100	100	100	100	RO	
PREVENCIÓN DE VIH SIDA Y TUBERCULOSIS EN LOS AGENTES COMUNITARIOS	Familias que desarrollan Prácticas Saludables para la Prevención y control de la Tuberculosis.	INFORME	850	850	850	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	RO	

ING. Elizabeth Pacheco Cillas





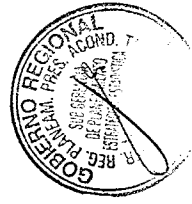


OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			INDICADORES DE RESULTADOS (6)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	% FINAN. (6.2)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (7.1)		
PROPORCIONAR TRATAMIENTO OPORTUNO A MUJERES GESTANTES REACTIVAS Y NIÑOS EXPUESTOS AL VIH BRINDAR TRATAMIENTO OPORTUNO A MUJERES GESTANTES REACTIVAS A SIFILIS Y SUS CONTACTOS Y RECÉN NACIDOS EXPUESTOS PERSONAS CON MORBILIDAD QUE RECIBEN TRATAMIENTO PARA TUBERCULOSIS TBC con Movilidad	Gestantes reactivas VIH confirmadas a VIH (tendencia de los últimos 02 años + 20% de incremento).	PERSONA	47	47	47	8,424.00	8,424.00	8,424.00	100	100	100	100	RO
	Gestantes reactivas a sífilis antes de las 24 semanas de gestación (0.3% de las gestantes tamizadas en el 1er y 2do bimestre del embarazo).	INFORME	47	47	47	7,973.00	7,973.00	7,973.00	100	100	100	100	RO
	Tamización oportuna para personas diagnosticadas con TBC con Movilidad	PERSONA TRATADA	5	5	5	11,650.00	11,650.00	11,650.00	100	100	100	100	RO
2.6.10.6. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD - SALUD MATERNO NEONATAL													
INCREMENTAR LA ATENCION PRENATAL REENFOCADA	Fortalecimiento de servicios de atención materna con fichas de plan de parto, formatos, registros.	Impresión	7,000	7,000	7,000	3,300.00	3,300.00	3,300.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Operativizar sala de estimulación prenatal y psicoprofilaxis.	Informe	13	13	13	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Psicoprofilaxis y estimulación prenatal	Preparada	400	400	400	2,200.00	2,200.00	2,200.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Seguimiento exhaustivo a gestantes con fecha probable de parto.	Informe	2,037	2,037	2,037	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Implementación de hogares maternos	Insusmos	7	7	7	3,500.00	3,500.00	3,500.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	MR desarrollan plan para la reducción de la mortalidad materno neonatal 2013	Plan elaborado	7	7	7	2,100.00	2,100.00	2,100.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	EE.SS con FONB-FONP aplican estándares de calidad en la atención materna neonatal	Auditoría de HCL	472	472	472	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	C.S. realizan campaña de ecografía obstétrica a gestantes	Campaña ecográfica	39	39	39	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Atención a gestantes con 2 ecografías obstétricas según bimestre	Atención ecográfica	3,000	3,000	3,000	1,660.00	1,660.00	1,660.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Fortalecimiento de servicios de atención materna con pruebas reactivas - preñosticon (Dx. temprano del embarazo).	Insusmos	2,000	2,000	2,000	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Busqueda activa de gestantes	Gestante captada	800	800	800	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	Contratación de RR.HH. Obstetra	Contratación de personal	18	18	18	497,149.00	497,149.00	497,149.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
	C.S realizan 02 exámenes de laboratorio completo a gestantes.	Examen Completo de Laboratorio	1,888	1,888	1,888	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL
Elaborar proyectos de mejora en los EE.SS para fortalecer la respuesta de los servicios de atención materna	Ejecutado	7	7	7	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL	
Taller para Fortalecer competencias al personal de salud en Actualización en emergencias obstétricas.	Taller	1	1	1	1,500.00	1,500.00	1,500.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL	
Contratación de recursos humano-obstetra	Contratación de personal	2	2	2	40,600.00	40,600.00	40,600.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL	
Fortalecer los servicios para la atención de gestante con complicaciones	Atendida	300	300	300	6,254.00	6,254.00	6,254.00	100	100	100	100	PPR SAN ORDINARIO +ADICIONAL	

ING. Elizabeth Tumpaquillo Villan



POBLACION QUE ACCEDE A SERVICIOS DE CONSEJERIA EN SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA	Poblacion informada sobre salud sexual y reproductiva	Informada	26,135	26,135	26,135	3,175.00	3,175.00	3,175.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Contratacion de recursos humano-obstetra	Contratacion de personal	1	1	1	13,700.00	13,700.00	13,700.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Contratacion de recursos humanos-obstetra	Contratacion de personal	1	1	1	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Poblacion que accede a los servicios de consejeria	Consejeria	10,000	10,000	10,000	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
POBLACION QUE ACCEDE A METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR	Capjar mujeres con demanda insatisfecha de planificacion familiar	Captacion	4,500	4,500	4,500	750.00	750.00	750.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Atencion pre- conceptual	Atencion	3,228	3,228	3,228	1,400.00	1,400.00	1,400.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Taller para Fortalecer competencias al personal de salud en Actualizacion Anticonceptiva.	Taller	2	2	2	2,200.00	2,200.00	2,200.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Parejas protegidas segun metodo anticonceptivo	Pareja protegida	2,394	2,394	2,394	650.00	650.00	650.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
FORTALECER LOS SERVICIOS DE ATENCION DEL PARTO HUMANIZADO CON ENFOQUE INTERCULTURAL	Contratacion de recursos humano-obstetra	Contratacion de personal	1	1	1	20,100.00	20,100.00	20,100.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Contratacion de recursos humanos-obstetra	Contratacion de personal	1	1	1	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Poblacion que accede a los servicios de consejeria	Consejeria	10,000	10,000	10,000	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Capjar mujeres con demanda insatisfecha de planificacion familiar	Captacion	4,500	4,500	4,500	750.00	750.00	750.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
FORTALECER LOS SERVICIOS DE ATENCION DEL PARTO HUMANIZADO CON ENFOQUE INTERCULTURAL	Atencion pre- conceptual	Atencion	3,228	3,228	3,228	1,400.00	1,400.00	1,400.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Atencion de parto institucional	Atencion	1,212	1,212	1,212	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Fortalecer competencias para la atencion de claves obstetricas	Capacitado	30	30	30	2,220.00	2,220.00	2,220.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Presenias en atencion de parto vertical para el personal de salud	Personal capacitado	15	15	15	2,316.00	2,316.00	2,316.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
FORTALECER LOS SERVICIOS DE ATENCION DEL PARTO HUMANIZADO CON ENFOQUE INTERCULTURAL	Contratacion de recursos humanos-Obstetra.	Contratacion de personal	9	9	9	212,738.00	212,738.00	212,738.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Atencion del parto complicado no quirurgico	Atendida	220	220	220	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Contratacion de recursos humanos-Obstetra.	Contratacion de personal	1	1	1	12,837.00	12,837.00	12,837.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Atencion del parto complicado quirurgico	Atendida	220	220	220	1,050.00	1,050.00	1,050.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
FORTALECER LOS SERVICIOS DE ATENCION DEL PARTO HUMANIZADO CON ENFOQUE INTERCULTURAL	Contratacion de recursos humanos-Obstetra.	Contratacion de personal	1	1	1	13,800.00	13,800.00	13,800.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL
	Atencion de puerpero	Atencion	1,569	1,569	1,569	7,567.00	7,567.00	7,567.00	100	100	100	100	PPR SMN ORDINARIO +ADICIONAL



ING. *[Signature]*  
 ING. *[Signature]*

ACCEDER A LA ATENCION DEL PUERPERIO	Contratacion de recursos humanos -obstetra	Contratacion de personal	4	4	4	108,000.00	108,000.00	108,000.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Atencion del puerperio con complicaciones	Atencion	300	300	300	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
IMPLEMENTAR LA UNIDAD DE CUIDADOS INTERMEDIOS PARA LA ATENCION OBSTETRICA.	Contratacion de recursos humanos -obstetra	Contratacion de personal	1	1	1	15,700.00	15,700.00	15,700.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Atencion de la gestante en la unidad de cuidados intermedios	Atencion	300	300	300	7,550.00	7,550.00	7,550.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
MEJORAR EL ACCESO AL SISTEMA DE REFERENCIA INSTITUCIONAL	Contratacion de recursos humanos - Gineco obstetra/ obstetra	Contratacion de personal	2	2	2	113,400.00	113,400.00	113,400.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Referencias de gestantes y neonatos de EE.SS con FONP-FONB-FONE	Referencias	1,680	1,680	1,680	15,122.00	15,122.00	15,122.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Pasantias en emergencias obstetricas para el personal de salud	Personal capacitado	28	28	28	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Uso de registros estandarizados e indicadores de proceso en los establecimientos de salud con FONB-FONP.	Registro estandarizado	28	28	28	1,100.00	1,100.00	1,100.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Operativizar en los EE.SS FONB-FONP el comité de auditoria funcional para la atencion estandarizada de emergencias obstetricas y neonatales.	Comité de auditoria	28	28	28	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Manejo estandarizado de emergencias obstetricas y neonatales segun capacidad resolutive.	Manejo estandarizado	28	28	28	189.00	189.00	189.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Contratacion de recursos humanos ( obstetra)	Personal contratado	3	3	3	72,828.00	72,828.00	72,828.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Brindar asistencia tecnica en la estrategia de salud sexual y reproductiva a nivel de MR, nucleos, y eses	Informe-acta	28	28	28	1,060.00	1,060.00	1,060.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Contratacion de recursos humanos-Obstetra-TEC. INFORMATICA.	Contratacion de personal	2	2	2	33,565.00	33,565.00	33,565.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Monitoreo y supervision a MIR y EE.SS. Fonb y Fonp en atencion materno neonatal	Informe-acta	28	28	28	5,100.00	5,100.00	5,100.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
MONITORIZAR, SUPERVISAR, EVALUAR Y CONTROLAR EL PROGRAMA MATERNO NEONATAL	Atencion inmediata del recién nacido	Atencion	1,212	1,212	1,212	14,351.00	14,351.00	14,351.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Controlar al recién nacido (7* y 15* día)	Controlado	1,885	1,885	1,885	4,500.00	4,500.00	4,500.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Fortalecimiento de capacidades del personal en la atencion de recién nacido normal - reanimacion neonatal 32 horas	TALLER	2	2	2	1,500.00	1,500.00	1,500.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Fortalecimiento de capacidades del personal en tamizaje neonatal (oma y envío de muestras); 24 horas académicas por año.	TALLER	1	1	1	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Visita domiciliaria de seguimiento	Visita domic.	1,000	1,000	1,000	3,192.00	3,192.00	3,192.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Contratacion de recursos humanos-Medico,Obstetra	Contratacion de personal	4	4	4	96,694.00	96,694.00	96,694.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	Fortalecimiento de capacidades del personal en emergencia neonatal 40 hrs	Taller	2	2	2	4,500.00	4,500.00	4,500.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	EE.SS con FONP-FONB-con manejo estandarizado de emergencias neonatales segun capacidad resolutive.	Manejo estandarizado	28	28	28	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100	100	100	100	100	PPR SIN ORDINARIO +ADICIONAL	
	FORTALECER LOS SERVICIOS DE ATENCION INMEDIATA DEL RECIEN NACIDO NORMAL Y CON COMPLICACIONES.														



*[Handwritten signature]*  
 INICIA OPERACIONES 15 de Agosto 2014  
 INICIA OPERACIONES 15 de Agosto 2014

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6-1)			CUMPLIMIENTO FINAN. (6-2)			CUMPLIMIENTO FINAN. ACUMULADOS (7-1)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FINAN. (6.2)	FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)								
INCREMENTAR EL ACCESO DE LOS ADOLESCENTES A LOS SERVICIOS DE SALUD PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO NO PLANIFICADO	Atención del recién nacido con complicaciones	atendido	357	357	357	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Contratación de recursos humanos- MEDICO-LIC- ENFERMERIA.	Contratación de personal	2	2	2	47.050,00	47.050,00	47.050,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Referencia del recién nacido con complicaciones	Referido	100	100	100	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
FOMENTAR MUNICIPIOS SALUDABLES QUE PROMUEVEN MATERIDAD SALUDABLE	Atención de adolescentes en los servicios de salud sexual y reproductiva.	Atendida	4.820	4.820	4.820	4.925,00	4.925,00	4.925,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Contratación de recursos humano-obstetra	Contratación de personal	1	1	1	10.600,00	10.600,00	10.600,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Capacitar al Consejo Municipal en Gestión Local territorial para la elaboración de proyectos de inversión pública y política pública a favor del desarrollo de prácticas en salud sexual reproductiva con énfasis en maternidad saludable y salud del neonato	Actas, Informes	16	16	16	4.700,00	4.700,00	4.700,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
FORTALECER COMUNIDADES SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	Reuniones con el Comité Multisectorial capacitado en gestión local territorial para promover el desarrollo de prácticas en salud sexual reproductiva con énfasis en maternidad saludables y salud del neonato.	Actas, Informes	16	16	16	14.800,00	14.800,00	14.800,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Taller con Comunidades Saludables que promueven salud sexual y reproductiva	Actas, Informes	8	8	8	2.150,00	2.150,00	2.150,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Reuniones con Junta vecinal comunal capacitada para implementar la vigilancia comunitaria en salud a través del centro de vigilancia comunitaria a favor de la salud sexual y reproductiva con énfasis en maternidad saludable y salud del neonato.	Actas, Informes	282	282	282	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL	79 actas	
FORTALECER COMUNIDADES SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	Reuniones con Agente Comunitario de salud capacitado para el desarrollo de actividades de vigilancia comunitaria y orientación en prácticas saludables en salud sexual reproductiva con énfasis en maternidad saludable y salud del neonato.	Actas, Informes	216	216	216	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Reuniones con Institución educativa con consejo educativo ( CONEJ) comprometido para promover el desarrollo de prácticas en salud sexual reproductiva con énfasis en maternidad saludable y salud del neonato.	Actas, Informes	157	157	157	15.750,00	15.750,00	15.750,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
	Taller a Docentes de Instituciones educativas Capacitados en contenidos temáticos para Promover prácticas en Salud Sexual y Reproductiva con énfasis en Maternidad Saludable y Salud de Neonato.	Actas, Informes	20	20	20	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		
PROMOVER FAMILIAS SALUDABLES INFORMADAS RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	Familias reciben orientación consejería en salud sexual y reproductiva, con énfasis en la maternidad saludables. MWR realizan Consejerías en el establecimiento de salud, a familias durante el periodo de gestación y puerperio, en salud sexual y reproductiva con énfasis en maternidad saludable y salud del neonato.	Actas, Informes	2.646	2.646	2.646	9.450,00	9.450,00	9.450,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR-SMN +ADICIONAL		

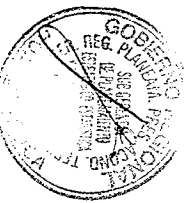
2.6.10.7. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD -PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6-1)			CUMPLIMIENTO FINAN. (6-2)			CUMPLIMIENTO FINAN. ACUMULADOS (7-1)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FINAN. (6.2)	FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)								
MONITOREO, SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER	Bridar Asistencia Técnica de la Estrategia de Prevención y Control de Cáncer a nivel de MWR, Nucleos y EE.SS.	Informe-Acta	28	28	28	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR		
	Monitoreo y Supervisión a MWR, Nucleos y EE.SS.	Informe-Acta	28	28	28	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100	100	100	100	100	100	100	100	PPR		

*[Handwritten signature]*



OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (6)			AVANCES ACUMULADOS (7.1)	AVANCES ACUMULADOS (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPL. META FISICA (6.1)	CUMPL. META PRESUPUESTAL (6.2)	CUMPL. META FISICA (6.3)					
MUJERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DE CÁNCER DE CERVIX	Se brindará consejería en cáncer de cervix (concentración 2) a toda mujer mayor de 18 años que acude a los establecimientos de salud por cualquier causa, será realizado por Profesional de la salud. Realizar Taller de Capacitación al personal de salud sobre consejería individual para la prevención de cáncer.	Consejería	3.218	3.218	3.218	1.477.00	1.477.00	1.477.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Taller	1	1	1	1.000.00	1.000.00	1.000.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Atencion	3.931	3.931	3.931	22.000.00	22.000.00	22.000.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
MUJER TAMIZADA EN CÁNCER DE CUELLO UTERINO	Se realizará el Examen de Papanicolaou a toda mujer de 30 a 49 años que acude al establecimiento por el profesional de salud (ginecólogo, médico, obstetra) teniendo en cuenta previamente el historial de tomas de Papanicolaou (anualmente por tres años luego cada tres años si los resultados son normales). Contratación de recursos humanos -obstetra	Contratación de personal	4	4	4	152.000.00	152.000.00	152.000.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
MUJERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DE CÁNCER DE MAMA	Se realizará el Examen de Inspección Visual con Acido Acético a toda mujer de 30 a 49 años, que acude al establecimiento de salud por toma de Papanicolaou, lo realizará el profesional de salud capacitado y con entrenamiento (ginecólogo, médico, obstetra), (se tomara cada 2 años hasta los 49 años luego se suspenderá si los resultados son normales).	Atencion	1.060	1.060	1.060	9.000.00	9.000.00	9.000.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
MUJERES DE 40 A 65 AÑOS CON MAMOGRAFIA BILATERAL	Brindar 02 consejerías en prevención y control de cáncer de mama a toda mujer mayor de 18 años que acude al establecimiento. Realizar mamografía bilateral a toda mujer de 40 a 65 años con resultados de examen mamario anormal, esta deberá ser de búsqueda activa y no a demanda. Impresión de afiches, dípticos, rotulados de prácticas saludables para la prevención del Cáncer gástrico.	Atencion	200	200	200	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Atencion	14.000	14.000	14.000	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Atchies	3.245	3.245	3.245	1.315.00	1.315.00	1.315.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Consejería	3.245	3.245	3.245	1.315.00	1.315.00	1.315.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Taller	1	1	1	1.000.00	1.000.00	1.000.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Campaña	4	4	4	1.000.00	1.000.00	1.000.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Atencion	303	303	303	3.025.00	3.025.00	3.025.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Atendido	303	303	303	3.538.00	3.538.00	3.538.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Taller	4	4	4	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Informado	3.389	3.389	3.389	3.503.00	3.503.00	3.503.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Informado	1.450	1.450	1.450	1.945.00	1.945.00	1.945.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Campaña	16.000	16.000	16.000	9.478.00	9.478.00	9.478.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Atencion	201	201	201	3.285.00	3.285.00	3.285.00	100	100	100	100	100	100	PPR	
		Atencion	201	201	201	2.291.00	2.291.00	2.291.00	100	100	100	100	100	100	PPR	



IMPULSAR Y FORTALECER LA GESTION A NIVEL SECTORIAL E INTERSECTORIAL PARA LA PROMOCION, RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA SALUD AMBIENTAL Y OCUPACIONAL EN EL AMBITO PROVINCIAL, EN COORDINACION CON LOS GOBIERNOS LOCALES DURANTE EN 1% EL AÑO 2014	REALIZAR DIFUSION MASIVA PARA CONTAR CON POBLACION INFORMADA EN PROMOCION DE LA SALUD Y LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LA DISCAPACIDAD	Unidad	100	100	100	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	RO	
---	--	--------	-----	-----	-----	----------	----------	----------	----------	-----	-----	-----	-----	-----	----	--

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			PROGRESO			FTE DE PTO (6)	OBSERVACIONES (9)		
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPL. FISICO (6.1)	CUMPL. FINANCI. (6.2)	ACUMUL. ADOS. FISICO (7.1)			ACUMUL. ADOS. FINAN. (7.2)	
REALIZAR EL MONITOREO SUPERVISION INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL EVALUACION Y CONTROL DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	SEGUIMIENTO RUTINARIO Y PERMANENTE DE LOS INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	INFORME	4	4	4	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	RO	
	ACTIVIDAD : REALIZAR TALLERES DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CATARATAS EN LAS 7 MR DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA	INFORME	450	450	450	2,900.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	100	100	100	100	RO	
	ACTIVIDAD : REALIZAR TRATAMIENTO Y CONTROL DE PACIENTES CON CATARATAS	INFORME	16	16	16	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100	100	100	100	RO	
	ACTIVIDAD : REALIZAR EXAMENES DE TAMIZAJE Y DIAGNOSTICO DE PERSONAS CON ERRORES REFRACTIVOS	INFORME	250	250	250	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	RO	
	ACTIVIDAD : REALIZAR EXAMENES DE TAMIZAJE Y DIAGNOSTICO DE PERSONAS CON ERRORES REFRACTIVOS	INFORME	16	16	16	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	100	100	100	100	RO	
GARANTIZAR LAS INTERENCIONES OPORTUNAS Y MANEJO ADECUADO DE CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR Y POLITICA	ACTIVIDAD : REALIZAR EXAMENES DE TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES CON PROBLEMAS Y TRASTORNOS DE SALUD MENTAL	INFORMES	1200	1200	1200	51,200.00	51,200.00	51,200.00	51,200.00	100	100	100	100	RO	
	ACTIVIDAD :BRINDAR ATENCION ESTOMATOLOGICA PREVENTIVA BASICA EN NIÑOS, GESTANTES Y ADULTOS MAYORES	INFORMES	5000	5000	5000	54,800.00	54,800.00	54,800.00	54,800.00	100	100	100	100	RO	
	ACTIVIDAD : BRINDAR ATENCION ESTOMATOLOGICA RECUPERATIVA BASICA EN NIÑOS, GESTANTES Y ADULTOS MAYORES	INFORMES	250	250	250	28,400.00	28,400.00	28,400.00	28,400.00	100	100	100	100	RO	
	ACTIVIDAD:BRINDAR ATENCION ESTOMATOLOGICA ESPECIALIZADA BASICA A NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS	INFORMES	40	40	40	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	100	100	100	100	RO	
IDENTIFICAR CASOS DE HIPERTENSION ARTERIAL EN LA POBLACION PARA EL MANEJO ADECUADO 10 %	ACTIVIDAD :BRINDAR TRATAMIENTO A PERSONAS CON DIAGNOSTICO DE HIPERTENSION ARTERIAL	INSUMOS	16	16	16	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	RO	
IDENTIFICAR CASOS DE DIABETES EN LA POBLACION PARA EL MANEJO ADECUADO 10 %	ACTIVIDAD :BRINDAR TRATAMIENTO A PERSONAS CON DIAGNOSTICO DE DIABETES MELLITUS	INSUMOS	15	15	15	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	RO	
DIAGNOSTICAR LOS CASOS DE CONTAMINACION POR METALES PESADOS PARA LAS INTERENCIONES OPORTUNAS 50 %	ACTIVIDAD : REALIZAR EXAMENES DE TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES CON PROBLEMAS Y TRASTORNOS DE SALUD MENTAL	TALLER	2500	2500	2500	126,688.00	126,688.00	126,688.00	126,688.00	100	100	100	100	RO	
REALIZAR LA VALORACION CLINICA Y TAMIZAJE LABORATORIAL EN TODAS LAS ETAPS DE VIDA D E LA POBLACION DE TAYACAJA	ACTIVIDAD : REALIZAR EXAMENES DE TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES CON PROBLEMAS Y TRASTORNOS DE SALUD MENTAL	INSUMOS	6500	6500	6500	67,498.00	67,498.00	67,498.00	67,498.00	100	100	100	100	RO	
INFORMAR Y SENSIBILIZAR A LA POBLACION EN EL CUIDADO DE LA SALUD DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION ARTERIAL Y DIABETES MELLITUS)	ACTIVIDAD : REALIZAR LA INFORMACION Y SENSIBILIZACION DE LA POBLACION EN PARA EL CUIDADO DE LA SALUD DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, BUCAL, OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION ARTERIAL Y DIABETES MELLITUS)	CAMPAÑA	1300	1300	1300	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	100	100	100	100	RO	

*[Handwritten signature]*  
ING. Elizabeth Gammagari Villan



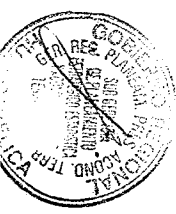
EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - IV TRIMESTRE

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPL. FISICO (6.1)	CUMPL. FINAN. (6.2)	ACUMULADOS FISICO (7.1)	ACUMULADOS FINAN. (7.2)					
DESARROLLAR FAMILIAS EN ZONAS DE RIESGO INFORMADAS QUE REALIZAN PRÁCTICAS HIGIENICAS SANITARIAS PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION Y DIABETES)	ACTIVIDAD : PROMOVER LA PROMOCION DE PRÁCTICAS HIGIENICAS SANITARIAS EN FAMILIAS EN ZONAS DE RIESGO PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION Y DIABETES)	SESIONES	50	50	50	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	100	RO	
	PROMOVER INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE PROMUEVAN PRÁCTICAS SALUDABLES EN INSTITUCIONES PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION Y DIABETES)	ACTIVIDAD : PROMOVER LA PROMOCION DE PRÁCTICAS SALUDABLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA LA PREVENCIÓN DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION Y DIABETES)	TALLER	50	50	50	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	100	RO
PROMOVER MUNICIPIOS QUE PROMUEVAN ACCIONES DIRIGIDAS A ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION ARTERIAL Y DIABETES)	ACTIVIDAD : REALIZAR ACCIONES DIRIGIDAS A FUNCIONARIOS DE MUNICIPIOS PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION ARTERIAL)	UNIDAD	16	16	16	2,500.00	2,500.00	2,500.00	100	100	100	100	100	100	100	RO	

2.6.10.10. UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD - PROGRAMA PRESUPUESTAL 068: REDUCCION DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPL. FISICO (6.1)	CUMPL. FINAN. (6.2)	ACUMULADOS FISICO (7.1)	ACUMULADOS FINAN. (7.2)				
EVALUAR LA VULNERABILIDAD DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PARA LA PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS EN UN 25% EN EL AÑO 2014 (PRODUCTO 3000955).	Implementación para el Estudio y evaluación con índice de Seguridad de establecimientos de salud de mediana y baja complejidad Implementación de la Seguridad Estructural y No Estructural de Establecimientos de Salud Evaluación de la Seguridad Funcional de los Establecimientos de Salud	Estudio Informe Informe Informe	24 24 24 24	24 24 24 24	24 24 24 24	5,343.00 21,243.00 5,342.00 5,342.00	5,343.00 21,243.00 5,342.00 5,342.00	5,343.00 21,243.00 5,342.00 5,342.00	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	100 R.O. R.O. R.O.	
PROMOVER POBLACION CON PRÁCTICAS SEGURAS EN SALUD FRENTE A OCURRENCIA DE PELIGROS NATURALES EN UN 8% DE COMUNIDADES EN EL AÑO 2014 (PRODUCTO 3000185)	Capacitación con comunidades en habilidades para reducir el riesgo de daños en salud en agentes comunitarios Entrenar a la población en respuesta y rehabilitación en salud frente a emergencias y desastres en primeros auxilios y transporte de paciente Implementación del COE de salud para el análisis de información y toma de decisiones ante situaciones de emergencia y desastres	Informe Informe Informe	16 108 264	16 108 264	16 108 264	9,939.00 8,850.00 4,200.00	9,939.00 8,850.00 4,200.00	9,939.00 8,850.00 4,200.00	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 R.O. R.O.	
MONITORIZAR, VIGILAR Y CONTROLAR LOS DAÑOS A LA SALUD FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES (PRODUCTO 300528)	Ejecutar simuladores y simulaciones frente a emergencias y desastres en la población Estudio de Vigilancia de Enfermedades Trazadoras y Agentes Etiológicos para la Gestión de Riesgo de Desastres	Informe Informe	12 6	12 6	12 6	6,234.00 59,470.00	6,234.00 59,470.00	6,234.00 59,470.00	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 R.O.	
DESARROLLAR LAS CAPACIDADES COMPLEMENTARIAS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PRIORIZADOS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES EN UN 8% EN EL AÑO 2014 (PRODUCTO 300564)	Fortalecer la capacidad de expansión asistencial del establecimiento de salud Organizar la oferta complementaria frente a emergencias y desastres de establecimientos de salud Asesorar y movilizar brigadas frente a emergencias y desastres Taller para Formular Planes de Gestión de Riesgo de Desastres Frente a Temporada de Lluvias, Emergencias Ambientales y Cambio Climático 2014-2015. Taller para Formular Planes de Gestión de Riesgo de Desastres y Evaluación del Plan de Temperaturas Bajas 2013-2014. Taller de Población con Prácticas Seguras y entrenamiento en Salud para Reducir el Riesgo de Desastre Comunitario	Informe Informe Informe Informe Informe Informe	525 525 525 1 1 1	525 525 525 1 1 1	525 525 525 1 1 1	48,200.00 3,600.00 48,200.00 1,000.00 992.00 1,000.00	48,200.00 3,600.00 48,200.00 1,000.00 992.00 1,000.00	48,200.00 3,600.00 48,200.00 1,000.00 992.00 1,000.00	100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100	100 R.O. R.O. R.O. R.O. R.O.		

*[Handwritten signature]*





EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - IV TRIMESTRE

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
PLANIFICACION Y ADMINISTRACION PARA EL DESARROLLO DE LAS ENTIDADES PUBLICAS CON GESTION DE RIESGO DE DESASTRE (PRODUCTO 300450)	Formacion brigadistas de Gestion de Riesgo de Desastres	Informe	1	1	1	8,000.00	8,000.00	8,000.00	100	100	100	100	R.O.	
	Fortalecimiento de programa estrategico 068 con personal profesional	Contrato	4	4	4	26,400.00	26,400.00	26,400.00	100	100	100	100	R.O.	
	Socializar y difundir de normas y guias en gestion de riesgo de desastre en los establecimientos de salud	Informe	3	3	3	10,393.00	10,393.00	10,393.00	100	100	100	100	R.O.	
PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	Realizar evaluacion semestral del programa presupuestal 068	Informe	1	1	1	2,892.00	2,892.00	2,892.00	100	100	100	100	R.O.	
	Realizar supervision a las motoretas y hospital en el manejo del programa presupuestal 068	Informe	3	3	3	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100	100	100	100	R.O.	
	Realizar monitoreo a los establecimientos de salud en riesgo de vulnerabilidad en cumplimiento del programa presupuestal 068	Informe	1	1	1	2,500.00	2,500.00	2,500.00	100	100	100	100	R.O.	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
Incrementar la cobertura de atencion integral de acuerdo al paquete de etapa niño	Contrata de Recursos Humanos para vacunacion de a niños menores de 5 años	Contratacion de personal	3	3	3	105,090.00	105,090.00	105,090.00	100	100	100	100	Recursos ordinarios ASPED	
	Implementa con materiales de escritorio a los equipos ASPED para AIS.	Materiales	50	50	50	700.00	700.00	700.00	100	100	100	100	Recursos ordinarios ASPED	
	Contrata de Recursos Humanos control de CREED y estimulacion temprana de a niños menores de 5 años	Contratacion de personal	3	3	3	63,090.00	63,090.00	63,090.00	100	100	100	100	Recursos ordinarios ASPED	
Reducir la movilidad por IRA, EDA, Y otras enfermedades prevalentes en menores de 5 años	Implementa con materiales e Insumos medicos para la atencion del menor de 5 años	Insumos	30	30	30	8,582.00	8,582.00	8,582.00	100	100	100	100	Recursos ordinarios ASPED	
	Contrata de Recursos Humanos para Tratamiento de IRAS y EDAs no complicadas en niños menores de 5 años	Contratacion de personal	3	3	3	138,090.00	138,090.00	138,090.00	100	100	100	100	Recursos ordinarios ASPED	
	Contrata de Recursos Humanos para Visitas Domilicinas de seguimiento a GESTANTES que lesiben suplemento de hierro y acido fólico	Contratacion de personal	1	1	1	35,030.00	35,030.00	35,030.00	100	100	100	100	Recursos ordinarios ASPED	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
2.6.10.12. PROGRAMA PRESUPUESTAL SALUD MATERNO NEONATAL	Fortalecimiento de servicios de atencion materna con insumos para la atencion de la gestante	Insumos	100	100	100	2,680.00	2,680.00	2,680.00	100	100	100	100	PPR SMM ORDINARIO ASPED	
	Reuniones de Capacitacion con el personal entrelazando la atencion prenatal reinterocada	Personal Capacitado	1	1	1	3,240.00	3,240.00	3,240.00	100	100	100	100	PPR SMM ORDINARIO ASPED	
	Contratacion de RR.HH. Obstetra y Cirujano Dentista	Contratacion de personal	4	4	4	140,120.00	140,120.00	140,120.00	100	100	100	100	PPR SMM ORDINARIO ASPED	
PROMOVER LA ATENCION PRENATAL REINOCOCADA	Monitoreo y Supervision a MR, Nucleos y EE.SS.	Informe Acta	4	4	4	3,950.00	3,950.00	3,950.00	100	100	100	100	PPR SMM ORDINARIO ASPED	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
2.6.10.13. PROGRAMA ESTRATEGICO TRANSMISIBLES - TBC - VIH/SIDA	Monitoreo y Supervision de la estrategia a los Equipos ASPED	Informe	4	4	4	8,000.00	8,000.00	8,000.00	100	100	100	100	RO	

*[Handwritten signature]*  
ING. Elizabeth Pacheco Villan



POBLACION CON INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL. RECIBEN TRATAMIENTO SEGUN GUIA CLINICA (3043369)	Contratacion de Recursos Humanos	CONTRATO DE PERSONAL	1	1	1	35,030.00	35,030.00	35,030.00	100	100	100	100	RO
SINTOMATOS RESPIRATORIOS CON DESPISTAJE DE TUBERCULOSIS	Identificacion y examen de sintonificadores respiratorios en las atenciones a personas > 15 años y poblacion vulnerable	INFORME	2,000	2,000	2,000	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	RO

2.6.11. UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1, 6.2)		ACUMULADOS % FISICO (7.1, 7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL.	REALIZAR EL INFORME DE COMPATIBILIDAD DE OBRA ANTES DE SU INICIO (EXPELENTE TECNICO CON LAS METAS A EJECUTARSE) PRIMORDIAL PARA EL INICIO EN SU EJECUCION (PROGRAMAS 2014 - 07 OBRAS PARA SU EJECUCION).	INFORMES	7	7	7	16,595.00	16,595.00	16,595.00	100	100	100	100	R.O.	
	REALIZAR MONITOREO CONSTANTE A LAS OBRAS PARA SU EJECUCION NORMAL DE LAS MISMAS TANTO FISICAS Y FINANCIERAS.	MONITOREOS	50	50	50	3,024.00	3,024.00	3,024.00	100	100	100	100	R.O.	
	FORMAR LA COMISION DE RECEPCION DE OBRAS Y POSTERIORMENTE EFECTUAR LA ENTREGA A LOS BENEFICIARIOS.	PARTICION	7	7	7	335.00	335.00	335.00	100	100	100	100	R.O.	
	EFECTUAR LA ENTREGA DE LA PRE TENDIACION POSTERIORMENTE LA REVISION Y VERIFICACION DE ACUERDO A LAS METAS PLASMADAS EN EL EXPEDIENTE TECNICO.	ENTREGA DE PRE LIQUIDACIONES	7	7	7	1,808.00	1,808.00	1,808.00	100	100	100	100	R.O.	

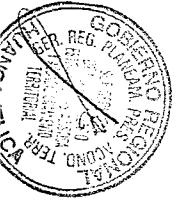
2.8.13. UNIDAD DE COMUNIDADES CAMPESINAS e I.S.

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1, 6.2)		ACUMULADOS % FISICO (7.1, 7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
FOMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA DE LA NIÑEZ ADOLESCENTE, MUJER ADULTO MAYOR Y COMUNIDADES CAMPESINAS, CULTURA DE PAZ EN LA PROVINCIA DE TAYACAJA	REALIZAR FORO PANEL EN LA FORMULACION DE DIRECTIVAS COMUNALES PARA LA GESTION DE LA JUSTICIA FAMILIAR.	FORO - PANEL	1	1	1	9,150.50	9,150.50	9,150.50	100	100	100	100	R.O.	
	REALIZAR FORO PANEL EN LA EDUCACION Y REDUCCION VIOLENCIA EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS	FORO - PANEL	1	1	1				100	100	100	100		
	FORTALECIMIENTO DE LA JUSTICIA COMUNAL Y LA SEGURIDAD CIUDADANA.	CURSO	1	1	1				100	100	100	100		
	REALIZAR CURSO TALLER DE COMO REDUCIR LA CONTAMINACION AMBIENTAL EN EL AMBIENTO RURAL.	CURSO	1	1	1	5,568.70	5,568.70	5,568.70	100	100	100	100	R.O.	
MEJORAR LA CALIDAD AMBIENTAL	REALIZAR CURSO DE CONSERVACION DE PRODUCTOS FORESTALES VIO FAUNA SILVESTRE EN PELIGRO DE EXTINCION	CURSO	1	1	1				100	100	100	100		
PROMOVER LA IGUALDAD DE GENERO EN LAS POLITICAS, ACCIONES Y PRACTICAS EN LA PROVINCIA DE TAYACAJA	REALIZAR TALLERES CAPACITACION DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS LEGALES EN MATERIA ELECTORAL COMUNAL CON EQUIDAD DE GENERO	TALLER	1	1	1	6,481.80	6,481.80	6,481.80	100	100	100	100	R.O.	

2.8.14. UNIDAD DE SERVICIOS MULTIPLES

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1, 6.2)		ACUMULADOS % FISICO (7.1, 7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
PROMOVER LAS INVERSIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS POTENCIALIDADES DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA	ASISTENCIA TECNICA EN PROMOCION DE GASTOS POR ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR ASISTENCIA TECNICA A LOS PRODUCTORES DE LACTEOS (PASANTA)	ASIST. TECNICA	2	2	2	1,865.00	1,865.00	1,865.00	100	100	100	100	R.O.	
	ATENCIÓN A DAMNIFICADOS EN DESASTRES NATURALES. APOYO CON CARPAS Y HERRAMIENTAS	ASIST. TECNICA ATENCIONES	1	1	1	406.50	406.50	406.50	100	100	100	100	R.O.	
			2	2	2	2,185.50	2,185.50	2,185.50	100	100	100	100	R.O.	

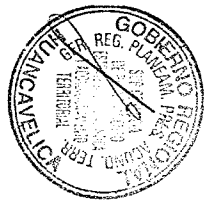
*[Handwritten signature]*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - IV TRIMESTRE

AFECTADAS POR FENOMENOS NATURALES	GESTIONAR EN INDECI PARA LA ATENCION A LAS DAMNIFICADOS		ATENCION Y GESTION		4		4		4		4,063.00		4,063.00		4,063.00		100		100		100		100		R.O	
	ELABORACION DE EDAN (EVALUACION DE DAÑOS)		FORMAMOS		10		10		10		1,480.00		1,480.00		1,480.00		100		100		100		100		R.O	

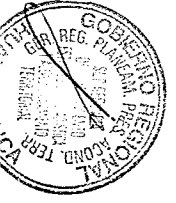
*[Handwritten Signature]*  
 ING. *[Handwritten Name]*  
 Director General



EVALUACIÓN DE PROYECTOS

CÓDIGO SNIP	PROYECTO (2)	COMPONENTES (3)	INDICADORES (4)				META FÍSICA TRIMESTRE (5)		META PRESUPUESTAL TRIMESTRAL (5)		GRADO DE CUMPLIMIENTO %		FTE. FTTO. (8)	AVANCES ACUMULADOS (9)		SUSTENTO DE AVANCE (10)	OBSERVACIONES (11)
			UNIDAD DE MEDIDA (4.1)	META ANUAL (4.2)	COSTO TOTAL ANUAL (4.3)	PROGRAM. (6.1)	EJECUT. (6.2)	PROGRAM. (6.1)	EJECUT. (6.2)	FÍSICO (7.1)	FINANC. (7.2)	FINANCIE RO (9.1)		FÍSICO (9.2)			
118179	CONSTRUCCION CANAL DE IRRIGACION CEDRUOCC-RUMICHACA-TELLERIA	CONSTRUCCION DE CANAL ENTUBADO PRINCIPAL DE 4,789 KM. CANAL SECUNDARIO DE 222 KM Y OBRAS DE ARTE	Kilometros	222	466 829.00	222	466 829.00	0	0	0	0	R.O				OBRA NO INICIADA	
156838	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN LA I.E. N° 31521 JESUS OSPINA DIAZ EN LA LOCALIDAD DE PAMPAS, DISTRITO DE PAMPAS, PROVINCIA DE TAYAQAJA - HUANCANECA	CONSTRUCCION DE 2 AULAS PEDAGOGICAS REHABILITACIONES DE SS.HH EN GENERAL. CONSTRUCCION DE LA GUARDIANA (10 M2) SUSTITUCION DE SALA DE USOS MULTIPLES (180 M2). CONSTRUCCION DE UNA COCINETA Y UN COMEDOR (60 M2). CONSTRUCCION DE VEREDAS REHABILITACION DE LOSA DEPORTIVA CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO. EQUIPAMIENTO EN EL AREA ADMINISTRATIVA, EN LAS AULAS SERVICIOS GENERALES, AREA PEDAGOGICA, SALA DE COMPUTO, AREA EDUCACION FISICA, AREA PEDAGOGICA LABORATORIOS.	Aulas:	2		2		0		0		R.O				OBRA, CUYO EXP TECNICO NO SE HA CULMINADO	
			SS.HH.	2		2		0		0							
			Guardena 10 M2	1		1		0		0							
			Sala Usos Múltiples -180 M2	1		1		0		0							
			Cocina Comedor - 60 M2	1	489.207,00	1	489.207,00	20.000,00	0	4,09		4,09					
			Veredas y Cerco Perimetrico - M2	180		180		0									
			Equipamiento Modulo	6		6											
			Otras Exteriores m2.	651.42		651.42	651.42	100									
			Modulo Pedagogico Nivel Inicial m2	206.00		206.00	206.00	100									
			Construccion Escalera m2.	33.10		33.10	33.10	100									
			Modulo Pedagogico Nivel Primaria m2.	267.26		267.26	267.26	100									
			SS. HH. Nivel Primario m2.	69.30		69.30	69.30	100									
			Modulo Pedagogico Nivel Secundaria m2.	267.26		267.26	267.26	100									
			SS. HH. Nivel Secundario m2.	69.30		69.30	69.30	100									
			71370	CONSTRUCCION Y IMPLEMENTACION DEL COMPLEJO EDUCATIVO INICIAL, PRIMARIO Y SECUNDARIA DEL CENTRO PUEBLO DE MANTACORA-PAMPAS, TAYAQAJA.	Obras Exteriores: Construcción de Estadera Inicial, Construcción de Módulo Pedagogico Nivel Primario, Construcción de Módulo Pedagogico Nivel Secundario, Construcción de SS. HH. Nivel Secundario, Construcción de Cerco Perimetrico, Construcción de Losa Deportiva M.L., Construcción de Tanque Sistema y Elevado, Construcción de Tanque Septico y Pozo Percolador, Equipamiento Educativo, Mitigacion Ambiental y Flete Terrestre.	SS. HH. Nivel Secundario m2	69.30	2,500,453.64	69.30	2,500,453.64	100	100	100	100	R.O		100
			Losas Deportivas M.L.	291.88		291.88	291.88	100	100	100	100						
			Tanque Sistema y Elevado m2	776.67		776.67	776.67	100	100	100	100						
			Tanque Septico y Pozo Percolador m2	11.56		11.56	11.56	100	100	100	100						
			Equipamiento Educativo UNI.	13.20		13.20	13.20	100	100	100	100						
			Mitigacion Ambiental UNI.	1		1	1	100	100	100	100						
			Flete Terr UNI.	1		1	1	100	100	100	100						
			Aulas Pedagogicas de 60 m2 (cu) UND	7		7	7	100	100	100	100						

*[Handwritten signature]*









**007 - UNIDAD EJECUTORA HUAYARA**

**7.6.1. GERENCIA**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
Mejorar la eficacia de la Gestion Institucional	Dijar y aprobar resoluciones Sub regionales y otros documentos de su competencia. Monitorear y supervisar las obras x AD contratos y suscribir convenios conveitos. Participar en las reuniones de trabajo convocados y gestionar el Incentivo presupuestal en la sede Regional para la unidad ejecutora. Implementar con profesionales las oficinas de imagen institucional, mesa de ayuda y archivo.	Documento	400	400	400	3,176.00	3,176.00	3,176.00	100	100	100	100	R.O	
		Acciones	20	20	20	4,980.00	4,980.00	4,980.00	100	100	100	100	R.O	
		Acciones	24	24	24	2,520.00	2,520.00	2,520.00	100	100	100	100	R.O	
		Acciones	12	12	12	45,624.00	45,624.00	45,624.00	100	100	100	100	R.O	

**7.6.2. ORGANNO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)			
Verificar la razonabilidad de la documentacion que sustenta los gastos, la legalidad de las operaciones y los efectos de eficiencia y transparencia en el manejo de los recursos financieros, guardando relacion con el cumplimiento de las normas.  Verificar el cumplimiento de las normas relacionadas al TUPA y a la Ley del silencio administrativo. Verificar el cumplimiento de normatividad expresa Ley de transparencia y acceso a la informacion publica las normas relacionadas al TUPA y a la Ley del silencio administrativo. Gestion Administrativa de la oficina OCI y evaluacion de denuncias. Veedura y adquisiciones de bienes, contrataciones de servicios y de consultoria. Atencion de encargos de la Controitoria general de la Republica.	Implementar con RRHH en la Oficina de Control Institucional Examen especial al mejoramiento del puesto de salud de sano domingo de capillas, Huasacancha y Vista Alegre. Examen Especial de la construccion de riego Ilhuvasi- Huipacama. Informe de seguimiento de medidas correctivas y de procesos judiciales(Directiva 014-2000/CG(8150) y medidas de austeridad Revisión de la estructura de control interno (Ley N° 28716 artículo 9° y mod. Verificar el cumplimiento de las normas relacionadas al TUPA y a la Ley del silencio administrativo. Verificar el cumplimiento de normatividad expresa Ley de transparencia y acceso a la informacion publica las normas relacionadas al TUPA y a la Ley del silencio administrativo. Gestion Administrativa de la oficina OCI y evaluacion de denuncias. Veedura y adquisiciones de bienes, contrataciones de servicios y de consultoria. Atencion de encargos de la Controitoria general de la Republica.	Informe	1	1	1	26,831.20	26,831.20	26,831.20	100	100	100	100	R.O		
		Informe	1	1	1	26,831.20	26,831.20	26,831.20	100	100	100	100	R.O		
		Informe	1	1	1	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O		
		Informe	1	1	1	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O		
		Informe	2	2	2	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O		
		Accion	1	1	1	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O		
		Informe	1	1	1	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O		
		Informe	1	1	1	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O		
		Gestion Adm.	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O	
		Informe	4	4	4	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O	
		Atencion de la CS	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O		

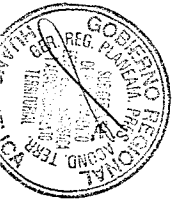
**7.6.3. OFICINA SUB REGIONAL DE ADMINISTRACION**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
Mejorar la Eficacia de la gestion Institucional	Dirigir, supervisar, monitorear los sistemas de Contabilidad, Teoría, Logística, Almacén y Personal. Implementar las áreas administrativas con recursos humanos y bienes de capital. Asistir a reuniones de trabajo convocados por la alta Direccion. Asesorar a la Gerencia y unidades organizadas en sistemas administrativos. Dar medidas correctivas en la utilización de los bienes y servicios	Acciones de supervision	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O	
		N° de Adquisiciones	4	4	4	17,417.90	17,417.90	17,417.90	100	100	100	100	R.O	
		Documento	4	4	4	252.00	252.00	252.00	100	100	100	100	R.O	
		Opiniones	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O	
		Acciones	2	2	2	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O	

**7.6.3.1. Area de Economia (Contabilidad y Tesoreria)**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		

*[Handwritten signature and stamp]*





OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Mejorar la Eficacia de la gestion Institucional	Realizar la conciliación y presentación de la información de tesorería en la SEDE Central del Gob. Reg.	Informe	12	12	12	17,921.90	17,921.90	17,921.90	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Registro de la fase de Grado de la Ejecución del Gasto por toda fuente de financiamiento al SIAF	Conciliaciones	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Conciliación en Cuentas bancarías de todas las fuentes de financiamiento en el modulo del SIAF-SP.	EE.F.F. Y EE.P.P.	4	4	4	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Elaboración de estados financieros y presupuestos de la ejecutora.	Informes	4	4	4	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Conciliación de liquidaciones (mantenidos de obras ejecutadas por la GSNH.	Patrimonio	20	20	20	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Registro de la fase de Grado en el SIAF - GL por toda Fuente de Financiamiento y las programaciones de Calendario de Pagos.	Registro SIAF	3000	3000	3000	22,631.20	22,631.20	22,631.20	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Verificación de Toda la Documentación sustentada del gasto antes de realizar el giro, pago respectivo y custodia respectiva.	Persona	3000	3000	3000	252.00	252.00	252.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Realizar conciliaciones Bancarias por toda fuente de Financiamiento.	Conciliaciones	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Realizar las conciliaciones y presentación de la información de tesorería en la sede Central Gob. Reg.	Actas de conciliaciones	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	100	R.O	

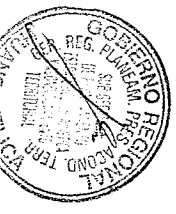
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Mejorar la Eficacia de la gestion Institucional	Elaboración del plan anual de adquisiciones	Documento	1	1	1	168,620.70	168,620.70	168,620.70	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Concatorías para los procesos de selección	Convocatoria	70	70	66	21,101.20	21,101.20	21,101.20	94	100	94	100	100	R.O		
	Ejecutar el seguimiento de materiales de contratación de las diferentes obras y elaborar la peccsa.	Acción	12	12	12	20,990.50	20,990.50	20,990.50	100	100	100	100	100	R.O		
	Preservar los bienes patrimoniales de la Ejecutora, inventariando bienes patrimoniales	Informe	12	12	11	92,499.60	92,499.60	92,499.60	92	100	92	100	100	R.O		
	Realizar y suscribir contratos por Locación de Servicios, adquisición de bienes y servicios	Contratos	12	12	12	360.00	360.00	360.00	100	100	100	100	100	100	R.O	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Mejorar la Eficacia de la gestion Institucional	Actualizar el escalafón del personal activo y pensionista	Personas	4	4	3	3,180.00	3,180.00	2,880.00	75	91	75	91	100	100	R.O	
	Elaborar los documentos para contrato de personal (generencia, salud, anticorrupcion)	Contratos	1	1	1	34,824.00	34,824.00	34,824.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Elaboración de los PDT y reportes de CTS.	Reporte	12	12	11	644.00	644.00	610.00	92	95	92	95	100	100	R.O	
	Revisión del PAP de la ejecutora	Informes	4	4	4	644.00	644.00	644.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Programar eventos de capacitación de los sistemas administrativos	Cursos	2	2	2	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Elaboración de planillas, CAFAE, pensiones y otros	Planillas	12	12	12	321.00	321.00	321.00	100	100	100	100	100	100	R.O	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Asesorar en materia de legalidad de los actos administrativos.	Realizar opiniones legales y otros	Opciones	140	140	140	22,977.00	22,977.00	22,977.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Autorizar actos administrativos y asistir a diligencias judiciales	Diligencias	4	4	4	11,952.00	11,952.00	11,952.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Resolver recursos impugnativos	Recursos	150	150	150	6,270.00	6,270.00	6,270.00	100	100	100	100	100	100	R.O	

7.6.5. OFICINA SUB REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

*Elizabeth Tapia*  
ING. Elizabeth Tapia



OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMUL. ADOS. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. ADOS. FINAN. (7.2)				
Asesoramiento técnico en materia de planeamiento y presupuesto.	Elaborar, consolidar y evaluar el POI del 2014	Documento	4	4	4	573,00	573,00	573,00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Formulación, programación y aprobación del presupuesto institucional de apertura 2014	Documento	1	1	1	580,00	580,00	580,00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Realizar trimestralmente el control y evaluación del ppo	Documento	4	4	4	580,00	580,00	580,00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Evaluación y monitoreo de la ejecución de gastos de los proyectos de inversión	Documento	4	4	4	3.180,00	3.180,00	3.180,00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Proponer las modificaciones de los documentos de gestión a la GREFOAT	Documentos	4	4	4	103.648,00	103.648,00	103.648,00	100	100	100	100	100	R.O.		

**7.6.6. OFICINA SUB REGIONAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION**

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMUL. ADOS. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. ADOS. FINAN. (7.2)				
Garantizar la calidad de proyectos y obras de inversión pública en la fase ejecución.	Realizar la compatibilización de la obra antes de dar inicio	Informe	24	24	23	47.331,20	47.331,20	45.331,20	96	96	96	96	96	R.O		
	Realizar supervisión de obras	Supervisión	24	24	23	180,00	180,00	165,00	96	92	96	92	96	R.O		
	Recepción de obras	Recepciones	8	8	8	250,00	250,00	250,00	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaborar la pre-liquidación y liquidación de las obras.	Obras pre liquidadas	8	8	8	22.692,67	22.692,67	22.692,67	100	100	100	100	100	R.O		

**7.6.7. OFICINA SUB REGIONAL DE ESTUDIOS**

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMUL. ADOS. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. ADOS. FINAN. (7.2)				
Garantizar la formulación de perfiles técnicos en el marco del SNP	Identificar, priorizar y elaborar perfiles técnicos de proyectos de inversión	Glob	15	15	10	6.110,00	6.110,00	4030,00	67	65	67	66	66	R.O.		

**7.6.8. UNIDAD OPERATIVA DE EDUCACION**

**7.6.8.1. DIRECCIÓN**

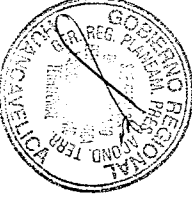
OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMUL. ADOS. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. ADOS. FINAN. (7.2)				
Garantizar la gestión pública de manera oportuna y eficiente en la prestación de servicios educativos y equidad y acceso para todos.	Firma de convenio con ONG para contribuir en el mejoramiento de la calidad de la educación con equidad y acceso para todos.	Actividad	1	1	1	16.618,24	16.618,24	15.200,00	100	91	100	91	91	R.O.		
Fomentar las acciones emprendedoras en la cultura, el deporte, la tecnología para el desarrollo operativo de las I.I.EE. del ámbito provincial.	Practicar una gestión transparente, racionalizando recursos y sistematizando servicios con participación y vigilancia dentro del respeto de la convivencia con equidad y justicia.	Gestión	4	4	3	3.294,16	3.294,16	3.150,00	75	96	75	96	96	R.O.		

**7.6.8.2. Área de Gestión Institucional**

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMUL. ADOS. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. ADOS. FINAN. (7.2)				
Garantizar una gestión administrativa eficiente, orientada al logro de las metas institucionales.	Impresión del PEI Huaytara.	Unidad	1000	1000	1000	8.675,32	8.675,32	0,00	100	0	100	0	0	R.O.		
	Fomentar el desarrollo de capacidades en los sistemas de planeamiento estratégico orientados a resultados en los aprendizajes.	Capacitación	2	2	2	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Ordenación a Directores sobre capacidades en los sistemas de Estadística.	Capacitación	2	2	2	1.689,00	1.689,00	1.600,00	100	95	100	95	95	R.O.		
Garantizar una adecuada formulación de instrumentos de gestión y programación operativa presupuestal para el cumplimiento de las metas de la UGEL.	Fortalecer a las I.I.EE. en Infraestructura Educativa.	Supervisión	3	3	3	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100	67	100	67	67	R.O.		
	Seguimiento y monitoreo a las acciones de racionalización.	Supervisión	10	10	10	2.538,52	2.284,67	2.000,00	100	88	100	79	79	R.O.		
	Seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión y programación operativa presupuestal para el cumplimiento de las metas de la UGEL.	Visita	40	40	40	3.200,00	3.200,00	1.950,00	100	61	100	61	61	R.O.		

7.6.8.3. Área de Gestión Pedagógica

*ING. Elizabeth Sauripal C. Mas*



OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% FISCO FINAN. (6)			ACUMULO ADOS.FI FISCO FINAN. (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	ANUAL (6.1)	TRIM. (6.2)	EJECUT. (6.3)	ANUAL (7.1)	TRIM. (7.2)	EJECUT. (7.3)		
Mejorar la cobertura y calidad de la enseñanza en el fortalecimiento de capacidades de los docentes en Educación Inicial.	Control y verificación del cumplimiento de las horas lectivas programadas en Educación Inicial.	Visita	60	60	60	3,128.40	3,128.40	3,240.00	100	104	100	104	R.O.			
Mejorar la cobertura y calidad de la enseñanza de capacidades de los docentes en concordancia con el avance tecnológico en Educación Primaria.	Control y verificación del cumplimiento de las horas lectivas programadas en Educación Primaria.	Visita	118	118	118	6,152.52	6,152.52	6,240.00	100	101	100	101	R.O.			
Mejorar la cobertura y calidad de la enseñanza de capacidades de los docentes en concordancia con el avance tecnológico en Educación Secundaria.	Control y verificación del cumplimiento de las horas lectivas programadas en Educación Secundaria.	Visita	23	23	23	1,199.22	1,199.22	1,350.00	100	113	100	113	R.O.			
Mejorar la cobertura y calidad de la enseñanza de capacidades de los docentes en el fortalecimiento de capacidades de los docentes en concordancia con el avance tecnológico en Educación Secundaria.	Control y verificación del cumplimiento de las horas lectivas programadas en las Instituciones Educativas.	Visita	39	39	39	2,033.20	2,033.20	3,200.00	100	157	100	157	R.O.			
Promover el incremento en el acceso de niños (as) a centros o programas de educación inicial, como fase previa a la educación primaria.	Fortalecimiento de 4 REDES Educativas existentes, organización de nuevas redes.	Acción	4	4	4	4,406.04	4,406.04	4,350.00	100	99	100	99	R.O.			
Fortalecer las capacidades pedagógicas de los docentes y directores, orientado al mejoramiento de la calidad educativa.	Desarrollo de talleres de actualización y reforzamiento dirigido a Directores y Docentes de las Instituciones Educativas de Educación Inicial, Primaria y Secundaria.	Taller	3	3	3	6,541.30	6,541.30	5,980.00	100	91	100	91	R.O.			
Fomentar el cultivo de valores, desarrollo de capacidades de investigación científica, tecnológica, recreativa, deportivo y cultural en los estudiantes.	Mejoramiento de la calidad de los aprendizajes 2014.	Acción	1	1	1	14,622.60	14,622.60	12,560.00	100	86	100	86	R.O.			

7.6.8.4. Área de Gestión Administrativa

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% FISCO FINAN. (6)			ACUMULO ADOS.FI FISCO FINAN. (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	ANUAL (6.1)	TRIM. (6.2)	EJECUT. (6.3)	ANUAL (7.1)	TRIM. (7.2)	EJECUT. (7.3)		
Fortalecimiento de los estamentos administrativos de la UGEL Huayara.	Entrega oportuna de materiales y recursos educativos a las instituciones educativas por unidad de costo.	Acción	12	12	12	167,334.04	167,334.04	44,040.00	100	26	100	26	R.O.			
Garantizar una gestión administrativa eficiente, orientada al logro de las metas institucionales.		Acción	1	1	1	146,478.00	146,478.00	110,540.00	100	75	100	75	R.O.			

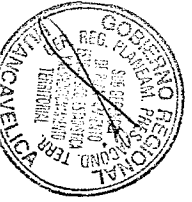
7.6.8.5. OADER

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% FISCO FINAN. (6)			ACUMULO ADOS.FI FISCO FINAN. (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
Orientar el buen manejo de la gestión pública dentro del marco de la ética y transparencia de información y rendición de cuentas.	Sensibilización, información e inducción en gestión pública transparente.	Reunión	4	4	4	5,367.44	5,367.44	5,367.44	100	100	100	100	R.O.			

7.6.9. UNIDAD OPERATIVA AGRARIA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% FISCO FINAN. (6)			ACUMULO ADOS.FI FISCO FINAN. (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	ANUAL (6.1)	TRIM. (6.2)	EJECUT. (6.3)	ANUAL (7.1)	TRIM. (7.2)	EJECUT. (7.3)		
Elevar los niveles de la producción agropecuaria	Elaboración de boletines técnicos agropecuarios	Boletines	24	24	24	845.00	845.00	845.34	100	100	100	100	R.O.	31 boletines técnicos elaborados		
	Realizar inseminación artificial en vacunos	Cabezas	12	12	12	1,720.00	1,720.00	1,720.00	100	100	100	100	R.O.	74 I.A. realizadas		
	Comercialización de productos agropecuarios	Toneladas	130.8	130.8	130.8	120.00	120.00	120.00	100	100	100	100	R.O.	245.30 Tm. comercializadas		
	Asistencia técnica a productores agropecuarios	Productores	282	282	282	1,567.00	1,567.00	1,567.00	100	100	100	100	R.O.	1,685 productores recibieron A.T.		
	Organizar ECA's de capacitación agropecuarias	Eventos	14	14	14	1,288.00	1,288.00	1,288.00	100	100	100	100	R.O.	62 capacitaciones ECA's		
	Organizar ECA's de capacitación en sanidad agropecuaria	Eventos	14	14	14	1,287.00	1,287.00	1,287.00	100	100	100	100	R.O.	24 capacitaciones en sanidad agropecuaria		
	Servicio de asistencia técnica en sanidad agropecuaria	Productores	296	296	296	1,295.00	1,295.00	1,295.00	100	100	100	100	R.O.	427 productores recibieron A.T.		
	Capacitar informantes calificados	Productores	6	6	6	301.00	301.00	301.00	100	100	100	100	R.O.			
	Recopilación de información Estadística Agrícola	Informes	72	72	72	732.00	732.00	732.00	100	100	100	100	R.O.			
	Recopilación de la información Estadística Pecuaria	Informes	72	72	72	885.00	885.00	885.00	100	100	100	100	R.O.			

*[Handwritten signature]*  
ING° Ericka Cecilia Yumbay Guillan





EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

3033317 - GESTANTE CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y ACIDO FOLICO	3331701 - GESTANTE CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y ACIDO FOLICO	CASO TRATADO A	419	419	256	49,864.08	49,864.08	71,104.68	61	143	61	143	RO	
3033414 - ATENCION DE NIÑOS Y NIÑAS CON PARASITOSIS INTESTINAL	3341401 - PARASITOSIS INTESTINAL	CENTRO POBLADO	875	875	579	1,992.00	1,992.00	1,992.00	66	100	66	100	RO	
	332601 - INSPECCION SANITARIA DE SISTEMAS DE AGUA	CENTRO POBLADO	152	152	112	5,207.00	5,207.00	800.00	74	15	74	15	RO	
	332603 - MONITOREO DE PARAMETROS DE CARO ZONA RURAL	CENTRO POBLADO	131	131	98	3,890.00	3,890.00	0.00	75	0	75	0	RO	
	332604 - INSPECCION ESPECIALIZADA ZONA URBANA	CENTRO POBLADO	1	1	1	17,724.03	17,724.03	9,440.00	100	0	100	53	RO	2 cenor poblados inspeccionados
	332606 - ANALISIS DE PARAMETROS BACTERIOLOGICOS	CENTRO POBLADO	456	456	408	4,602.00	4,602.00	0.00	89	0	89	0	RO	
	332609 ANALISIS DE METALES PESADOS	CENTRO POBLADO	2	2	1	3,699.00	3,699.00	0.00	50	0	50	0	RO	
	332610 RIESGOS SANITARIOS	CENTRO POBLADO	12	12	9	2,291.00	2,291.00	0.00	75	0	75	0	RO	
	333001 PRACTICAS EN TECNICAS SEGURAS DE DESINFECCION DE AGUA Y ALMACENAMIENTO DOMICILIARIA	CENTRO POBLADO	215	215	108	9,151.93	9,151.93	0.00	50	0	50	0	RO	
	333002 DESINFECCION DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA EN CENTRO POBLADOS DE EXTREMA POBREZA Y RURALES	CENTRO POBLADO	152	152	152	5,487.00	5,487.00	0.00	100	0	100	0	RO-PAN-MPN	
	333004 TALLER DIRIGIDA A PROVEDORES EN LIMPIEZA, DESINFECCION Y CLORACION	CENTRO POBLADO	152	152	95	8,360.00	8,360.00	0.00	63	0	63	0	RO	
	333248 - MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	MUNICIPIO	16	16	15	13,000.00	13,000.00	0.00	94	0	94	0	RO	
	3033251 - FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES	FAMILIA	432	432	210	10,000.00	10,000.00	9,290.00	49	93	49	93	RO	
	3033249 - COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	COMUNIDAD	43	43	24	200.00	200.00		56	0	56	0	RO	

7.6.10.2. 0002 SALUD MATERNO NEONATAL

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.1)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FINAN (6.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		EJECUT. (5.3)	FISICO (7.1)	FINAN (7.2)			
3000001 ACCIONES COMUNES	4427702 MONITOREO DEL PROGRAMA MATERNO NEONATAL	INFORME	4	4	4	19,210.78	19,210.78	9,345.50	100	49	100	49	R.O	
3000002 - POBLACION INFORMADA SOBRE SALUD SEXUAL, SALUD REPRODUCTIVA Y METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR	5000201 POBLACION INFORMADA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	ATENCION	226	226	118	100.00	100.00	100.00	52	100	52	100	R.O	
	3317201 - ATENCION A LA GESTANTE	GESTANTE CONTROLADA	389	389	255	131,544.18	131,544.18	127,764.06	66	97	66	97	R.O	
3033172 - ATENCION PRENATAL REENFOCADA	3317206 ATENCION ODONTologica DE LA GESTANTE	GESTANTE CON ATENCION ODONTologica A BASICA	251	251	189	64,288.11	64,288.11	35,148.06	75	55	75	55	R.O	
0033288 - MUNICIPIOS SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	3324803 CONSEJO MUNICIPAL CAPACITADO EN GESTION LOCAL PARA ELABORAR PIP-PPA FAVOR DE LA SALUD MATERNA NEONATAL	MUNICIPIO	16	16	8	100.00	100.00	0.00	50	0	50	0	R.O	
3033248 - MUNICIPIOS PROMUEVEN PRACTICAS SALUDABLES EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	3328803 - COMITE MULTISECTORIAL CAPACITADO EN GESTION LOCAL PARA PROMOVER PRACTICAS SALUDABLES EN SALUD MATERNA NEONATAL	MUNICIPIO	16	16	14	100.00	100.00	0.00	88	0	88	0	R.O	
3033289 - COMUNIDADES SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	3328901 - JUNTA VEJINAL COMUNAL CAPACITADA PARA VIGILANCIA COMUNITARIA EN SALUD DE MADRES Y NEONATOS	COMUNIDAD	214	214	140	100.00	100.00	0.00	65	0	65	0	R.O	

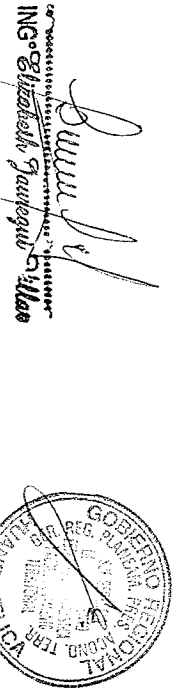
*Signature*  
 INS - Gerencia Sub Regional Huaytara



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

3033289 - COMUNIDADES SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	3328902 - ACS CAPACITADOS PARA VIGILANCIA COMUNITARIA Y ORIENTACION EN PRACTICAS SALUDABLES PARA LAS MADRES Y NEONATOS	AGENTE COMUNITARIO CAPACITADO	250	250	156	200.00	200.00	0.00	62	0	62	0	R.O	
3033412 - FAMILIAS SALUDABLES INFORMADAS Y RESPETO DE SU SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA (3033412)	3341205 - CONSEJERIA EN EL HOGAR DURANTE LA VISITA DOMICILIARIA A FAMILIAS DE LA GESTANTE SALUDABLES EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	FAMILIA	418	418	313	200.00	200.00	0.00	75	0	75	0	R.O	
3033291 - POBLACION ACCEDE A METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR	3329100 - ANTICONCEPTIVO HORMONAL INTERVENIBLE	PARERA PROTEGIDA	655	655	532	23,432.04	23,432.04	7,780.21	81	33	81	33	R.O	
3000005 - ADOLESCENTES ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN ADOLESCENTES	3000002 - ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO ADOLESCENTE	ATENCIÓN	901	901	676	100.00	100.00	200.00	75	200	75	200	R.O	
3033295 - ATENCIÓN DEL PARTO NORMAL	3329501 - ATENCIÓN DEL PARTO NORMAL	PARTO NORMAL ATENDIDO	265	265	146	106,636.17	106,636.17	102,729.04	55	96	55	96	R.O	
3033304 - ACCESO AL SISTEMA DE REFERENCIA INSTITUCIONAL	3330401 - REFERENCIA DE FOMP / FUNCIONES OBSTETRICAS NEONATALES PRIMARIAS	GESTANTE Y NEONATO ATENDIDA Y REFERIDA	126	126	93	74,432.00	74,432.00	25,398.00	74	34	74	34	R.O	
3033298 - ATENCIÓN DEL PUERPERIO	3329801 - ATENCIÓN DEL PUERPERIO	ATENCIÓN PUERPERAL	354	354	347	30,742.72	30,742.72	44,952.62	98	146	98	146	R.O	
3033305 ATENCIÓN DEL RECIEN NACIDO NORMAL	3330601 ATENCIÓN INMEDIATA DEL RECIEN NACIDO	RECIEN NACIDO NORMAL ATENDIDO	285	285	255	100.00	100.00	98.10	100	98	100	98	R.O	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)		EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FISICO (6.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)		ANUAL (6.1)	TRIM. (6.2)				
7.6.10.3. 0016 TBG - VIH - SIDA														
3000001 - ACCIONES COMUNES	4395002 - MONITOREO DEL PROGRAMA DE TB /VIH SIDA 4395004 - SUPERVISION DEL PROGRAMA DE TB /VIH SIDA	INFORME	6	6	4	1,336.32	1,336.32	2,668.32	67	200	67	200	R.O.	5 Informes de supervisión
3043939 - ADULTOS Y JOVENES RECIBEN CONSEJERIA Y TAMIZAJE PARA INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL (ITS) Y VIH(SIDA. (3043939)	4395902 - TAMIZAJE Y ENTREGA DE PRESERVATIVOS PARA ITS Y VIH(SIDA	PERSONA INFORMADA	300	300	300	15,821.36	15,821.36	20,258.74	100	172	100	172	R.O.	402 personas informadas
3043938 - POBLACION INFORMADA SOBRE USO CORRECTO DE CONDON PARA PREVENCIÓN DE INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL Y VIH(SIDA. (3043938)	4395901 - POBLACION INFORMADA POR MEDIOS DE DIFUSION MASIVA SOBRE PREVENCIÓN Y USO ADECUADO DEL CONDON	PERSONA INFORMADA	1350	1350	897	200.00	200.00	100.00	66	50	66	50	R.O.	
3043937 - INSTITUCIONES EDUCATIVAS PROMUEVEN PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE VIH SIDA Y TUBERCULOSIS	4395301 - INSTITUCION EDUCATIVA CON (GOVEN) CON PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE VIH SIDA Y TUBERCULOSIS	INSTITUCION EDUCATIVA	16	16	16	1,000.00	1,000.00	0.00	100	0	100	0	R.O.	
3043932 - FAMILIAS DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE VIH SIDA Y TUBERCULOSIS (3043932)	4395201 - FAMILIAS QUE DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA TUBERCULOSIS	FAMILIA	16	16	16	500.00	500.00	0.00	100	0	100	0	R.O.	
3043954 - AGENTES COMUNITARIOS PROMUEVEN PRACTICAS SALUDABLES PARA PREVENCIÓN DE VIH SIDA Y TUBERCULOSIS (3043954)	4395403 - AGENTES COMUNITARIOS CAPACITADOS PROMUEVEN PRACTICAS SALUDABLES PARA PREVENCIÓN DE VIH	PERSONA CAPACITADA	16	16	16	800.00	800.00	0.00	100	0	100	0	R.O.	
3043968 - POBLACION CON INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL RECIBEN TRATAMIENTO SEGUN GUIA CLINICAS	4396801 - POBLACION GENERAL DE 18 A 59 AÑOS CON ITS QUE ACUDE A LOS SERVICIOS DE SALUD RECIBE TRATAMIENTO SEGUN GUIAS CLINICAS	PERSONA ATENDIDA	922	922	662	96,825.49	96,825.49	68,140.50	72	70	72	70	R.O.	
3000611 - SERVICIOS DE ATENCIÓN DE TUBERCULOSIS CON ADECUADA BIOSEGURIDAD	4395701 - ESTABLECIMIENTO DE SALUD CON MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD PARA PREVENCIÓN Y CONTROL DE TB	TRABAJADOR	70	70	97	100.00	100.00	99.00	139	99	139	99	R.O.	
3000612 - SINTOMATOS RESPIRATORIOS CON DESISTIALE DE TUBERCULOSIS	4395701 - IDENTIFICACION Y EXAMEN DE SINTOMATOS RESPIRATORIOS EN LAS PERSONAS > 15 AÑOS Y POBLACION VULNERABLE	PERSONA ATENDIDA	3343	3343	1849	100.00	100.00	0.00	55	0	55	0	R.O.	
3000614 - PERSONAS CON DIAGNOSTICO DE TUBERCULOSIS	4396401 - DIAGNOSTICO DE TUBERCULOSIS PULMONAR	PERSONA ATENDIDA	1	1	1	116.00	116.00	98.00	100	84	100	84	R.O.	



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

3000616 - PACIENTES CON COMORBILIDAD CON DESPISTAJE Y DIAGNOSTICO DE TUBERCULOSIS	4397302 - PACIENTES CON TB Y DIABETES MELLITUS	PERSONA TRATADA	153	153	38	1,990.83	1,060.83	1,040.00	25	98	25	98	R.O.	
---	--	-----------------	-----	-----	----	----------	----------	----------	----	----	----	----	------	--

7.6.10.4.0017 ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOSIS

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)		CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINANCI. (6.2)	FISICO (7.1)			FINANCI. (7.2)
3000091 - ACCIONES COMUNES	4397503 - EVALUACION PROGRAMA DE METAEXENICAS Y ZOONOSIS	INFORME TECNICO	4	4	4	15,016.02	15,016.02	15,016.02	100	100	100	100	R.O.	5 Informes técnicos
3049377 - FAMILIA CON PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOTICAS	4397701 - FAMILIAS QUE DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES METAEXENICAS	FAMILIA	44	44	18	1,700.00	1,700.00	1,700.00	41	100	41	100	R.O.	
3043978 - INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE PROMUEVEN PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOTICAS	4397801 - INSTITUCION EDUCATIVA (CONEI) CON PRACTICAS SALUDABLES FRENTE A LAS ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOTICAS	FAMILIA	16	16	7	2,500.00	2,500.00	1,491.00	44	60	44	60	R.O.	
3043980 - POBLADORES DE AREAS CON RIESGO DE TRANSMISION INFORMADA CONOCE LOS MECANISMOS DE TRANSMISION DE ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOTICAS	4398001 - POBLACION INFORMADA EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOTICAS POR MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACION	POBLADORES	44	44	33	2,000.00	2,000.00	0.00	75	0	75	0	R.O.	
3043979 - MUNICIPIOS PARTICIPANDO EN DISMINUCION DE LA TRANSMISION DE ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOTICAS	4397901 - MUNICIPIOS CON PRACTICAS SALUDABLES PARA REDUCIR LA TRANSMISION DE ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOTICAS	MUNICIPIO	4	4	3	2,000.00	2,000.00	0.00	75	0	75	0	R.O.	
3043981 - VIVIENDAS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS AREAS DE ALTO Y MUY ALTO RIESGO DE ENFERMEDADES METAEXENICAS Y ZOONOSIS	4398101 - VIVIENDAS DE AREAS DE RIESGO DE TRANSMISION DE MALARIA IMPLEMENTADAS CON MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL Y FAMILIAR	VIVIENDA	44	44	12	1,500.00	1,500.00	0.00	27	0	27	0	R.O.	
3043982 - VACUNACION DE ANIMALES DOMESTICOS	4398201 - CANES VACUNADOS CONTRA LA RABIA	ANIMAL VACUNADO	5500	5500	5500	2,481.31	2,481.31	4,780.20	100	193	100	193	R.O.	
3043983 - DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES METAEXENICAS	4398301 - LOCALIZACION Y DIAGNOSTICO DE CASOS DE MALARIA	PERSONAS	44	44	31	1,200.00	1,200.00	0.00	70	0	70	0	R.O.	
3043984 - DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS DE ENFERMEDADES ZOONOTICAS	4398401 - TAMIZAJE EN AREAS DE RIESGO DE CASOS DE ENFERMEDADES ZOONOTICAS	PERSONAS	9	9	6	10,718.67	10,718.67	0.00	50	0	50	0	R.O.	
3043984 - DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS DE ENFERMEDADES ZOONOTICAS	4411901 - COMUNIDAD ORGANIZADA PROMUEVE PRACTICAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES METAEXENICAS	COMUNIDAD	44	44	30	1,500.00	1,500.00	0.00	68	0	68	0	R.O.	

7.6.10.5.0018 ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)		CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINANCI. (6.2)	FISICO (7.1)			FINANCI. (7.2)
3000096 - ATENCION ESTOMATOLOGICA PREVENTIVA BASICA	5000605 - Atención Estomatológica Básica	PERSONA TRATADA	4,200	4,200	2,418	101,000.00	101,000.00	28,376.00	58	28	58	28	RO	
3000097 - ATENCION ESTOMATOLOGICA RECUPERATIVA BASICA	5000703 - Exodoncia Dental Simple	PERSONA TRATADA	1,042	1,042	566	150.00	150.00	0.00	54	0	54	0	RO	
3000011 - TAMIZAJE Y DIAGNOSTICO DE PACIENTES CON CATARACTAS	5001101 - Tamizaje y detección de catarata mediante examen de agudeza visual en primer y segundo nivel de	PERSONA TAMIZADA	1,044	1,044	454	260.00	260.00	0.00	43	0	43	0	RO	
3000013 - TAMIZAJE Y DIAGNOSTICO DE PACIENTES CON ERRORES REFRACTIVOS	5001303 - Evaluación y despistaje de errores refractivos en niños de 6 a 11 años.	PERSONA TAMIZADA	2,339	2,339	245	370.00	370.00	0.00	10	0	10	0	RO	
3000016 - TRATAMIENTO Y CONTROL PERSONAS CON HIPERTENSION ARTERIAL	5011602 - Manejo integral de personas con síndrome hipertensivo: obesidad y otros factores de riesgo relacionados con los estilos de vida.	PERSONA TRATADA	250	250	103	149.60	149.60	0.00	41	0	41	0	RO	
3000017 - TRATAMIENTO Y CONTROL PERSONAS CON DIABETES	5011702 - Paciente diabético no complicado con tratamiento	PERSONA TRATADA	30	30	2	440.00	440.00	824.20	7	187	7	187	RO	
3043994 - TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES CON PROBLEMAS Y TRASITORNOS DE SALUD MENTAL	4399401 - Tratamiento integral de pacientes con Problemas de Salud Mental	PERSONA TRATADA	30	30	30	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	RO	62 personas atendidas con problemas de salud mental
3043997 - TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PERSONAS RECLUTADAS POR METALES PESADOS	4399701 - Evaluación integral en el Primer de nivel de Atención a personas expuestas a Metales Pesados	PERSONA TAMIZADA	263	263	11	420.00	420.00	0.00	4	0	4	0	RO	

*[Firma manuscrita]*





3043987 - POBLACION INFORMADA Y SENSIBILIZADA EN EL CUIDADO DE LA SALUD DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD CULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION ARTERIAL Y DIABETES MELLITUS)	4398701 - Poblacion informada en prevencion y control de enf. no transmisibles por medios masivos de comunicacion	PERSONA INFORMADA	126	126	126	1,500.00	1,500.00	0.00	100	0	100	0	RO	1,818 personas informadas del control de enfermedades transmisibles
3043988 - FAMILIAS EN ZONAS DE RIESGO, INFORMADAS Y QUE REALIZAN PRACTICAS HIGIENICAS SANITARIAS PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, SALUD OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION Y DIABETES MELLITUS)	4398803 - Familias con prácticas saludables para evitar exposición a metales pesados y sustancias químicas	FAMILIA	9,768	9,768	222	50.00	50.00	0.00	2	0	2	0	RO	
3043989 - INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE PROMUEVEN PRACTICAS SALUDABLES PARA PREVENIR ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, SALUD BUCAL, OCULAR, METALES PESADOS, HIPERTENSION Y DIABETES)	4398901 - Instituciones Educativas con CONEI que promueve prevención y control de Enfermedades No Transmisibles 4398902 - Docentes de Instituciones Educativas capacitados en promoción de Prácticas Saludables para prevención y control de Enfermedades no Transmisibles	INSTITUCION EDUCATIVA PERSONA CAPACITADA	908 21	908 21	101 21	1,400.00	1,400.00	0.00	11 100	0 100	11 100	0	RO RO	108 docentes capacitados en prevención y control de enfermedades
3000015 - VALORACION CLINICA Y TANIZAJE LABORATORIAL DE ENFERMEDADES CRONICAS NO TRANSMISIBLES	5001503 - Personas de 30 a 59 años con valoración clínica de factores de riesgo y tamizaje laboratorial	PERSONA TAMIZADA	59	59	59	100.00	100.00	0.00	100	0	100	0	RO	85 personas recibieron tamizaje

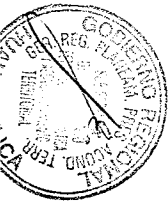
7.6.10.6. PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FÍSICO (6.1)	FINAN. (6.2)	ACUMUL. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. FINAN. (7.2)		
3000001 - ACCIONES COMUNES	4419202 - MONITOREO DEL PROGRAMA DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE CÁNCER	INFORME	6	6	4	30,560.07	30,560.07	15,870.71	67	52	67	52	R.O	
3044197 - MUJERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERÍA EN CÁNCER DE MAMA	4419701 - PERSONA INFORMADA CON CONSEJERÍA EN CÁNCER DE MAMA	PERSONA	341	341	240	100.00	100.00	100.00	70	100	70	100	R.O	
3000004 - MUJER TAMIZADA EN CÁNCER DE CUELLO UTERINO	5000401 - MUJER DE 30 A 49 AÑOS EXAMINADA CON INSPECCIÓN VISUAL CON ÁCIDO CÉTICO (VA)	MUJER TAMIZADA	190	190	130	5,124.90	5,124.90	11,681.40	68	228	68	228	R.O	
3000004 - MUJER TAMIZADA EN CÁNCER DE CUELLO UTERINO	5000404 - MUJER EXAMINADA CON EXAMEN DE PAPANICOLAU	PERSONA INFORMADA	189	189	296	19,344.03	19,344.03	15,736.01	157	81	157	81	R.O	
3044199 - PERSONAS CON CONSEJERÍA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER GÁSTRICO	4419901 - PERSONA INFORMADA CON CONSEJERÍA DE CÁNCER GÁSTRICO	PERSONA	136	136	98	1,000.00	1,000.00	800.21	72	80	72	80	R.O	
3044203 - POBLACION ESCOLAR CON CONSEJERÍA EN PREVENCIÓN EN CÁNCER DE PULMON	4420301 - PERSONA INFORMADA CON CONSEJERÍA DE CÁNCER DE PULMON	PERSONA	224	224	170	100.00	100.00	79.83	76	80	76	80	R.O	
3000003 - COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN ESTILOS DE VIDA EN CÁNCER	5000301 - JUNTA VECINAL COMUNAL CAPACITADA PARA IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA PROMOCION DE LAS SALUD Y ADQUISICION DE HABITOS DE VIDA SALUDABLES ORIENTADA A LA PREVENCIÓN DE LOS PRINCIPALES TIPOS DE CÁNCER	PERSONA CAPACITADA	66	66	44	300.00	300.00	0.00	67	0	67	0	R.O	

7.6.10.7. 0068 EMERGENCIAS Y DESASTRES

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FÍSICO (6.1)	FINAN. (6.2)	ACUMUL. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. FINAN. (7.2)		
3.000169 POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS EN SALUD PRENTE A OCURENCIA DE PELIGROS NATURALES	5.001690 CAPACITACION DE COMUNIDADES EN HABILIDADES PARA REDUCIR EL RIESGO DE DANOS DE SALUD 5.003001 ENTRENAMIENTO DE LA POBLACION EN RESPUESTA Y REMEDIACION EN SALUD 5.004218 EMERGENCIAS Y DESASTRE 5.004218 DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIA TECNICA EN GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	COMUNIDAD COMUNIDAD INFORME	4 4 50	4 4 50	2 2 27	3,618.00 12,430.00 6,006.00	3,618.00 12,430.00 6,006.00	0.00 0.00 0.00	50 50 54	0 0 0	50 50 54	0 0 0	PPR PPR PPR	
3.000450 ENTIDADES PUBLICAS CON GESTION DE DESASTRES														

*[Handwritten signature]*  
ING. *[Handwritten name]*





RIESGO DE DESASTRE EN SUS PROCESOS DE PLANIFICACION Y ADMINISTRACION PARA EL DESARROLLO	5.004279 MONITOREO/SUPERVISION Y EVALUACION DE PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	INFORME	5	5	3	2,894.00	2,894.00	0.00	60	0	60	0	PPR	
	5.004280 DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	INFORME	3	3	1	600.00	600.00	0.00	33	0	33	0	PPR	
	5.003304 CAPACIDAD DE EXPANSION ASISTENCIAL EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD ESTRATEGICOS	INFORME	1	1	0	3,000.00	3,000.00	0.00	0	0	0	0	PPR	
3.000564 SERVICIOS DE SALUD CON CAPACIDADES COMPLEMENTARIAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	5.003305 OFERTA COMPLEMENTARIA ORGANIZADA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	INFORME	232	232	16	1,120.00	1,120.00	0.00	7	0	7	0	PPR	
	5.003306 ATENCION DE SALUD Y MOVILIZACION DE BRIGADAS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	INFORME	116	116	20	7,680.00	7,680.00	0.00	17	0	17	0	PPR	
	5.001576 SEGURIDAD FUNCIONAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	INFORME	10	10	5	12,556.00	12,556.00	336.00	50	3	50	3	PPR	
	5.003299 ANALISIS DE LA VULNERABILIDAD DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	ESTUDIO	10	10	5	4,644.00	4,644.00	0.00	50	0	50	0	PPR	
	5.003303 ORGANIZACION E IMPLEMENTACION DE SIMULACROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	INFORME	21	21	12	15,360.00	15,360.00	0.00	57	0	57	0	PPR	
3.000528 POBLACION CON MONITOREO, VIGILANCIA Y CONTROL DE DAÑOS A LA SALUD FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	5.004473 IMPLEMENTACION DE CENTROS DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS DE SALUD PARA EL ANALISIS DE INFORMACION Y TOMA DE DECISIONES ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	INFORME	12	12	6	62,962.07	62,962.07	51,896.40	50	82	50	82	PPR	

7.6.10.8. SIS

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO (6)			ACUMULO (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.3)	FINAN. (7.4)		
303254 NIÑOS CON VACUNA COMPLETA	3325401 VACUNACION DE NIÑO MENOR DE 1 AÑO	NIÑO PROTEGIDO	498	498	110	1,760.00	1,760.00	1,706.40	22	97	22	97	RO			
303255 NIÑOS CON CRED COMPLETO SU EDAD	3325501 NIÑOS CON CRED MENOR DE 1 AÑO	NIÑO CONTROLADO	411	411	90	29,581.00	29,581.00	22,300.00	22	75	22	75	RO			
303256 NIÑOS CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA	3325602 NIÑOS CON SUPLEMENTO DE HIERRO	NIÑO SUPLEMENTADO	1,291	1,291	310	9,044.00	9,044.00	0.00	24	0	24	0	RO			
3033311 ATENCION DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS IRA NO COMPLICADA	3331101 INFECCION RESPIRATORIA AGUDA IRA NO COMPLICADA	CASO TRATADO	4,804	4,804	850	9,224.00	9,224.00	2,751.00	18	30	18	30	RO			
3000001 ACCIONES COMUNES	442702 MONITOREO DEL PROGRAMA MATERNO NEONATAL	INFORME	4	4	1	6,349.00	6,349.00	236.60	25	4	25	4	RO			
332951 ATENCION DEL PARTO NORMAL	3329501 ATENCION DEL PARTO NORMAL	PARTO NORMAL ATENDIDO	265	265	48	9,513.00	9,513.00	9,330.00	18	98	18	98	RO			
3043368 POBLACION CON INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL RECIBEN TRATAMIENTO SEGUN GUIAS CLINICAS	439601 POBLACION GENERAL DE 18 A 59 AÑOS CON ITS QUE ACUDE A LOS SERVICIOS DE SALUD	PERSONA ATENDIDA	922	922	210	125.00	125.00	77.50	23	62	23	62	RO			
3999999 SIN PRODUCTO	50001582 ATENCION EN CONSULTAS EXTERNAS URGENCIAS	INFORME DE REFERENCIA AFESES	500	500	50	8,942.00	8,942.00	3,600.00	10	40	10	40	RO			
3999999 SIN PRODUCTO	50001582 ATENCION EN CONSULTAS EXTERNAS	DIGITACION	14,400	14,400	3450	23,869.00	23,869.00	23,021.00	24	96	24	96	RO			
3999999 SIN PRODUCTO	5001563 ATENCION EN HOSPITALIZACION	ATENCION	500	500	60	392.60	392.60	382.60	12	100	12	100	RO			
3999999 SIN PRODUCTO	5002166 OTRAS ATENCIONES DE SALUD BASICA	ATENCION	2,000	2,000	450	29,786.00	29,786.00	25,000.00	3	84	23	84	RO			
3999999 SIN PRODUCTO	5002197 PRESTACIONES ADMINISTRATIVAS SUBSIDIADAS	INFORMES	20	20	3	429.00	429.00	429.00	15	100	15	100	RO			

7.6.10.9. ACCIONES CENTRALES -20

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO (6)			ACUMULO (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.3)	FINAN. (7.4)		
Monitorizar y realizar el seguimiento de las actividades en el establecimiento de salud	Monitorizacion a los establecimientos de salud	Monitoreo	9	9	9	39,657.20	39,657.20	81,483.00	100	205	100	205	RO	10 monitores realizados		
Vigilantes en las diferentes areas de salud.	Vigilantes en las diferentes areas de salud.	Unidad	10	10	9	133,832.00	133,832.00	90,382.86	90	68	90	68	RO	11 funciones cumplidas		

*Signature*  
ING. *Signature* *Signature*



Garantizar la permanencia de los recursos Humanos en los establecimientos de salud	Ander necesidades de la población que acceden a los servicios de salud	Contrato	12	12	12	269,760.80	269,760.80	297,472.80	100	110	100	110	RO	13 Contratos realizados
Fortalecimiento de la acreditación en los establecimientos de salud	Cumplimiento con los documentos que garantice la acreditación de establecimiento de salud.	capacitación	2	2	2	10,500.00	10,500.00	21,000.00	100	200	100	200	RO	3 capacitaciones realizadas
Garantizar el desplazamiento de las unidades Moviles	Mantenimiento De Las Unidades Moviles Segun kilometraje.	Unidad	6	6	6	76,150.00	76,150.00	43,676.31	100	57	100	57	RO	7 unidades moviles con mantenimiento

7.6.10.10. UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			AVANCES			FTE DE FTO (9)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJECUT. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULO ADOS. FISICO (7.1)			ACUMULO ADOS. FINAN. (7.2)
Garantizar la ejecución de Obras de infraestructura dentro de los plazos establecidos.	Realizar viajes para realizar monitoreo y seguimiento de obras ejecutadas por contrato, convenio y entrega y/o	Monitoreos y Seguirentos	36	36	17	600.00	600.00	186.50	47	28	47	28	R.O.	
	Ejecutar las obras por administración directa y/o	Contrato	8	8	2	56,364.00	56,364.00	0.00	25	0	25	0	R.O.	
	Planificar, coordinar y dirigir reuniones de coordinación con los residentes.	Reuniones	12	12	6	400.00	400.00	171.99	50	43	50	43	R.O.	
	Participar con el Gerente Sub Regional en las gestiones para que el 100% de proyectos del programa de inversiones del ambito provincial sean ejecutados por la G.S.R.	Gestión	24	24	12	3,500.00	3,500.00	1,000.98	50	29	50	29	R.O.	

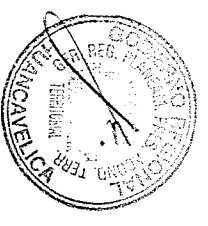
*[Firma manuscrita]*  
 ING. *[Nombre]*  
 Gerente Sub Regional Huayara



EVALUACIÓN DE PROYECTOS

CODIGO SINIF (1)	PROYECTO (2)	COMPONENTES (3)	INDICADORES (4)			META FISICA TRIMESTRE (5)		META PRESUPUESTAL TRIMESTRAL (6)		GRADO DE CUMPLIMIENTO % (7)		FTE DE FTO. (8)	AVANCE ACUMULADO % (9)		SUSTENTO DE AVANCE (10)	OBSERVACIONES (11)
			UNIDAD DE MEDIDA (4.1)	META ANUAL (4.2)	COSTO TOTAL ANUAL (4.3)	PROGRAM. (5.1)	EJECUT. (5.2)	PROGRAM. (6.1)	EJECUT. (6.2)	FISICO (7.1)	FINANC. (7.2)		FINANCIE RO (9.1)	FISICO (9.2)		
164920	MEJORAMIENTO E IMPLEMENTACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E. SANTA ROSA DE TAMBO. PROV. HUAYTARA - HUANCABVELICA	CONSTRUCCION DE 8 AMBIENTES PERIMETRICO DE CERCO SUSTITUCION DE TEGHO TALLER DE CAPRINTERIA DE TANQUE CENTRAL TANQUE ELVADO MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 4 MODULOS	MODULO	12	1 797,936.09	12	0	1 797,936.09	0.00	0	0	R.O.	0	0		FALTA AUTORIZACION PPTO EN SISTEMA PARA INICIO DE PROCESOS
195707	MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD NUCLEO SANTIAGO DE CHOCORVOS HUAYTARA HUANCABVELICA	CONST. CERCO PERIMETRICO DE LABORILLO CON PUERTAS DE SEGURIDAD CAPACITACION MITIGACION AMBIENTAL	MODULO	4	48,383.00	4	0	48,383.00	0.00	0	0	R.O.	0	0		FALTA AUTORIZACION PPTO EN SISTEMA PARA INICIO DE PROCESOS
175906	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DEL CANAL DE IRRIGACION TNERIA - PORONCOCOCHA - CHIRCANTE DEL DISTRITO DE LARAMARCA - HUAYTARA HUANCABVELICA	MEJORAMIENTO Y/O CAMBIO DE CANAL ENTUBADO OBRAS DE ARTE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	KMS	6.50	919,714.79	6.5	0	919,714.79	0.00	0	0	R.O.	0	0		FALTA AUTORIZACION PPTO EN SISTEMA PARA INICIO DE PROCESOS
77214	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION SISTEMA DE RIEGO TROQUIZA	MEJORAMIENTO DE CANAL EXISTENTE AMPLIACION DE CANAL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y MANTENIMIENTO	KMS	10.82	1,439,541.00	10.82	0	1,439,541.00	0.00	0	0	R.O.	0	0		EXPEDIENTE TECNICO EN LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES POR EL CONSULTOR
114863	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE LA CARRETERA SANTO DOMINGO DE CAPILLAS - SANTA CRUZ DE TOMAC - SAN JOSE DE YANAMA - SAN FRANCISCO DE SANGAYACO	CONSTRUCCION DE CARRETERA A NIVEL DE AFIRMADO Y OBRAS DE ARTE	KMS	24.00	3,294,963.00	24	0	3,294,963.00	0.00	0	0	R.O.	0	0		LA OBRA VIENE EJECUTANDOSE EN LA COLOCACION DE AFIRMADO Y OBRAS DE ARTE POR EL GOBIERNO REGIONAL DE HUANCABVELICA SE SOLICITO CAMBIO A OTRO PROYECTO
112896	MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA A HUAMANI LARAMARCA CHIRCANTE	MEJORAMIENTO DE CARRETERA A NIVEL DE AFIRMADO 15 CMS. X 4.50 MTS DE ANCHO	KMS	32.00	3,641,395.88	32	28	3,641,395.88	98,185.94	88	3	R.O.	88	3		OBRA RENEGADA EN EL PRESENTE MES CON TRABAJOS DE OBRAS DE ARTE Y AFIRMADO.
197786	AMPLIACION MEJORAMIENTO Y RECONSTRUCCION CANAL SISTEMA DE RIEGO ACEQUIA CANAL MADRE DE QUIRAHUAYA HUAYTARA HUANCABVELICA	CONSTRUCCION DE REPRESENTAMIENTO CANAL DE ADUCCION	ESTUDIO	1.00	4,094,765.00	1	0.5	4,094,765.00	48,000.00	50	1	R.O.	50	1		
23317	CONSTRUCCION SISTEMA DE RIEGO QUINCHIHUA HUAYANTO	CONSTRUCCION DE REPRESENTAMIENTO CANAL DE ADUCCION	ESTUDIO	1.00	4,835,325.00	1	1	4,835,325.00	123,400.00	100	3	R.O.	100	3		CON EL PROCESO CONCENTRADO PARA LA IMPLEMENTACION DEL ESTUDIO DE DIANAMICA GEOTECNICA E HIDROLOGIA

ING° *[Firma]* *[Firma]*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

CODIGO SNIP (1)	PROYECTO (2)	COMPONENTES (3)	INDICADORES (4)				META FISICA TRIMESTRAL (5)		META PRESUPUESTAL TRIMESTRAL (6)		GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (7)		AVANCE ACUMULADO % (9)		SUSTENTO DE AVANCE (10)	OBSERVACIONES (11)
			LUNIDAD DE MEDIDA (4.1)	META ANUAL (4.2)	COSTO TOTAL ANUAL (4.3)	PROGRAM. (5.1)	EJECUT. (5.2)	PROGRAM. (6.1)	EJECUT. (6.2)	FISICO (7.1)	FINANC. (7.2)	FTE. DE FINANCIAMIENTO (8)	AVANCE FISICO			
74463	CONSTRUCCION DE LA CARRETERA HUACAJAESAN ISIDRO DE POTRACA SAN JUAN DE VISTA ALEGRE EMPALME NIVEL DE AFIRMAO Y OBRAS DE ARTE VIA SA LUIS DE CORBERAC SANTIAGO CHOCORIVOS.	CONSTRUCCION DE CARRETERA A NIVEL DE AFIRMAO Y OBRAS DE ARTE	KMS	15.25	940,915.67	15.25	0	940,915.67	0.00	0	0	R.O.	0	0		REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO PARA CULMINAR CON LOS TRABAJOS DE OBRAS DE ARTE Y AFIRMAO.

*[Handwritten Signature]*  
 ING. *[Handwritten Name]*



**008- UNIDAD EJECUTORA ACOBAMBA**

**8.6.1. GERENCIA**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE AVANCES			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)		
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULO FISICO ANOS (7.1)			ACUMULO FINAN. (7.2)	
Mejorar y fortalecer el desarrollo de las acciones técnicas administrativas anuales programadas	Dirigir y monitorear la ejecución de actividades y proyectos a nivel de unidad ejecutora	Acciones	120	120	100	55,000.00	55,000.00	52,435.80	83	95	53	95	R.O		
	Emitir disposiciones normativas en el marco de sus competencias y atribuciones facultadas (Resoluciones, convenios, directivas, reglamentos)	Documento	390	390	479	22,000.00	22,000.00	32,245.00	123	147	123	147	R.O		
	Convocar y presidir reuniones de trabajo con los directores y funcionarios a nivel de ejecución	Reuniones	72	72	65	25,000.00	25,000.00	2,460.00	90	10	90	10	R.O		
	Gestionar e informar acciones para mejorar la gestión institucional en las diversas instancias de gobierno	Acciones	36	36	30	12,500.00	12,500.00	3,700.00	83	30	83	30	R.O		
	Gestionar y supervisar la implementación de las unidades orgánicas de la U.E. y el fortalecimiento de capacidades de los recursos humanos	Acciones	12	12	12	11,502.00	11,502.00	2,558.00	100	22	100	22	R.O		
	Dar a conocer sobre actividades y proyectos ejecutados	Acciones	12	12	10	19,152.40	19,152.40	11,000.00	83	57	83	57	R.O		
	Preparar material informativo (notas de prensa, trípticos informativos), en base a lineamientos generares:	Acciones	12	12	10	1,347.60	1,347.60	1,976.00	83	147	83	147	R.O		

**8.6.2. ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL NO DESARROLLO FORMATO**

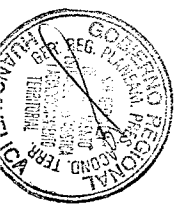
**8.6.3. OFICINA SUB REGIONAL DE ADMINISTRACION**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE AVANCES			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)		
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULO FISICO ANOS (7.1)			ACUMULO FINAN. (7.2)	
Garantizar el mejoramiento y simplificación de los procedimientos administrativos para brindar un eficiente y oportuna prestación de servicios de los sistemas administrativos a usuarios internos y externos.	Dirigir, supervisar y controlar los sistemas de contabilidad, personal, abastecimientos, tesorería y alijación	Acciones de supervisión	12	12	12	3,531.00	3,531.00	3,531.00	100	100	100	100	R.O		
	Implementar las áreas administrativas con recursos humanos y bienes de capital	Nº de Adquisiciones	70	70	70	15,636.00	15,636.00	25,636.00	100	164	100	164	R.O		
	Formular manuales de Procedimiento de los sistemas Administrativos (MAPRO)	Informes	1	1	0	5,700.00	5,700.00	5,700.00	0	100	0	100	R.O		
	Asesorar a la Gerencia y unidades orgánicas sobre los sistemas administrativos.	Acción	12	12	12	1,020.00	1,020.00	1,700.00	100	167	100	167	R.O		
	Controlar y ampliar las medidas correctivas de mantenimiento y utilización de los bienes y servicios	Informe	12	12	12	3,396.00	3,396.00	3,396.00	100	100	100	100	R.O		
	Emitir opinión en asuntos de administración en general	Opiniones	12	12	12	10,800.00	10,800.00	20,900.00	100	193	100	193	R.O		
	Realizar los procesos de convocatoria hasta la adjudicación de plazas por CAS, Adquisición de bienes y servicios	Procesos	50	50	50	44,943.00	44,943.00	53,942.91	100	120	100	120	R.O		

**8.6.3.1. Área de Economía - (Contabilidad y Tesorería)**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE AVANCES			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)		
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULO FISICO ANOS (7.1)			ACUMULO FINAN. (7.2)	
Desarrollar eficientemente los procesos técnicos administrativos de los sistemas de contabilidad y tesorería	Realizar la conciliación y presentación de la información de tesorería en la SEDE Central del Gob Reg.	Acta de Conciliación	4	4	4	615.00	615.00	615.00	100	100	100	100	R.O		
	Registro y Control de la fase de girado por toda fuente de financiamiento en el módulo SIAF-SP.	Registro SIAF	10,000	10,000	2970	34,301.30	34,301.30	33,742.00	0	98	0	98	R.O		
	Control previo de los documentos para la fase del compromiso presupuestal	Persona	10,000	10,000	3070	267.00	267.00	267.00	30	100	30	100	R.O		
	Conciliaciones de cuentas bancarias de todas las fuentes de financiamiento	Conciliaciones	4	4	4	267.00	267.00	267.00	100	100	100	100	R.O		
	Registro de la fase de compromiso presupuestal por toda fuente de financiamiento en el módulo SIAF-SP (Planillas, antepos, valores, fondos para pago en efectivo o caja chica)	Registro SIAF	10,000	10,000	2970	48,062.20	48,062.20	47,061.71	30	98	30	98	R.O		

*[Firma manuscrita]*  
ING. *[Nombre]*



OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			ACUMULO ADOS./Z (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
	Medición de la ejecución del presupuesto asignado.	Informes	200	200	200	135,000	135,000	135	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración y presentación de los Estados Financieros y Presupuestos trimestrales	EE.F.F. y EE.P.P.	4	4	4	1,977.50	1,977.50	1,977.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Conciliación de Liquidaciones Financieras de obras ejecutadas por la G.S.R.	Bienes Inventariados	1	1	1	253.50	253.50	253.00	100	100	100	100	100	R.O		

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			ACUMULO ADOS./Z (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
	Elaboración Plan Anual de Adquisiciones	Documento	1	1	1	344.00	344.00	344.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Convocatorias para los procesos de selección	Convocatorias	120	120	120	61,000.00	61,000.00	53,000.00	100	100	87	100	100	R.O		
	Ejecutar el control de ingreso y salida de bienes de las diferentes obras	Acción	50	50	50	17,280.00	17,280.00	17,779.75	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración y compromiso de órdenes de compra	O/C	464	464	464	36,906.00	36,906.00	36,406.00	100	100	99	100	100	R.O		
	Elaboración y compromiso de órdenes de servicio	O/S	634	634	634	19,887.00	19,887.00	26,191.00	100	100	132	100	100	R.O		
	Recepción de materiales según O/C	O/C	464	464	464	408.00	408.00	408.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración de contratos de bienes servicios	Contratos	250	250	250	15,120.00	15,120.00	15,068.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración de comprobantes de salida y entrega	Comprobantes de salida	200	200	200	2,070.00	2,070.00	2,070.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración de salidas con el análisis de las cuentas de almacén	Conciliaciones de salidas	1	1	1	1,266.00	1,266.00	1,266.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Preservar los bienes patrimoniales de la Ejecutora	Informe	12	12	12	3,890.00	3,890.00	3,890.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Inventarios de bienes patrimoniales y almacén general	Inventario	1	1	1	2,414.00	2,414.00	2,402.00	100	100	100	100	100	R.O		

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			ACUMULO ADOS./Z (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
	Actualizar el escorial del pensionista y servicios activo	Personal activo y cesante	50	50	50	56.00	56.00	56.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Realizar el Rendimiento Laboral	Evaluaciones	1	1	1	28.00	28.00	28.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Realizar las declaraciones juradas de bienes y rentas	Declaraciones Juradas	2	2	2	28.00	28.00	90.00	100	100	321	100	321	R.O		
	Elaboración de Reportes CTS	Reportes	200	200	200	56.00	56.00	56.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración de DDT	Reportes	12	12	12	25,702.80	25,702.80	25,704.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Actualizar, certificación, supervisión de pensionistas y declaraciones juradas	Informes	12	12	12	56.00	56.00	56.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración de informes técnicos de beneficios sociales	Informes	12	12	12	56.00	56.00	56.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Revisión del PAF de la Unidad Ejecutora	Informes	2	2	2	56.00	56.00	56.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Control de asistencia y permanencia del personal nombrado, contratado y desahogado	Cursos	2	2	2	760.00	760.00	760.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Mejorar y agilizar la programación y control de las remuneraciones, bonificaciones y otros beneficios del trabajador activo y pasivo.	Registro Planillas elaboradas	12	12	12	3,133.50	3,133.50	6,132.27	100	100	196	100	196	R.O		
	Elaboración de Planillas (CAFAE, pensiones y obras)	Planillas elaboradas	12	12	12	8,653.70	8,653.70	18,653.00	100	100	216	100	216	R.O		

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6)			ACUMULO ADOS./Z (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
	Realizar opiniones legales y otros	Opciones	300	300	265	23,490.00	23,490.00	28,448.30	88	112	88	112	112	R.O	22 diligencias realizadas	
	Autorizar acciones judiciales y asistir a diligencias judiciales	Diligencias	20	20	20	528.00	528.00	320.00	100	100	61	100	61	R.O		
	Resolver recursos impugnativos	Recursos	100	100	54	280.00	280.00	580.00	54	207	54	207	207	R.O		
	Proyectar Resoluciones Gerenciales	Resoluciones	200	200	200	32.00	32.00	31.00	100	100	97	100	97	R.O	448 resoluciones emitidas	
	Contestación de demandas dentro de las plazos establecidos	Penaldas	80	80	58	32.00	32.00	32.00	73	100	73	100	100	R.O		

*[Firma manuscrita]*  
 ING. Cesar Sánchez Gallegos  
 Gerente Sub Regional



Elaborar convenios con Municipidades y Otras.	Convenios	20	20	0	32,000	32,000	0,000	0	0	0	0	0	0	0	R.O.
---	-----------	----	----	---	--------	--------	-------	---	---	---	---	---	---	---	------

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)		CUMPLIMIENTO % (6.1) (6.2)		AVANCES FISICO FINAN (7.1) (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	FISICO (7.1)		
Integrar y articular el sistema de planificación y gestión presupuestaria que impulse la gestión por resultados	Evaluación y consolidación del POI al segundo Semestre 2013	Evaluación	1	1	1	1,856.80	1,856.80	100	100	100	100	R.O.	
	Formular y consolidar el POI - 2015	Plan	1	1	1	382.00	382.00	100	100	100	100	R.O.	
	Evaluación y consolidación del POI al Primer Semestre 2014	Evaluación	1	1	1	993.00	993.00	100	100	100	100	R.O.	
	Participar en el PP - 2015 de la región.	Participaciones	5	5	4	704.00	704.00	80	100	80	100	R.O.	
	Elaborar información para la rendición de Cuenta de Titular - 2013, para la Contraloría	Documento	2	2	2	433.00	433.00	100	100	100	100	R.O.	
	Elaborar información para la Memoria Anual - 2013	Documento	1	1	1	222.30	222.30	100	100	100	100	R.O.	
	Medición de la ejecución del presupuesto asignado.	Informe	12	12	12	28,183.80	28,183.80	100	100	100	100	R.O.	
	Medición de la ejecución del presupuesto asignado.	Informe	12	12	12	734.00	734.00	100	100	100	100	R.O.	
	Corrección Conciliación del Presupuesto Anual 2013 y al I Semestre 2014.	Documento	2	2	2	1,349.00	1,349.00	100	100	100	100	R.O.	
	Evaluación Presupuestal Anual 2013 y al I Semestre	Evaluación	2	2	2	560.00	560.00	100	100	100	100	R.O.	
	Programación y Formulación y Aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura 2015.	Documento	1	1	1	560.00	560.00	100	100	100	100	R.O.	
	Monitoreo, evaluación y seguimiento de la ejecución de gastos de los proyectos de inversión	Informe	12	12	12	2,182.00	2,182.00	100	100	100	100	R.O.	
	Participar en cursos, talleres de Capacitación	Capacitaciones	6	6	1	352.00	352.00	17	100	17	100	R.O.	
	Formular, proponer a la GRPP/ATI, la modificación de los documentos de Gestión.	Documentos	5	5	3	592.00	592.00	60	100	60	100	R.O.	
	Proponer las modificaciones de la normatividades regionales	Documentos	3	3	1	389.00	389.00	33	100	33	100	R.O.	
Diseñar procedimientos informativos que dinamizan la operatividad de Sistemas Administrativos SIAF-SIGA-SUP-SIML	Evaluación	12	12	12	23,623.80	23,623.80	100	100	100	100	R.O.		
Mejorar la implementación de las unidades orgánicas con Tecnologías de la Información y comunicación	Plan	12	12	12	458.30	458.30	100	100	100	100	R.O.		
Mejorar la implementación de las unidades orgánicas con Tecnologías de la Información y comunicación	Evaluación	12	12	12	31,185.00	31,185.00	100	40	100	40	R.O.		

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)		CUMPLIMIENTO % (6.1) (6.2)		AVANCES FISICO FINAN (7.1) (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	FISICO (7.1)		
Garantizar la calidad de las obras de infraestructura mediante la inspección y supervisión.	Realizar la compatibilidad de obras antes de su inicio	Informes	4	4	2	3,800.80	3,800.80	50	100	50	100	R.O.	
	Realizar supervisión de obras	Supervisiones	68	68	50	3,668.20	3,668.20	74	100	74	100	R.O.	
	Recepción de obras y entrega provisional a beneficiarios	Recepciones	6	6	3	3,814.00	3,814.00	50	100	50	100	R.O.	
	Recepción de obras y entrega provisional a beneficiarios	Obras pre liquidadas	6	6	2	3,394.00	3,394.00	33	96	33	96	R.O.	
Elaboración de pre-liquidaciones de obras	Obras pre liquidadas	6	6	2	3,394.00	3,394.00	33	96	33	96	R.O.		
Elaboración de liquidaciones técnicas y financieras de obras	Obras liquidadas	8	8	2	16,909.00	16,909.00	25	87	25	87	R.O.		

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)		CUMPLIMIENTO % (6.1) (6.2)		AVANCES FISICO FINAN (7.1) (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	FISICO (7.1)		
Garantizar la capacidad del RR.HH y equipar de la Oficina Sub Regional de Estudios de Pre Inversión	Participar en eventos de capacitación en temas de SIPP	Capacitación	8	8	2	0.00	0.00	25	100	25	100	R.O.	
	Identificar y priorizar posibles estudios de preinversión	Documento	15	15	2	6,306.00	6,306.00	13	100	13	100	R.O.	
	Elaboración de terminos de referencia para PIPs por Contrato	Terminos de referencia	15	15	0	0.00	0.00	0	0	0	0	R.O.	
Garantizar la formulación de perfiles y expedientes	Elaboración de planes de trabajo de PIPs por A.D.	Planes	10	10	0	0.00	0.00	0	0	0	0	R.O.	

*[Firma]*  
 ING. *[Nombre]*  
 Gerente Sub Regional



Técnicos en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública	Control y seguimiento de evaluación de perfiles y expediente técnico	Informes	50	50	12	6,368.00	6,368.00	6,368.00	24	100	24	100	R.O.
Elaborar proyectos a nivel de perfil	Perfiles	10	10	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	R.O.
Elaborar expedientes técnicos	Expedientes	10	10	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	R.O.

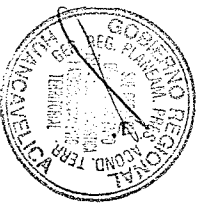
8.6.8. UNIDAD OPERATIVA DE EDUCACION  
8.6.8.1. DIRECCIÓN

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPL. FÍSICO (6.1)	% FINAN. (6.2)	ACUMUL. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. FINAN. (7.2)				
Disminuir el analfabetismo en la región huancavelica	Evento de capacitación para el personal directivo, administrativo y docentes de las I.E. de la UGEL Acobamba	Eventos	2	2	2	4,740.00	4,740.00	4,740.00	100	99.15612	100	99.15612	R.O.			
	Supervisión y monitoreo del cumplimiento del plan curricular en la EBR	Supervisión	12	12	12	1,334.00	1,334.00	1,334.00	100	100	100	100	R.O.			
	Gestión ante la GSR-A, DREH, pliego regional y el MED para el incremento del presupuesto de la UGEL-A-2014	Acción	4	4	4	2,061.00	2,061.00	2,061.00	100	100	100	100	R.O.			
	Suscribir convenios interinstitucionales Inter y intra regionales 2014	Convenios	2	2	1	1,522.00	1,522.00	1,522.00	50	100	50	100	R.O.			
Apoyo a la gestión y metas de alta dirección	Coordinación con la DREH y gobierno regional sobre acciones de trabajo en mejora de la calidad educativa	Gestión	12	12	12	2,830.00	2,830.00	2,830.00	100	100	100	100	R.O.			
	Participación en la reunión de trabajo en los diversos estamentos del gobierno regional de HVCA para un buen inicio del año escolar 2014	Nº de Vacas	12	12	12	7,361.00	7,361.00	7,300.00	100	99	100	99	R.O.			
	Ejecución del aniversario institucional	Acción	4	4	1	1,317.20	1,317.20	1,317.20	25	100	25	100	R.O.			
	Apoyo a la gestión y metas de alta dirección	Acción	4	4	4	259.80	259.80	259.80	100	100	100	100	R.O.			

8.6.8.2. Área de Gestión Institucional

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPL. FÍSICO (6.1)	% FINAN. (6.2)	ACUMUL. FÍSICO (7.1)	ACUMUL. FINAN. (7.2)				
Disminuir el analfabetismo en la región huancavelación	Formulación del Plan Operativo, Estratégico y Contingencia (POI, PEI, PCFN)	Documentos	1	1	1	1,531.00	1,531.00	1,531.00	100	100	100	100	R.O.			
	Formulación y ejecución del plan de racionalización del personal docente y administrativo 2014 dentro del ámbito de la UGEL Acobamba	Documentos	1	1	1	2,630.00	2,630.00	2,630.00	100	100	100	100	R.O.			
	Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI)	Documentos	4	4	4	331.00	331.00	331.00	100	100	100	100	R.O.			
	Asesoramiento, monitoreo y verificación del cumplimiento de los documentos de Gestión de la Sede e I.E.E.	Documentos	2	2	2	535.00	535.00	535.00	100	100	100	100	R.O.			
	Sustentación y aprobación del presupuesto analítico de Personal 2014 (PAP)	Documentos	2	2	2	990.00	990.00	990.00	100	100	100	100	R.O.			
	Actualización del sistema de nexos y síla de la UGEL Acobamba 2014	Nº de Visitas	4	4	4	961.50	961.50	961.50	100	100	100	100	R.O.			
	Formulación y evaluación del Plan de trabajo del AGI e Instituciones Educativas 2014	Documentos	2	2	2	47.00	47.00	47.00	100	100	100	100	R.O.			
	Actualización de los documentos de Gestión (MOF, RGF, TUPA, RI, MAPRO, etc.) UGEL Acobamba 2014	Documentos	2	2	2	842.00	842.00	842.00	100	100	100	100	R.O.			
	Análisis de metas de atención y ocupación en el ámbito de la UGEL Acobamba 2014	Documentos	1	1	1	393.00	393.00	393.00	100	100	100	100	R.O.			
	Formulación, aprobación del cuadro de Distribución de Lugares de las I.E.E. 2014	Documentos	2	2	2	82.40	82.40	82.40	100	100	100	100	R.O.			
	Participación en la formulación y programación de presupuesto para el año 2014.	Documentos	2	2	2	1,106.50	1,106.50	1,106.50	100	99	100	99	R.O.			
	Informes de certificación Presupuestal para contrata de docentes y personal administrativo 2014	Evento	1	1	1	492.40	492.40	492.00	100	100	100	100	R.O.			
	Elaboración y actualización del CAP y PAP 2014 de la Sede e Instituciones Educativas en el SIRIA.	Evento	2	2	1	1,069.60	1,069.60	1,060.00	50	99	50	99	R.O.			
	Control de la Ejecución de Presupuesto de la Sede e Instituciones Educativas	Documentos	4	4	4	80.00	80.00	80.00	100	100	100	100	R.O.			

*[Handwritten signature]*  
ING. *[Handwritten name]*

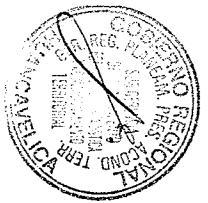




Participación en la formulación y programación de la Demanda Adicional de la Sede Institucional	Documentos	3	3	3	617,00	617,00	610,00	100	99	100	99	R.O.	
Implementación y equipamiento de la oficina de Finanzas	Documentos	2	2	2	1.524,00	1.524,00	1.520,00	100	100	100	100	R.O.	
Capacitación de estadística básica al inicio del año escolar 2014	Evento	2	2	2	1.236,00	1.236,00	1.235,00	100	100	100	100	R.O.	
Capacitación para acopio de información para los censos escolares estadística básica 2014	veces	12	12	12	766,00	766,00	766,00	100	100	100	100	R.O.	
Creación de los Códigos medulares de las Instituciones Públicas y Privadas	Documentos	2	2	2	664,00	664,00	664,00	100	100	100	100	R.O.	
Elaboración del boletín estadístico de la UGEL-Acobamba 2014	Documentos	2	2	0	805,00	805,00	805,00	0	100	0	100	R.O.	
Elaboración del padrón de las I.I.E. y el cuadro de distancias y alturas (Georreferenciación 2014)	Acción	4	4	4	747,00	747,00	745,90	100	100	100	100	R.O.	
Formulación del Presupuesto de la UGEL Acobamba (Pisos presupuestales) para el 2015	Documentos	2	2	2	718,00	718,00	700,00	100	97	100	97	R.O.	
Elaboración de Proyectos de mejora del servicio educativo con calidad	N° de equipos	1	1	1	1.957,60	1.957,60	1.957,00	100	100	100	100	R.O.	
Eventos de capacitación para el personal directivo administrativo y docentes de las I.I.EE. Del ámbito de la UGEL Acobamba 2014	Capacitación	1	1	1	2.803,00	2.803,00	2.800,00	100	100	100	100	R.O.	

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FÍSICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % (6.1) FINAN.		ACUMULADO % (7.1) FINAN.		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FINAN.	FINAN.				
Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico- productivo y ambiental	Taller de fortalecimiento de capacidades a directores y docentes en el marco de las rutas de aprendizaje - EBR.	Evento	1	1	1	2.246,00	2.246,00	2.246,00	100	100	100	100	R.O.	
	Taller de actualización docentes sobre planificación curricular y evaluación - EBR.	Evento	12	12	1	4.055,00	4.055,00	3.996,00	8	98	8	98	R.O.	
	Monitoreo y asesoramiento en los diferentes momentos y procesos pedagógicos por la movilización nacional por la transformación de la educación - EBR.	Evento	1	1	1	16.940,00	16.940,00	15.800,00	100	93	100	93	R.O.	
	Concurso de danzas folclóricas de nivel inicial "Jornalciendo nuestra identidad cultural".	Evento	1	1	1	801,00	801,00	801,00	100	100	100	100	R.O.	
	X Tinkuy cultural provincial y VII Tinkuy cultural regional "Takymantawan Willakuyamanta" - EBR.	Evento	12	12	1	1.819,00	1.819,00	1.800,00	8	99	8	99	R.O.	
	Monitoreo y asesoramiento al proceso de acompañamiento pedagógico - peña.	Evento	2	2	2	122,00	122,00	122,00	100	100	100	100	R.O.	
	Festival de teatro de actividades del nivel de inicial y primaria "Jhundurco nuestros derechos para una convivencia democrática".	Evento	1	1	0	1.805,00	1.805,00	1.800,00	0	100	0	100	R.O.	
	Juegos de inclusión deportiva del nivel inicial.	Evento	1	1	1	914,00	914,00	900,00	100	98	100	98	R.O.	
	Calibración del día de logro - EBR.	Evento	1	1	1	40,00	40,00	20,00	100	50	100	50	R.O.	
	Concurso de comprensión lectora con enfoque - EIB - primaria	Evento	1	1	0	860,00	860,00	860,00	0	100	0	100	R.O.	
	Simulacro de evaluación sobre el fortalecimiento de los aprendizajes - EBR.	Evento	2	2	2	140,00	140,00	100,00	100	71	100	71	R.O.	
	Fomento de la lectura y escritura en las I.I.EE. - EBR.	Evento	2	2	1	169,00	169,00	169,00	50	100	50	100	R.O.	
	Olimpiadas educativas nacionales de matemática.	Evento	1	1	1	250,00	250,00	250,00	100	100	100	100	R.O.	
	Elaboración de proyectos de mejora del servicio educativo con calidad. - JAGP.	Evento	1	1	1	4.320,00	4.320,00	4.320,00	100	100	100	100	R.O.	
	Monitoreo y jornada de fortalecimiento de capacidades con especialistas. - JAGP.	Evento	1	1	1	1.890,00	1.890,00	1.890,00	100	100	100	100	R.O.	
Reparación y mantenimiento de la movilidad institucional	Evento	1	1	1	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100	100	100	100	R.O.		
Capacitación de robótica educativa, uso y manejo de las laptops XO educación primaria y secundaria	Evento	3	3	3	1.448,20	1.448,20	1.448,20	100	100	100	100	R.O.		

*[Firma manuscrita]*



OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE INDICADORES (6)			AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULADO FISICO (7.1)	ACUMULADO FINAN. (7.2)			
Acompañamiento y monitoreo al director y docentes de la instituciones educativas cetai, y docentes de educación física primaria y secundaria en los procesos pedagógicos.	Evento	3	3	3	3	2,754.00	2,754.00	2,107.00	100	77	100	77	R.O.		
	Evento	1	1	1	280.00	280.00	280.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Evento	1	1	1	934.00	934.00	934.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Evento	1	1	0	243.00	243.00	240.00	0	99	0	99	R.O.			
	Evento	1	1	1	225.90	225.90	225.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Evento	1	1	1	840.90	840.90	840.90	100	100	100	100	100	R.O.		
	Evento	1	1	1	1,273.00	1,273.00	1,200.00	100	94	100	94	100	R.O.		
	Evento	2	2	2	501.00	501.00	501.00	100	100	100	100	100	R.O.		

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE INDICADORES (6)			AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULADO FISICO (7.1)	ACUMULADO FINAN. (7.2)			
Disminuir el analfabetismo en la region Huancavelica	Reportes	4	4	4	4	3,372.50	3,372.50	3,275.00	100	97	100	97	R.O.		
	Reportes	4	4	4	1,825.00	1,825.00	1,825.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Reportes	2	2	1	3,061.00	3,061.00	3,061.00	50	100	50	100	100	R.O.		
	Reportes	12	12	12	5,060.00	5,060.00	5,000.00	100	99	100	99	R.O.			
	Visitas	12	12	12	2,158.00	2,158.00	2,158.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Visitas	12	12	12	20,125.50	20,125.50	20,100.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Visitas	4	4	2	3,830.00	3,830.00	3,800.00	50	99	50	99	R.O.			
	2	2	2	2,200.00	2,200.00	2,200.00	100	100	100	100	100	100	R.O.		
	6	6	6	12,000.00	12,000.00	11,166.00	50	93	50	93	R.O.				

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE INDICADORES (6)			AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULADO FISICO (7.1)	ACUMULADO FINAN. (7.2)			
Disminuir el analfabetismo en la region Huancavelica	Quejas atendidas	12	12	12	8	859.00	859.00	600.00	67	70	67	70	R.O.		
	Informes emitidos	12	12	10	738.30	738.30	700.00	83	95	83	95	R.O.			
	Adquisiciones	1	1	1	2,232.50	2,232.50	2,200.00	100	99	100	99	R.O.			
	Coordinaciones	4	4	4	1,079.70	1,079.70	1,079.70	100	100	100	100	100	R.O.		
8	8	8	90.50	90.50	86.50	100	96	100	96	R.O.					

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE INDICADORES (6)			AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	ACUMULADO FISICO (7.1)	ACUMULADO FINAN. (7.2)			
8.6.8.6. PELA - META 065 - GESTION DEL PROGRAMA															

*Signature*  
ING. Oscar Sánchez Ramírez  
DIRECTOR GENERAL



PAGO DE HONORARIOS AL ETL		MeSES	11	11	11	25.838.00	25.838.00	25.838.00	100	100	100	100	R.O.
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	FUNCIONAMIENTO DE ETL	Unidad	1	1	1	5.392.00	5.392.00	5.392.00	100	100	100	100	R.O.
	Acciones y Seguimiento por Parte de ETL a las Docentes Acompañadas	Visita	20	20	20	8.640.00	8.640.00	8.640.00	100	100	100	100	R.O.
	Oferta y Sensibilización sobre el PEIA	Reunión	10	10	10	5.000.00	5.000.00	5.000.00	100	100	100	100	R.O.

8.6.8.7. META 087 - ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE II CICLO DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE		UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1)	GRADUO DE CUMPLIMIENTO % FINAN (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FISICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	MeSES	12	12	3	173.450.00	173.450.00	27.900.00	25	16	25	16	R.O.	
		Bolsa de salarios y beneficios de las acompañadas (primaria)				6.480.00	6.480.00	6.480.00	100	100	100	100	R.O.	
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	ACTIVIDADES (2)	MeSES	9	9	9	6.480.00	6.480.00	6.480.00	100	100	100	100	R.O.	
		Bolsa de Viaje para Docentes Coordinadores de FRONCEPOR				850.00	850.00	850.00	100	100	100	100	R.O.	
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	ACTIVIDADES (2)	MeSES	10	10	10	850.00	850.00	850.00	100	100	100	100	R.O.	
		Entrega de Materiales Pedagógicos que se le Entrega al Comité de Materiales Pedagógicos que se le Entrega al Docente Acompañado				2.240.00	2.240.00	2.240.00	100	100	100	100	R.O.	
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	ACTIVIDADES (2)	MeSES	2	2	2	26.345.00	26.345.00	26.345.00	100	100	100	100	R.O.	
		Taller				26.345.00	26.345.00	26.345.00	100	100	100	100	R.O.	

8.6.8.8. META 079 - ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE PRIMARIA DE EDUC. BASICA REGULAR DE II.EE. (Nivel Inicial)		UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1)	GRADUO DE CUMPLIMIENTO % FINAN (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FISICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	MeSES	12	12	12	655.250.00	491.437.50	655.250.00	100	133	100	100	R.O.	
		Pago de salarios y beneficios de las acompañadas (primaria)				2.430.00	2.430.00	2.430.00	100	100	100	100	R.O.	
Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural Bilingüe y Tecnológico- Productivo y Ambiental.	ACTIVIDADES (2)	Unidad	1	1	1	5.504.00	5.504.00	5.504.00	100	100	100	100	R.O.	
		Entrega de Materiales Pedagógicos, Nivel Primaria				80.818.00	80.818.00	80.818.00	100	100	100	100	R.O.	
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	ACTIVIDADES (2)	Unidad	1	1	1	5.504.00	5.504.00	5.504.00	100	100	100	100	R.O.	
		Entrega de Materiales Pedagógicos que se le Entrega al Docente Acompañado Nivel Primaria				12.877.00	12.877.00	12.877.00	100	100	100	100	R.O.	
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	ACTIVIDADES (2)	Unidad	2	2	2	80.818.00	80.818.00	80.818.00	100	100	100	100	R.O.	
		Realización de 2 talleres de actualización para docentes acompañados-nivel inicial												

8.6.8.9. META 079 - DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES DEL II CICLO DE EDUC. BASICA REGULAR DE II.EE. (Nivel Inicial)		UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1)	GRADUO DE CUMPLIMIENTO % FINAN (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FISICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	Unidad	2	2	2	12.877.00	12.877.00	12.877.00	100	100	100	100	R.O.	
		Transporte de Materiales Educativos para Estudiantes del II Ciclo Inicial												

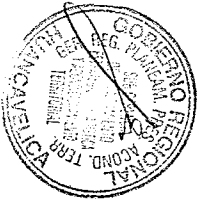
8.6.8.10. META 080 - DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES DE PRIMARIA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1)	GRADUO DE CUMPLIMIENTO % FINAN (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FISICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	Unidad	2	2	2	26.763.00	26.763.00	26.763.00	100	100	100	100	R.O.	
		Transporte de Materiales Educativos para Estudiantes del II Ciclo Bilingüe y Tecnológico- Productivo y Ambiental.												

8.6.8.11. META 081 - DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES DE SECUNDARIA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1)	GRADUO DE CUMPLIMIENTO % FINAN (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FISICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	Unidad	2	2	2	34.485.00	34.485.00	34.485.00	100	100	100	100	R.O.	
		Transporte de Materiales Educativos para Estudiantes del II Ciclo Bilingüe y Tecnológico- Productivo y Ambiental.												

8.6.8.12. META 084 - DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA AULAS DE II CICLO DE EBR. (Nivel Inicial)		UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO % FISICO (6.1)	GRADUO DE CUMPLIMIENTO % FINAN (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FISICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FINAN (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	Unidad	2	2	2	5.846.00	5.846.00	5.846.00	100	100	100	100	R.O.	
		Transporte de Materiales Educativos para el EE. Del II Ciclo EBR Huancavelica												

8.6.8.13. META 085 - DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA AULAS DE PRIMARIA

*Signature*  
 INGO *Signature*  
 COORDINADOR GENERAL DE ASESORIA TECNICA



OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)				META PRESUPUESTAL (5)				GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)				AVANCES ACUMULADOS (7)				FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural y Bilingüe y Tecnológico-Productivo y Ambiental.	Transporte de Materiales Educativos para IIEE Del III Cdo EBR	Servicios	2	2	2	17 874.00	17 874.00	17 874.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O.				

8.6.8.14. META 086 - DOTACION DE MATERIAL FUNCIONABLE PARA AULAS DEL CICLO DE EBR - Inicial

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)				META PRESUPUESTAL (5)				GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)				AVANCES ACUMULADOS (7)				FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancaveica	Entrega de Material Funcionable para el apoyo a los procesos de Enseñanza y Aprendizaje en Aulas Acomodadas	Unidad	1	1	1	26 688.00	26 688.00	26 688.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O.				

8.6.8.15. META 087 - DOTACION DE MATERIAL FUNCIONABLE PARA AULAS DE PRIMARIA DE EBR

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)				META PRESUPUESTAL (5)				GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)				AVANCES ACUMULADOS (7)				FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural y Bilingüe y Tecnológico-Productivo y Ambiental.	Entrega de Material Funcionable para el apoyo a los procesos de Enseñanza y Aprendizaje en Aulas Acomodadas	Unidad	1	1	1	91 438.00	91 438.00	91 438.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O.				

8.6.8.16. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE II CICLO DE EBR

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)				META PRESUPUESTAL (5)				GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)				AVANCES ACUMULADOS (7)				FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancaveica	Transporte de Materiales Educativos para IIEE del III Cdo EBR	Servicios	2	2	2	3 053.00	3 053.00	3 053.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O.				

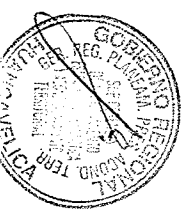
8.6.8.18. META 88 - DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIMARIA DE EBR

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)				META PRESUPUESTAL (5)				GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)				AVANCES ACUMULADOS (7)				FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural y Bilingüe y Tecnológico-Productivo y Ambiental.	Transporte de Materiales Educativos para IIEE del III Cdo EBR	Servicios	2	2	2	5 933.00	5 933.00	5 933.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O.				

8.6.9. UNIDAD OPERATIVA AGRARIA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)				META PRESUPUESTAL (5)				GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)				AVANCES ACUMULADOS (7)				FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Fortalecer las Capacidades para la Conformación de Cadenas Productivas	Constituir legalmente a Productores en Cadenas Productivas Seguimiento y Fortalecimiento a Organizaciones de Productores en Cadenas Productivas Desarrollar eventos de capacitación en cadenas productivas	Organizaciones Eventos	8 16	8 16	8 16	1,094.60 430.00	1,094.60 430.00	1,094.60 430.00	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	R.O.	11 organizaciones constituidas			
Fomentar las oportunidades para el desarrollo de la actividad empresarial en el agro	Realizar planes de negocios de organizaciones Desarrollar talleres regionales e interregional Organizar Expo ferias y festival agropecuarios	Planes Productores Ferias	5 2 3	21 2 3	5 2 3	431.00 2,084.00 4,124.00	431.00 2,084.00 4,124.00	431.00 2,084.00 4,124.00	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	R.O.	53 eventos de capacitación 6 planes de negocio formulados 4 ferias organizadas			
Mejorar el sistema de información agraria para la toma de decisiones de los agentes agrarios	Elaboración de boletines técnicos agropecuarios Comercialización de productos agropecuarios Asistencia técnica a productores agropecuarios	Boletines Toneladas Productores	12 50 3,000	12 50 3,000	12 50 3,001	112.40 372.00 567.00	112.40 372.00 567.00	112.40 372.00 567.00	72 100 100	100 100 100	72 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	100 100 100	R.O.				
Promover la disponibilidad de alimentos agrarios sanos e inocuos que cumplan con los estándares sanitarios para los consumidores	Organizar eventos de capacitación agropecuarios Eventos de capacitación en sanidad agropecuaria Servicio de asistencia técnica en sanidad agropecuaria Capacitar Informantes Calificados	Eventos Productores Productores Informes	12 1,500 90 36	12 1,500 90 36	4 1,342 90 36	7,864.00 421.00 6,581.00 1,538.00	7,864.00 421.00 6,581.00 1,538.00	7,864.00 421.00 6,581.00 1,538.00	84 100 100 100	100 100 100 100	84 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	100 100 100 100	R.O.	111 productores capacitados			

*[Firma manuscrita]*





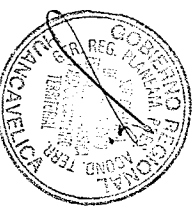


Actividades para el cuidado infantil y adecuada nutrición	Familias con niños y niñas de 1 y 2 años, reciben consejería a través de la visita domiciliar (3232103)	Familias con niños(as) de < 12 meses, reciben consejería a través de visitas domiciliarias (3232105)	Informes y actas	Informes y actas	1098	1098	160	108 620.80	108 620.80	129 840.41	15	120	15	120	R.O
			1098	1098	460	2,014.00	2,014.00	2,014.00	2,014.00	2,014.00	42	100	42	100	R.O

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FÍSICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FÍSICO (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
8.6.10.9. 3033254 NIÑOS CON VACUNA COMPLETA	Vacunar a niño < 1 año Vacunar a niño = 1 años 11 meses y 29 días Vacunar a niño = 4 años 11 meses y 29 días Vacunar a niño recién nacido hasta los 28 días de vida Vacunar a niño = 2 años 11 meses y 29 días Vacunar a niño = 3 años 11 meses y 29 días Vacunar niño de madre VIH, comprendidos entre 0 meses y 4 años 11 meses 29 días Atender las reacciones adversas a las vacunas	Niño vacunado	880	880	563	265,063.20	265,063.20	265,063.20	64	100	64	100	R.O	
		Niño vacunado	890	890	527	16,789.00	16,789.00	16,789.00	59	100	59	100	R.O	
		Niño vacunado	991	991	565	107,621.40	107,621.40	107,621.40	57	100	57	100	R.O	
		Niño vacunado	880	880	728	20,680.00	20,680.00	20,680.00	82	100	82	100	R.O	
		Niño vacunado	866	866	180	6,800.00	6,800.00	6,800.00	21	100	21	100	R.O	
		Niño vacunado	923	923	99	209,375.00	209,375.00	199,130.00	11	95	11	95	R.O	
		Niño vacunado	600	600	0	460.00	460.00	460.00	0	100	0	100	R.O	
		Caso tratado	99	99	10	14,940.40	14,940.40	14,940.00	10	100	10	100	R.O	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.2)	AVANCES ACUMULADOS FÍSICO (7.1)	AVANCES ACUMULADOS FÍSICO (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
8.6.10.10. 3033295 NIÑOS CON CRED COMPLETO SEGUN EDA	Monitoreo y supervisión de las actividades programadas Atención inmediata del R.N Viguroso, Deprimido, y con patologías Control de R.N Realizar el control CRED de los niños < 1 año según la Norma Técnica. Sesión de estimulación temprana Capacitación en marco de atención integral de salud del niño Implementar registros y guías de atención al niño y niña Realizar el control CRED de los niños 1 año según la Norma Técnica. Exámenes de laboratorio Exámenes de laboratorio Atención por patologías propias de su edad Realizar el control CRED de los niños según la Norma Técnica. Cosejería individual Descarte de Alergia Realizar test de GRAMHAI Realizar siendo de hesis	Acciones	6	6	5	0.00	0.00	0.00	83		83		R.O		
		Atención	920	920	690	0.00	0.00	0.00	75		75		R.O		
		RN controlado	920	920	753	0.00	0.00	0.00	82		82		R.O		
		Niños controlados	920	920	711	329,772.60	329,772.60	329,772.60	77	100	77	100	R.O		
		Secciones	920	920	690	5,611.40	5,611.40	5,611.40	75	100	75	100	R.O		
		Personas actualizadas	6	6	5	5,400.00	5,400.00	5,400.00	83	100	83	100	R.O		
		Farmacos	54	54	54	0.00	0.00	0.00	100		100		100	R.O	
		Atención	950	950	553	5,520.00	5,520.00	5,520.00	58	100	58	100	100	R.O	
		Examen	950	950	713	0.00	0.00	0.00	75		75		75	R.O	
		Secciones	12	12	12	0.00	0.00	0.00	100		100		100	R.O	
8.6.10.11. 33256 NIÑOS CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A	Suplementación con hierro a niño de 6 meses de edad Suplementación con Vitamina A a niño < 1 año Suplementación con Vitamina A a niño o niña de 12 a 59 meses	Niño suplementado	2,636	2,636	1,518	56,514.10	56,514.10	56,514.10	58	110	58	110	R.O		
		Niño suplementado	880	880	800	44,494.90	44,494.90	44,494.90	91	91	91	91	R.O		
		Niño suplementado	3,670	3,670	1,335	8,038.00	8,038.00	8,038.00	50	75	50	75	R.O		
		Atención	2,830	2,830	2,830	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100	100	100	100	R.O		
		Examen	2,830	2,830	2,380	7,856.00	7,856.00	7,856.00	84	100	84	100	R.O	3,284 exámenes realizados para descarte de anemia	
		Examen	1,910	1,910	1,667	0.00	0.00	0.00	87		87		87	R.O	
		Examen	1,910	1,910	1,433	0.00	0.00	0.00	75		75		75	R.O	

ING. *[Firma]*  
 ING. *[Firma]*  
 ING. *[Firma]*



Acompañamiento a familias con niños menor de 36 meses que inicia la Suplementación.

Vivienda	2,291	2,291	1,945	4,806.00	4,806.00	2,750.74	81	57	81	57	R.O
----------	-------	-------	-------	----------	----------	----------	----	----	----	----	-----

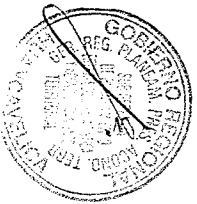
8.6.10.12. 33311 ATENCION IRA														
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
INFECCION RESPIRATORIA AGUDA (IRA) NO COMPLICADA	Atencion de casos de IRA no complicadas	Atencion	6,200	6,200	5200	29,732.00	29,732.00	29,137.68	6.1	98	84	98	R.O	2,830 visitas realizadas
	Seguimientos de casos de IRAS	Atencion	3,950	3,950	10	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	R.O	
FRANGO AMIGDALITIS PURULENTA AGUDA (FAPA)	Visitas integrales a niños con algun riesgo	Atencion	2,000	2,000	2000	9,500.00	9,500.00	9,500.00	100	100	100	100	R.O	2,830 visitas realizadas
	Atencion de casos de FAPA en menores de 5 años	Atencion	512	512	20	0.00	0.00	0.00	4	4	4	4	R.O	
OTTIS MEDIA AGUDA (OMA)	Atencion de casos de OMA en menores de 5 años	Atencion	7	7	7	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O	2,830 visitas realizadas
	Atencion de casos de OMA en menores de 5 años	Atencion	145	145	10	0.00	0.00	0.00	7	7	7	7	R.O	
SINUSSITIS AGUDA	Atencion de casos de Sinusitis en menores de 5 años	Atencion	28	28	21	0.00	0.00	0.00	75	75	75	75	R.O	2,830 visitas realizadas

8.6.10.13. 33312 ATENCION EDA														
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
EDA NO COMPLICADA	Atencion de casos de EDAS no complicadas	Atencion	1434	1434	794	75,154.40	75,154.40	75,154.40	55	100	55	100	R.O	2,830 visitas realizadas
	Seguimientos de casos de EDAS	Atencion	717	717	230	0.00	0.00	0.00	32	32	32	32	R.O	
EDA SOSPECHOSO DE COLERA	Búsqueda activa de casos sospechosos de colera	Atencion	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	R.O	2,830 visitas realizadas
	Atencion de casos de EDA disenterica	Atencion	400	400	116	4,000.00	4,000.00	4,000.00	29	100	29	100	R.O	
EDA PERSISTENTE	Atencion de casos de EDA persistente	Atencion	112	112	30	6,640.60	6,640.60	4,975.52	27	75	27	75	R.O	2,830 visitas realizadas
	Visitas integrales a niños con algun riesgo	Atencion	56	56	42	0.00	0.00	0.00	75	75	75	75	R.O	

8.6.10.14. 33313 ATENCION IRA CON COMPLICACIONES														
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
NEUMONIA	Atencion de casos de Neumonia	Atencion	142	142	60	221,152.00	221,152.00	219,251.71	6.1	99	42	99	R.O	2,830 visitas realizadas
	Seguimiento de casos de Neumonia a las 48 horas	Atencion	142	142	60	0.00	0.00	0.00	42	42	42	42	R.O	
NEUMONIA GRAVE Y ENFERMEDAD MUY GRAVE EN NIÑOS MENORES DE 2 MESES	Atencion de casos de Neumonia Grave y Enfermedad Muy Grave < 2 meses	Atencion	45	45	16	17,500.00	17,500.00	17,500.00	36	100	36	100	R.O	2,830 visitas realizadas
	Hospitalización	Atencion	35	35	8	0.00	0.00	0.00	23	23	23	23	R.O	
NEUMONIA GRAVE Y ENFERMEDAD MUY GRAVE EN NIÑOS DE 2 MESES A 4 AÑOS	Atencion de emergencia	Atencion	45	45	24	15,500.00	15,500.00	15,500.00	53	100	53	100	R.O	2,830 visitas realizadas
	Hospitalización	Atencion	53	53	20	18,380.00	18,380.00	18,380.00	38	100	38	100	R.O	
SOBA/ASMA	Atencion de casos de SOBA/ASMA	Atencion	86	86	12	0.00	0.00	0.00	14	14	14	14	R.O	2,830 visitas realizadas
	Visitas domiciliarias	Atencion	43	43	12	10,030.00	10,030.00	10,030.00	28	100	28	100	R.O	

8.6.10.15. 33314 ATENCION EDA CON COMPLICACIONES														
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)		AVANCES ACUMULADOS (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
ATENCION EDA CON DESHIDRATACION	Atencion de EDAS con deshidratacion en menores de 5 años	Atencion	150	150	40	64,234.20	64,234.20	62,251.21	27	97	27	97	R.O	2,830 visitas realizadas
	Seguimiento de casos de EDAS	Atencion	150	150	40	3,920.00	3,920.00	3,920.00	27	100	27	100	R.O	
ATENCIÓN EDA CON DESHIDRATACION	Atencion de emergencia	Atencion	2	2	2	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O	2,830 visitas realizadas
	Atencion de emergencia	Atencion	54	54	20	6,270.00	6,270.00	3,910.00	37	62	37	62	R.O	

*[Firma]*  
 INGO *[Firma]*  
 GOBIERNO REGIONAL ACOBAMBA



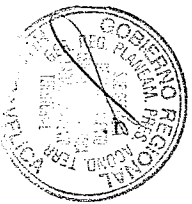




EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

Lograr un Recien Nacido sano, sin deterioro de la salud de la Madre		Gestante Controlada	971	971	803	606.990,00	606.990,00	379.037,00	83	62	83	62	R.O	
<b>8.6.10.24. 3033288 MUNICIPIOS SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Consejo Municipal capacitado en Gestion Local para elaborar PIP y Politca Publicas a favor de la Salud Materna Infantil.	UNIDAD DE MEDIDA (3)	INFORMES ACTA	8	8	27.900,00	27.900,00	26.838,48	50	96	50	96	R.O
Promover que los Municipios promuevan practicas saludables en salud sexual y reproductiva			UNIDAD DE MEDIDA (3)	INFORMES ACTA	157	157	28.600,00	28.600,00	25.457,31	80	93	80	93	R.O
<b>8.6.10.25. 3033289 COMUNIDADES SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Junta vecinal comunal capacitada para vigilancia comunitaria en salud de madres y neonatos	UNIDAD DE MEDIDA (3)	INFORMES ACTA	198	198	6.500,00	6.500,00	5.829,48	61	90	61	90	R.O
Promover la implementacion y sostenibilidad de comunidades saludables que promuevan practicas saludables en salud sexual y reproductiva.			UNIDAD DE MEDIDA (3)	INFORMES Y ACTA	198	198	6.500,00	6.500,00	5.829,48	61	90	61	90	R.O
<b>8.6.10.26. 3033290 INSTITUCIONES EDUCATIVAS PROMUEVEN PRACTICAS SALUDABLES EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Consejo Educativo Institucional (CONEI) Informes y acta	UNIDAD DE MEDIDA (3)	INFORMES Y ACTA	433	433	74.306,00	74.306,00	101.152,32	100	136	75	136	R.O
Promover que las instituciones educativas realicen actividades que promuevan practicas saludables en salud sexual y reproductiva.			UNIDAD DE MEDIDA (3)	INFORMES Y ACTA	433	433	74.306,00	74.306,00	101.152,32	100	136	75	136	R.O
<b>8.6.10.27. ATENCION DEL PARTO NORMAL (3033293)</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Atencion del Parto Institucional con adecuacion cultural.	UNIDAD DE MEDIDA (3)	PARTO INSTITUCIONAL	578	433	433	433	433	433	433	433	433	R.O
Incrementar la Atencion del Parto Institucional con adecuacion cultural.			UNIDAD DE MEDIDA (3)	PARTO INSTITUCIONAL	578	433	433	433	433	433	433	433	433	R.O
<b>8.6.10.28. ATENCION DEL PUERPERIO (3033298)</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Puerpera Controlada	UNIDAD DE MEDIDA (3)	PUERPERA CONTROLADA	825	825	28.700,00	28.700,00	26.217,00	92	91	92	91	R.O
Realizar 02 controles Puerperales y seguimiento a través de visitas Domiciliarias			UNIDAD DE MEDIDA (3)	PUERPERA CONTROLADA	825	825	28.700,00	28.700,00	26.217,00	92	91	92	91	R.O
<b>8.6.10.29. ATENCION DEL RECIEEN NACIDO NORMAL (3330403)</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Atencion Inmediata del Recien Nacido	UNIDAD DE MEDIDA (3)	RECIEEN NACIDO CONTROLADO	825	825	11.533,00	11.533,00	9.757,82	89	85	89	85	R.O
Realizar 02 del Recien Nacido y seguimiento a través de visitas Domiciliarias			UNIDAD DE MEDIDA (3)	RECIEEN NACIDO CONTROLADO	825	825	11.533,00	11.533,00	9.757,82	89	85	89	85	R.O
<b>8.6.10.30. ATENCION DE LA GESTANTE CON COMPLICACIONES (3033294)</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Gestante de Acuerdo a Adultos	UNIDAD DE MEDIDA (3)	GESTANTE COMPLICADA	280	280	73.160,00	73.160,00	71.499,00	100	98	100	98	R.O
Manejar las Complicaciones en las Pacientes Gestantes de Acuerdo a Adultos.			UNIDAD DE MEDIDA (3)	GESTANTE COMPLICADA	280	280	73.160,00	73.160,00	71.499,00	100	98	100	98	R.O
<b>8.6.10.31. ATENCION DEL PARTO COMPLICADO NO QUIRURGICO (3033296)</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>	Hemorragias Intrauterinas y Pos Parto	UNIDAD DE MEDIDA (3)	PARTO COMPLICADO	80	80	7.032,00	7.032,00	6.728,00	56	96	56	96	R.O
Manejar las Complicaciones durante el Parto de Acuerdo a Adultos.			UNIDAD DE MEDIDA (3)	PARTO COMPLICADO	80	80	7.032,00	7.032,00	6.728,00	56	96	56	96	R.O
<b>8.6.10.31. ATENCION DEL PUERPERIO CON COMPLICACIONES (8033299)</b>														
<b>OBJETIVO ESPECIFICO (1)</b>	<b>ACTIVIDADES (2)</b>		UNIDAD DE MEDIDA (3)											

ING° Shimbola Gamarqal Villac  
 GOBIERNO REGIONAL HUAYLA  
 DIRECCION REGIONAL DE SALUD  
 HUANUCAY



Manejar las Complicaciones durante el Puerperio de Acuerdo a Guías.	Epidemiología Puerperal	Puerperio Complicado	16	16	16	7.800,00	7.800,00	7.797,00	100	100	100	100	100	R.O	33 puerperos atendidos
---	-------------------------	----------------------	----	----	----	----------	----------	----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------------------------

8.6.10.32. ATENCION DEL DEL RECIEN NACIDO CON COMPLICACIONES (3033306)															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
Manejar las Complicaciones Durante el Periodo Neonatal de Acuerdo a Guías.	Atención del Recien Nacido Complicado	Recien Nacido Complicado	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)	55 atenciones de recién nacidos	
			54	54	54	3.533,00	3.533,00	2.881,00	100	82	100	82	R.O		

8.6.10.33. ADOLESCENTE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO NO PLANIFICADO (3000005)															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
Adolescente Acceden a los Servicios de Salud para Prevención del Embarazo No Planificado.	Atención Integral al Adolescente	Adolescente Confiado	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)	1.964 adolescentes atendidos	
			1748	1311	1311	4.910,00	4.910,00	4.910,00	100	100	75	100	R.O		

8.6.10.34. ACCESO AL SISTEMA DE REFERENCIA INSTITUCIONAL (3033304)															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
Acceder al Sistema de Referencia Institucional	Referencia de FONP - Funciones Obligatorias y Neonatales Primarias	Paciente Referido	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)		
			743	743	720	24.684,00	24.684,00	23.337,69	97	95	57	95	R.O		

8.6.10.35. FAMILIAS SALUDABLES INFORMADAS RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
Promover la información a Familias respecto a su salud sexual y reproductiva.	Consejería en el hogar durante la visita domiciliar a familias de la gestante o prepápara para promover Prácticas Saludables en Salud Sexual y Reproductiva	Informes, Acta	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)		
			876	876	876	2.130,00	2.130,00	2.112,00	100	99	100	99	R.O		

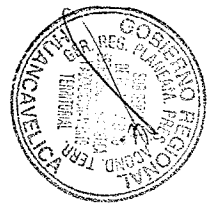
8.6.10.36. 3000612 DESPISTAJE DE TUBERCULOSIS EN SINTOMÁTICOS RESPIRATORIOS															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
Identificar y examinar a todos los síntomas respiratorios que se atienden en los establecimientos de salud, a personas > 15 años y población vulnerable	Tamizaje e identificación del S+R+	Persona atendida	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)		
			4.801	4.901	4.269	87.906,00	87.906,00	87.906,00	89	100	89	100	R.O		

8.6.10.37. 3043959 ADULTOS Y JOVENES RECIBEN CONSEJERÍA Y TAMIZAJE PARA INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL Y VIH/SIDA.															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
ADULTOS Y JOVENES RECIBEN CONSEJERÍA Y TAMIZAJE PARA INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL Y VIH/SIDA	CONSEJERÍA INDIVIDUAL DE TAMIZAJE PARA ITS Y VIH/SIDA	Persona Informada	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)		
			2.583	2.583	2173	70.193,00	70.193,00	70.193,00	84	100	84	100	R.O		

PROGRAMA METAXENICAS Y ZONOSIS															
8.6.10.38. 3043975 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL, METAXENICAS Y ZONOSIS															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
ASEGURAR EL MONITOREO, SUPERVISION Y CONTROL DE ENFERMEADES METAXENICAS Y ZONOTICAS	Monitoreo y supervisión a las metas de los programas presupuestales	Informes	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)		
			11	11	8	8.000,00	8.000,00	7550,63	73	94	73	94	R.O		

8.6.10.39. 3043981 VIVIENDAS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS															
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FINANC (6,7)		ACUMULO ADOS. FINANC (7,1)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	6.1	6.2	7.1	7.2	(8)		

*Signature*



REALIZAR VIGILANCIA EN AREAS DE TRANSMISION MALARIA	EN LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS AREAS DE ALTO Y MUY ALTO RIESGO DE TRANSMISION DE MALARIA	Informes	44	44	35	16,028.00	16,028.00	15,441.00	80	96	80	96	R.O
REALIZAR VIGILANCIA ENTOMOLOGICA EN LAS AREAS DE TRANSMISION DE LEISHMANIASIS	EN LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS AREAS DE ALTO Y MUY ALTO RIESGO DE TRANSMISION DE LEISHMANIASIS	Informes	42	42	35	2,928.00	2,928.00	2,820.00	83	89	83	89	R.O
REALIZAR VIGILANCIA EN AREAS DE TRANSMISION DE RABIA SILVESTRE	REALIZAR VIGILANCIA EN AREAS DE TRANSMISION DE RABIA SILVESTRE	Informes	6	6	5	944.00	944.00	864.00	83	92	83	92	R.O

8.6.10.40. CANES VACUNADOS CONTRA LA RABIA 4398201

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
	CANES VACUNADOS CONTRA LA RABIA	INFORME	6,010	6,010	5,600	7,100.00	7,100.00	6,500.00	93	92	93	92	R.O	

8.6.10.40. 3043984 DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS DE ENFERMEDADES ZOONOTICAS

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
	Atencion de consultas externas en riesgo de rabia, districosis, fasciolosis, equinococosis quística y accidentes por animales zoonoticos	Persona	729	729	622	24,900.00	24,900.00	23,314.63	85	94	85	94	R.O	

8.6.10.41. 3043983 DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES METAXENICAS

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
	Localizacion y diagnostico de casos de malaria	Persona atendida	21	21	6	1,386.00	1,386.00	1,380.00	29	100	29	100	R.O	
	TRATAMIENTO DE CASOS DE LEISHMANIOSIS CUTANEA Y MUCOCUTANEA CON DROGAS DE PRIMERA LINEA	Persona atendida	8	8	0	1,767.00	1,767.00	1,325.00	0	75	0	75	R.O	
	DE LOCALIZACION Y DIAGNOSTICO DE CASOS DE LEISHMANIOSIS CUTANEA Y MUCOCUTANEA TRATAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS CASOS DIAGNOSTICADOS DE MALARIA CON PLASMODIUM VIVAX	Informes	8	8	0	1,552.00	1,552.00	1,551.00	0	100	0	100	R.O	
	PERSONA PROTEGIDA CON VACUNA ANTIMARIARICA	Persona atendida	21	21	5	2,508.00	2,508.00	2,508.00	24	100	24	100	R.O	
			8	8	0	1,221.00	1,221.00	719.00	0	59	0	59	R.O	

ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES

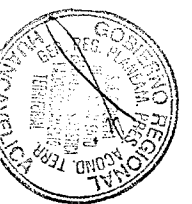
8.6.10.42. 0533994 ATENCION ESTOMATOLOGICA PREVENTIVA BASICA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
	Aplicación de Selantes	Atenciones	0	0	0	0.00	0.00	0.00					sin financ.	
	Aplicación de Barmix Fluorado	Atenciones	0	0	0	0.00	0.00	0.00					sin financ.	
	Aplicación de Flúor Gel	Atenciones	4,296	4,296	4,300	15,000.00	15,000.00	14,721.55	100	98	100	98	R.O	
	Técnica de Restauración Autoclavada	Atenciones	0	0	0	0.00	0.00	0.00					sin financ.	
	Restauraciones Denales	Atenciones	0	0	0	0.00	0.00	0.00					sin financ.	
	Exodoncia Dental	Atenciones	0	0	0	0.00	0.00	0.00					sin financ.	
	Consultas estomatológica	Atenciones	0	0	0	0.00	0.00	0.00					sin financ.	

8.6.10.43. 3043994 TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES CON PROBLEMAS Y TRASTORNOS DE SALUD

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
	Tratamiento integral de pacientes con problemas de Salud Mental	Persona Variada	340	340	101	10,385.00	10,385.00	10,385.00	30	100	30	100	R.O	

*[Handwritten signature]*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			PRODUCTO			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	% FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO FINAN. (7.1)			AVANCES % FINAN. (7.2)
DISMINUIR LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES CON ENFASIS EN LAS ENFERMEDADES BUCO DENTALES, PROBLEMAS DE SALUD MENTAL, ALCOHOLISMO, SECUELAS DE VIOLENCIA FOLICLAR FAMILIAR Y DESASTRES	Tamizaje de pacientes con problemas y trastornos de Salud Mental	Persona tamizada	13,028	13,028	13,028	7,072.80	7,072.80	7,072.80	100	100	100	100	R.O	
	Tratamiento ambulatorio del Trastorno del comportamiento debido al consumo de Sustancias Psicoactivas	Persona tratada	71	71	4	43,057.20	43,057.20	42,595.20	6	99	6	99	R.O	
	Tratamiento ambulatorio de Salud Mental de los Trastornos Afectivos (Episodio Depresivo y Conducta Suicida) y Trastorno de Ansiedad	Persona tratada	476	476	52	0.00	0.00	0.00	11	11	11	11	sin financ.	
	Tratamiento ambulatorio del Síndrome o Trastorno Psicótico	Persona tratada	36	36	6	0.00	0.00	0.00	17	100	17	100	sin financ.	
	Psiquico	Persona tratada	775	775	201	2,000.00	2,000.00	2,000.00	26	100	26	100	R.O	
	Niño y/o niño de 8 a 11 años identificado con déficit en sus habilidades sociales	Niño evaluado	1017	1017	600	1,650.00	1,650.00	1,650.00	47	100	47	100	R.O	
	Adolescente de 12 a 17 años identificado con déficit en sus habilidades sociales	Adolescente evaluado	120	120	56	1,650.00	1,650.00	1,650.00	47	100	47	100	R.O	
	Sesiones de entrenamiento en habilidades sociales para niñas, niños de 08 a 11 años	Niño fortalecido	141	141	47	0.00	0.00	0.00	33	100	33	100	sin financ.	
	Sesiones de entrenamiento en habilidades sociales para adolescentes de 12 a 17 años	Adolescente fortalecido	108	108	22	1,900.00	1,900.00	1,900.00	20	100	20	100	R.O	
	Sesiones Educativas de Padres de Crianza para la prevención del Maltrato Infantil	Padres fortalecidos	90	90	0	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	sin financ.	
	Programa de prevención familiar de conductas de riesgo en adolescentes familias fuertes amor y límites	Adolescente fortalecido	90	90	0	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	sin financ.	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			PRODUCTO			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	% FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO FINAN. (7.1)			AVANCES % FINAN. (7.2)
Garantizar el tamizaje, diagnóstico y tratamiento de personas afectadas por metátesis pesados	Evaluación Integral en el Primer de nivel de Atención a personas expuestas a Metales Pesados	evaluación Integral	580	580	150	4,550.00	4,550.00	4,000.00	26	88	26	88	R.O	
	Tomada de muestras para dosaje de Metales Pesados, Metales y otros Sustancias Químicas a personas expuestas a fuentes contaminantes	muestras	240	240	0	13,360.00	13,360.00	3,560.00	0	27	0	27	R.O	
8.6.10.44.3043997 TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES AFECTADOS POR METALES PESADOS	Atención a las Personas de 18 a 29 años con valoración clínica de factores de riesgo y tamizaje laboratorial	muestras	240	240	0	2,090.00	2,090.00	2,014.00	0	96	0	96	R.O	
	Atención a las Personas de 18 a 29 años con valoración clínica de factores de riesgo y tamizaje laboratorial	muestras	240	240	0	2,090.00	2,090.00	2,014.00	0	96	0	96	R.O	

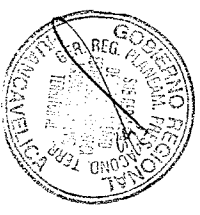
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			PRODUCTO			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	% FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO FINAN. (7.1)			AVANCES % FINAN. (7.2)
Identificar factores de riesgo modificable y el diagnóstico oportuno de enfermedades crónicas no transmisibles.	Atención a las Personas de 12 y 17 años con valoración clínica de factores de riesgo y tamizaje laboratorial	Informes	218	218	163	8,903.40	8,903.40	6,647.00	75	75	75	75	R.O	
	Atención a las Personas de 18 a 29 años con valoración clínica de factores de riesgo y tamizaje laboratorial	Informes	637	637	478	39,096.60	39,096.60	35,382.28	75	90	75	90	R.O	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			PRODUCTO			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	% FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO FINAN. (7.1)			AVANCES % FINAN. (7.2)
8.6.10.46.3053981 TAMIZAJE Y DIAGNOSTICO DE PACIENTES CON CATARATAS	Actividades (2)	PERSONA ATENDIDA	883	883	662	53,861.00	53,861.00	50,538.35	75	94	75	94	R.O	
	Tamizaje y detección de catarata mediante examen de agudeza visual empírico y segundo nivel de atención	PERSONA ATENDIDA	883	883	662	53,861.00	53,861.00	50,538.35	75	94	75	94	R.O	

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			PRODUCTO			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)	
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	% FINAN. (6.2)	AVANCES FISICO FINAN. (7.1)			AVANCES % FINAN. (7.2)
8.6.10.47. EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA PREVENCION Y CONTROL DE CANCER	ACTIVIDADES (2)	INFORMES	4	4	4	5,000.00	5,000.00	4,914.00	100	98	100	98	R.O	
	MONITOREO DE ACTIVIDADES	Informes	4	4	4	5,000.00	5,000.00	4,914.00	100	98	100	98	R.O	
	SUPERVISION	Informes	2	2	2	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	R.O	
ACCIONES COMUNES	IMPLEMENTACION DE NORMAS	Informe	1	1	0	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	sin financ.	

8.6.10.48. Consejo Educativo Institucional -CONEI- comprometido para promover prácticas y entornos saludables para Prevención del Cáncer

*Guillermo J. P.*  
 ING° *Guillermo J. P.*  
 INGE° *Guillermo J. P.*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)				
INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES QUE COMPROMETIDO PARA PROMOVER PRÁCTICAS Y PROMUEVEN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE CUELLO UTERINO, MAMA, ESTÓMAGO, PROSTATIA, PULMON COLON, RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS	CONSEJO EDUCATIVO INSTITUCIONAL CONI- COMPROMETIDO PARA PROMOVER PRÁCTICAS Y PROMUEVEN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DEL CÁNCER. DOCENTES CAPACITADOS PARA PROMOVER PRÁCTICAS SALUDABLES EN PREVENCIÓN DEL CÁNCER	Informes y acta	198	198	120	1,000.00	1,000.00	1,000.00	61	100	61	100	100	R.O		
			185	185	185	1,000.00	1,000.00	952.10	100	95	100	95		1,574 Informes realizados		

8.6.10.49. POBLACION INFORMADA Y SENSIBILIZADA EN EL CUIDADO DEL CANCER DE CERVIX, CANCER DE PROSTATIA Y CANCER DEL PULMON

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)				
POBLACION INFORMADA Y SENSIBILIZADA EN EL CUIDADO DE LA SALUD DEL CANCER DE CERVIX, CANCER DE MAMA, CANCER GASTRICO, CANCER DE PROSTATIA Y CANCER DE PULMON POR MEDIOS DE COMUNICACION MASIVOS	POBLACION INFORMADA Y SENSIBILIZADA EN EL CUIDADO DE LA SALUD DEL CANCER DE CERVIX, CANCER DE MAMA, CANCER GASTRICO, CANCER DE PROSTATIA Y CANCER DE PULMON POR MEDIOS DE COMUNICACION MASIVOS	PERSONA INFORMADA	22,441	22,441	22,441	1,500.00	1,500.00	1,291.00	100	86	100	86		R.O		
			16,441	16,441	10,288	0.00	0.00	0.00	62	52			sin financ.			

8.6.10.50. PERSONA EXAMINADA CON PAPANICOLAU

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)				
MUJER TAMIZADA EN CANCER DE CUELLO UTERINO	PERSONA ATENDIDA CON CONSULTA MEDICA GINECOLOGICA PERSONA EXAMINADA CON PAPANICOLAU MUJER DE 30 A 49 AÑOS EXAMINADA CON IVA	PERSONA ATENDIDA TAMIZADA PERSONA TAMIZADA	519	519	519	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100		R.O	568 personas atendidas	
			519	519	519	5,800.00	5,800.00	5,283.00	100	91	100	91		R.O	568 personas atendidas	
			174	174	125	0.00	0.00	0.00	72	72				R.O		

8.6.10.51. PERSONA INFORMADA CON CONSEJERIA EN CANCER DE CERVIX

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)				
MUJERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN CANCER DE CERVIX	MULIERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN CANCER DE CERVIX	PERSONA CON CONSEJERIA	2,800	2,800	1,239	95,020.00	95,020.00	93,702.79	44	99	44	99		R.O		

8.6.10.52. PERSONA INFORMADA CON CONSEJERIA EN CANCER DE MAMA

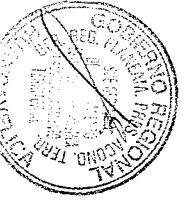
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)				
MUJERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN CANCER DE MAMA	MULIERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN CANCER DE MAMA	PERSONA CON CONSEJERIA	1,239	1,239	1,239	14,100.00	14,100.00	12,680.00	100	90	100	90		R.O		

8.6.10.53. PERSONA INFORMADA CON CONSEJERIA EN CANCER GASTRICO

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)				
PERSONAS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CANCER GASTRICO	PERSONAS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CANCER GASTRICO	PERSONA CON CONSEJERIA	1,100	1,100	1,050	900.00	900.00	900.00	95	100	95	100		R.O		

8.6.10.54. PERSONA INFORMADA CON CONSEJERIA EN CANCER DE PROSTATIA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO% (6)			AVANCES (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO FINAN. (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO FINAN. (7.1)	FINAN. (7.2)				
OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)														



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

VARONES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PROSTATIA	VARONES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PROSTATIA	PERSONA CON CONSEJERIA	1.100	1.100	1.100	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	100	100	100	100	100	R.O	
--	--	------------------------	-------	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--

8.6.10.55. OBLACION ESCOLAR CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DE CÁNCER DE PULMÓN	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FÍSICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
POBLACION ESCOLAR CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PULMÓN	POBLACION ESCOLAR CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PULMÓN	PERSONA CON CONSEJERIA	PERSONA CON CONSEJERIA	1.166	1.166	1.140	900.00	900.00	900.00	98	100	96	100	R.O	

8.6.10.56. POBLACION EN EDAD LABORAL CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DE CÁNCER DE PULMÓN	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FÍSICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
POBLACION EN EDAD LABORAL CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PULMÓN	POBLACION EN EDAD LABORAL CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PULMÓN	PERSONA CON CONSEJERIA	PERSONA CON CONSEJERIA	693	693	693	900.00	900.00	900.00	100	100	100	100	R.O	

8.6.10.57. CRIOTERAPIA O COMO LEEP EN MUJERES CON CITOLOGIA ANORMAL	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FÍSICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
CRIOTERAPIA O COMO LEEP EN MUJERES CON CITOLOGIA ANORMAL	PERSONA ATENDIDA CON CONSULTA MEDICA GINECOLOGICA	PERSONA EXAMINADA Y ATENDIDA PARA CRIOTERAPIA	PERSONA ATENDIDA	15	15	10	1.500.00	1.500.00	523.00	67	35	67	35	R.O	

8.6.10.58. PERSONAS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE COLON Y RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FÍSICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
PERSONAS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE COLON Y RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS	PERSONAS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE COLON Y RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS	PERSONA CON CONSEJERIA	PERSONA CON CONSEJERIA	525	525	200	1.500.00	1.500.00	1470.00	38	98	38	98	R.O	

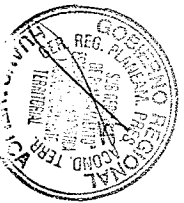
8.6.10.59. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FÍSICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
CAPACITACION DE COMUNIDADES EN HABILIDADES PARA REDUCIR EL RIESGO DE DAÑOS DE SALUD	ENTALER DE FORMACION DE BRIGADA HABILIDADES PARA REDUCIR EL RIESGO DE DAÑOS DE SALUD	FORMACION DE BRIGADA HABILIDADES EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	COMUNIDAD	6	6	4	10.500.00	10.500.00	10.446.99	67	99	67	99	R.O	

8.6.10.60. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	CUMPLIMIENTO FÍSICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FINAN. (6.2)	AVANCES FÍSICO (7.1)	AVANCES FINAN. (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	FORMULACION, ADAPTACION Y DISEÑO DE INSTRUMENTOS Y DOCUMENTOS TECNICOS NORMATIVOS	FORMULACION, ADAPTACION Y DISEÑO DE INSTRUMENTOS Y DOCUMENTOS TECNICOS NORMATIVOS	DOCUMENTO	5	5	3	9.000.00	9.000.00	8.359.00	60	93	60	93	R.O	

META: 61  
 PRODUCTO:  
 SUB PRODUCTO:

ENTIDADES PUBLICAS CON GESTION DE RIESGO DE DESASTRE EN SUS PROCESOS DE PLANIFICACION Y ADMINISTRACION PARA EL DESARROLLO  
 DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES  
 SERVICIOS DE SALUD CON CAPACIDADES COMPLEMENTARIAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES  
 OFERTA COMPLEMENTARIA ORGANIZADA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

*[Handwritten Signature]*  
 INCOG  
 INICIATIVA COMUNITARIA ORGANIZADA



OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	ACUMULADOS (7.1)	FINAN (7.2)				
OBERTA COMPLEMENTARIA ORGANIZADA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	IMPLEMENTACION DE MATERIAL LOGISTICO PARA GARANTIZAR LA OBERTA COMPLEMENTARIA	ATENCIONES	1920	1920	320	60,500.00	60,500.00	60,423.19	17	100	17	100	R.O			

PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

SERVICIOS DE SALUD CON CAPACIDADES COMPLEMENTARIAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

SUB PRODUCTO: ATENCION DE SALUD Y MOVILIZACION DE BRIGADAS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	ACUMULADOS (7.1)	FINAN (7.2)				
ATENCIÓN DE SALUD Y MOVILIZACIÓN DE BRIGADAS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	SELECCION, FORMACION Y MOVILIZACION DE BRIGADAS DE INTERVENCIÓN INICIAL DE SALUD	ATENCIÓNES	750	750	750	33,717.00	33,717.00	27,999.84	100	83	100	83	R.O			

8.6.10.62. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

META: 63

PRODUCTO:

SERVICIOS ESCENCIALES SEGUROS ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES

SUB PRODUCTO: SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	ACUMULADOS (7.1)	FINAN (7.2)				
MOVILIZACIÓN DE BRIGADAS DE INTERVENCIÓN INICIAL	SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	EESS	2	2	2	50,000.00	50,000.00	49,764.60	100	100	100	100	R.O			

PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

SERVICIOS ESCENCIALES SEGUROS ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES

SUB PRODUCTO: ANALISIS DE LA VULNERABILIDAD DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	ACUMULADOS (7.1)	FINAN (7.2)				
POBLACION CON MONITOREO, VIGILANCIA Y CONTROL DE DAÑOS A LA SALUD FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	ORGANIZACION E IMPLEMENTACION DE SIMULACROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	INFORMES	3	3	3	17,995.00	17,995.00	17,074.25	100	95	100	95	R.O			

8.6.10.63. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

META : 64

PRODUCTO:

POBLACION CON MONITOREO, VIGILANCIA Y CONTROL DE DAÑOS A LA SALUD FRENTE A EMERGENCIA Y DESASTRES

SUB PRODUCTO:

ORGANIZACION E IMPLEMENTACION DE SIMULACROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	ACUMULADOS (7.1)	FINAN (7.2)				
ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SIMULACROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	SIMULACROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	INFORMES	3	3	3	17,995.00	17,995.00	17,074.25	100	95	100	95	R.O			

8.6.10.64. INCLUSIÓN SOCIAL INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (0093)

Acciones educativas y comunicacionales con participación activa de la comunidad

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	ACUMULADOS (7.1)	FINAN (7.2)				
Desarrollar acciones para el cumplimiento de la inclusión social de las personas con discapacidad.	Acciones educativas y comunicacionales con participación activa de la comunidad	INFORME	2	2	2	1,109.00	1,109.00	966.15	100	87	100	87	R.O			

PRODUCTO: POBLACION CON MONITOREO, VIGILANCIA Y CONTROL DE DAÑOS A LA SALUD FRENTE A EMERGENCIA Y DESASTRES

SUB PRODUCTO: IMPLEMENTACION DE CENTROS DE OPERACIONES DE EMERGENCIA DE SALUD PARA EL ANALISIS DE INFORMACION Y TOMA DE DECISIONES

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	ACUMULADOS (7.1)	FINAN (7.2)				

*[Handwritten signature]*  
 ING. *[Handwritten name]*  
 REG. PLANIFICACION INSTITUCIONAL





EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

Implementación del centro de operaciones de emergencia de salud para el análisis de información y toma de decisiones.	Implementación del centro de operaciones de emergencias	Informe	3	3	3	17,995.00	17,995.00	17,074.25	100	95	100	95	R.O	
---	---	---------	---	---	---	-----------	-----------	-----------	-----	----	-----	----	-----	--

8.6.10.64. ACCIONES CENTRALES

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FISICO FINAN (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN (7.2)				
Garantizar una gestión administrativa eficiente, orientada al logro de objetivos y metas institucionales en beneficio de la población	Acciones administrativas para asegurar el funcionamiento de la UORSA y el Hospital Acciones administrativas de la Alta Dirección	Acciones Acciones	4 4	4 4	4 4	636,236.00 168,877.00	636,236.00 165,144.00	548,053.66 143,544.65	100 100	86 87	100 100	96 85	R.O R.O			

8.6.11. UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO % FISICO FINAN (6)			AVANCES FISICO FINAN (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN (7.2)				
Lograr la calidad técnica de las Proyectos ejecutados	Viajes de monitoreo y seguimiento durante la ejecución de proyectos ejecutados por contrato, convenio y Control permanente del suministro y la calidad de los materiales de construcción Planificar, coordinar y dirigir reuniones de coordinación con los residentes	Monitores y Seguimientos Informe Reuniones	100 200 24	100 200 24	40 200 24	3,760.00 68,686.80 2,438.40	3,760.00 68,686.80 2,438.40	3,760.00 68,685.92 2,438.40	40 100 100	100 100 100	40 100 100	100 100 100	R.O R.O R.O			
Garantizar la Ejecucion de las obras dentro de los plazos establecidos.	Control para el cumplimiento del cronograma de ejecución del proyecto	Vistas a obra	100	100	100	6,595.80	6,595.80	6,595.80	100	100	100	100	R.O			

*[Handwritten Signature]*

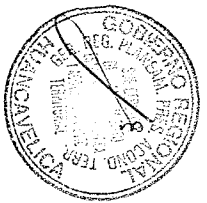




EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

CODIGO SNIP (1)	PROYECTO (2)	COMPONENTES (3)	INDICADORES (4)			META FISICA		META PRESUPUESTAL		GRADO DE CUMPLIMIENTO		FTE. DE FTO. (8)	AVANCES		SISTENTO DE AVANCE (10)	OBSERVACIONES (11)
			UNIDAD DE MEDIDA (4.1)	META ANUAL (4.2)	COSTO TOTAL ANUAL (4.3)	PROGRA M. (5.1)	EJECUT. (5.2)	PROGRAM. (6.1)	EJECUT. (6.2)	FISICO (7.1)	FINANC. (7.2)		FISICO	FINANC.		
213176	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PRIMARIA N° 36176 DEL CENTRO POBLADO DE HULLIHUECC DISTRICTO DE POMACCOCHA PROVINCIA DE ACOBAMBA HUANCAYELUCA	PABELLON ADMINISTRATIVO	m2	106.29		106.29				0			0		Informe de valorización mensual diciembre 2015	obra en ejecución, se deberá concluir el año 2015
		CAFETIN	m2	74.03		74.03				0			0			
		SERVICIO HIGIENICO	m2	49.31		49.31				0			0			
		TANQUE CISTERNA Y TANQUE ELEVADO	gib	1	1,982,397.53	1				0	53		0			
		TANQUE SEPTICO Y POZO PERCOLADOR	gib	1		1				0			0			
		LOSA MULTITUSO	m2	639.18		639.18				0			0			
		CERCO PERIMETRICO	ml	413.27		413.27				0			0			
		MITIGACION AMBIENTAL	gib	1		1				0			0			
		EQUIPAMIENTO	gib	1		1				0			0			
		GASTOS GENERALES	gib	1		1				0			0			

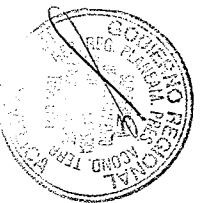
*[Handwritten Signature]*  
 ING *[Handwritten Name]*  
 INGE *[Handwritten Name]*



EVALUACION DE OBJETIVOS ESPECIFICOS

8.8.1. GERENCIA		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	LINEA DE BASE (3.2)			
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)			
		Incrementar en 98 % la ejecución de metas de actividades del POI.	90 % de ejecución física del 2010	100% de lo programado	
		Incrementar en 98 % la ejecución de metas de inversión del POI	80 % de ejecución física del 2010	100% de lo programado	
		Incrementar en 99 % la ejecución financiera del gasto corriente	80 % de ejecución financiera del 2010	100% de lo programado	
		Incrementar en 99 % la ejecución financiera del gasto de capital	80 % de ejecución financiera del 2010	100% de lo programado	
		100% de órganos estructurados y operativos	En el 2010 al 20 % de órganos estructurados no operativos	100% de lo programado	
		Mejorar y mantener una imagen positiva de la entidad a nivel interno y externo	Incrementar en un 80 % la imagen positiva de 90% de actividades conocidas	100% de lo programado	
8.8.2. CONTROL INTERNO INTERNO NO IMPLEMENTADO					
8.8.3. OFICINA SUB REGIONAL DE ADMINISTRACION					
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	LINEA DE BASE (3.2)			
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)			
		Incrementar en 90% la atención de demandas de bienes y servicios de la oficina.	En el 2012se atendió 85% de documentos atendidos	95% de lo programado	
		Incrementar en 85 % la ejecución de física y financiera del POI.	Al 2012, se ejecuto al 85% las metas del POI	100% de lo programado	
8.8.3.1. Área de Economía - (Contabilidad y Tesorería)					
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	LINEA DE BASE (3.2)			
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)			
		100 % de conciliaciones presentadas oportunamente sin observación	100 % de conciliaciones aprobadas-2012	100% de lo programado	
		100% de Estados Financieros y presupuestos formulados correctamente	90 % de registros contables formulados correctamente -2012	100% de lo programado	
8.8.3.2. Área de Logística					
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	LINEA DE BASE (3.2)			
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)			
		Cumplir al 100% con la atención de requerimientos de bienes y servicios a nivel de compromiso	85 % de requerimientos atendidos a nivel de compromiso	95% de lo programado	
		100% de los Sistemas Electrónicos de Legística Actualizados	85% de sistemas electrónicos actualizados	100% de lo programado	
		Incorporación al 100% del Activo al Módulo Patrimonial	85 % de activos registrados	80% de lo programado	
8.8.3.3. Área de Personal					
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	LINEA DE BASE (3.2)			
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)			
		Fortalecer las capacidades humanas del RR.HH. de la Entidad y garantizar el bienestar social	En el 2013 se capacito al 20 % de personal	25% de lo programado	
		Mejorar y agilizar la programación y control de las remuneraciones, bonificaciones y otros beneficios del trabajador activo y pasivo.	Se cuenta con 02 sistemas (plantillas de remuneraciones, planilla electrónica) y un reloj lapicero	100% de lo programado	
8.8.4. OFICINA SUB REGIONAL ASUNTOS JURIDICOS					
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	LINEA DE BASE (3.2)			
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)			

*Signature*  
 ING. *Signature*  
 Director



OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (2.1)	LINEA DE BASE (2.2)	VALOR ALCANZADO (2.3)	OBSERVACIONES (4)
	Garantizar una gestión administrativa eficiente, transparente orientada al logro de las metas institucionales	Reducir en 80 % los casos jurídicos y administrativos.	En el 2012 se resolvieron satisfactoriamente 40 casos	100% de lo programado

OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			OBSERVACIONES (4)
		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	
Asesorar jurídica y administrativamente a la Gerencia Sub Regional y a órganos estructurados de la ejecutora.	Desarrollar procedimientos y documentos de gestión, que permitan la operatividad técnica administrativa de la institución	Integrar y articular el sistema de planificación y gestión presupuestaria que impulse la gestión por resultados	100 % del PIM ejecutado al finalizar el ejercicio	98 % de PIM ejecutado	95% de lo programado
		Mejorar la implementación de las unidades orgánicas con Tecnologías de la Información y comunicación	100% de certificación presupuestal otorgada en función a la aprobación de metas POI	98 % de certificaciones presupuestales otorgadas en función al POI	90% de lo programado
		100% de certificaciones presupuestales otorgadas oportunamente	Nº de POIs modificados	100% de lo programado	
		100 % procedimientos y documentos de Gestión implementados	de 60 % de procedimientos y documentos de Gestión implementados	70% de lo programado	
		Incrementar 80% de unidades orgánicas implementadas adecuadamente	70 % de unidades orgánicas implementadas adecuadamente	90% de lo programado	

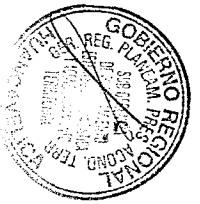
8.6. OFICINA SUB REGIONAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	
		Mejorar la calidad de la Gestión	100% de obras cumplidas sin observaciones y en los plazos establecidos	En el 2012 se observaron 06 Obras	50% de lo programado

8.7. OFICINA SUB REGIONAL DE ESTUDIOS		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	
		Contribuir al fortalecimiento de la gestión institucional y a mejorar el nivel socio económico de la población, mediante la formulación de proyectos integrales y sostenibles	25 % de áreas equipada e implementada con bienes	25 % de equipamiento e implementación	60% de lo programado
		Garantizar la formación de perfiles y expedientes técnicos en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública	50 % de perfiles formulados con declaración de viabilidad	50 % de perfiles viables en el 2013	10% de lo programado
			50 % de expedientes técnicos aprobados	50 % de expedientes aprobados en el 2013	15% de lo programado

8.8. UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			OBSERVACIONES (4)
8.8.1. DIRECCIÓN		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	
OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	Incrementar en un 25% la cobertura educativa	Al 2014 la cobertura educativa fue de orden de 25 %	Al 2014 el 90 % de alumnos concluyeron el año escolar	100% de lo programado
		Incrementar en 20% la conclusión escolar	Al 2014 el 10 % de alumnos se retiraron antes de culminar el año	Al 2014 el 99 % de directores y docentes lograron satisfactoriamente la evaluación censal	100% de lo programado
		Disminuir en 30% el abandono del educando al sistema educativo	Disminuir en 30% el abandono del educando al sistema educativo	Al 2014 se implementó 85 % de documentos	100% de lo programado
		Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	Disminuir el analfabetismo en la región huancavelica	Al 2014 el 95 % de I.EE. fueron equipados con material educativo	100% de lo programado

8.8.2. Área de Gestión Institucional		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	
		Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	Disminuir el analfabetismo en la región huancavelica	Al 2014 se implementó 85 % de documentos	100% de lo programado

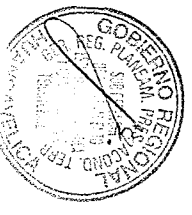
*[Firma manuscrita]*  
 ING° *[Nombre]*  
 Director General



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
<b>ÁREA DE PLANIFICACION:</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	disminuir el analfabetismo en la region huancavelica	96 % de documentos técnicos administrativos elaborados estrictamente 98 % de metas cumplidas en el POI.	96% de documentos de gestión al año 2014. 98% de metas ejecutadas en el año 2014.	100% de lo programado 100% de lo programado	
<b>ÁREA DE RACIONALIZACION</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	disminuir el analfabetismo en la region huancavelica	96 % de documentos de gestión actualizados y aprobados	96% de documentos de gestión actualizados (CAP, PAP, ROF, MOP Y CNP) en el 2014.	15% de lo programado	
<b>ÁREA DE FINANZAS</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	disminuir el analfabetismo en la region huancavelica	100% de cumplimiento de planes operativos. 100% de ejecución presupuestal	Al 2014 el presupuesto asignado es de S/ 149,837.00 Al 2014 se tuvo un saldo de S/ 0.00	100% de lo programado 98% de lo programado	
<b>ÁREA DE ESTADÍSTICA</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	disminuir el analfabetismo en la region huancavelica	98 % de información estadística actualizados.	Base de datos estadísticas al 2014	80% de lo programado	
<b>JEFATURA DE GESTION INSTITUCIONAL.</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	disminuir el analfabetismo en la region huancavelica	90 % de I.EE de EBR que aplican el PCR. 90 % de Directores y Docentes de EBR capacitados en aplicación del PCR.	Al 2014 el 85 I.EE. Aplican el PCR Al 2014 85% Directores y Docentes son capacitados debidamente.	100% de lo programado 90% de lo programado	
<b>3.8.8.3. Área de Gestión Pedagógica</b>					
<b>OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)</b>		<b>OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)</b>		<b>RESULTADOS DEL INDICADOR (3)</b>	<b>VALOR ALCANZADO (3.3)</b>
<b>EDUCACION INICIAL</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	Fortalecer el logro de competencias comunicativas matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico- productivo y ambiental	Incrementar en 80 % los docentes que alcanzan nivel de desempeño suficiente, para la enseñanza de logros de aprendizaje 100 % de Directores con conocimientos Incrementar en 10 % el acompañamiento, monitoreo y supervisión del desempeño pedagógico del docente de educación inicial. Incrementar en 20 % los ingresantes a primaria con educación inicial Y 85 % de instituciones educativas que promuevan e intercambian sus experiencias exitosas	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)
			Incrementar en 80 % los docentes que alcanzan nivel de desempeño suficiente, para la enseñanza de logros de aprendizaje	Al 2014 el 90 % de docentes logran estándares satisfactorios en evaluación censal	100% de lo programado
			100 % de Directores con conocimientos	Al 2014 el % de directores fueron capacitados	100% de lo programado
<b>EDUCACION PRIMARIA</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	Fortalecer las capacidades pedagógicas de los docentes orientado al mejoramiento a la calidad educativa	Incrementar en 30 % el acompañamiento y monitoreo del desempeño pedagógico en las I.EE. Incrementar en 40 % el desempeño suficiente de los estudiantes en las diferentes áreas Incrementar en 40 % de docentes con aptitudes para la enseñanza el nivel de desempeño suficiente del docente Incrementar en un 100 % el desarrollo de horas efectivas de clases pedagógicas en las I.EE. Incrementar en 30 % la tasa de conclusión de educación primaria	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)
			Incrementar en 30 % el acompañamiento y monitoreo del desempeño pedagógico en las I.EE.	Al 2014, se realizara acompañamiento, asesoramiento a 90 % de profesores de inicial.	100% de lo programado
			Incrementar en 40 % el desempeño suficiente de los estudiantes en las diferentes áreas	Al 2014, el 70 % alumnos logran el desempeño suficiente.	100% de lo programado
<b>EDUCACION SECUNDARIA:</b>					
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	Lograr una Educación Primaria de calidad, equitativa, pertinente y relevante.	Incrementar en un 100 % el desarrollo de horas efectivas de clases pedagógicas en las I.EE.	Participación de los docentes de horas de trabajo en un 100 % en el desarrollo de horas efectivas de clases del Nivel de Educación Primaria. La cobertura de educación primaria en niños y niñas de 6-12 años de edad alcanzara el 96 % en el 2014.	100% de lo programado 100% de lo programado	

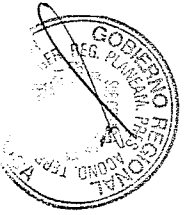
*[Firma manuscrita]*  
ING. Elizabeth Sandoval Cillóniz



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico-productivo y ambiental	Incrementar en 20 % la conclusión secundaria y satisfactoriamente Incrementar en 15 % la cobertura en secundaria	90 % de niñas y niñas culminaron el año escolar, 200 niñas y niñas alcanzaron los aprendizajes esperados y 100 % de niñas y niñas alcanzaron los aprendizajes esperados en secundaria de 12-16 años en un 85 % en el 2014	100% de lo programado 100% de lo programado	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico-productivo y ambiental	Incrementar en 15 % nuevos proyectos de innovación e investigación pedagógica Incrementar en 20 % la participación de educadoras y educadores en actividades recreativas y deportivas	En el 2014 participaron el 100 % de nuevas educadoras y educadores del ámbito de la UGEL	100% de lo programado 100% de lo programado	
<b>EDUCACIÓN SECUNDARIA: COMUNICACIÓN - MATEMÁTICA</b>						
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico-productivo y ambiental	Incrementar el 25 % de alumnos con desempeño suficiente	En el 2014, el 25 % de alumnos repitieron el año escolar	90% de lo programado	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico-productivo y ambiental	Incrementar el 20 % de alumnos con desempeño suficiente	En el 2014, el 25 % de alumnos repitieron el año escolar	90% de lo programado	
<b>EDUCACIÓN SECUNDARIA: TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA</b>						
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico-productivo y ambiental	Incrementar el 25 % de alumnos con desempeño suficiente	En el 2014, el 25 % de alumnos repitieron el año escolar	90% de lo programado	
<b>EDUCACIÓN SECUNDARIA: EDUCACIÓN COMUNITARIA Y AMBIENTAL</b>						
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico-productivo y ambiental	Incrementar el 25 % de alumnos con desempeño suficiente	En el 2014, el 25 % de alumnos repitieron el año escolar	90% de lo programado	
<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA CULTURA Y DEPORTE</b>						
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Garantizar el desarrollo de habilidades del educando en investigación científica y tecnológica.	Incrementar en 25 % la representación de IIEE en la feria de ciencia y tecnología Incrementar en el orden de 15% nuevos proyectos de innovación e investigación pedagógica	100 % participantes por IIEE en la feria de Ciencia y Tecnología durante el año 2014 En el 2014, se presentaron 15% proyectos nuevos	100% de lo programado 100% de lo programado	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Garantizar el desarrollo de capacidades de investigación científica, tecnológica, recreativas y deportivas	Incrementar en 100 % la participación de educandos y educadores en actividades recreativas y deportivas	En el 2014 participaron el 100 % de educandos y educadores del ámbito de la UGEL	100% de lo programado	
<b>EDUCACIÓN SECUNDARIA: DIGETE</b>						
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer capacidades pedagógicas en el manejo de TICs y Programa Una Laptop por Niño.	100 % de docentes capacitados en Tecnologías de Información y Comunicación	Al 2014 % de docentes con limitaciones para el uso de las tecnologías de Información y Comunicación	100% de lo programado	
<b>EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA - EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA</b>						
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer las capacidades pedagógicas de los docentes de educación secundaria	95% de docentes con capacidades deficientes en el manejo de los documentos técnico pedagógico	Deficientes en el manejo de los documentos técnico pedagógico	100% de lo programado	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural bilingüe y tecnológico-productivo y ambiental	90% de docentes monitores y acompañantes 95% de los CETPROS producen trabajos como resultado de su preparación	Informe de las visitas de monitoreo y acompañamiento pedagógico. Limitado producción de materiales	100% de lo programado 100% de lo programado	
<b>8.8.4. Área de Gestión Administrativa</b>						
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (1)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Disminuir el analfabetismo en la región Huancavelica	Incrementar al 100 % la ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	85% ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	100% de lo programado	
<b>8.8.5. OFICINA DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS Y RECLAMOS (OADEN)</b>						
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Disminuir el analfabetismo en la región Huancavelica	Incrementar al 100 % la ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	85% ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	100% de lo programado	
<b>RESULTADOS DEL INDICADOR (3)</b>						
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Disminuir el analfabetismo en la región Huancavelica	Incrementar al 100 % la ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	85% ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	100% de lo programado	
<b>RESULTADOS DEL INDICADOR (3.1)</b>						
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral		Disminuir el analfabetismo en la región Huancavelica	Incrementar al 100 % la ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	85% ejecución de metas programadas por la UGEL 2013	100% de lo programado	

*Signature*  
INGO *Signature*



Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	Disminuir el analfabetismo en la región huancavelica	Incrementar en 10 % las investigaciones sobre casos de rompimiento de relaciones humanas educativas	Al 2014 la investigación de casos fue de 5 %	100% de lo programado	
		Incrementar en 5 % las conciliaciones entre la comunidad educativa	Al 2014 el 60 % de docentes conciliados quedaron reubicados a otros destinos	100% de lo programado	
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral	Disminuir el analfabetismo en la región huancavelica	Disminuir en 15% el abandono del educando al sistema educativo	Al 2014 el 20 % de alumnos se retiraron antes de culminar el año	100% de lo programado	
		Incrementar en % el nivel de desempeño de Directores y Docentes de EBR, con ética y profesionalismo.	Al 2014 el 98 % de directores y docentes lograron satisfactoriamente la evaluación censal	100% de lo programado	
		100% de documentos de codigo de ética y la Ley de transparencia implementados	Al 2014 se implemento 60 % de documentos	100% de lo programado	
		100% de I.I.EE. cuentan con material impreso de ética y transparencia	Al 2014 el 90 % de I.I.EE. fueron equipados con material educativo	100% de lo programado	

PELA

META: 066

8.8.6. GESTIÓN DEL PROGRAMA

OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	Incrementar en % la cobertura educativa	Al 2013 la cobertura educativa fue de %	100% de lo programado	

META: 077

8.8.7. GESTIÓN DEL PROGRAMA

OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	Incrementar en 20 % la tasa de conclusión de educación primaria	La cobertura de educación inicial en niños y niñas de 3-5 años de edad alcanza el 70 %.	100% de lo programado	

META: 078

8.8.9. ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE PRIMARIA DE EDUC. BILINGUE INTERCULTURAL

OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	Fortalecer el logro de competencias comunicativas matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural Bilingüe y Tecnológico- Productivo y Ambiental.	Incrementar en un 100 % el desarrollo de horas efectivas de clases pedagógicas en las I.I.EE.	Participación de los docentes de horas de trabajo en un 100 % en el desarrollo de horas efectivas de clases del Nivel de Educación Primaria.	100% de lo programado	

META: 079

8.8.10. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES DEL II CICLO DE EDUC. BASICA REGULAR DE I.I.EE. (Nivel Inicial)

OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	Incrementar en 20 % los ingresantes a primaria con educación inicial	70 % de alumnos con educación inicial al 2010	100% de lo programado	

META: 080

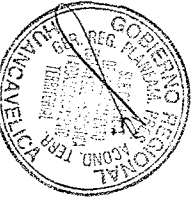
8.8.11. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES DE PRIMARIA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS .)

OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	Fortalecer el logro de competencias comunicativas matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural Bilingüe y Tecnológico- redictivo y Ambiental.	Incrementar en 40 % el desempeño suficiente y de los estudiantes en las diferentes áreas curriculares	Al 2014, el 70 % alumnos lograron el desempeño suficiente.	100% de lo programado	

META: 081

8.8.12. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES DE SECUNDARIA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

OBJETIVOS ESTRATEGICOS (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)





EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural Bilingüe y Tecnológico-productivo y Ambiental.	Incrementar en 20 % la conclusión secundaria escolar con notas aprobatorias	80 % de niños y niñas culminaron el año escolar con notas aprobatorias	100% de lo programado	
--	--	---	--	-----------------------	--

META: 084

8.8.13. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA AULAS DEL II CICLO DE EBR. (Nivel Inicial)

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1) Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2) Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Incrementar en 20 % los ingresantes a primaria con educación inicial	70 % de alumnos con educación inicial al 2010	100% de lo programado	
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			
				OBSERVACIONES (4)	

META: 085

8.8.14. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA AULAS DE PRIMARIA

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1) Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2) Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural Bilingüe y Tecnológico-productivo y Ambiental.	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Incrementar en 30 % la tasa de conclusión de educación primaria	La cobertura de educación primaria en niñas y niños de 6-12 años de edad alcanzara el 96 % en el 2014.	100% de lo programado	
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			
				OBSERVACIONES (4)	

META: 086

8.8.15. DOTACION DE MATERIAL FUNGIBLE PARA AULAS DEL II CICLO DE EBR- Inicial

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1) Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2) Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Incrementar en 20 % los ingresantes a primaria con educación inicial	70 % de alumnos con educación inicial al 2010	100% de lo programado	
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			
				OBSERVACIONES (4)	

META: 087

8.8.16. DOTACION DE MATERIAL FUNGIBLE PARA AULAS DE PRIMARIA DE EBR

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1) Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2) Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural Bilingüe y Tecnológico-productivo y Ambiental.	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Incrementar en 30 % la tasa de conclusión de educación primaria	La cobertura de educación primaria en niñas y niños de 6-12 años de edad alcanzara el 96 % en el 2014.	100% de lo programado	
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			
				OBSERVACIONES (4)	

8.8.17. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL II CICLO DE EBR.

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1) Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2) Disminuir el analfabetismo en la Región de Huancavelica	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		85 % de instituciones educativas que promocionan e intercambian sus experiencias exitosas	Experiencias exitosas sin promoción para su difusión	100% de lo programado	
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			
				OBSERVACIONES (4)	

META: 88

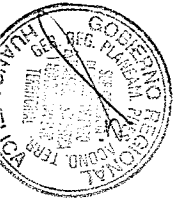
8.8.18. DOTACION DE MATERIAL EDUCATIVO PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIMARIA DE EBR

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1) Mejorar el acceso equitativo a una educación integral.	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2) Fortalecer el logro de competencias comunicativas y matemáticas, con enfoque inclusivo, intercultural Bilingüe y Tecnológico-productivo y Ambiental.	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Incrementar el 25 % de alumnos con desempeño suficiente	En el 2014, el 25 % de alumnos repitieron el año escolar	100% de lo programado	
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			
				OBSERVACIONES (4)	

8.8.9. UNIDAD DE GESTIÓN AGRARIA

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1) Fortalecer la gestión empresarial de los agropecuarios en el marco de la asociatividad	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2) Fortalecer la gestión empresarial de los productores agropecuarios en el marco de la asociatividad	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Fortalecimiento al 70% de Organizaciones articuladas a las cadenas productivas agropecuarias	Se tiene 10% Organizaciones articuladas a Cadenas Productivas	100% de lo programado	
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)			
				OBSERVACIONES (4)	

*[Firma manuscrita]*  
ING° *[Firma manuscrita]*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

Lograr la competitividad agropecuaria	Articular a mercados internos y externos la producción agropecuaria, forestal y agroindustrial	Incremento de 50 de productores organizados y operando de 30 % de Volumen comercializado	40% de cadenas operativas	100% de lo programado	
	Disfundi la Transferencia e investigación tecnológica	Incrementar en 30% los productores con conocimientos tecnológicos	2141 productores que recibieron asistencia técnica y capacitación	100% de lo programado	
	Mejorar el sistema de información agraria para la toma de decisiones de los agentes agrarios	10% de incremento de la rentabilidad agropecuaria	10% de rentabilidad	100% de lo programado	
	Elevar los niveles de productividad agropecuaria	40 % de aguas agrarias que acceden a la información oportuna	750 productores con información oportuna	100% de lo programado	
	Fomentar el desarrollo de los servicios financieros y seguros para pequeños y medianos agricultores	Incremento de 500TM de producción	1200 TM producción del año base	100% de lo programado	
Mejorar la calidad ambiental	20 % de productores que acceden al crédito agrario	50 productores con acceso al crédito agrario	100% de lo programado		
		90 % de productores que acceden al seguro agrario	75000 productores con acceso al seguro agrario	100% de lo programado	
		Incremento de 10 ha reforestadas	10 ha reforestadas	100% de lo programado	

8.8.10. UNIDAD DE RES DE SALUD

8.8.10.1. PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

3044276 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL - ACCIONES COMUNES

CONTRIBUIR A REDUCIR LA MORTALIDAD INFANTIL EN UN 35% Y ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 05 AÑOS IRAS, DN CRONICA 10.9 %, EDAS AL 2013	DESARROLLAR ACCIONES DE MONITOREO Y SUPERVISION EFICIENTE PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y METAS DEL PAN	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		100 % de Micro redes monitoreadas	50 % de cumplimiento de metas programadas en el POI	100% de lo programado	
		50 % de Micro redes evaluadas	50 % de cumplimiento de metas programadas en el POI	100% de lo programado	
		100 % de Micro redes supervisadas	50 % de cumplimiento de metas programadas en el POI	100% de lo programado	

8.8.10.2. CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS

CONTRIBUIR LA REDUCIR LA MORTALIDAD INFANTIL EN UN 35% Y ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 05 AÑOS IRAS, DN CRONICA 10.9 %, EDAS AL 2013	Lograr que los EE.SS. almacenen y distribuyan adecuada y oportunamente los alimentos del PVL y PAN/IBC	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		80% de EE.SS. Inspeccionadas	70 % de cumplimiento de metas programadas en el POI	100% de lo programado	
		80% de Cuna Mas inspeccionadas	80 % de cumplimiento de metas programadas en el POI	100% de lo programado	

8.8.10.3. VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO

MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD AMBIENTAL Y OCUPACIONAL EN UN 10% EN LA REGION AL 2012	Determinar el grado de contaminación del agua para el consumo humano	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		100 % de análisis bacteriológico y parasitológico de los sistemas de agua	80 % de cumplimiento de metas programadas en el POI 2013	100% de lo programado	
		100% de análisis físico- químicos del agua	100 % de cumplimiento de metas programadas en el POI 2013	100% de lo programado	
		50 % de análisis y reporte de los riesgos sanitarios	10 % de cumplimiento de metas programadas en el POI 2013	100% de lo programado	

8.8.10.4. 3033248 MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION

REDUCIR LA PREVALENCIA DE DESNUTRICION CRONICA Y ANEMIA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS	Promover que los Municipios saludables realicen actividades para el cuidado infantil y adecuada nutrición	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		100 % de Municipios que promueven una adecuada cuidado y nutrición infantil	20% DE MUNICIPIOS ACREDITADOS	100% de lo programado	

8.8.10.5. 3033249 COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

RESULTADOS DEL INDICADOR (3)

VALOR ALCANZADO (3.3)

OBSERVACIONES (4)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)

EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

REDUCIR LA PREVALENCIA DE DESNUTRICION CRONICA Y ANEMIA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS	OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Promover la implementación y sostenibilidad de comunidades saludables que promuevan el cuidado infantil.	75% comunidad Acobamba reducen DNC Y 30% DE COMUNIDADES SALUDABLES	100% de lo programado	

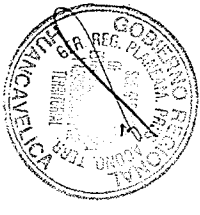
8.8.10.6. 3033250 INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Promover en las Instituciones Educativas el desarrollo de Prácticas Saludables para el Cuidado Infantil y la Adecuada Alimentación.	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		
		100% de instituciones de nivel inicial acreditadas	50% IEPs INICIAL ACREDITADAS	100% de lo programado	
		100% Instituciones de nivel PRIMARIA acreditadas	40% IEPs ACREDITADAS	100% de lo programado	
		100% Instituciones de nivel secundaria acreditadas	30% IEPs ACREDITADAS	100% de lo programado	

8.8.10.7. UNIDAD ESTRUCTURADA RESPONSABLE: PROMSA	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		Promover la formación de Familias y Vivientes Saludables con conocimientos para el cuidado infantil, lactancia materna exclusiva y la adecuada alimentación y protección del menor de 36 meses.	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		
		100 %FAMILIAS reducen los riesgos de enfermedad con estilos de vida saludable	30% FAMILIAS SALUDABLES	100% de lo programado	
		100%FAMILIAS con buenos hábitos de higiene y alimentación	90% FAMILIAS SALUDABLES	100% de lo programado	

8.8.10.8. 3033254 NIÑOS CON VACUNA COMPLETA	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		GARANTIZAR LAS VACUNACIONES EN NIÑOS DE 0 A 2 AÑOS OPORTUNAMENTE Y ATENCION A REACCIONES ADVERSAS	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		
		100 % de niños reciben nacidos. Vacunados	80%	100% de lo programado	
		100 % de niños = 2 año vacunados.	78%	100% de lo programado	
		100 % de niños = 3 año vacunados.	76%	100% de lo programado	
		100 % de niños = 4 año vacunados	98%	100% de lo programado	
		100 % de niños = 2 año vacunados.	64%	100% de lo programado	
		100 % de niños = 3 año vacunados.	64%	100% de lo programado	
		100 % de niños de madre VIH vacunados	0%	100% de lo programado	
		100 % de las reacciones adversas a las vacunas atendidas.	0%	100% de lo programado	

8.8.10.9. 3033255 NIÑOS CON CRED COMPLETO SEGUN EDAD	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		REALIZAR EL CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO COMPLETO EN NIÑOS < 1 AÑO	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		
		EL 100% de niños < de 1 año atendidos en CRED en los Establecimientos De Salud.	95%	100% de lo programado	
		REALIZAR EL CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO COMPLETO EN NIÑO 1 AÑO	95%	100% de lo programado	
		EL 100% de niños < de 1 año atendidos en CRED en los Establecimientos De Salud.	95%	100% de lo programado	
		REALIZAR EL CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO COMPLETO EN NIÑOS CRED 2 AÑOS	95%	100% de lo programado	
		EL 100% de niños de 2 años atendidos en CRED en los Establecimientos De Salud.	95%	100% de lo programado	
		REALIZAR VISITA DOMICILIARIA DE SEGUIMIENTO EN CRED	95%	100% de lo programado	
		EL 100% de niños < de 3 años que reciben visita domiciliaria en CRED en los Establecimientos De Salud.	95%	100% de lo programado	
		REALIZAR DOSAJE DE HEMOGLOBINA	95%	100% de lo programado	
		EL 100% de niños de < 3 años atendidos con dosaje de hemoglobina en los Establecimientos De Salud.	95%	100% de lo programado	

*Signature*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

8.8.10.10. 30332356. NIÑOS CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A		REALIZAR TEST DE GRAHAM	EL 100% de niños de 1 año a 3 atendidos con examen de test de gramam en los Centros De Salud.	75%	100% de lo programado	
		REALIZAR EXAMEN SERIADO DE HECEs	EL 100% de niños de 1 año a 3 atendidos con examen de seriado de heces en los Centros De Salud.	75%	100% de lo programado	

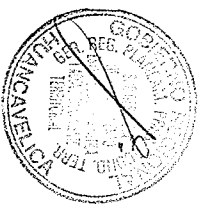
8.8.10.10. 30332356. NIÑOS CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.2)	OBSERVACIONES (4)	
CONTRIBUIR LA REDUCCION LA MORTALIDAD INFANTIL EN UN 35% Y ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 05 AÑOS. IRAS, DN CRONICA 10.9%, EDAS AL 2013		BRINDAR Y GARANTIZAR EL SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A EN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS, MEDIANTE VISTAS DOMICILIARIAS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1) 100% de niños < 36 meses suplementados con sulfato ferroso 100% de niños < 1 año complementados con Vitamina A 100% de niños < 5 años suplementados con Vitamina A 100% de hogares con niños < 36 meses con visita domiciliaria	LINEA DE BASE (3.2) 50% 90% 90% 50%	VALOR ALCANZADO (3.2) 100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado	

8.8.10.11. 33311. ATENCION IRA		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.2)	OBSERVACIONES (4)	
REDUCIR LA INCIDENCIA, PREVALENCIA DE INFECCIONES RESPIRATORIAS EN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS EN 5% DURANTE EL 2013.		INFECCION RESPIRATORIA AGUDA (IRA) NO COMPLICADA FARINGO AMIGDALITIS PURULENTA AGUDA (FAPA) PULMONIA Y DENEGRADAS ATENDIDAS OTITIS MEDIA AGUDA (OMA) SINUSITIS AGUDA	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1) EL 100% de casos de Infecciones respiratorias Agudas identificadas y atendidas en niños menores de 5 años. EL 100% de casos de faringe Amigdalitis Purulenta y denegradas atendidas 100% de casos de Otitis Media Aguda identificadas y atendidas en niños menores de 5 años 100% de casos de Sinusitis Aguda identificadas y atendidas en niños menores de 5 años	LINEA DE BASE (3.2) 100% 100% 100% 100%	VALOR ALCANZADO (3.2) 100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado	

8.8.10.12. 33312. ATENCION EDA		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.2)	OBSERVACIONES (4)	
REDUCIR LA INCIDENCIA, DE ENFERMEDADES DIARREICAS AGUDAS EN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS EN 5% DURANTE EL 2013.		EDA NO COMPLICADA EDA SOSPECHOSO DE COLERA EDA DISENTERICA EDA PERSISTENTE	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1) EL 100% de casos de EDA No Complicada identificadas y atendidas en niños menores de 5 años. 100% de casos de EDA Sospechosa de Colera identificada y atendida y denegradas 100% de casos de EDA Disenterica identificadas y atendidas en niños menores de 5 años 100% de casos de EDA Persistente identificadas y atendidas en niños menores de 5 años	LINEA DE BASE (3.2) 100% 100% 100% 100%	VALOR ALCANZADO (3.2) 100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado	

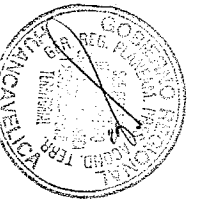
8.8.10.13. 33313. ATENCION IRA CON COMPLICACIONES		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	VALOR ALCANZADO (3.2)	OBSERVACIONES (4)	
REDUCIR LA INCIDENCIA, DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS GRAVES EN NIÑOS MENORES DE 2 MESES		NEUMONIA NEUMONIA GRAVE Y ENFERMEDAD MUY GRAVE EN NIÑOS MENORES DE 2 MESES	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1) EL 100% de casos de Neumonía identificadas y atendidas en niños menores de 5 años. 100% de casos de Neumonía Grave, Enfermedad muy grave identificada y atendida en niños menores de 2 meses.	LINEA DE BASE (3.2) 100% 100%	VALOR ALCANZADO (3.2) 100% de lo programado 100% de lo programado	

*[Handwritten signature]*



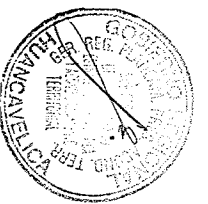
8.8.10.14. 33314 ATENCION EDA CON COMPLICACIONES		NEUMONIA GRAVE Y ENFERMEDAD MUY GRAVE EN NIÑOS DE 2 MESES A 4 AÑOS		100% de casos de Neumonía Grave, Enfermedad muy grave identificada y atendida en niños de 2 meses a 4 años.	100%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		SOBRIASMA		100% de casos de SOBRIASMA. Identificadores y atendidos en niños menores de 5 años	100%	100% de lo programado	
8.8.10.14. 33314 ATENCION EDA CON COMPLICACIONES		REDUCIR LA INCIDENCIA, DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS COMPLICADAS EN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS EN 5% DURANTE EL 2013.		Atención EDA con DESHIDRATACION	100%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		ATENCIÓN EDA CON DESHIDRATACION Y SHOCK		El 100% de casos de EDA con Deshidratación. Identificadas y atendidas en niños menores de 5 años. 100% de casos de EDA con deshidratación y Shock. Identificada y atendida en niños menores de 5 meses.	100%	100% de lo programado	
8.8.10.15. 3033315 ATENCION DE OTRAS ENFERMEDADES PREVALENTES.		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		PREVENIR, diagnosticar y tratar casos de Anemia por deficiencia de Hierro		100% de niños diagnosticados y tratados	60%	100% de lo programado	
CONTRIBUIR LA REDUCIR LA MORTALIDAD INFANTIL EN UN 35% Y ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 05 AÑOS IRAS, DN CRONICA 10.9 %, EDAS AL 2013		BRINDAR Y GARANTIZAR EL SUPLENTO DE HIERRO Y VITAMINA A EN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS, MEDIANTE VISITAS DOMICILIARIAS		100% de visitas domiciliarias a niños anémicos	40%	100% de lo programado	
				100% de niños < 1 año complementados con Vitamina A	90%	100% de lo programado	
				100% de niños < 5 años suplementados con Vitamina A	90%	100% de lo programado	
				100% de hogares con niños < 36 meses con visita domiciliar	50%	100% de lo programado	
8.8.10.16. GESTANTE CON SUPLEMENTACIÓN DE HIERRO Y ACIDO FOLICO (3033317)		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
Disminuir la Mortalidad Materna en un 40%, Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		BRINDAR Y garantizar el Suplemento de Hierro Mediante Visitas Domiciliarias.		% de Gestantes Suplementadas	70%	100% de lo programado	
8.8.10.17. 3033414 ATENCION DE NIÑOS Y NIÑAS CON PARASITOSIS INTESTINAL		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
Contribuir a reducir la mortalidad infantil en un 35% y enfermedades prevalentes de la infancia en niños y niñas menores de 05 años: Tras. D, cólica 10.9 %, EDAS al 2013		Garantizar el diagnóstico y tratamiento de parasitosis intestinal en niños menores de 5 años		100 % de niños diagnosticados y tratados	60%	100% de lo programado	
8.8.10.18. PROGRAMA MATERNO NEONATAL		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
004427 ACCIONES COMUNES		Desarrollar Acciones de Monitoreo, supervisión y evaluación eficiente para garantizar el cumplimiento de las metas del Materno Neonatal		100% de Microredes Monitoreadas	50%	100% de lo programado	
Disminuir la Mortalidad Materna en un 40%, Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		Implementar y capacitar en el manejo Directivas, Guías y Normas para la Atención en la salud Materno Neonatal.		100% de Microredes Supervisadas	50%	100% de lo programado	
				100% de EESS Manejan la Atención Materno Neonatal de acuerdo a las Directivas, Guías y Normas.	60%	100% de lo programado	
8.8.10.19. 3000002 POBLACION INFORMADA SOBRE SALUD SEXUAL, SALUD REPRODUCTIVA Y METODOS DE		OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)							

*[Handwritten signature]*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

8.8.10.20. POBLACION ACCEDE A METODO DE PLANIFICACION FAMILIAR (3033291)		Informar a la población de 18 a 49 años a través de Medios de Difusión Masiva sobre salud sexual y reproductiva y 80% de población informada de 18 a 49 años Perinata en un 8% en la Región Huancavelica.		40%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
		Ofertar Métodos de planificación familiar que satisfagan las expectativas de las usuarias.	30%	100% de lo programado		
8.8.10.21. POBLACION ACCEDE A SERVICIO DE CONSEJERIA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (3033292)		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		40%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Informar a la Población Sobre Salud Sexual/Salud Reproductiva Y Método de PPRF.	80% de Parejas Potencia al año por todos los métodos.	40%	100% de lo programado		
8.8.10.22. ATENCIÓN PRENATAL REENFOCADA (3033172)		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		71%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Lograr un Recien Nacido sano, sin deterioro de la Madre	100% de Gestantes Controladas.	71%	100% de lo programado		
8.8.10.23. MUNICIPIOS SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		93%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Incrementar la Atención del Parto Institucional con adecuación cultural.	80% de Partos Institucionales.	93%	100% de lo programado		
8.8.10.24. COMUNIDADES SALUDABLES QUE PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		98%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Realizar 02 controles Puerperales y seguimiento de visitas Domiciliares	100% de Puerperas Controladas.	98%	100% de lo programado		
8.8.10.25. INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		98%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Realizar 02 controles del Recien Nacido y seguimiento a través de visitas Domiciliares	100% de Atención de recién nacidos Institucionales.	98%	100% de lo programado		
8.8.10.26. ATENCIÓN DEL PARTO NORMAL (3033295)		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		25%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Manejar las Complicaciones en las Pacientes Gestantes de Acuerdo a guías.	100% de Manejo de Gestantes Con Complicaciones.	25%	100% de lo programado		
8.8.10.27. ATENCIÓN DEL PUERPERIO		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		28%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Manejar las Complicaciones durante el Parto de Acuerdo a guías.	100% de Partos Complicados no Qr Atendidos.	28%	100% de lo programado		
8.8.10.28. 3033305 ATENCIÓN DEL RECEN NACIDO NORMAL		Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% , Mortalidad Perinatal en un 8% en la Región Huancavelica.		26%	100% de lo programado	
OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)	
	Manejar las Complicaciones durante el Puerperio de Acuerdo a guías.	100% de Manejo de Puerperas con Complicaciones.	26%	100% de lo programado		



*[Handwritten signature]*  
 ING. Elizabeth Santayana Villos  
 Directora Regional de Salud

8.8.10.29. 3033294. ATENCION DE LA GESTANTE CON COMPLICACIONES			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% y Mortalidad Neonatal de Recien Nacidos en un 8% en la Region Huancavelica. Acuerdo a guias.	Adolescentes acceden a los servicios de Salud para la prevencion del Embarazo no Planificado.	100% de Manaja de Recien Nacidos son Complicaciones.	VALOR DE BASE (3.2) 26%
VALOR ALCANZADO (3.3)	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)	
8.8.10.30. 3033296. ATENCION DEL PARTO COMPLICADO NO QUIRURGICO			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
Contribuir en la disminucion de la mortalidad Materna Neonatal de las adolescentes, en el marco de un Modelo de Atencion Integral de Salud.	Adolescentes acceden a los servicios de Salud para la prevencion del Embarazo no Planificado.	% de atencion integral de las adolescentes	VALOR DE BASE (3.2) 80%
VALOR ALCANZADO (3.3)	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)	
8.8.10.31. ATENCION DEL PUERPERIO CON COMPLICACIONES (3033299)			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
Mejorar el Acceso a Servicios de Salud en un 40% con un Sistema de Referencia y Contrareferencia implementado que garantice la atencion integral segun Catalogo de ESES con calidad y Uso Racional de Medicamentos Priorizando las Poblaciones en Exclusion y Dispersas en un Periodo de 5 años en la Region Huancavelica	Acceder al Sistema de Referencia Institucional	100% de referencias Adecuadas a los FONP de acuerdo a Norma. 100% de referencias Adecuadas a los FONB de acuerdo a Norma.	VALOR DE BASE (3.2) 38%
VALOR ALCANZADO (3.3)	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)	
8.8.10.32. ADOLESCENTE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PARA LA PREVENCION DEL EMBARAZO NO PLANIFICADO (3000005)			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
Disminuir la Mortalidad Materna en un 40% y Mortalidad Neonatal en un 8% en la Region Huancavelica. Donchillanas.	Identificar y garantizar el Suministro de Hierro Mediante Visitas Donchillanas.	% de Gestantes Suplementadas	VALOR DE BASE (3.2) 70%
VALOR ALCANZADO (3.3)	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)	
8.8.10.33. PROGRAMA TBC-VIH/SIDA 3000612 DESPITALJE DE TUBERCULOSIS EN SIMTOMATICOS RESPIRATORIOS			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
Disminucion de la incidencia de TBC A 18 POR 100.000 HABITANTES	Identificar y examinar a todos los sintomaticos respiratorios que se atienden en los establecimientos de salud, a personas de 15 años y poblacion vulnerable Realizar el seguimiento diagnostico al sintomatico respiratorio con resultado baciloscopico negativo	5% de las atenciones en mayores de 15 años 10% de los sintomaticos respiratorios	VALOR DE BASE (3.2) 3.21%
VALOR ALCANZADO (3.3)	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)	
8.8.10.34. 3043369. ADULTOS Y JOVENES RECIBEN CONSEJERIA Y TAMIZAJE PARA INECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL Y VIH/SIDA.			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
Reduccion de la transmision del VIH a menos del 2% y la incidencia de SIDA Congénita a menos de 0.5 x 1000 nacidos vivos para el año 2013	ADULTOS Y JOVENES RECIBEN CONSEJERIA Y TAMIZAJE PARA INECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL Y VIH/SIDA	% de consejerías y tamizajes en poblacion masculina	VALOR DE BASE (3.2) 83%
VALOR ALCANZADO (3.3)	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)	
8.8.10.35. PROGRAMA METAXENICAS Y ZONOSIS 3043975 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL, METAXENICAS Y ZONOSIS			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
MEJORAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y MONITORIZAR, SUPERVISAR Y CONTROL EN METAXENICAS Y ZONOSIS OCUPACIONAL EN UN 10% EN LA REGION AL 2014	SUPERVISAR Y CONTROL EN METAXENICAS Y ZONOSIS	80% de hogares con zonas de riesgo de algun metaxenico y zoonosis	VALOR DE BASE (3.2) LINEA DE BASE (3.2)
VALOR ALCANZADO (3.3)	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)	
8.8.10.36. 3043381. VIÑEDOS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS			
OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)
			VALOR DE BASE (3.2)
			VALOR ALCANZADO (3.3)
			OBSERVACIONES (4)

*[Firma manuscrita]*



8.8.10.76. CANES VACUNADOS CONTRA LA ARABIA 4398201	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
	INMINUIZAR A ANIMALES DOMESTICOS CONTRA LA RABIA	90% DE LA POBLACION DE ANIMALES DOMESTICOS INMINUIZADOS CONTRA LA RABIA	En el 2013 80 % de cumplimiento de metas programas en el POI 2013	100% de lo programado	
DISMINUIR LA MORBI - MORTALIDAD DE ENFERMEDADES METAXEMICAS CON LA CAPTACION OPORTUNA, TRATAMIENTO Y SEGUIMIENTO EFICAZ DE PACIENTES CON ENFERMEDADES METAXEMICAS	REALIZAR VIGILANCIA ENTOMOLOGICA EN VIVIENDAS EN AREAS DE TRANSMISION DE MALARIA	80% DE VIVIENDAS EN AREAS DE TRANSMISION DE MALARIA CON VIGILANCIA ENTOMOLOGICA	2	100% de lo programado	
	REALIZAR VIGILANCIA EN AREAS DE TRANSMISION DE RABIA SILVESTRE	80% DE VIVIENDAS EN AREAS DE TRANSMISION DE LEISHMANIASIS CON VIGILANCIA ENTOMOLOGICA	2	100% de lo programado	
REALIZAR VIGILANCIA EN AREAS DE TRANSMISION DE RABIA SILVESTRE	80% DE AREAS DE TRANSMISION DE RABIA SILVESTRE CON VIGILANCIA	1	100% de lo programado		

8.8.10.77. 3043983 DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES METAXEMICAS	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
	PROMOVER LA MORBI - MORTALIDAD DE ENFERMEDADES METAXEMICAS CON LA CAPTACION OPORTUNA, TRATAMIENTO Y SEGUIMIENTO EFICAZ DE PACIENTES CON ENFERMEDADES METAXEMICAS	Promedio de las ultimas 3 años de enfermedades metaxemicas diagnosticadas confirmadas del Informe operacional Informe de monitoreo mensual a nivel de Hospital Red Informe de supervisión trimestral a nivel de Red.	24 12 4	100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado	

8.8.10.78. PROGRAMA NO TRANSMISIBLES 3052394. ATENCION ESTOMATOLOGICA PREVENTIVA BASICA	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
	Implementar el Modelo de Gestion por Resultados (GPR) y aseguramiento Universal para la mejorar la atencion integral por etapas de vida	Atencion estomatologica preventiva basica en niños, gestantes y adultos mayores	diferenciar al 15 % las enfermedades buco dentales Incrementar al 20 % la ejecución de actividades recuperativas programadas en el POI	En el 2013 50 % de cumplimiento de metas programas en el POI 2013 En el 2013 50 % de cumplimiento de metas programas en el POI 2013	100% de lo programado 100% de lo programado

8.8.10.79. 3043994 TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES CON PROBLEMAS Y TRASTORNOS DE SALUD	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
	Disminuir las enfermedades transmisibles y no transmisibles con énfasis en las enfermedades buco dentales problemas de salud mental, alcoholismo, secuelas de violencia política familiar y desastres	Disminuir los casos de Violencia Intrafamiliar en la persona, familia, comunidad y afectados por violencia política.	Persona tratada por problema y/o trastorno en salud mental	150	100% de lo programado

8.8.10.80. 3043997 TAMIZAJE Y TRATAMIENTO DE PACIENTES AFECTADOS POR METALES PESADOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
	Promover y difundir entornos y estilos de vida saludables	Garantizar el tamizaje, diagnóstico y tratamiento de personas afectadas por metales pesados	% de atención a personas expuestas a Metales Pesados % de toma de muestras para dosaje de Metales Pesados. Muestras Químicas % de pruebas de laboratorio específicas realizadas por el INS - CENSOPAS o laboratorio privado acreditado	En el 2011 30% de cumplimiento de metas programas en el POI 2011 En el 2011 20% de cumplimiento de metas programas en el POI 2011 En el 2011 20% de cumplimiento de metas programas en el POI 2011	100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado

8.8.10.81. 3000015 VALORACION CLINICA Y TAMIZAJE LABORATORIAL DE ENFERMEDADES CRONICAS NO TRANSMISIBLES.	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)

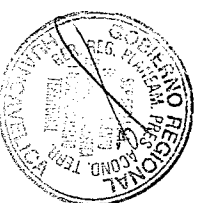
*[Firma]*  
ING. *[Nombre]*





EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

OPERACIONALES (2)		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
8.10.82. PROGRAMA PRESUPUESTAL PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER 3044192 MONITOREO, SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DEL PROGRAMA PREVENCIÓN Y CONTROL DE CÁNCER					
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	ACCIONES COMUNES			
8.10.84. POBLACION INFORMADA Y SENSIBILIZADA EN EL CUIDADO DEL CÁNCER DE CERVIX, CÁNCER DE MAMA, CÁNCER GÁSTRICO, CÁNCER DE PROSTATIA Y CÁNCER DEL PULMÓN					
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES QUE PROMUEVEN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE CUELLO UTERINO, MAMA, ESTÓMAGO PROSTATIA, PULMÓN, COLÓN, RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS	100% DE INSTITUCIONES DE NIVEL INICIAL ACREDITADAS 50% IEPIS INICIAL ACREDITADAS 40% IEPIS ACREDITADAS 100% INSTITUCIONES DE NIVEL SECUNDARIA ACREDITADAS	100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado 100% de lo programado	
8.10.85. PERSONA EXAMINADA CON PAPANICOLAU					
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	MUJER TAMIZADA EN CÁNCER DE CUELLO UTERINO	% de Mujeres Tamizadas en cáncer de cuello uterino	60%	100% de lo programado
8.10.86. PERSONA INFORMADA CON CONSEJERÍA EN CÁNCER DE MAMA					
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	MUJERES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERÍA EN CÁNCER DE CERVIX	% de Mujeres mayores de 18 años con consejería en cáncer de MAMA	70%	100% de lo programado
8.10.87. PERSONA INFORMADA CON CONSEJERÍA EN CÁNCER GÁSTRICO					
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	PERSNAS CON CONSEJERÍA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER GÁSTRICO	% de personas con consejerías de cáncer Gástrico	70%	100% de lo programado
8.10.88. PERSONA INFORMADA CON CONSEJERÍA EN CÁNCER GÁSTRICO					
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	VARONES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERÍA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PROSTATIA	% de Varones Mayores de 18 años con consejería de Cáncer de Prostata	70%	100% de lo programado
8.10.89. POBLACION ESCOLAR CON CONSEJERÍA EN PREVENCIÓN DE CÁNCER DE PULMÓN					
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	VARONES MAYORES DE 18 AÑOS CON CONSEJERÍA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PULMÓN	% de Varones Mayores de 18 años con consejería de Cáncer de Pulmón	70%	100% de lo programado



*[Handwritten Signature]*  
 ING. Elizabeth Zamora  
 Gerente Sub Regional

EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

	OPERACIONALES (2)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR (3.1)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	POBLACION ESCOLAR CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PULMÓN	% de escolares con consejería de cáncer de pulmón	70%	100% de lo programado	

8.8.10.90. 3044203	POBLACION EN EDAD LABORAL CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DE CÁNCER DE PULMÓN	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	POBLACION EN EDAD LABORAL CON CONSEJERIA EN PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE PULMÓN		% de escolares con consejería de cáncer de pulmón	70%	100% de lo programado	

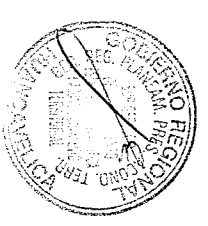
8.8.10.91.	CRIOITERAPIA O COMO LEEP EN MUJERES CON CITOLOGIA ANORMAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	MUJERES DE 21 A 65 AÑOS CON CRIOITERAPIA		% de mujeres con procedimiento de crioterapia	100%	100% de lo programado	

8.8.10.92.	PERSONAS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE: COLON Y RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
REDUCIR LA MORTALIDAD Y MORBILIDAD DE LOS DIFERENTES TIPOS DE CÁNCER	PERSONAS CON CONSEJERIA EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE: COLON Y RECTO, HIGADO, LEUCEMIA, LINFOMA, PIEL Y OTROS		% de visitas domiciliarias con consejería en prevención del cáncer	50%	100% de lo programado	

8.8.10.93.	PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	META: 60	PRODUCTO:	POBLACION CON PRÁCTICAS SEGURAS EN SALUD FRENTE A OCURRENCIAS DE PELIGROS NATURALES.				
			SUBFINALIDAD:	CAPACITACIÓN DE COMUNIDADES EN HABILIDADES PARA REDUCIR EL RIESGO DE DAÑOS DE SALUD				
			ACTIVIDAD:	TALLER DE FORMACIÓN DE BRIGADA COMUNITARIA EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES				
			OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
			Implementación de la Promoción de la Salud, y reducción de los riesgos ambientales relacionados a la salud, que permita a la gente aumentar el control sobre su salud, mejorar su calidad de vida y equidad social.	CAPACITACION DE COMUNIDADES EN HABILIDADES PARA REDUCIR EL RIESGO DE DAÑOS DE SALUD	% DE COMUNIDADES CON GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	0%	100% de lo programado	

8.8.10.94.	PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	META: 61	PRODUCTO:	ENTIDADES PUBLICAS CON GESTION DE RIESGO DE DESASTRE EN SUS PROCESOS DE PLANIFICACION Y ADMINISTRACION PARA EL DESARROLLO				
			SUBFINALIDAD:	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES				
			ACTIVIDAD:	FORMULACIÓN, ADAPTACION Y DISEÑO DE INSTRUMENTOS Y DOCUMENTOS TECNICOS NORMATIVOS				
			OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECÍFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LÍNEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
			Implementación de la Promoción de la Salud, y reducción de los riesgos ambientales relacionados a la salud, que permita a la gente aumentar el control sobre su salud, mejorar su calidad de vida y equidad social.	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	% DE PLANES IMPLEMENTADOS	0	100% de lo programado	

*[Firma manuscrita]*  
 INC° *[Firma manuscrita]*  
 Gerencia Sub Regional Acobamba



Implementación de la Promoción de la Salud, y reducción de los riesgos ambientales relacionados a la salud, que permita al la gente aumentar el control sobre su salud, mejorar su calidad de vida y equidad social.	OPERTIA COMPLEMENTARIA ORGANIZADA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	% DE POBLACION FRENTE A EMERGENCIAS CON ATENCIONES	0	100% de lo programado	
--	--	--	---	-----------------------	--

8.8.10.96. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES  
 PRODUCTO: SERVICIOS DE SALUD CON CAPACIDADES COMPLEMENTARIAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES  
 SUB PRODUCTO: ATENCION DE SALUD Y MOVILIZACION DE BRIGADAS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES  
 ACTIVIDAD: SELECCION, FORMACION Y MOVILIZACION DE BRIGADAS DE INTERVENCIÓN INICIAL DE SALUD

GARANITIZAR LA ATENCION MEDICA A LA POBLACION MAS VULNERABLE	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	ATENCIÓN DE SALUD Y MOVILIZACIÓN DE BRIGADAS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	% DE BRIGADISTAS CON COMPETENCIAL EN INTERVENCIÓN INICIAL	0	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)		

8.8.10.97. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

META: 63

PRODUCTO: SERVICIOS ESCENCIALES SEGUROS ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES  
 SUB PRODUCTO: SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD  
 ACTIVIDAD: IMPLEMENTACIÓN DE LA SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.

MOVILIZACION DEBRIGADAS DE INTERVENCIÓN INICIAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	SEGURIDAD ESTRUCTURAL Y NO ESTRUCTURAL DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	% EESS SEGUROS	0	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)		

8.8.10.98. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES  
 PRODUCTO: SERVICIOS ESCENCIALES SEGUROS ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES  
 SUB PRODUCTO: ANALISIS DE LA VULNERABILIDAD DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.  
 ACTIVIDAD: INDICE DE SEGURIDAD HOSPITALARIA DE MEDIANA Y BAJA COMPLEJIDAD

GARANITIZAR LA ATENCION EN LOS EESS FRENTE A MANANISIS DE LA OCURRENCIA DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	ANÁLISIS DE LA VULNERABILIDAD DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	% EESS SEGUROS	0	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)		

8.8.10.98. PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

META: 64

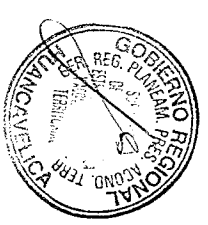
PRODUCTO: POBLACION CON MONITOREO, VIGILANCIA Y CONTROL DE DAÑOS A LA SALUD FRENTE A EMERGENCIA Y DESASTRES  
 SUB PRODUCTO: ORGANIZACION E IMPLEMENTACION DE SIMULACROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES  
 ACTIVIDAD: SIMULACROS Y SIMULACIONES FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

PREPARACION DE LA POBLACION PARA AFRONTAR SITUACIONES DE EMERGENCIA DE PELIGROS NATURALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SIMULACROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	% DE POBLACION CON COMIENCIMIENTO DE ACTUACION EN PELIGROS NATURALES	0	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)		

PRODUCTO: POBLACION CON MONITOREO, VIGILANCIA Y CONTROL DE DAÑOS A LA SALUD FRENTE A EMERGENCIA Y DESASTRES  
 SUB PRODUCTO: IMPLEMENTACION DE CENTROS DE OPERACIONES DE EMERGENCIA DE SALUD PARA EL ANALISIS DE INFORMACION Y TOMA DE DECISIONES  
 ACTIVIDAD: IMPLEMENTACION DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS

GARANITIZAR EL MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES EN LA POBLACION	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	IMPLEMENTACION DE CENTROS DE OPERACIONES DE EMERGENCIA DE SALUD PARA EL ANALISIS DE INFORMACION Y TOMA DE DECISIONES	% CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS E IMPLEMENTADO	0	100% de lo programado	OBSERVACIONES (4)
		RESULTADOS DEL INDICADOR (3)	LINEA DE BASE (3.2)	VALOR ALCANZADO (3.3)		

*[Handwritten signature]*



EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

8.8.10.100. 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES - ACCIONES CENTRALES

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)		
Mejorar el acceso universal a los servicios integrales de salud con calidad	mejorar el acceso a los servicios integrales de salud en una region huancaavelica	Incrementar al 100 % la ejecucion de actividades del POI de la Eleccion	en el 2013 100 % de cumplimiento de metas programas en el POI 2013	100% de lo programado	
		Incrementar al 100 % la ejecucion de componentes de las actividades de las actividades de organos estructurados e implementadas y operativas	100 % de cumplimiento de componentes programas en el POI 2013 En el 2013 el 100 % de organos estructurados no operativas	100% de lo programado	
		100 % de actividades a cargo de la Unidad Operativa	Sin Linea de Base	100% de lo programado	

8.8.10.101. INCLUSION SOCIAL INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (0092)

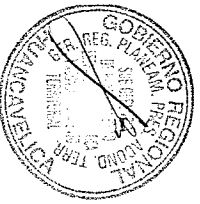
Acciones educativas y comunicacionales con participacion activa de la comunidad

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)		
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON LA INCLUSION SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA PROVINCIA DE ACOBAMBA.	DESARROLLAR ACCIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA INCLUSION SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	100 % Acciones educativas y comunicacionales con participacion activa de la comunidad.	08 % de cumplimiento de metas programadas en el POI	100% de lo programado	

8.8.11. UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

OBJETIVOS ESTRATEGICO (1)	OBJETIVOS ESPECIFICOS U OBJETIVOS OPERACIONALES (2)	RESULTADOS DEL INDICADOR (3)		VALOR ALCANZADO (3.3)	OBSERVACIONES (4)
		DESCRIPCION DEL INDICADOR (3.1)	LINEA DE BASE (3.2)		
Mejorar la calidad de la Gestion	Lograr la calidad tecnica de las Proyectos ejecutados	Incrementar la ejecucion de las obras en un 100 % dentro de las plazas establecidas	75% de proyectos ejecutados 2013	63,10% de avance fisico acumulado entre las obras en ejecucion.	obra para continuidad en 2015
		100 % cumplimiento de proyectos con calidad tecnica	75 % de proyectos ejecutados con calidad tecnica 2013	63,10% de cumplimiento de proyectos con calidad tecnica	obra para continuidad en 2015

*[Firma manuscrita]*  
 ING° *[Nombre]*  
 GOBIERNO REGIONAL HUANCAVELICA



**010 - UNIDAD EJECUTORA LUCHA CONTRA LA POBREZA**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL.	Dirigir y monitorear las actividades técnicas administrativas de los diferentes órganos de la Unidad Ejecutora. Promover y celebrar convenios. Realizar seguimiento y monitoreo de la ejecución de proyectos. Gestionar MARCO PRESUPUESTAL y financiamiento de la Cooperación Técnica y Entidades Privadas Convocar y presidir las reuniones de trabajo con las diferentes actores sociales a nivel Regional. Gestionar y supervisar la implementación de la diferentes Unidades Organicas de UE y el fortalecimiento de Capacidades de los Recursos Humanos	Acciones	12	12	12	10,139.00	10,139.00	100	100	100	100	100	R.O			
		Acciones	9	9	3	0.00	0.00	33		33			R.O			
		Acciones	12	12	12	0.00	0.00	100		100			R.O			
		Acciones	6	6	6	0.00	0.00	0		100			R.O			
		Acciones	12	12	12	0.00	0.00	100		100			R.O			
		Acciones	5	5	5	0.00	0.00	100		100			R.O			

10.6.2. ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL  
NO DESARROLLO FORMATO

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Garantizar el mejoramiento de procedimientos administrativos para brindar un eficiente servicio de las gestiones administrativas a usuarios internos y externos.	Formular el Manual de Procedimientos de los Sistemas Administrativos (MANPRO) Implementar las Areas Administrativas con Recursos Humanos y Bienes de Capital Elaborar un Sistema de Control Interno en las fases de Desarrollo y Giro de la Ejecución del Gasto en el SIAF-SI Elaborar e Implementar Manual de Procedimientos de la Parte Administrativa Adquisición de bienes y otros para el funcionamiento de la DECELP	Informes	6	6	0	13,058.20	13,058.20	0	0	0	0	0	R.O			
		Adquisición	5	5	3	13,058.20	13,058.20	60	100	60	100	100	R.O			
		Acción de Supervisión	12	12	12	14,938.20	14,938.20	100	96	100	96	96	R.O			
		Acción	12	12	0	14,658.20	14,658.20	0	0	0	0	0	R.O			
		Acción	12	12	12	23,019.20	23,019.20	100	100	100	100	100	100	R.O		

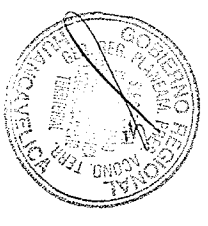
10.6.3. OFICINA DE ECONOMIA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Contabilizar los expedientes de ingresos y gastos (o/c/o/s, Planilla y Otros comprometidos correctamente por las oficinas competentes. Desarrollar eficientemente los procesos técnicos de los sistemas de tesorería y efectuar los pagos por los diferentes servicios prestados para la institución.	Elaborar los Estados Financieros para presentar al Ministerio de Economía y Finanzas dentro de los Plazos establecidos Presentar el presupuesto y presentarlo a la información de Tesorería en la Sede central del Gobierno. Conciliaciones de Cuentas Bancarias de todas las fuentes de financiamiento. Coordinar el Proceso de Transferencias Financieras ante el Pliego del Gobierno Regional.	Estados Financieros	4	4	4	12,400.00	12,400.00	100	100	100	100	100	R.O			
		Análisis	12	12	12	4004.3	4004.3	100	100	100	100	100	R.O			
		Conciliación	12	12	12	4004.3	4004.3	100	100	100	100	100	R.O			
		Planificar	50	50	50	4004.3	4004.3	100	100	100	100	100	R.O			

10.6.3.2. OFICINA DE LOGISTICA

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRADO DE CUMPLIMIENTO % (6)			AVANCES ACUMULADOS (7)			FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
Elaborar y ejecutar el Plan Anual de Contrataciones con sus respectivas modificaciones, efectuar estudios de mercado		Documento	12	12	1	11,500.00	11,500.00	0	0	0	0	0	R.O			

*[Firma manuscrita]*  
**INGO Elizabeth Suroquis Villan**  
 INCO



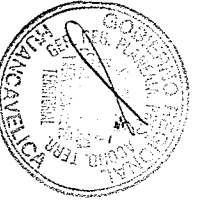
MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL.	Escribir, Controlar, Efectuar el estudio de mercado y la realización de convocatorias para los Procesos de Selección (Aprobado mediante D.L. N° 1017) Ley de Contrataciones del Estado.	Convocatoria	80	80	0	1,716.14	1,716.14	1,716.14	0.00	0	0	0	0	R.O	OBSERVACIONES (9)
	Elaboración de Ordenes de Compra	O/C	1,600	1,600	1,600	1,716.14	1,716.14	1,716.14	0.00	100	0	100	0	R.O	
	Elaboración de Ordenes de Servicio	O/S	2,000	2,000	2,000	1,716.14	1,716.14	1,716.14	0.00	100	0	100	0	R.O	
	Elaborar y procesar los Pedidos de Comprobantes de Salida para la entrega de materiales.	Comprobante de salida	1,450	1,450	1,450	1,716.14	1,716.14	1,716.14	0.00	100	0	100	0	R.O	
	Conciliación actualización de saldos de bienes con el detalle de las cuentas de almacén.	Conciliación	5	5	1	1,716.14	1,716.14	1,716.14	0.00	20	0	20	0	R.O	
	Elaboración de Contratos de diferentes unidades ejecutoras.	Documento	70	70	3	1,716.15	1,716.15	1,716.15	0.00	4	0	4	0	R.O	
	Efectuar acciones de mantenimiento y dotar de servicios básicos, vigilancia y limpieza a la Gerencia.	Acciones	12	12	1	1,716.15	1,716.15	1,716.15	0.00	8	0	8	0	R.O	

10.6.4 OFICINA SUB REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6)			CUMPLIMIENTO FINAN. (7)			FTE DE PTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
	Consulta y/o asesoramiento jurídico a las Diferentes Unidades Organizadas	Acción	160	160	160	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Elaboración de Opiniones e Informes Legales	Documento	100	100	100	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Emitir opinión legal respecto a Recursos de Apelación al amparo del D.L. 1017 Ley de Contrataciones del Estado.	Documento	16	16	16	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Asesorar jurídica y administrativamente a la coordinación Regional y Demas Unidades Organizadas dependientes.	Documento	5	5	5	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O		
	Revisar los aspectos legales de los contratos, convenios y acuerdos que celebren el organo ejecutorio.	Acción	200	200	200	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O		

10.6.5 OFICINA SUB REGIONAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6)			CUMPLIMIENTO FINAN. (7)			FTE DE PTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
	Actualización de instrumentos de Gestión U.E. (ROF, MOF, CAP, TUPA)	Documento	2	2	2	13,400.00	13,400.00	13,400.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Formulación y Evaluación del Plan Operativo Institucional	Documento	5	4	4	0.00	0.00	0.00	100	100	100	80	100	R.O.		
	Cierre y Conciliación Presupuestal 2013	Actas	1	1	1	890.00	890.00	890.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Evaluación Presupuestal II semestre y anual 2014	Documento	3	3	3	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O.		
	Programación, formulación y aprobación del Presupuesto Institucional de Ajuste 2014	Informe	1	1	1	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	100	R.O.		

10.6.6 DIRECCION DE INCLUSION SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6)			CUMPLIMIENTO FINAN. (7)			FTE DE PTO (8)	OBSERVACIONES (9)
				ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)				
		Organización de Curso - taller con apoyo de Organizaciones sociales de Base, Agentes Comunitarios, y demas en tema de Inclusion y Priorización de la Poblacion de menor atencion y de extrema pobreza.	Acciones	77	77	77	12,500.00	12,500.00	125,000.00	100	1000	100	1000	RO			
		Gestionar la Asignación presupuestal para la comunidad del Proyecto de Agentes comunitarios	Gestion	2	2	2	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	RO			
		Identificar y Priorizar PIP viables de competencia de la ejecución de Banco del Proyecto.	Acciones	4	4	4	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	RO			
		Fomentar la participación ciudadana de la niñez, adolescencia, mujer adulto mayor y comunidades indígenas de competencia de la ejecutora.	Acciones	6	6	6	0.00	0.00	0.00	100	100	100	100	RO			

*[Firma manuscrita]*



campesinas, cultura de paz, en la Región de Huancavelica	Disear, ejecutar y evaluar los proyectos socioeconómicos, a fin de implementar los Programas de Promoción Social	Acciones	2	2	2	0,00	0,00	0,00	100	100	RO
	Formular, definir, conducir, articular y evaluar las políticas, planes programas y proyectos, que promuevan el desarrollo social, Reuniones comunales.	Acciones	40	40	40	0,00	0,00	0,00	100	100	RO
	Coordinar Promover, y articular el acceso de la población de mayor vulnerabilidad a los servicios de salud y programas sociales dentro de la jurisdicción	Acciones	77	77	77	0,00	0,00	0,00	100	100	RO
	Formar redes comunales	Redes Sociales	3	3	3	0,00	0,00	0,00	100	100	RO

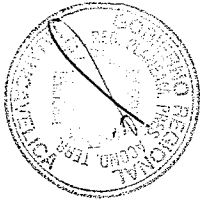
10.6.7. OFICINA DE INVESTIGACION  
No Implementada

10.6.8. OFICINA DE CIERRE DE BRECHAS DE POBLACION DESATENDIDA  
No Implementada

010.6.9. OFICINA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES  
No Implementada

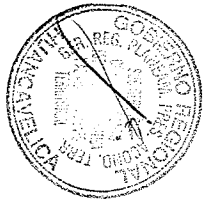
010.6.10. DIRECCION INFRAESTRUCTURA	OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO (6)		AVANCES (7)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
				ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FINAN. (6.2)	FISICO (7.1)	FINAN. (7.2)		
	Garantizar la elaboración de expedientes técnicos de calidad.	Elaboración, Formulación de PJP (Pre Inversión y Seguimiento de los Expedientes Técnicos elaborados por la CREEI.	PIP / Exped.	6	6	6	15.737,70	15.737,70	0,00	100	0	100	0	RO	
	Optimizar la ejecución de obras y de proyectos sociales de la Unidad Ejecutora 1305 Lucha Contra la Pobreza	Coordinar, controlar y evaluar la ejecución de las obras y de proyectos sociales con verificaciones in situ (viajes a los Lugares de Ejecución de las obras).	Acciones	20	20	20	9.337,70	9.337,70	0,00	100	0	100	0	RO	
			Reuniones de evaluación	24	24	0	11.337,60	11.337,60	0,00	0	0	0	0	RO	

*[Firma manuscrita]*  
ING° Elizabeth Guisquis Cillas



EVALUACIÓN DE PROYECTOS

CODIGO SNIP (1)	PROYECTO (2)	COMPONENTES (3)	INDICADORES (4)		METAFISICA TRIMESTRE (5)		METAFISICA TRIMESTRE (6)		CUMPLIMIENTO %		FINANCIAMIENTO		ACUMULADOS (%)		SUSTENTO DE AVANCE (10)	OBSERVACIONES (11)
			UNIDAD DE MEDIDA (4.1)	META ANUAL (4.2)	COSTO TOTAL ANUAL (4.3)	PROGRAM. EJECUT. (5.1)	PROGRAM. EJECUT. (5.2)	PROGRAM. EJECUT. (6.1)	PROGRAM. EJECUT. (6.2)	FISICO (7.1)	FINANC. (7.2)	FTE DE FINANCIE RO (8)	FINANCIE RO (9)	FISICO (9)		
	ORGANIZACION Y GESTION DEL PROYECTO EN LAS 7 PROVINCIAS PRIMARIOS AUXILIOS PARA AGENTES COMUNITARIOS 02 TALLERES	PERSONAS	2,000	2,000	141,866.00	2,000	1,958	141,866.00	138,875.90	98	98	R.O	98	98		Debido a que no se programaron algunas actividades se modificaron los analíticos del POA para el cumplimiento de las metas del proyecto al 100%, se podrá notar
	PLANIFICACION FAMILIAR Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES DE TRANSMISION SEXUAL 03 TALLERES	PERSONAS	2,000	2,000	243,551.00	2,000	1,848	243,551.00	225,064.60	92	92	R.O	92	92		El proyecto ya se encuentra culminado, por ende los compromisos financieros pendientes para lo cual se espera la transferencia manifiesta del monto restante del proyecto
	RECUPERACION DE TEMAS DE CAPACITACION EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE ATENCION PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SALUD COMUNITARIA EN ZONAS RURALES DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAYELCA	PERSONAS	2,000	2,000	178,565.00	2,000	2,298	178,565.00	205,134.00	115	115	R.O	115	115		El proyecto ya se encuentra cumplido, por ende los compromisos financieros pendientes para lo cual se espera la transferencia manifiesta del monto restante del proyecto
	AGREDITACION Y FOTOCHECK DE CAPACITADORES A PROMOTORES DE VISTAS DOMICILIARIAS PERIODICAS VISITA MODELO CON PERSONAL DE SALUD	UNIDAD	2,000	2,000	5,000.00	2,000	2,000	5,000.00	5,000.00	100	100	R.O	100	100		El proyecto ya se encuentra cumplido, por ende los compromisos financieros pendientes para lo cual se espera la transferencia manifiesta del monto restante del proyecto
	DIFUSION A COMUNIDADES PASADAS	MOVILIDAD	2,000	2,000	47,874.80	2,000	1,861	47,874.80	130,272.50	93	93	R.O	93	93		El proyecto ya se encuentra cumplido, por ende los compromisos financieros pendientes para lo cual se espera la transferencia manifiesta del monto restante del proyecto
	DOTAR AL ESTABLECIMIENTO CON MATERIALES Y EQUIPO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE SOFTWARE PARA MONITOREO DE ACTIVIDADES	VARIOS	36,000	36,000	284,900.00	36,000	36,908	284,900.00	292,083.40	103	103	R.O	103	103		El proyecto ya se encuentra cumplido, por ende los compromisos financieros pendientes para lo cual se espera la transferencia manifiesta del monto restante del proyecto
	SERVICIO		2	2	44,000.00	2	1	44,000.00	12,600.00	50	0	R.O	50	0		El proyecto ya se encuentra cumplido, por ende los compromisos financieros pendientes para lo cual se espera la transferencia manifiesta del monto restante del proyecto



*[Handwritten signature]*  
 ING. *[Handwritten name]*



**307.6.1. DIRECCION**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FISICO (6.2)		ACUMULADO FISICO (7.1)		ACUMULADO FISICO (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FISICO (6.2)	FISICO (7.1)	FISICO (7.2)						
SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LAS DIFERENTES AREAS ESTRUCTURADAS DE LA UGEL ANGARAES	Gestionar en las instancias superiores DIFERENTES ACCIONES PARA APOYAR Y MEJORAR LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA UGEL	Acción	12	12	12	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Acción	12	12	12	7,000.00	7,000.00	7,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Convenios	6	6	6	7,000.00	7,000.00	7,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Resolución	12	12	12	1,800.00	1,800.00	1,800.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Implementación de la UGEL con equipos PAD y Comunicacional	Acción	1	1	1	200,000.00	200,000.00	200,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	

**307.6.2. ORGANISMO DE CONTROL INTERNO NO DESARROLLO FORMATO**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FISICO (6.2)		ACUMULADO FISICO (7.1)		ACUMULADO FISICO (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FISICO (6.2)	FISICO (7.1)	FISICO (7.2)						
Prestar una adecuada asesoría legal y jurídica de los órganos estructurados de la gerencia.	Formular proyectos de resolución, disposiciones, contratos, convenios y otros dispositivos de carácter jurídico legal de la Unidad de Gestión Educativa Local	Documentos	12	12	12	700.00	700.00	700.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Documentos	12	12	12	390.00	390.00	390.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Documentos	12	12	12	260.00	260.00	260.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Sistematizar y difundir la legislación educativa vigente.	Documentos	12	12	12	260.00	260.00	260.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	

**307.6.4. AREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FISICO (6.2)		ACUMULADO FISICO (7.1)		ACUMULADO FISICO (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FISICO (6.2)	FISICO (7.1)	FISICO (7.2)						
Garantizar una eficiente Gestión Estratégica y Desarrollo Institucional de la UGEL Angaraes	Formulación del Plan Operativo Institucional 2014	Documento	1	1	1	1,100.00	1,100.00	1,100.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Documento	5	5	5	350.00	350.00	350.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Documento	1	1	1	350.00	350.00	350.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Acción	12	12	12	700.00	700.00	700.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Evento	1	1	1	800.00	800.00	800.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Organización y fortalecimiento de los CONES Y REDES educativas	Acción	70	70	70	700.00	700.00	700.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	<b>TOTAL</b>					<b>4,000.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>4,000.00</b>										

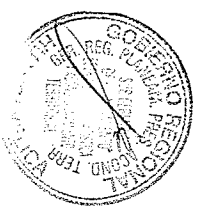
**B.-AREA DE RACIONALIZACIÓN**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)		CUMPLIMIENTO FISICO (6.2)		ACUMULADO FISICO (7.1)		ACUMULADO FISICO (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FISICO (6.2)	FISICO (7.1)	FISICO (7.2)						
Garantizar una eficiente Gestión Estratégica y Desarrollo Institucional de la UGEL Angaraes	Actualizar los documentos de gestión MOF, ROF, TUPA de la UGEL	Documentos	3	3	3	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O	
		Documento	1	1	1	500.00	500.00	500.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O	
		Acciones	2	2	2	1,500.00	1,500.00	1,500.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O	
	<b>TOTAL</b>					<b>3,000.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>3,000.00</b>										

**C.-AREA DE INFRAESTRUCTURA**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)	META PRESUPUESTAL (5)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.1)	CUMPLIMIENTO FISICO (6.2)	ACUMULADO FISICO (7.1)	ACUMULADO FISICO (7.2)	FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)

*[Firma manuscrita]*  
 Director General de Educación  
 UGEL Angaraes



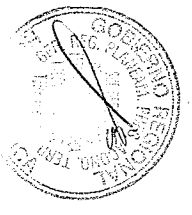
Garantizar una eficiente Gestión Estratégica y Desarrollo Institucional de la UGEL Angraes	MONITOREO Y VERIFICAR ESTADO FÍSICO DE AULAS	Supervisión	4	4	700.00	700.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O
	SUPERVISIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CONSERVA DE INF. EDUCATIVA	Supervisión	4	4	600.00	600.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O
Garantizar una eficiente Gestión Estratégica y Desarrollo Institucional de la UGEL Angraes	ACTUALIZAR EL PADRÓN GENERAL DE REGISTROS DE INFRAESTRUCTURA Y MOBILIARIO ESCOLAR	Padron	1	1	200.00	200.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O
	APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIAS DE SEGURIDAD DE DEFENSA CIVIL	Acción	12	12	200.00	200.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O
	DIAGNOSTICO SOBRE SITUACIÓN DEL SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE I.I.EE	Documento	1	1	300.00	300.00	0	0	0	0	0	0	0	0	R.O
	<b>TOTAL</b>				<b>2,000.00</b>	<b>2,000.00</b>									

Garantizar una eficiente Gestión Estratégica y Desarrollo Institucional de la UGEL Angraes	D. -AREA DE FINANZAS	Formulación y Programar el Presupuesto de la UGEL Angraes para el Año 2015	Documentos	2	2	1,500.00	1,500.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Informes de Verificación Presupuestal de las I.I.EE y Unidades de Costeo	Acción	12	12	1,400.00	1,400.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Elaborar el presupuesto y distribuir los requerimientos de la Unidades de Costeo	Documentos	2	2	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		Asesoramiento, elaboración y actualización del PAP 2014 de las I.I.EE, y SRA	Asesoramiento	2	2	1,100.00	1,100.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		SEGUIMIENTO Y Control de la ejecución del presupuesto	Acciones	12	12	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
			<b>TOTAL</b>			<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>									

Garantizar una eficiente Gestión Estratégica y Desarrollo Institucional de la UGEL Angraes	E.-AREA DE ESTADISTICA	CAPACITACION DE INFORMACION, ESTADISTICA BASICA AL INICIO DEL AÑO Y EL CONSOLIDADO	Eventos	4	4	600.00	600.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		ELABORACION DE RESUMEN DE INFORMACION ESTADISTICA FINALIZADA EL AÑO 2013	Documento	2	2	400.00	400.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		MONITOREO, SUPERVISION Y VALIDACION DE LOS INFORMES DE LAS I.I.EE	Acción	12	12	800.00	800.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		ELABORACION DE DOCUMENTOS ESTADISTICOS PARA LA TOMA DE DECISIONES EN FORMA OPORTUNA	Documentos	4	4	200.00	200.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		LEVANTAMIENTO DE INFORMACION GEROPERENCION DE LAS I.I.EE	Documentos	4	4	250.00	250.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		PARTICIPACION EN LA ELABORACION DE LA CARTA EDUCATIVA.	Documento	1	1	600.00	600.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		CONSOLIDAR LAS ESTADISTICAS DE PADRONES EDUCATIVOS RELACIONADOS A LOS ECES	Documento	4	4	300.00	300.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		ASESORAR Y APOYO TÉCNICO A LAS AREAS EDUCATIVAS COMISIONES TECNICAS Y OTROS.	Asesoramiento	2	2	350.00	350.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		AVANZAMIENTO DE INFORMACION ESTADISTICA DEL CENSO ESCOLAR DE LA UOEL Y CONSOLIDADO.	Documentos	4	4	200.00	200.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
		ELABORACION DEL PADRÓN DE LAS I.I.EE POR DISTRITOS Y UNIDADES DE COSTO POR NIVELES Y MODALIDADES SEGUN GESTION PUBLICA.	Documentos	4	4	300.00	300.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
			<b>TOTAL</b>			<b>4,000.00</b>	<b>4,000.00</b>									

Garantizar una eficiente Gestión Estratégica y Desarrollo Institucional de la UGEL Angraes	SISTEMA DE INFORMACION DE APOYO A LA GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA (SIAGEI)	DESARROLLO DE TALLER DE CAPACITACION EN RECEPCION DE NOMINAS DE MATRICULAS Y ACTAS DERECUPERACION Y SIAGEI EN MODULO I, II Y III PARA DIRECTORES, VINCOCENTES RESPONSABLES DE LA UOEL -ANGARAES Y CEBELUJICAMARA	Evento	1	1	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		CAPACITACION EN RECEPCION DE REPORTES DE ASISTENCIA MENSUAL Y BOLETAS DE NOTAS DEL I Y II TRIMESTRE DE EVALUACIONES DE APRENDIZAJES, EMISION Y RECEPCION DE ACTAS DE FINALIZACION DEL AÑO ESCOLAR	Evento	1	1	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	100	100

*[Handwritten signature]*  
 Director General de la UGEL Angraes



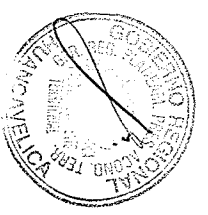
EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 - AL IV TRIMESTRE

G.-JEFATURA DE GESTION INSTITUCIONAL		TOTAL		1,000.00		1,000.00		1,700.00		1,500.00		1,000.00		2,000.00		2,000.00		7,000.00		7,000.00	
Seguimiento y monitoreo de las actividades de Racionalización, Infraestructura, Planificación y Estadística	Supervisión	4	4	4	1,700.00	1,700.00	1,500.00	1,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Formular documentos técnicos normativos	Documentos	2	2	2	1,500.00	1,500.00	1,000.00	800.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Formular el Plan Estratégico Institucional de la UGEL Angaraes	Documento	1	1	1	1,000.00	1,000.00	800.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Difundir las políticas educativas del ámbito Local, Regional y Nacional	Acción	4	4	4	800.00	800.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Sensibilizar a los Gobiernos Locales para que se involucren y asuman su rol educativo	Acción	4	4	4	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
<b>TOTAL</b>		<b>7,000.00</b>		<b>7,000.00</b>		<b>7,000.00</b>		<b>7,000.00</b>		<b>7,000.00</b>		<b>7,000.00</b>		<b>7,000.00</b>		<b>7,000.00</b>		<b>R.O</b>		<b></b>	

307.6.4. ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA		TOTAL		1,300.00		1,300.00		1,300.00		1,300.00		1,300.00		1,300.00		1,300.00		1,300.00		1,300.00	
Acciones de acompañamiento, monitoreo a las ILEE del ámbito de la UGEL, (Buen Inicio del año escolar, La mejora de los aprendizajes y la escuela que queremos, Balance del Año Escolar y Rendición de Cuenta y monitoreo en el aula/Acciones de acompañamiento, monitoreo y Evaluación educativa a las ILEE, del ámbito de la UGEL.	Acción	12	12	12	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Proyecto padres motivadores en el aprendizaje de sus hijos.	Campaña	2	2	2	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Capacitación Pedagógica y de gestión I, II y III, (I ciclo, II Ciclo, CEBE)	Eventos	4	4	4	1,300.00	1,300.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Taller de Interoportunidad en cada una de las REDES.	Eventos	4	4	4	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Implementar el Proyecto "Mi Jardín saludable"	Campaña	2	2	2	1,200.00	1,200.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
I Congreso Regional de Educación Inicial	Evento	1	1	1	1,250.00	1,250.00	500.00	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
III Encuentro de experiencias exitosas de educación inicial	Evento	1	1	1	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Elaboración de Guía a texto	Documento	4	4	4	500.00	500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
<b>TOTAL</b>		<b>8,500.00</b>		<b>8,500.00</b>		<b>8,500.00</b>		<b>8,500.00</b>		<b>8,500.00</b>		<b>8,500.00</b>		<b>8,500.00</b>		<b>8,500.00</b>		<b>R.O</b>		<b></b>	

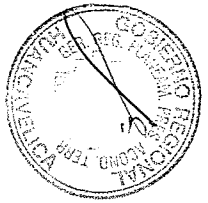
EDUCACION PRIMARIA		TOTAL		1,100.00		1,100.00		1,100.00		1,100.00		1,100.00		1,100.00		1,100.00		1,100.00		1,100.00	
Fortalecimiento de Capacidades, Fases de Rutas de Aprendizaje para docente de las I. E. Undecente, Validación y Reducción	Eventos	4	4	4	1,100.00	1,100.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Monitoreo, acompañamiento y asesoramiento a las docentes de educación primaria del ámbito UGEL.	Monitoreo	4 <td>4 <td>4 <td>1,000.00</td> <td>1,000.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>1,000.00</td> <td>1,000.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>1,000.00</td> <td>1,000.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	1,000.00	1,000.00	900.00	900.00	900.00	900.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Agendas	Eventos	4 <td>4 <td>4 <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>1,040.00</td> <td>1,040.00</td> <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>1,040.00</td> <td>1,040.00</td> <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>900.00</td> <td>900.00</td> <td>1,040.00</td> <td>1,040.00</td> <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	900.00	900.00	1,040.00	1,040.00	600.00	600.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Taller de Capacitación sobre uso, conservación y mantenimiento de materiales educativos para docentes	Eventos	4 <td>4 <td>4 <td>1,040.00</td> <td>1,040.00</td> <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>1,040.00</td> <td>1,040.00</td> <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>1,040.00</td> <td>1,040.00</td> <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	1,040.00	1,040.00	600.00	600.00	700.00	700.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Taller de capacitación pedagógica para docentes directores y especialistas de la Provincia sobre plan de migración y día de Ugo	Eventos	4 <td>4 <td>4 <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>600.00</td> <td>600.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	600.00	600.00	700.00	700.00	260.00	260.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Concurso de producción de materiales educativos a nivel de la provincia	Acciones	4 <td>4 <td>4 <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>1,200.00</td> <td>1,200.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>1,200.00</td> <td>1,200.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>1,200.00</td> <td>1,200.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	700.00	700.00	260.00	260.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Audiencias radiales de sensibilización a padres de familias	Acciones	4 <td>4 <td>4 <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>260.00</td> <td>260.00</td> <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	260.00	260.00	800.00	800.00	700.00	700.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Elaboración del Plan de Trabajo para el monitoreo y acompañamiento a las redes educativas e instituciones educativas del ámbito.	Documentos	4 <td>4 <td>4 <td>1,200.00</td> <td>1,200.00</td> <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>1,200.00</td> <td>1,200.00</td> <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>1,200.00</td> <td>1,200.00</td> <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	1,200.00	1,200.00	800.00	800.00	700.00	700.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Reuniones distritales talleres sobre rutas de aprendizaje.	Eventos	4 <td>4 <td>4 <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>800.00</td> <td>800.00</td> <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	800.00	800.00	700.00	700.00	8,300.00	8,300.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
Pasantías de experiencias exitosas	Acciones	4 <td>4 <td>4 <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td></td>	4 <td>4 <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td> </td>	4 <td>700.00</td> <td>700.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>8,300.00</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>R.O</td> <td></td> <td></td>	700.00	700.00	8,300.00	8,300.00	8,300.00	8,300.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O			
<b>TOTAL</b>		<b>8,300.00</b>		<b>8,300.00</b>		<b>8,300.00</b>		<b>8,300.00</b>		<b>8,300.00</b>		<b>8,300.00</b>		<b>8,300.00</b>		<b>8,300.00</b>		<b>R.O</b>		<b></b>	

*[Firma manuscrita]*  
 ING. *[Nombre]*  
 Director General de la UGEL Angaraes



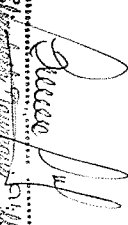
EDUCACION SECUNDARIA													
<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	Taller de Fortalecimiento de Capacidades pedagógicas a docentes de Comunicación, Inglés, Educ. Artística	Eventos	4	4	4	600.00	600.00	600.00	100	100	100	R.O.	
	Taller de Fortalecimiento de Capacidades pedagógicas a docentes, uso y manejo de materiales de Laboratorio C.T.A.	Eventos	4	4	4	590.00	590.00	590.00	100	100	100	R.O.	
	Taller de Fortalecimiento de Capacidades pedagógicas a docentes de Matemática.	Eventos	4	4	4	650.00	650.00	650.00	100	100	100	R.O.	
	Taller de Fortalecimiento de Capacidades pedagógicas a docentes de Ciencias Sociales.	Eventos	4	4	4	350.00	350.00	350.00	100	100	100	R.O.	
	Taller de Fortalecimiento de Capacidades pedagógicas a docentes de Educación para el Trabajo en Proyectos Productivos	Eventos	4	4	4	530.00	530.00	530.00	100	100	100	R.O.	
	Olimpiadas de Matemática y feria escolar de FENOCOT Provincial y Regional	Eventos	3	3	3	820.00	820.00	820.00	100	100	100	R.O.	
	Encuentro de experiencias exitosas en la mejora de los aprendizajes - SEC	Encuentro	1	1	1	670.00	670.00	670.00	100	100	100	R.O.	
	Ejecución y desarrollo del plan de supervisión, monitoreo y acompañamiento.	Plan	4	4	4	840.00	840.00	840.00	100	100	100	R.O.	
	Aplicación de Evaluación tipo ECE en las I.EE. De SEC	Evaluación	1	1	1	920.00	920.00	920.00	100	100	100	R.O.	
	Encuentro de sesiones de aprendizajes demostrativos.	Sesión	2	2	2	850.00	850.00	850.00	100	100	100	R.O.	
	Diagnóstico sobre clima institucional en las instituciones educativas SEC	Documento	2	1	1	650.00	325.00	325.00	100	100	50	R.O.	
	Taller de Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Educativa para directores.	Eventos	2	2	2	550.00	550.00	550.00	100	100	100	R.O.	
	Fortalecimiento en aspectos de evaluación de aprendizajes por Redes	Eventos	2	2	2	680.00	680.00	680.00	100	100	100	R.O.	
	<b>TOTAL</b>					<b>8,700.00</b>							
	EDUCACION BASICA ALTERNATIVA- EDUCACION TECNICO PRODUCTIVA												
<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	2 Reuniones de asesoramiento técnico pedagógico a docentes, EN inicio y finalización del año escolar 2014.	Reunión	2	2	2	150.00	150.00	150.00	100	100	100	R.O.	
	Elaboración del plan de trabajo y monitoreo de las modalidades	Documentos	1	1	1	150.00	150.00	150.00	100	100	100	R.O.	
	Supervisión, acompañamiento y monitoreo a las I.EE de las modalidades.	Supervisión	5	5	5	150.00	150.00	150.00	100	100	100	R.O.	
	<b>TOTAL</b>					<b>450.00</b>	<b>450.00</b>	<b>450.00</b>					
	TUTORIA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA												
<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	Desarrollar talleres de capacitación orientados a directores y docentes de I.EE.	Eventos	2	2	2	72.00	72.00	72.00	100	100	100	R.O.	
	Fortalecer e implementar el trabajo de las "Brigadas Escolares", "Municipios Escolares" y "DESNAS"	Campaña	4	4	4	80.00	80.00	80.00	100	100	100	R.O.	
	Fortalecimiento de I.EE. con buenas prácticas de convivencia, paz escolar y libros de violencia.	Evento	1	1	1	50.00	50.00	50.00	100	100	100	R.O.	
	Talleres para la "Creación de 20 DESNAS Escolares"	Evento	1	1	1	55.00	55.00	55.00	100	100	100	R.O.	
	Emisión del programa radial "Voces" semanalmente.	Programas	34	34	34	68.00	68.00	68.00	100	100	100	R.O.	
	Elaboración del plan de trabajo para el acompañamiento, monitoreo en las E.E.II.	Documento	1	1	1	60.00	60.00	60.00	100	100	100	R.O.	
	Acompañamiento y monitoreo a directores y docentes I.EE. de los niveles Inicial, Primario y Secundario.	Acompañamiento	36	36	36	65.00	65.00	65.00	100	100	100	R.O.	
	<b>TOTAL</b>					<b>450.00</b>							
	TECNOLOGIAS EDUCATIVAS DIGETE												
	<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	Reunión de asesoramiento técnico pedagógico dirigido a los directores en la incorporación de las TIC en los documentos de gestión.	Evento	2	2	2	178.00	178.00	178.00	100	100	100	R.O.
Taller de capacitación a docentes de las Aulas de Innovación en el uso software educativos y al nivel Secundario en el uso de las tablas, modelo XO		Eventos	2	2	2	170.00	170.00	170.00	100	100	100	R.O.	

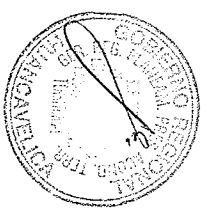
*Signature*  
 ING. *Signature*



<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, Inclusiva, Innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	Organización del 3er Concurso de Material Educativo digital con los docentes de las AIP y CRT-El folkllore de nuestra provincia*	Evento	1	1	1	180.00	160.00	160.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Vistas a las ILEE de Educ. Primaria de la EBR.	Visitas	30	30	30	180.00	160.00	160.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Actualizando y actualizado las XO	Evento	1	1	1	156.00	156.00	156.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Capacitación a nivel de círculo de interprofesional de los Docentes Formadores en el uso de softwares educativos y robótica	Reunión	1	1	1	220.00	220.00	220.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Redormulación de Redes Tecnológicas de nuestra provincia	Producción de material digital por los docentes formadores.	Documentos	1	1	170.00	170.00	170.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Supervisión y monitoreo a los directores de las ILEE en la implementación de las TIC en los documentos de gestión y docentes encargados de las AIP y CRT.	Acción	9	9	9	166.00	166.00	166.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	<b>TOTAL</b>					1,400.00	1,400.00										R.O
	<b>PROMOCIÓN EDUCATIVA CULTURA Y DEPORTE</b>																
	<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, Inclusiva, Innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	Monitoreo y acompañamiento a docentes de Educación Física	Acompañamiento	4	4	4	880.00	880.00	880.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Participación de las ILEE del nivel primaria y secundaria en las diferentes disciplinas de los JMDE 2014, categorías "A", "B", "Y", "C".	Etapas	3	3	3	950.00	950.00	950.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
Participación de los trabajadores de la UGEL Angarases en los Juegos Administrativos de Cantalimada 2014		Evento	1	1	1	950.00	950.00	950.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
Participación de las ILEE "De la Educación Básica en los Juegos Forales Escuelas Nacionales."		Etapas	3	3	3	800.00	800.00	800.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
Participación de las ILEE de EBR, "primaria y secundaria, como Intermedio y Avanzado de la EBA en el "Premio Nacional de Narrativa y Ensayo - José María Aruvedes".		Evento	1	1	1	820.00	820.00	820.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
<b>TOTAL</b>						4,400.00	4,400.00										

<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, Inclusiva, Innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	Participación de docentes de la Educación Básica y Técnico Productiva en capacitaciones sobre temas de investigación.	Evento	1	1	1	1,400.00	1,400.00	1,400.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	<b>TOTAL</b>					1,400.00	1,400.00										
	<b>EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE Y RURAL</b>																
	<b>OBJETIVO 1:</b> Garantizar una Educación de buena calidad, Inclusiva, Innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.	Jornada de Capacitación a Docentes y Directores en la diversificación curricular e inclusión de las actividades de la comunidad al currículum	Eventos	2	2	2	550.00	550.00	550.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Monitoreo y acompañamiento en el aula.	Monitoreo	100	100	100	557.00	557.00	557.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Construcción de materiales educativos con el MED, marco regional para las I. E. EIB	Academics	1	1	1	600.00	600.00	600.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Programa radial EIB	Programas	16	16	16	650.00	650.00	650.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Concurso Regional de comprensión lectora en EIB	Evento	1	1	1	580.00	580.00	580.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Concurso Cultural Regional Takuyantawan wilaakuyantam EIB	Eventos	1	1	1	650.00	650.00	650.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Diagnóstico socio y psicolingüístico en las I. E.	Documento	1	1	1	570.00	570.00	570.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O
Talleres de incorporación de los saberes locales al fortalecimiento del Uso de la Lengua materna y fortalecimiento de lenguas, entrega de módulos instructivos.		Eventos	2	2	2	650.00	650.00	650.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
Foro de Redes Educativas y Circuitos de Interacción en EIB		Acción	1	1	1	460.00	460.00	460.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
Taller de planificación, diseño y producción de materiales educativos		Eventos	10	10	10	530.00	530.00	530.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
Concurso de producción de Material didáctico en EIB		Eventos	2	2	2	503.00	503.00	503.00	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
<b>TOTAL</b>						4,000.00	4,000.00										
<b>A.- JEFATURA COORDINACION JULCAMAARCA</b>																	

  
**ING. G. Sánchez Gutiérrez Pillay**  
 Jefe de Oficina Ejecutiva General  
 Oficina General de Asesoría Jurídica



<p><b>B. - EDUCACION INICIAL DE JULCAMARCA</b></p> <p>Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.</p>	Difusión de las políticas educativas del ámbito Local	Acción	2	2	2	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	acompañamiento a Especialistas en acciones de monitoreo	Acompañamiento	4	4	4	650.00	650.00	650.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Formular documentos técnico pedagógico normativos de los diferentes niveles y modalidades de la educación	Documentos	4	4	4	200.00	200.00	200.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	ELABORAR LAS ESTRUCTURAS, FUNCIONES, CARGOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.	Documentos	2	2	2	100.00	100.00	100.00	100	100	100	100	100	100	R.O	

<p><b>C. - EDUCACION PRIMARIA DE JULCAMARCA</b></p> <p>Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.</p>	ACOMPANAMIENTO MONITOREO Y EVALUACION EDUCATIVA A LAS ILEE DEL AMBITO DE JULCAMARCA	Supervisión	4	4	4	1,050.00	1,050.00	1,050.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	MONITOREO Y ACOMPANAMIENTO A LOS DOCENTES DE LA EDUCACION PRIMARIA DEL AMBITO DE JULCAMARCA	Supervisión	4	4	4	1,800.00	1,800.00	1,800.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
<b>TOTAL</b>						5,000.00										

<p><b>D. - EDUCACION SECUNDARIA JULCAMARCA</b></p> <p>Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.</p>	Elaboración y desarrollo del plan de monitoreo, acompañamiento y asesoramiento.	Supervisión	4	4	4	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	<b>TOTAL</b>					5,000.00										

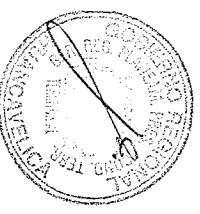
<p><b>Jefa del Área de Gestión Pedagógica</b></p> <p>Garantizar una Educación de buena calidad, inclusiva, innovadora y con equidad, que desarrolle capacidades de los estudiantes, y la participación activa y comprometida de la sociedad.</p>	Formular documentos y sensibilizar la acreditación de las Instituciones Educativas en coordinación con los Especialistas de los 3 niveles.	Evento	1	1	1	1,500.00	1,500.00	1,500.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Acompañamiento y monitoreo de los Especialistas en las acciones del trabajo pedagógico en aula en el ámbito de nuestra competencia.	Monitoreo	11	11	11	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Elaborar documentos técnico pedagógicos del área de la supervisión y definir las políticas educativas emanadas de la supervisión y las emites por nuestra institución.	Acción	12	12	12	1,050.00	1,050.00	1,050.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Revisar y aprobar estudios, planes de supervisión, convenios, proyectos y trabajos de competencia del Área de Gestión Pedagógica	Acción	4	4	4	950.00	950.00	950.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Elaborar guías y ejecución del Balance del Año Escolar-Rendición de cuentas (Momentos del Año Escolar)	Documento	1	1	1	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100	100	100	100	100	100	R.O	
<b>TOTAL</b>						5,900.00										

**307.6.4. AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA**

OBJETIVO ESPECIFICO (1)	ACTIVIDADES (2)	UNIDAD DE MEDIDA (3)	META FISICA (4)			META PRESUPUESTAL (5)			GRUPO DE INDICADORES (6.1)		GRUPO DE INDICADORES (6.2)		GRUPO DE INDICADORES (7.1)		GRUPO DE INDICADORES (7.2)		FTE DE FTO (8)	OBSERVACIONES (9)
			ANUAL (4.1)	TRIM. (4.2)	EJEC. (4.3)	ANUAL (5.1)	TRIM. (5.2)	EJECUT. (5.3)	FISICO (6.1)	FISICO (6.2)	FISICO (7.1)	FISICO (7.2)						
<p><b>JEFA TURA DEL AREA DE ADMINISTRACION</b></p> <p>Desarrollar eficientemente los procesos técnicos de los sistemas de contabilidad y tesoraría, Personal, Logística y Bienes patrimoniales de la UGEL Angraes</p>	Elaborar el seguimiento y monitoreo de las actividades de las Áreas de Logística, Personal, Tesorería y Contabilidad	Acción	12	12	12	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Implementar el sistema de control preventivo y concurrencial en la ejecución de procesos.	Acción	12	12	12	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	Desarrollar los procesos para contratos CA's, y la Adquisición de bienes y servicios, de la UGEL.	Documentos	4	4	4	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O	
	<b>TOTAL</b>						6,000.00											
<b>AREA TESORERIA Y CONTABILIDAD</b>																		
	Realizar la conciliación y presentación de la información de tesorería en la Sede Central del Cdb Reg.	Acción	4	4	4	1,333.00	1,333.00	1,333.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O.	

Desarrollar eficientemente los procesos técnicos de los sistemas de contabilidad y tesoraría, Personal, Logística y Bienes patrimoniales de la UGEL Angraes

*[Firma manuscrita]*  
 ING. *[Nombre]*  
 UGEL Angraes



contabilidad y tesorería; Personal, logística y bienes patrimoniales de la UGEL Angraes		Registro de la tasa de Giro, compromiso, devengado de la Ejecución del Gasto por toda fuente de financiamiento al SIAF.	Acción	12	12	12	1,334.00	1,334.00	1,334.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
Ejecución de Estados Financieros y presupuestos de la Ejecución			Acción	2	2	2	1,333.00	1,333.00	1,333.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
TOTAL		4,000.00																
<b>AREA DE LOGISTICA</b>																		
Desarrollar eficientemente los procesos técnicos de los sistemas de contabilidad y tesorería; Personal, logística y bienes patrimoniales de la UGEL Angraes		Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones con sus Reservas Motivaciones.	Documento	1	1	1	8,220.00	8,220.00	8,220.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Evaluar, Control, Ejecutar el estudio de mercado y la realización de Convocatorias para los procesos de selección (aprobado mediante DL N° 1017) de la Ley de contrataciones y adquisiciones del estado emarcadas en los principios que rigen las contrataciones.	Acción	12	12	12	8,221.00	8,221.00	8,221.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Elaboración de contratos de las diferentes unidades orgánicas de la UGEL Angraes.	Acción	12	12	12	8,220.00	8,220.00	8,220.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Elaboración de órdenes de compra y Órdenes de Servicio y procesos.	Acción	12	12	12	75,000.00	75,000.00	75,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Ejecutar la verificación, recepción y control de ingreso y salida de bienes de las diferentes unidades orgánicas.	Acción	12	12	12	8,221.00	8,221.00	8,221.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Constitución actualización de saldos de bienes con el análisis de las cuentas de abasos.	Acción	12	12	12	8,222.00	8,222.00	8,222.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Suavemente y registro de altas y bajas de Bienes Muebles del Estado en la entidad.	Acción	12	12	12	8,220.00	8,220.00	8,220.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Verificación física de Bienes Muebles en las I.EE.	Institución educativa	350	350	350	8,220.00	8,220.00	8,220.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
							132,544.00											
<b>AREA DE PERSONAL</b>																		
		Realizar las declaraciones juradas de bienes y rentas	Acción	12	12	12	250.00	250.00	250.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Elaboración de Reportes CTS y PDT	Acción	12	12	12	370.00	370.00	370.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Actualizar, certificación, supervisión de pensionistas y declaraciones juradas	Acción	12	12	12	350.00	350.00	350.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Elaboración de informes técnicos de beneficios sociales	Acción	12	12	12	330.00	330.00	330.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Elaboración de planillas (CAFAE, Activos, pensiones)	Acción	12	12	12	365.00	365.00	365.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Reporte plazas vacantes de: Docentes, Aux. Educ. Adm., Directivos y Jeraquicos, Asimismo Informe Sistema NEXUS al MED. Periódicamente.	Acción	12	12	12	350.00	350.00	350.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Mantener actualizado NEXUS . CNP. Y reportar Informes y/o reportes al MED.GOB.REG.DPREH.	Acción	12	12	12	275.00	275.00	275.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Elaboración Resoluciones Directores de la Sede UGEL, e Instituciones Educativas de su ámbito.	Acción	12	12	12	7,000.00	7,000.00	7,000.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Actualización de datos y legajo personal de los docentes y administrativo	Acción	12	12	12	360.00	360.00	360.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O
		Verificación de asistencia de personal docente y administrativo en la EE.	Acción	12	12	12	360.00	360.00	360.00	100	100	100	100	100	100	100	100	R.O

*[Firma manuscrita]*  
**ING. Shiroshi Paraguan Villan**  
 DIRECTOR GENERAL  
 UGEL ANGRAES

